



# KUDEAKETA TXOSTENA - ANTOLAKETA

## INFORME DE GESTIÓN - ORGANIZACIÓN

Epealdia/Período: 2020 URTARRILA/ENERO





## 1. JARDUERA MEMORIA OROKORRA / MEMORIA DE ACTIVIDADES GENERAL

HELBURUA Objetivo	JARDUERA Actividad		
<b>Herritarren arreta</b> Atención Ciudadana  <b>Arreta zerbitzuko neguko ordutegia, irailak 16tik aurrera/</b> Horario de invierno del servicio de atención, a partir del 16 de septiembre:: <b>Astelehena, asteazkena eta ostirala/Lunes, miércoles y viernes: 7:30-15:00</b> <b>Asteartea eta osteguna/ Martes y jueves:7:30-19:00</b>	<b>Aurrez aurreko arreta GUZTIZKOA-</b> Atención presencial TOTAL <a href="#">Banakapena/Desglose</a>	6.937	
	<b>ZU!n aurrez aurreko arreta-</b> Atención presencial en el ZU!	3.979	
	<b>ZU!ko batatz besteko itxaron denbora/Tiempo medio de espera en ZU!</b>	<b>5 minutu 47 segundu / 5 minutos 47 segundos</b>	
	<b>Sarrera erregistroa</b> Registro de entrada	- <b>Aurrez-aurre</b> Presencial	1.670
		- <b>Posta kanala</b> Canal postal	86
		- <b>Kanal telematikoa</b> Canal telemático	170
		- <b>GUZTIRA</b> Total	1.926
	<b>Irteera erregistroa</b> Registro de salida	- <b>GUZTIRA</b> Total	376
		<b>Posta elektronikoa kanala</b> (ZUko helbidea) Canal correo electrónico (correo del ZU!)	173
		<b>Jasotako jakinarazpen elektronikoak (EJ-GFA)/</b> Notificaciones electrónicas recibidas (G <sup>o</sup> V <sup>o</sup> y DFG)	<b>EJ-tik / del G<sup>o</sup>V<sup>o</sup>: 13</b> <b>GFAtik / de DFG: 9</b>
	<b>Kanal telefonikoa</b> Canal telefónico <a href="#">Banakapena / Desglose</a>	<b>Guztizkoa</b> Total: 5.937	
<b>Herritar Kutxazaina/ Cajero ciudadano</b>	<b>Errolda bolanteak/</b> Volantes del padrón	548	
	<b>Errolda historikoa /</b> Padrón histórico	123	
	<b>Erreziboen ordainketak/</b> Abono de recibos	13	
	<b>Ordaintzeko erreziboen kontsultak/</b> Consulta recibos ptes	11	
	<b>Erreziboen ordainagiria/</b> Cartas de pago	35	
<b>Herritarren asebetetze maila/</b> Satisfacción ciudadanos	<b>Inkestan parte hartu dutenak/</b> Participantes en la encuesta: 112 :) 86% :  11% :( 6%	<b>Gizarte zerbitzuetan dago jarrita. Ez du galdera zehatzik, soilik 3 aurpegi erakusten ditu balorazioa emateko. / El dispositivo se encuentra en Servicios Sociales. No tiene preguntas concretas, solamente muestra 3 iconos de caras para seleccionar.</b>	
<b>Biztanlegoa</b> Población	<b>Errolda altak</b> Altas de padrón	219	
	<b>Errolda bajak</b> Bajas padrón	208	



	<b>Zifra ofiziala</b> (urtean behin) Cifra oficial (una vez año)	39.471 (2019/01/01) <b>behin betikoa</b> definitiva <b>Alderaketa 2018. urtearekin</b> Comparativa con 2018: 116 + (2019) 2018/01/01 (39355)
<b>Udal antolaketa organo erabakitzaileak (kide bakarrekoak + kide anitzekoak)</b> Órganos municipales de decisión (unipersonales + colegiados)	<b>Alkate eta zinegotzi ordezkarien Dekretuak</b> (guztira) Decretos de alcaldesa y concejales y concejales delegados (total)	251
	<b>Udalbatzarreko bilkurak</b> Sesiones plenarias	<b>Ohikoak</b> Ordinarias:1 <b>Ezohikoak</b> Extraordinarias:0
	<b>Udalbatzako akordioak + mozioak + berri ematea eta beste organo erabakitzaileen kontrola</b> Acuerdos Pleno + mociones + dar cuenta y control de otros órganos	<b>Ezohiko eta premiazkoak/Extraord y urgentes:</b> 0 <b>Akordioak</b> Acuerdos:1 <b>Mozioak</b> Mociones:0 <b>Berri ematea eta beste organoen kontrola</b> Dar cuenta y control de otros órganos:3
	<b>Tokiko Gobernu Batzordeko bilkurak</b> Sesiones Junta Gobierno Local	<b>Ohikoak</b> Ordinarias:0 <b>Ezohikoak</b> Extraordinarias:1 <b>Ezohiko eta premiazkoak</b> Extraord y urgentes:0
	<b>Tokiko Gobernu Batzordeko akordioak</b> Acuerdos Junta Gobierno Local	1
	<b>Tokiko Gobernu Batzordeak, eztabaida organoa den aldetik, alkateari helarazitako irizpenak, hark ondoren erabakia har dezan</b> Dictámenes que la Junta de Gobierno Local en cuanto órgano deliberante eleva al alcalde con carácter previo a la adopción de la correspondiente resolución	0
	<b>Bozeramaile Batzordeak (onartutako deklarazio instituzionalak)</b> Junta de Portavoces (declaraciones institucionales acordadas)	0
<b>Zuzendaritza taldea eta arloetako koordinazio taldeak</b> Zuzendaritza taldea y grupos de coordinación de los ámbitos	<b>Bilerak</b> Reuniones	<b>Zuzendaritza taldea:</b> 4
		<b>Antolaketa arloa</b> Ámbito organización:3
		<b>Lurraldea arloa</b> Ámbito territorio:3



		Herritarrak arloa Ámbito ciudadanía:3
<b>Aholku Kontseiluak</b> Consejos Asesores	<b>Plan Estrategikoaren jarraipenerako A.K.</b> C.A. de seguimiento del Plan Estratégico	0
	<b>Planeamenduko A.K.</b> C.A. de Planeamiento	0
	<b>Ingurumeneko A.K.</b> C.A. de Medio Ambiente	0
	<b>Herritarren segurtasuneko A.K.</b> C.A. de Seguridad Ciudadana	0
	<b>Euskarako A.K.</b> C.A. de Euskera	0
	<b>Berdintasuneko A.K.</b> C.A. de Igualdad	1
	<b>Kiroletako A.K.</b> C.A. de Deportes	0
	<b>Eskola kontseilua</b> Consejo de educación	0
<b>Txostenak, instrukzioak, aholkularitza juridikoa</b> Informes, instrucciones, asesoría jurídica	<b>Funtsezko txostenak (juridikoak eta ekonomikoak)</b> Informes de relevancia (jurídicos y económicos)	6 <a href="#">Taula/Tabla</a>
	<b>Aholkulari taldeko bilerak</b> Reuniones de Asesoría Jurídica	0
<b>Defentsa juridikoa</b> Defensa Jurídica	<b>Tartekatutako auziak (udalak edo udalaren aurka)</b> Procedimientos judiciales interpuestos (por el ayto o contra el ayto)	<a href="#">Taula / Tabla</a>
(*) <b>2019ko irailean alta eman dugu Euskadiko Justizia Administrazioako JustiziaSip atarian EAEko auzitegiekin harreman telematiko bultzatzeko</b> En septiembre de 2019 nos hemos dado de alta en JustiziaSip portal de la Administración de Justicia en Euskadi con el objeto de relacionarnos telematicamente con los juzgados y tribunales de la CAV	<b>Auzi berriak</b> Nuevos procedimientos judiciales	0
	<b>Amaitutako auziak (irmoak) eta emaitza</b> Procedim. judiciales terminados (firmes) y resultado	- 1 <b>Demanda jartzailearen desestimendua. Prozeduraren amaiera /</b> Desistimiento parte demandante .Finalización procedimiento (GBB: <b>Gizarte segurantzako kotizazioen inguruko erreklamazioa) 505/2019 Besteak. Lan-arloko 4.Epaitegia/</b> (RRHH: Reclamacion cotización cuotas seguridad social) Otros 505/2019 Juzgado de lo Social nº 4
<b>LANGILEAK</b> Plantilla		407



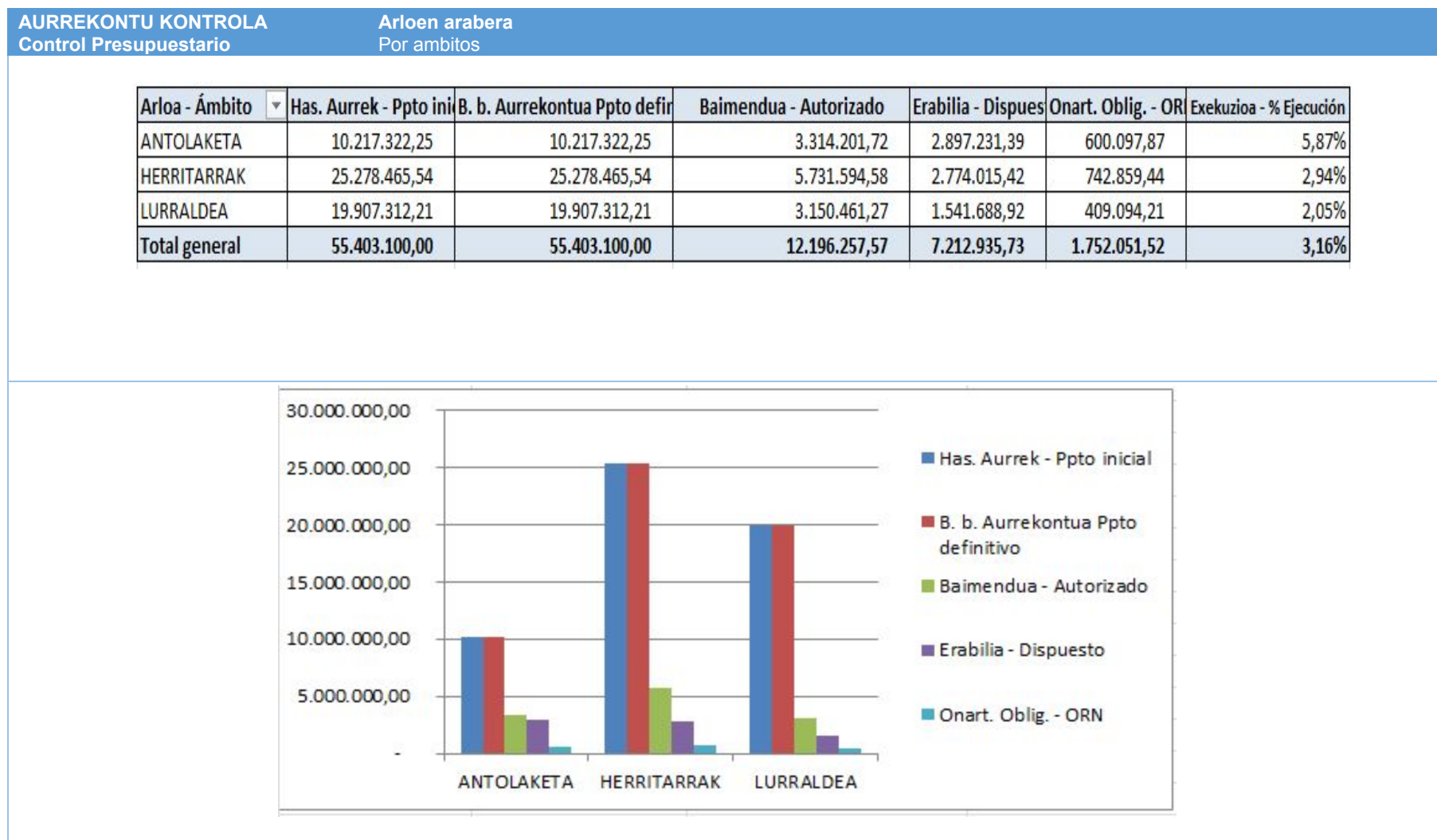
<b>Langileria/Personal Empleado</b>	<b>Emakumeak/Mujeres</b> 201 <b>Gizonak/Hombres:</b> 206
<b>Karrerako Funtzionarioak/Funcionarios de carrera</b>	198
<b>Bitarteko Funtzionarioak/Funcionarios interinos</b>	142
	<b>Plaza hutsa betetzen/ocupando plaza vacante:</b> 92 <b>Gaixotasun ordezkapena/sustitución enfermedad:</b> 10 <b>Zerbitzu eginkizunak ordezkapena, lizentziak, baimenak, amatasunak etab./sustitución comisiones servicio, licencias, permisos, maternidad etc.:</b> 26 <b>Aldi baterako programak/programas temporales:</b> 14
<b>Lan Kontratudun Pertsonal finkoa/Personal laboral fijo</b>	3
<b>Aldi baterako lan Kontratudun Langileak/Personal laboral temporal</b>	63
	<b>Etxe-etxeko laguntza zerbitzua/servicio ayuda domiciliaria:</b> 17 <b>Errelebo kontratua/contratos relevo:</b> 1+1 jubilaciones parciales: <b>Beste batzuk: aldi baterako ezintasuna, amatasuna etab.</b> Otros: ITs, maternidad, interinidad, etc.: 5 <b>Enplegua sustatzeko planen langileak/personal trabajador de planes de empleo:</b> 39 <b>Errefortzuk Madalenak, Iñauteriak, Atlantikaldia//Refuerzo Madalenak, Carnavales, Atlantikaldia:</b> 0
<b>Behin-Behineko pertsonala/Personal eventual</b>	1
<b>Erretiroak/ Jubilaciones</b>	<b>Beharrezkoak/Forzosas:</b> 0 <b>Boluntarioak/Voluntarias:</b> 1 <b>Partzialak/Parciales:</b> 0
<b>Praktiketako ikasleak/Alumnos/alumnas prácticas</b>	0
<b>Lan segurtasun eta osasun batzordea - Comite seguridad y salud laboral</b>	0
<b>Negoiazio-mahai orokorra</b>	2020-01-15 bilera / reunión



	Mesa general de negociación	
	<b>Langileen ordezkariekin bilera</b> Reunión con los representantes de los trabajadores	2020-01-15 bilera / reunión
<b>SAIL - AZPISAILEN ANTOLAKETA LANA</b>  ORGANIZACIÓN DE ÁREAS Y SUBÁREAS	<b>Lanketa hasia duten sail eta azpi-sailak:</b> Áreas y subáreas que han iniciado el estudio:  <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Ogasuna eta Garapen ekonomikoa</b> - Hacienda y desarrollo económico</li> <li>- <b>Modernizazioa</b> - Modernización</li> <li>- <b>Hiri Mantenua</b> - Mantenimiento Urbano</li> </ul>	<b>Lanketa bukatu duten sail eta azpi-sailak:</b> Áreas y subáreas que han finalizado el estudio:



## 2. OGASUNA - HACIENDA

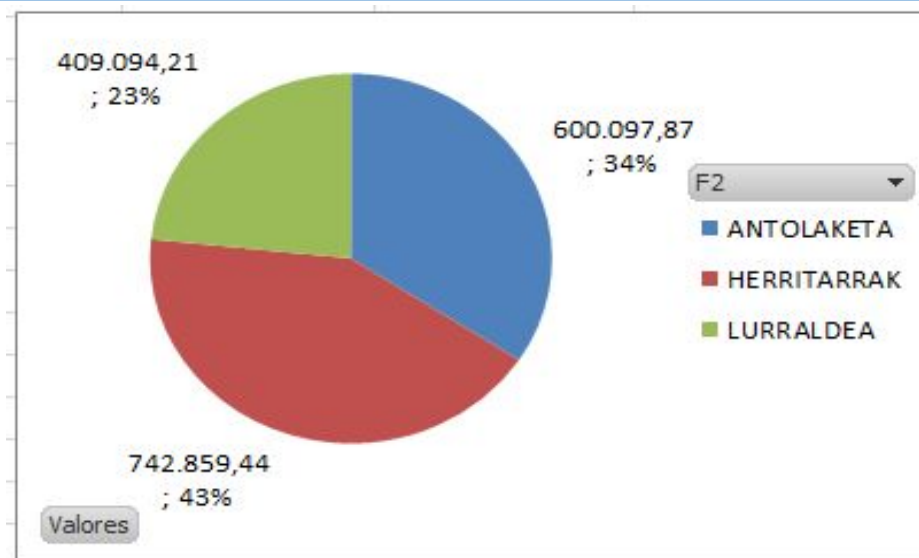




AURREKONTU KONTROLA  
Control Presupuestario

Arloen arabera  
Por ambitos

Arloa - Ámbito	Onart. Oblig. - ORN	Has. Aurrek. - Ppto inicial	B. B Aurrek- Ppto definitivo	HA%PI	AA%PD	OO%OR
ANTOLAKETA	600.097,87	10.217.322,25	10.217.322,25	18,44%	18,44%	34,25%
HERRITARRAK	742.859,44	25.278.465,54	25.278.465,54	45,63%	45,63%	42,40%
LURRALDEA	409.094,21	19.907.312,21	19.907.312,21	35,93%	35,93%	23,35%
<b>Total general</b>	<b>1.752.051,52</b>	<b>55.403.100,00</b>	<b>55.403.100,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>







AURREKONTU KONTROLA: KAPITULUKA: 2020 URTARRILA

GASTUA - GASTO

Kapitulua	Deskribapena	Has Aurr - Ppto. Inicial	Bb Aurr - Ppto. Def.	Baimendua-Autorizado	Erabilia-Dispuesto	Onart. Oblig.-Oblig. Rec.	Exekuzioa % Ejecución
1	Pertsonal gastuak	20.725.000,00	20.725.000,00	1.641.003,74	1.514.232,91	1.508.061,91	7,28%
2	Gastuak ondasun arrunt eta zerbitzuetan	20.329.570,00	20.329.570,00	3.675.802,57	3.328.527,37	184.377,45	0,91%
3	Finantza gastuak	162.000,00	162.000,00	154.906,77	154.906,77	1.456,27	0,90%
4	Transferentzia arruntak	7.029.080,00	7.029.080,00	3.479.075,10	34.799,29	15.099,29	0,21%
6	Inbertsio errealak	4.978.200,00	4.978.200,00	1.298.275,04	233.275,04	3.508,03	0,07%
7	Kapital transferentziak	185.250,00	185.250,00	-	-	-	0,00%
8	Finantza aktiboak	50.000,00	50.000,00	5.640,00	5.640,00	5.640,00	11,28%
9	Finantza pasiboak	1.944.000,00	1.944.000,00	1.941.554,35	1.941.554,35	33.908,57	1,74%
<b>GUZTIRA</b>		<b>55.403.100,00</b>	<b>55.403.100,00</b>	<b>12.196.257,57</b>	<b>7.212.935,73</b>	<b>1.752.051,52</b>	<b>3,16%</b>

SARRERAK- INGRESOS

Kapitulua	Deskribapena	Has Aurr - Ppto. Inicial	B b Aurr - Ppto Def	Onar esk - Dchos Rec.	Bildutakoa - Recau	Exekuzioa % Ejecución
1	Zuzeneko zergak	10.431.000,00	10.431.000,00	88.204,12	-353,09	0,85%
2	Zeharkako zergak	550.000,00	550.000,00	46.388,87	0,00	8,43%
3	Tasak eta bestelako zergak	8.549.800,00	8.549.800,00	207.432,90	5.915,60	2,43%
4	Transferentzia arruntak	30.974.200,00	30.974.200,00	338.458,82	0,00	1,09%
5	Ondare sarrerak	760.000,00	760.000,00	6.322,25	0,00	0,83%
6	Inbertsio errealak besterenganatzetik eta hirigintzako jarduerak	501.000,00	501.000,00	0,00	0,00	0,00%
7	Kapital transferentziak	1.643.100,00	1.643.100,00	35.600,00	24.920,00	2,17%
8	Finantza aktiboak	50.000,00	50.000,00	5.640,00	0,00	11,28%
9	Finantza pasiboak	1.944.000,00	1.944.000,00	0,00	0,00	0,00%
<b>GUZTIRA</b>		<b>55.403.100,00</b>	<b>55.403.100,00</b>	<b>728.046,96</b>	<b>30.482,51</b>	<b>1,31%</b>



AURREKONTU KONTROLA Control Presupuestario			
<b>AURREKONTU ALDAKETAK</b> Modificaciones presupuestarias	<b>KALD-0001: Kreditu txertaketa aurreratua /</b> Incorporación de créditos anticipada		900.000,00€
<b>AURREKONTU EGONKORTASUNA, FINANTZA IRAUNKORTASUNA ETA GASTU ARAUA: Kreditu aldaketak</b>  Estabilidad presupuestaria, sostenibilidad financiera y regla de gasto: Modificaciones presupuestarias  ( <a href="#">Txostena-Informe</a> )	<b>Egonkortasuna – Estabilidad:</b>	<b>Ahalmena: 0€</b> Capacidad:	<b>Betetzen da: Bai</b> Se cumple: Sí
	<b>Iraunkortasuna – Sostenibilidad:</b>	<b>Zor bizia: %27,88</b> Deuda viva: 27,88%	<b>Betetzen da: Bai</b> Se cumple: Sí
	<b>Gastu araua – Regla de gasto:</b>	<b>3,14%</b>	<b>Betetzen da: No</b> Se cumple: No
	<b>Ondorioak – Conclusiones:</b>	<b>Gastu araua likidazioan berifikatuko da</b> La regla de gasto se verificará con la liquidación	
<b>INFORMAZIO IGORKETAK</b>  REMISIONES DE INFORMACIÓN	<b>GFA - Estatua</b> DFG - Estado	<b>2019ko 4. hiruhilekoaren exekuzioa eta berankortauna</b>	Ejecución 4º trimestre y PMP
	<b>HKEE</b>	-	-
	<b>TVCP</b>		
<b>HIRUHILABETEKO KONTUEN TXOSTENA</b> INFORME ESTADO DE CUENTAS TRIMESTRE		<a href="#">TXOSTENA 4T (eusk)</a> <a href="#">TXOSTENA 4T (gazt)</a>	
<b>ORDAINKETAK (Udala, Errenteria Musikal,Oarsoaldea SA. eta Badia Berri SA.)</b> PAGOS (Ayuntamiento, Errenteria Musikal, Oasoaldea S.A. y Badia Berri S.A.  <b>Txostena/Informe:</b> <a href="#">2019-4 OBBE/PMP</a>	<b>Azken hiruhilabeteen ordainketak egiteko batzbesteko epea (2019-3):</b> Plazo medio de pago último trimestre (2019-4):		4,07 egun / días
	<b>Hiruhilabeteen ordaindutako eragiketen zenbatekoa:</b> Volumen de pago de las operaciones del trimestre (2019/2):		7.582.941,44 €
	<b>Hiruhilabeteen ordaindu gabe gelditu diren eragiketen zenbatekoa:</b> Volumen de operaciones que han quedado pendientes de pago en el trimestre (2019/2):		1.873.628,52 €
<b>DIRUZAINZTA:</b> TESORERÍA	<b>Aurreko izakinak:</b> Existencias anteriores:		8.960.736,88 €



	<b>Sarrerak:</b> Entradas:	3.251.351,42 €
	<b>Irteerak:</b> Salidas:	5.376.446,42 €
	<b>Saldoa hilabete bukaera:</b> Saldo fin de mes:	6.835.641,88 €
	<b>Gordailuak:</b> Depositos:	2.000.000,00 €
<b>TRIBUTUEN KUDEAKETA ETA ZERGABILKETA</b> GESTIÓN DE TRIBUTOS Y RECAUDACIÓN	<b>Kobraketara jarri diren erroldak:</b> Padrones puestos cobro: (2719) - <b>2020-1eko TAO</b> - O.T.A. 2020-1	129.434,89 €
	<b>Kobratzera bidali diren Kitapenak/ordainagiriak:</b> Liquidaciones/Recibos puestos al cobro: <b>ordainagiriak / recibos</b> - (396)	198.516,84 €
	<b>Borondatezko epean kobratutakoa (Zergak):</b> Recaudado en periodo voluntario (Tributos):	1.775.577,85 €
	<b>Bide exekutiboan kobratutakoa (Zergak):</b> Recaudado en periodo ejecutivo (Tributos):	85.848,93 €
	<b>Kobratzera bidali diren isunak:</b> Multas puestas al cobro (118)	15.365,60 €
	<b>Isunetan kobratutakoa:</b> Recaudado en multas:	26.866,99 €
	<b>Egin diren zatipenak: (25)</b> Fraccionamientos:	24.902,59 €
<b>BAJAK</b> BAJAS	<b>Zergak</b> Impuestos <b>Multas circulación / Isunak</b>	8.245,60 €
<b>DIRULAGUNTZAK</b> SUBVENCIONES	<b>Hiruhilabetean emandakoak</b> Concedidas en el trimestre:	<a href="#"><b>DIRULAGUNTZAK4. HIRUHILEKOA 2019 / SUBVENCIONES 4. TRIMESTRE 2019</b></a>
<b>OARSOALDEA</b>		



AURREKONTU KONTROLA Control  
Presupuestario

BESTE KUDEAKETA ADIERAZLEAK - OTROS INDICADORES DE GESTIÓN

AURREKONTUAREN EXEKUZIO EGOERA ESTADO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

ANTOLAKETA - ORGANIZACIÓN

F2	ANTOLAKETA					
Programa	DESKRIBAPENA	Has. Aurrk. - Pto. Inicial	B.B. Aurrk. - Ppto. Def.	Baimendua-Autorizado	Erabilia-Dispuesto	Onart Oblig - Oblig. Recon.
01100	ZOR PUBLIKOA.	2.104.000,00	2.104.000,00	2.096.447,15	2.096.447,15	35.350,87
22100	Enplegatuen aldeko beste prestazio ekonomiko batzuk.	475.000,00	475.000,00	196.535,57	69.764,74	69.764,74
33220	Artxiboa	259.168,34	259.168,34	15.472,25	15.472,25	14.962,26
49110	Herritarren arreta zerbitzua	1.141.851,80	1.141.851,80	82.996,65	82.996,65	82.996,65
91200	Gobernu-organoak.	914.177,76	914.177,76	65.340,97	65.340,97	65.340,97
92000	Administrazio orokorra.	726.654,95	726.654,95	263.744,04	170.032,04	20.744,82
92010	Informatika eta Komunikazioak	629.674,57	629.674,57	45.807,77	39.555,27	26.705,64
92030	Giza Baliabideak	1.495.303,37	1.495.303,37	105.366,30	40.366,30	34.195,30
92032	Lan arriskuen prebentzioa	289.769,62	289.769,62	27.957,62	27.957,62	19.102,27
92040	Aholkularitza juridikoa	73.309,25	73.309,25	5.344,87	5.344,87	5.344,87
92050	Informazio gizartea eta herritarren partehartze	316.400,00	316.400,00	119.555,02	10.655,02	1.427,80
92200	Erakunde lokalen koordinazioa eta antolakuntza instituzionala.	4.600,00	4.600,00	-	-	-
92910	Bake Epaitegia	20.000,00	20.000,00	7.398,09	7.398,09	-
93100	Kontabilitatea, administrazioa eta zergen ikuskaritza	334.277,70	334.277,70	16.853,31	16.853,31	16.853,31
93200	Tributu-sistemaren kudeaketa.	20.000,00	20.000,00	1.569,58	1.569,58	1.569,58
93210	Udal zergen kudeaketa	245.038,22	245.038,22	17.592,54	17.592,54	17.592,54
93220	Zergabilketa	340.888,23	340.888,23	22.364,44	22.364,44	22.364,44
93300	Ondarearen kudeaketa.	745.386,50	745.386,50	217.832,58	201.497,58	159.758,84
93400	Diruzaintza	81.821,94	81.821,94	6.022,97	6.022,97	6.022,97
GUZTIRA		10.217.322,25	10.217.322,25	3.314.201,72	2.897.231,39	600.097,87



### 3. INFORMAZIO GIZARTEA ETA HERRITARREN PARTEHARTZEA/ SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

#### a) Kudeaketa administratiboa/ Gestión administrativa

JARDUERA Actividad		EMAITZAK Resultados			
<b>Espediente kudeatzailea/</b> Gestor de expedientes	<b>Espediente zki totala/</b> Nº total exptes:195	<b>Aktiboak / Activos: 151</b> <b>Deskatibatuak + bajak /</b> Desactivados+ bajas: 44 <b>Elkarbizitzen /</b> Conviviendo: <b>18</b> <b>Eguneratzeko / Para</b> actualizar: <b>133</b>	<b>Berriak/</b> Nuevos:3	<b>Egokituak kod. Berrira/</b> Modificados nueva codificación: 0 <b>Egokitzeko kod. Berrira /</b> Por modificar nueva codificación: 16 <b>Txantiloietan aldaketak</b> /Modificaciones en plantillas: 40 <b>Txantilo berriak/</b> Plantillas nuevas:	<b>Erabiltzaileei</b> <b>arreta/</b> atención a usuarias (nº/h): 31/8
<b>ZERBIKAT</b> <b>(Tramiteak/trámites).</b>	<b>Kopuru totala/</b> Nº total: 229 <b>Berriak /</b> Nuevos:1 <b>Bajak /</b> Bajas:3	<b>Eguneratu dituzten</b> <b>sailak/</b> Áreas que han actualizado: *	<b>Inprimakiak</b> <b>(eskaerak)/</b> Impresos(so licitudes) (Zerbikat):155 <b>Egindakoak/</b> Hechos <b>(Guztira/Total):</b> 155 <b>Berriak/Nuevos:</b> 1 <b>Egokituak/</b> Modificados: 155	<b>Jarraibideak /</b> Instrucciones <b>Guztira/Total:</b> 229 <b>Egindakoak/</b> Hechas:229 <b>Berriak/Nuevos</b>	<b>Erabiltzaileei arreta/</b> atención a usuarias(nº/h): 17/5
	<b>Urtarrilak 14an, astelehena, inprimaki guztiak berrituta aktibatu dira Zerbikaten.</b> El 14 de enero, lunes, se han activado en Zerbikat todos los impresos actualizados.			<a href="#">Aurreko eskaera orokorra/Solicitud general anterior</a>  <a href="#">Oraingo eskaera orokorra /Solicitud general actual</a>	
<b>Ordenantza Fiskalen DB/</b> BD Ordenanzas Fiscales	<b>Erabiltzaileei arreta/</b> atención a usuarias(nº/h): 0 erabiltzaile, 0 ordu				
<b>Udal sailen eskumenak/</b> Competencias de las áreas	<b>Giza baliabideetako plangintzaren alorrean, ondorengo sail eta azpisail etako eskumenak berraztertzen ari gara:</b> - <b>Ogasuna eta garapen ekonomikoa saila</b> beste saileko eskumenak berraztertze kotan geratu da. <b>Epea: pendiente</b> - <b>Modernizazioa, IGHP. Epea: otsailak 18.</b> En el marco de la planificación de recursos humanos, estamos revisando las competencias de las siguientes áreas/subáreas: - Área de Hacienda y desarrollo económico. Plazo: pendiente. - Modernización, SIPC. Plazo: 18 febrero.				



b) GARDENTASUNA ETA DATU IREKIAK /TRANSPARENCIA Y DATOS ABIERTOS

JARDUERA Actividad	EMAITZAK Resultados			
<b>GARDENTASUN ATARIA/</b> PORTAL DE TRANSPARENCIA	<b>Batezbestekoa: argitaratze maila (LILE)/</b> Media: grado de publicación (LILE): 79,05 % <b>Batezbestekoa: egunertaze-maila (LILE)/</b> Media: grado de actualización (LILE): 75,17%	<b>Igotako dokumentuak/</b> Documentos subidos <b>Dokumentu berriak/</b> Nuevos docum.12.  <b>Urtarrilak 24an DesiDedatum enpresak gardentasun eremuan egindako lanaren aurkezpena egin du.</b> /El 24 de enero la empresa DesiDedatum ha hecho la presentación del trabajo realizado en transparencia.	<b>Orrri bisita kopurua/</b> Nº visitas a páginas: 4.049 <b>Sesioak/Sesiones:</b> 509 <b>Erabiltzaileak/</b> Usuarios: 331	<b>Herritarren idatzi kopurua/</b> Nº de escritos de la ciudadanía: 0
<b>OPEN DATA</b>	<b>Argitaratutako datu multzoak/</b> Conjunto de datos publicados: 40			

c) e-ADMINISTRAZIOA/e-ADMINISTRACION

JARDUERA Actividad	EMAITZAK Resultados
<b>WEB NAGUSIA/</b> WEB PRINCIPAL	<b>Pausoak/pasos: Sail bakoitzak errenteria.eus-era bere eduki propioak igo ahal izateko bidean pausok eman dira. Kontratazio Sailak Kontratazio Mahaiko asteroko deialdi/aktak igoko ditu.</b> / Se han dado pasos para que cada departamento pueda subir sus propios contenidos a errenteria.eus. El Área de Contratación subirá convocatorias y actas de la Mesa de Contratación semanalmente..
<b>APP mugikorrentzat/</b> APP para móvil:	<b>Pausoak/pasos: 1210 gailutan instalatua.</b> /Instalado en 1230 dispositivos.
<b>Datu irekiak/</b> Datos abiertos <b>Gardentasuna /</b> Transparencia	<b>Open data/Gardentasuna/ “CIVIO- Aurrekontua denontzat”:</b> “Gardentasunaren eta datu-irekien esparruan aurrera egiteko” proiektuaren txostena aurkeztu da. “CIVIO- Aurrekontua denontzat”ri buruz, plataformak 2019 urteko lehenengo 3 hiruileko datuak jasotzen ditu / Se ha presentado el informe sobre el proyecto “Avanzar en el ámbito de transparencia y datos-abiertos. En cuanto a “CIVIO- Aurrekontua denontzat” la plataforma está actualizada con los datos de los primeros 3 trimestres del año. .
<b>Administrazio elektronikoa/</b> Administración electrónica	- <b>Sin@tzeke, sinatzeko dokumentuen ontzia kudeatzeko aplikazioan eta EsKuA espediente kudeatzaileko tramiteetan nola txertatu probatu da.</b> / Se han realizado pruebas con la aplicación Sin@tzeke (portafirmas) y su integración con el gestor de expedientes EsKuA. - <b>Administrazio elektronikoa lantaldea osatu eta lehen aldiz bildu da urtarrilak 31n.</b> El 31 de enero se ha reunido y constituido el grupo de trabajo de administración electrónica.





d) HERRITARREN PARTE-HARTZEA / PARTICIPACIÓN CIUDADANA

JARDUERA Actividad	EMAITZAK Resultados
<b>Hausnarketa estrategiko prozesua</b> / Proceso de reflexión estratégica	<b>Prozesua gidatuko duen enpresa hautatzeko lizitazio baldintzak argitaratu dira</b> / Publicación de los pliegos del concurso de contratación de la empresa dinamice el proceso.

e) KOMUNIKAZIOA/COMUNICACIÓN

JARDUERA Actividad	EMAITZAK Resultados
<b>Prentsa oharrak/</b> Notas de prensa	<b>Kopurua / Cantidad</b> 32
<b>Prentsaurrekoak /</b> Ruedas de prensa	<b>Kopurua / Cantidad</b> 6
<b>Albisteak komunikabideetan /</b> Informaciones en medios	<b>Guztira / Total</b> 174
<b>Argitalpenak /</b> Publicaciones	<b>Argitalpen kopurua /</b> 0 <b>Ale kopurua /</b> ejemplares -
<b>Bandoak eta antzekoak /</b> Bandos y similares	<b>Kopurua /</b> Cantidad:
<b>Informazio-bilerak herritarrekin /</b> Reuniones informativas con la ciudadanía	<b>Bilera kopurua /</b> Número de reuniones 0 <b>Parte hartzaile kopurua /</b> Número de asistentes
<b>Informazio kanpainak- ekimenak</b> / Campañas y actividades comunicación	<b>Kopurua /</b> Cantidad 1 <b>Gaia /</b> Tema - Hondakinen jasotze sisteman aldaketak iragartzeko afixak jarri dira herriko portaletan. Colocación de carteles en los portales comunicando cambios en el sistema de recogida de residuos.
<b>Kazetarien informazio eskaerak</b> Solicitudes de información periodistas	<b>Kopurua /</b> Cantidad: 3 <b>Gaia /</b> Tema: Etxebizitza komunitarioa, artisau auzoa eta Txirrita parkea Vivienda comunitaria, barrio de artesanía y parque Txirrita
<b>Webguneak /</b> Webs	<b>Albisteak /</b> Noticias Herri Bizia 38 <b>Webguneko albisteak/</b> Noticias web: 1 <b>Web nagusiko bisitak /</b> Visitas web principal: <b>31.653 orri bisitatu dira /</b> páginas vistas <b>9.014 bisitari /</b> visitantes. <b>Herri bizia:</b> Sesioak /sesiones: 9.071 Erabiltzaileak/usuarios: 6.253



<b>Sare sozialak /</b> Redes sociales	<b>Twitter @errenteriaudala</b>  <b>Mezu kopurua /</b> Número de mensajes: 2  <b>Jarraitzaileak /</b> Seguidores: 2172  <b>Berriak /</b> Nuevos: 0	<b>Twitter @HerriBizia</b> <b>Mezu kopurua /</b> Número de mensajes: 87 <b>Jarraitzaileak /</b> Seguidores: 2037 <b>Berriak /</b> Nuevos: 15 <b>Inpresioak /</b> Impresiones: 59.300 <b>Interakzioa /</b> Interacción: % 1.5 <b>Bertxioak /</b> Retweets: 109	<b>Facebook @herribizia</b> <b>Mezu kop /</b> N° mensajes: 109 <b>Jarraitzaileak/</b> Seguidores: 2.983 <b>Berriak /</b> Nuevos: 10 <b>Inpresioak/</b> Impresiones: 72.192 <b>Interakzioa /</b> Interacción: %4.65
--	--	---	---





#### 4. ARTXIBOA ARCHIVO

##### a) KONTSULTAK-ERREPRODUKZIO ESKAERAK CONSULTAS-SOLICITUDES DE REPRODUCCIÓN

MOTA Tipo		DEPARTAMENTUKA- ERABILTZAILERAK MOTA KANAL Por departamento- Tipo de usuario		Guztira/ Total	KANALAREN ARABERA Por canal			
Barne kontsultak/maileguak / Consultas/préstamos internos	35 eskaera/ solicitudes	Artx. adm. / Arch. adm.	23	141	Aurrez aurreko kanala / Canal presencial		0	
		Tart. artx. / Arch. interm.	12		Kanal telef./ Canal Telef.		35	
		Artx. hist. / Arch. hist.	0		Posta kanala Canal postal		0	
		Argaz. artx./ Arch. fot.	0		Korreo elektr/ Correo elect.		0	
Kanpoko kontsultak/ Consultas externas	106 eskaera/ solicitudes	Artx. adm. / Arch. adm.	27		Aurrez aurreko kanala/ Canal presencial		95	
		Tart. artx. / Arch. interm.	0		Kanal telef./ Canal Telef.		5	
		Artx. hist. / Arch. hist.	67		Posta kanala Canal postal		0	
		Argaz. artx./ Arch. fot.	1		Korreo elektr/ Correo elect.		6	
		Bestelakoak/ Otras	11					
Erreprodukzio eskaerak/ Solicitudes de reproducción	30 eskaera/ solicitudes	Artx. adm. / Arch. adm.	13-145		625 orri/ hojas	Aurrez aurreko kanala/ Canal presencial		5
		Tart. artx. / Arch. interm.	0-0			Kanal telef./ Canal Telef.		0
		Artx. hist. / Arch. hist.	16-423			Posta kanala Canal postal		0
		Argaz. artx./ Arch. fot.	1-57	Korreo elektr/ Correo elect.		0		

##### b) AGIRI-SARRERAK eta KATALOGAZIOAK/ INGRESOS DE DOCUMENTACIÓN y CATALOGACIONES

ARTXIBO MOTA Tipo archivo	GUZTIRA Total	DEPARTAMENTUKA- ESP. ZKIA. Por departamento- Núm. de exped.	KUXA KOPURA Cantidad cajas	METRO LINEALAK/ Metros lineales
Artx. adm./Arch. admin.	34	Agiritegia/ Artxibo	6 kutxa/caja	2 ml 0.28
		Hirigintza / Urbanismo	2 kutxa/caja	1 ml 0.14
		Aholkularitza juridikoa/ Asesoría jurídica	26 kutxa/caja	5 ml 0.7
Tarteko artx./Arch. intermedio	9	Zergak/ Tributos	3 kutxa/caja	1 ml 0.14
		Hezkuntza/ Educación	6 kutxa/caja	1 ml 0.14
Prentsa / Prensa	499	Artxiboa/Archivo	499 kutxa/caja	0.5 ml 0.07
<b>GUZTIRA/ TOTAL</b>	<b>535</b>		<b>535 kutxa/caja</b>	<b>10.5 ml 1.47</b>



d) **BISITA GIDATUAK/ VISITAS GUIADAS.**

Bisita kopurua/ Nº visitas	Pertsonak/ Personas	Bisita mota/ Tipo de visita	Erabiltzaile mota/ Tipo usuario	Hizkuntza/ Idioma
0	0	<b>Haurrentzako</b> / Infantiles: 0 <b>Helduentzako</b> / Personas adultas: 0 <b>Familiak</b> / Familias: 0	<b>Ikasleak</b> / Estudiantes: 0 <b>Herriko elkart.</b> / Asoc. del munic.: 0 <b>Herri kanpoko elkar.</b> / Asoc. fuera del mun.: 0 <b>Herritarrak</b> / Ciudadanos/as: 0	<b>Eusk.</b> / En eusk.:0 <b>Elebitan</b> /Bilingüe: 0 <b>Gazt.</b> / En cast.: 0
<b>Conectur aplikazioa ez dabil.</b> / La aplicación Conectur no funciona.				

e) **ARGITALPENAK/ PUBLICACIONES**

Mota/Tipo	Departamentua/ Departamento	Gaia/Tema	Lanak/ Trabajos
<b>Argitalpenak/</b> Publicaciones	<b>Artxibo</b> / Archivo	<b>Oarso/</b> Oarso	<b>Oarso afora gauzatu. Lehenengo artikuluen eskaera.</b> / Realizar la cena Oarso. Solicitud de los primeros artículos.
<b>Argitalpenak/</b> Publicaciones	<b>Artxibo</b> / Archivo	<b>Madelon sariak/Premios</b> Madelon	<b>Madelon sarien testuen zuzenketa. Irudien zirriborroak eskatu.</b> / Corrección de textos de los premios Madelon. Solicitud de borradores de ilustraciones.
<b>Argitalpenak/</b> Publicaciones	<b>Artxibo</b> / Archivo	<b>Web orria/</b> Página web.	<b>Memoria partekatu batetarentz obra web orrira igo</b> / Subir a la web la publicación <i>Hacia una memoria compartida.</i>
<b>Argitalpenak/</b> Publicaciones	<b>Artxibo</b> / Archivo	<b>Likidazioa/</b> Liquidación	<b>2019an saldutako argitalpenen kopuruen likidazioa egiteko eskatu da</b> / Solicitud para liquidar los importes de las publicaciones vendidas en 2019

f) **BESTELAKOAK/ OTROS**

Ekintza nabarmenenak / Acciones relevantes	Deskripzioa / Descripción
<b>Errenteria 700 ekimena</b> / Errenteria Iniciativa 700	<b>Dirulaguntza zuzenak jasotzen dituzten eragileekin proposamenen bigarren balorazioa</b> / Segunda valoración de las propuestas de los agentes receptores de subvenciones directas. <b>Udal sail eta azpisailen proposamenak jaso</b> / Recepción de propuestas de áreas y subáreas municipales.
<b>Zaharberitze lanak</b> / Labores de restauración	<b>2019an Foru Aldundiari eskatutako dirulaguntza jaso da.</b> /Se ha recibido la subvención solicitada en 2019 a la Diputación Foral.
<b>Maileguak</b> / Préstamos	<b>Urteko mailegu atzeratuen espedienteak artxibora bueltatzeko eskaera egin</b> / Solicitud anual de devolución al archivo de expedientes cuyo préstamo está vencido.
<b>Prensa boletina/</b> Boletín de prensa	<b>Formatoa eta bidaltze zerrendaren eguneraketa</b> / Actualización del formato y lista de distribución.



## 5. INFORMATIKA - INFORMÁTICA

Jarduera: Gertaerak/Incidencias		Jasotakoak / Recibidas	Egin gabekoak / Pendientes
1	Irekiak / Abiertas	220	0

Ordenadoreak	Windows 10	Windows 7	Windows XP	Ubuntu	Tab W81	Tab Andr.	Tab IOS	Denera / Total	Prestatuak Hilean / Configurados mes
1 Sarean / En la red	326	1	1					328	
2 Saretik kanpo / Fuera de la red	28	9	94	9	5	9	4	158	

Ekintza nabarmenenak / Acciones relevantes		Deskripzioa / Descripción
2	<b>Sareko ordenadoretan software eguneratu</b> Actualizar software de ordenadores en red	<b>Udal sarea</b> Red municipal
3	<b>Lekuona</b> Lekuona	<b>Fibra óptikarekin udaletxera lotu</b> Unir por fibra óptica al Ayuntamiento



Hurrengo proiektuak / Próximos proyectos		Deskripzioa / Descripción
1	<b>Zentralita berritu</b> Renovar centralita	<b>Aukeraketa</b> Selección
2	<b>Osasunaren zaintza kudeatzeko aplikazioa martxan jarri</b> Puesta en marcha de la aplicación para la gestión de la vigilancia de la salud	<b>Datuak kargatu eta martxan jarri</b> Carga de datos y puesta en marcha.
4	<b>WIFI berritu</b> Renovar WIFI	<b>Europatik jasotako dirulaguntzarekin udal WiFi berritu</b> Renovar la WIFI municipal con la subvención recibida de Europa
5	<b>Nextcloud</b> Nextcloud	<b>Drive antzeko bainan gure instalazioetan</b> Alternativa al Drive en nuestras instalaciones
6	<b>Elektronika</b>	<b>Sareko 8 switch-ak aldatu</b> Cambiar 8 switches
7	<b>Data Domain</b>	<b>Konfiguratu eta martxan jarri Data Domain berria</b> Configurar y poner en marcha el nuevo Data Domain



## 6. KONTRATAZIOA ETA ONDAREA CONTRATACIÓN Y PATRIMONIO

### a) KONTRATAZIOAK / CONTRATACIONES

XEDEA Objeto	GEHIENGO AURREKONTUA Presupuesto máximo	PROZEDURA Procedimiento	HASIERAKO DATA Fecha de inicio	EPEA plazo	LUZAPENA Prórroga
Udal biltegira eramandako eta/edo bide publikoan edo toki egokian Erreterriako Udaltzaingoak ibilgetutako ibilgailuak besterentzeko zerbitzua / Servicio de enajenación de vehículos retirados al depósito municipal y/o inmovilizados en la vía pública o lugar adecuado por la Policía Local de Erreterria	4.800€ (%21 BEZa barne / (21% IVA incluido)	IREKIA ABIERTO	2020/01/17 17/01/2020	Urte bat Un año	BAI, hiru urte SI, tres años
Erreterriako Udaleko Giza baliabideetako kudeaketa sistema, ordutegi kontrola barnebilduko duena, bere ezarpenerako software eta hardwaren horniketa. UDAL PERTSONALAREN ATARIA / Suministro de software y hardware para la implantación de un sistema de gestión del personal del Ayuntamiento de Erreterria que incluya un sistema de control horario. PORTAL DEL PERSONAL MUNICIPAL	64.735€ (%21 BEZa barne / (21% IVA incluido)	IREKIA ABIERTO	2020/01/21 21/01/2020	Horniketa: Lau (4) hilabete Suministro: Cuatro (4) meses  Mantentze-lanak: Lau (4) urte Mantenimiento: Cuatro (4) años	EZ NO
Lurpeko aparkalekua José Miguel Barandiarán Parkean -Proiektuko obrak/Obras definidas en el Proyecto de aparcamiento subterráneo en el Parque José Miguel Barandiarán	3.896.441,12€ (%21 BEZa barne / (21% IVA incluido)	IREKIA ABIERTO	2020/01/22 22/01/2020	22 hilabete 22 meses	EZ NO



<b>ERRETERIA 2025 PLAN ESTRATEGIKOA gaurkotzeko gogoeta estratagikoaren parte-hartze prozesua diseinatzeko eta garatzeko zerbitzua/Servicio de diseño y desarrollo de un proceso participativo de reflexión estratégica que valdrá para la actualización de PLAN ESTRATÉGICO ERRETERIA 2025</b>	<b>108.900€ (%21 BEZa barne / (21% IVA incluido)</b>	<b>IREKIA ABIERTO</b>	<b>2020/01/29 29/01/2020</b>	<b>15 hilabete 15 meses</b>	<b>EZ NO</b>
---	--	-----------------------	----------------------------------	---------------------------------	------------------



b) ESLEIPENAK / ADJUDICACIONES

XEDEA Objeto	ESLEIPENDUNA Adjudicatario	LIZITAZIOKO KOPURUA Importe de licitación	ESLEITUTAKO KOPURUA Importe de adjudicación	HASIERAKO DATA Fecha de inicio	EPEA Plazo	LUZAPEN A Prórroga
<b>Errenteriako Udalaren udal herri-bide sarearen barruan sarturiko 12. Bidearen egoera txarrean dagoen zati bat hobetzeko, berritzeko eta hormigonatzeko lanen Proiektuaren barruan definitutako obrak (2019 kanpaina). Masti-Loidi poligonotik Tolarieta Baserrira doan zatia /</b> Obra definidas en el Proyecto de obras de mejora, reposición y hormigonado (Campaña 2019) de la parte deteriorada del camino 12 reflejado en la red municipal de caminos públicos del Ayuntamiento de Errenteria. Tramo polígono Masti-Loidi Caserío Tolarieta	<b>ELORRI S.L.</b>	<b>3.000, 46.179,06€ (%21 BEZa barne)(21% IVA incluido)</b>	<b>41.232,87€ (%21 BEZa barne)(21% IVA incluido)</b>	<b>2020/01/09</b> 09/01/2020	<b>25 lanegunak</b> 25 días laborables	<b>EZ</b> NO
<b>Errenteriako Beraun kaleko bikoitien aldeko espaloia egokitzeko lanak/</b> Actuaciones para la adecuación de acera en el lado de pares de la C/ Beraun de Errenteria.	<b>CONSTRUCCIONE S ALZOLA, S.L.</b>	<b>30.086,89€ (%21 BEZ barne) (21% IVA incluido)</b>	<b>28.574,15€ (%21 BEZ barne) (21% IVA incluido)</b>	<b>2020/01/09</b> 09/01/2020	<b>6 aste</b> 6 semanas	<b>EZ</b> NO



c) UDAL ETXEBIZITZAK/VIVIENDAS MUNICIPALES:

ETXEBIZITZA KOPURUA Nº Viviendas	OKUPATUTA Ocupadas	HUTSIK Desocupadas	ALOKAIRUEN DIRUSARRERAK Ingresos Alquileres	GASTUAK URTARRILAN ORDAINDUTA Gastos abonados ENERO
33	29	4	4.130,34 €	164,57 €

d) UDAL APARKALEKUAK (EG)/GARAJES MUNICIPALES (EG):

UDALAK ZUZENEAN KUDEATUTAKO APARKALEKU KOPURUA: Nº Garajes gestión directa Ayuntamiento	ALOKAIRUA ALOKAGAI PLAZAK / ALOKATUTA Alquiler Plazas disponibles /Alquiladas	ALOKAIRUA / URTEKO ALTAK HILABETEKOAK Alquiler / Altas Anuales Altas mes	ALOKAIRUA / URTEKO BAJAK HILEKOAK Alquiler / Bajas Anuales Bajas mes	EMAKIDA PLAZA KOPURUA / ESKUALDAKETAK HILEAN Plazas en Concesión Transmisiones /mes	DIRUSARRERAK URTARRILA Ingresos ENERO	GASTUAK URTARRILEAN ORDAINDUTA Gastos abonados ENERO
8	286 / 277	0/ 2020 0/ Urtarrila / Enero	0/ 2020 0/ Urtarrila / Enero	735 / 721 * 4 plaza Urtarrila / Enero	19.613,75 €	3.630,67 €

\* Emakidan ez-emandako plazak, ezinduentzako edo arazo teknikoengatik dira / Las plazas no cedidas en concesión lo son por ser para personas con discapacidad o por problemas técnicos.





e) **BARATZE EKOLOGIKOEN EMAKIDA ESPEDIENTEAK (OBAR) / EXPEDIENTES DE CONCESIÓN DE HUERTAS ECOLÓGICAS (OBAR)**

LURSAIL KOPURUA. Numero de parcelas	ESLEIPENAK Adjudicaciones	BAJAK Bajas	DIRU SARRERAK (Tasak).Zenbat/kopurua Ingresos (Tasas)Número/importe	FIDANTZAK (Zenbat/kopurua). Fianzas (Cuántas/iimporte)
77	2	3	0 (0)€	204,00 €

f) **ONDARE ERANTZUKIZUN ESPEDIENTEAK (OERA) / EXPEDIENTES DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL (OERA)**

HILEAN IREKITAKO ESPEDIENTEAK	ERREKLAMATUTAKO DIRU KOPURUA	HILEAN ONARTUTAKOAK (HORIEN KOPURU TOTALA) Admitidas en el mes (importe de las mismas)	HILEAN EZEZTATUTAKOAK (HORIEN KOPURU TOTALA) Rechazadas en el mes (importe de las mismas)	ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZI BIDEAN HELEGITUAK (KOPURUA) Recurridas en vía Contencioso Administrativa (importe)
Expedientes incoados en el mes	Importe total reclamado			
1	780,32€	0 (0€)	0(0€)	0 (1/0)

g) **UDAL ONDASUNEN GAINEKO KALTEEN ERREKLAMAZIO ESPEDIENTEAK HIRUGARRENEI / EXPEDIENTES DE RECLAMACIÓN DE DAÑOS A TERCEROS EN BIENES MUNICIPALES**

HILEAN IREKITAKO ESPEDIENTEAK (ERREKLAMATUTAKO KOPURU OSOA)	ONARTUTAKOAK (HORIENGATIK JASOTAKO DIRU KOPURUA)	EZEZTUTAKOAK Rechazadas	EPAITEGIAN ERREKALMATUTAKOAK En trámite judicial de reclamación
Numero de expedientes incoados en el mes (importe total reclamado)	Admitidas (importe recobrado por las mismas)		
5 (1.259,05 €)	5 (1.466,03 €)	0	0



**h) UDAL LOKALEN LAGAPEN ESPEDIENTEAK- Erabileraren baimen puntualak (OLOK) / EXPEDIENTES DE CESIÓN DE LOCALES MUNICIPALES (OLOK) Autorizaciones uso puntuales**

LOKALEN KOPURU TOTALA / HUTSIK Número total de Locales municipales / Vacíos	LOKALEN LAGAPEN ESKAERAK urtekoak/hilabetekoak Solicitudes de cesión de Locales anuales/mensuales	ONARTUTAKOAK urtekoak/hilabetekoak Admitidas anuales/mensuales	EZEZTUTAKOAK urtekoak/hilabetekoak Denegadas anuales mensuales
82 / 5	0/0	0/0	0/0

**i) UDAL LOKALEN LAGAPEN ESPEDIENTEAK- arruntak (OLOK) / EXPEDIENTES DE CESIÓN DE LOCALES MUNICIPALES (OLOK) Ordinarias**

LOKALEN KOPURU TOTALA / HUTSIK Número total de Locales municipales / Vacíos	LAGATUTAKO LOKAL KOPURUA / ELKARTE ETA ERAKUNDE LAGAPENDUNAK Número de locales cedidos / Asociaciones y Entidades cesionarias	LOKALEN LAGAPEN ESKAERAK urtekoak/hilabetekoak Solicitudes de cesión de Locales anuales/mensuales	ONARTUTAKOAK urtekoak/hilabete koak Admitidas anuales/mensual es	EZEZTUTAKOAK urtekoak/hilabete koak Denegadas anuales mensuales
82 / 5	77/86	0/0	1/1	0/0



**7. LANGILE PLANTILLA - PLANTILLA TRABAJADORES/AS (\*)**

**ANTOLAKETA / ORGANIZACIÓN**

SAILA	Langile kopurua	Lang. ordezkatuta	Lanorduak	Absentismoa Orduak - (%)	Ezbehar tasa Langileak (%)	Prestakuntza Orduak - (%)	Murrizketa Familia kontziliazioa	Eszedentzia Lang. kopurua	Amatasuna Lang. kopurua	Aitatasuna (delegatua)
Área	Personal	Personal sustituido	Horas laborables	Absentismo Horas (%)	Siniestralidad Personas- (%)	Formación Horas (%)	Reducción conciliación familiar	Excedencia Nº personas	Maternidad Nº personas	Paternidad (delegada)
<b>Lehendakaritza</b> Presidencia	<b>51</b>	2	6.043	243 (3,25%)	0	134 (1,79%)	0	0	1	1
<b>Ogasuna eta Garapen Ekonomikoa</b> Hacienda y desarrollo económico	<b>17</b>	0	1.781	328 (13,12%)	0	95 (3,80%)	0	0	0	0
<b>Agiritegia</b> Archivo	<b>5</b>	1	595	150 (20,41%)	0	8,5 (1,16%)	0	0	0	0

**LURRALDEA / TERRITORIO**

SAILA	Langile kopurua	Lang. ordezkatuta	Lanorduak	Absentismoa Orduak - (%)	Ezbehar tasa Langileak (%)	Prestakuntza Orduak - (%)	Murrizketa Familia kontziliazioa	Eszedentzia Lang. kopurua	Amatasuna Lang. kopurua	Aitatasuna (delegatua)
Área	Personal	Personal sustituido	Horas laborables	Absentismo Horas (%)	Siniestralidad Personas- (%)	Formación Horas (%)	Reducción conciliación familiar	Excedencia Nº personas	Maternidad Nº personas	Paternidad (delegada)
<b>Hirigintza eta ingurumena</b> Urbanismo y medio ambiente	<b>22</b>	1	2.530	39 (1,26%)	0	18 (0,58%)	0	2	0	0
<b>Hiri Mantenua</b> Mantenimiento urbano	<b>93</b>	2	9.934	1.049 (8,36%)	3 (3,23%)	1.084 (8,64%)	1	0	0	0



**HERRITARRAK / CIUDADANIA**

SAILA	Langile kopurua	Lang. ordezkaturata	Lanorduak	Absentismoa Orduak - (%)	Ezbehar tasa Langileak (%)	Prestakuntza Orduak - (%)	Murrizketa Familia kontziliazioa	Eszedentzia Lang. kopurua	Amatasuna Lang. kopurua	Aitatasuna (delegatua)
Área	Personal	Personal sustituido	Horas laborables	Absentismo Horas (%)	Siniestralidad Personas- (%)	Formación Horas (%)	Reducción conciliación familiar	Excedencia Nº personas	Maternidad Nº personas	Paternidad (delegada)
<b>Gizarte Zerbitzuak</b> Servicios Sociales	%100 lanaldia/ jornada 100%: <b>38</b> ----- %57 lanaldia/ jornada 57%: <b>12</b>	6	4.753	656 (10,45%)	1 (2%)	3 (0,05%)	4	1	0	0
<b>Aniztasuna</b> Diversidad	<b>2</b>	0	136	42 (14,29%)	0	6 (2,04%)	0	0	0	0
<b>Berdintasuna</b> Igualdad	<b>2</b>	0	237	0	0	12 (4,08%)	0	0	0	0
<b>Udaltzaingoa</b> Policía Local	<b>75</b>	3	9.666	1.770 (15,86%)	0	70 (0,63%)	0	3	0	0
<b>Hezkuntza eta Gazteria</b> Educación y Juventud	%100 lanaldia/ jornada 100%: <b>13</b> ----- %50 lanaldia/ Jornada 50%: <b>1</b>	0	1.825	0	0	12 (0,60%)	0	0	0	0
<b>Hizkuntza Politika</b> Política Lingüística	<b>17</b>	2	2.226	175 (7,00%)	0	18 (0,72%)	0	0	0	0



	%100 lanaldia/ jornada 100%: <b>13</b> ----- %57 lanaldia/ jornada 57 %: <b>1</b> ----- %60 lanaldia/ jornada 60%: <b>1</b> ----- %53,25 lanaldia/ jornada 53,25%: <b>1</b> ----- %44,81 lanaldia / jornada 44,81%: <b>1</b> ----- % 53,90 lanaldia / jornada 53,90%: <b>1</b> ----- %78,57 lanaldia / jornada 78,57%: <b>1</b>									
<b>Kultura</b> Cultura		0	1.949	91 (3,76%)	0	38 (1,57%)	0	0	0	0
<b>Liburutegia</b> Biblioteca	<b>12</b>	0	1.626	0	0	12 (0,68%)	0	0	0	0
<b>Kirolak</b> Deportes	<b>3</b>	1	318	147 (33,33%)	0	6 (1,36%)	0	0	0	0

(\*)

**1.- LANGILE KOP.:** sailaren benetako langile-kopurua, edozein egoeratan daudela ere (baja, eszedentzia...)

**2.- ORDEZKATUTAKO LANGILEAK:** edozein arrazoi dela-eta ordezkatuta dauden langileak baja, eszedentzia edo soldatarik gabeko baimena, sindikatuko liberatua...

**3.- LANORDUAK:** hilabetean lan egindako ordu-kopuru **ERREALA**, ordu teorikoei

**1.-PERSONAL:** es el nº de trabajadores/as real del área, independientemente de sus situación (baja, excedencia...)

**2.-PERSONAL SUSTITUIDO:** es el nº de trabajadores/as sustituidos en el área por cualquier motivo: baja, excedencia o permiso sin sueldo, liberado sindical...

**3.- HORAS LABORABLES:** es el nº REAL de horas trabajadas en el mes, resultado de restar a las



<i>lizentziak edo oporrak kenduta ateratzen dena. "Dedikazioko" orduak ere ez dira sartzen.</i>	<i>horas teóricas las licencias y vacaciones. Tampoco se incluyen las horas de "dedicación".</i>
<b>4.- ABSENTISMOA:</b> <i>ABAgatik (baja) lan egiten ez diren orduak. %k erreferentzia egiten dio lan egin ez diren orduen eta lan egin beharreko ordu teorikoen arteko proportzioari.</i>	<b>4.- ABSENTISMO:</b> <i>es el nº de horas no trabajadas por IT (baja) El % se refiere al porcentaje de horas no trabajadas en relación con las horas teóricas a trabajar en el área.</i>
<b>5.-EZBEHAR-TASA:</b> <i>zenbat pertsonak izan duten lan-istripuren bat dena delako hilabetean (baja eragin duten edo ez duten istripuak). Aurreko hilabeteko istripu batek eragindako baja mantentzen bada, ez da berriz aipatuko.</i>	<b>5.-SINIESTRALIDAD:</b> <i>es el nº de personas que han sufrido accidente de trabajo durante el mes en cuestión (se incluyen accidentes con y sin baja médica) Si se mantiene la baja por accte. del mes anterior no se vuelve a tener en cuenta.</i>
<b>6.- PRESTAKUNTZA ORDUAK:</b> <i>Erreferentzia egiten die prestakuntza-ekintza jakin baterako aurreikusitako ordu teorikoei, ekintzara joan ala ez.</i>	<b>6.- HORAS DE FORMACIÓN:</b> <i>Se refiere a las horas teóricas previstas en la acción formativa concreta, independientemente de la asistencia.</i>



## 8. PROGRAMATUTAKO JARDUERAK / ACTIVIDADES PROGRAMADAS

HELBURUA Objetivo	JARDUERA Actividad	DATA Fecha	AURREKONTUA Presupuesto
<b>Lan Eskeintza Publikoa:</b> Oferta Pública de Empleo:			
<b>Plantilako plazak</b> Plazas de plantilla			
<b>1.- Hezkuntza eta Gazteria teknikaria</b> 1.- Técnico de Educación y Juventud	<b>Onartu eta baztertuen behin-behineko zerrenda, Epaimahaiaren osaketa eta Lehen ariketaren data zehaztea</b>  Lista provisional de admitidos y excluidos, constitución de Tribunal Calificador y Fecha primer ejercicio	<b>2020ko otsaila</b> Febrero 2020	
<b>2.- Gizarte Zerbitzuetako Zuzendaria</b> 2.- Directora Servicios Sociales	<b>Onartu eta baztertuen behin-behineko zerrenda, Epaimahaiaren osaketa eta Lehen ariketaren data zehaztea</b>  Lista provisional de admitidos y excluidos, constitución de Tribunal Calificador y Fecha primer ejercicio	<b>2020ko otsaila</b> Febrero 2020	



<p><b>3.- Kultur Dinamizatzailea</b> 3.- Dinamizador Cultural</p>	<p><b>Onartu eta baztertuen behin-behineko zerrenda, Epaimahaiaren osaketa eta Lehen ariketaren data zehaztea</b>  Lista provisional de admitidos y excluidos, constitución de Tribunal Calificador y Fecha primer ejercicio</p>	<p><b>2020ko otsaila</b> Febrero 2020</p>	
<p><b>4.- Erizaina</b> 4.- Enfermera</p>	<p><b>Oinarrien onarpena eta argitarapena</b> Aprobación y publicación de bases</p>	<p><b>2020ko otsaila</b> Febrero 2020</p>	
<p><b>5.- Delineanteak</b> 5.- Delineantes</p>	<p><b>Oinarrien onarpena eta argitarapena</b> Aprobación y publicación de bases</p>	<p><b>2020ko otsaila</b> Febrero 2020</p>	
<p><b>Barne kontrolerako arubidea</b> Reglamento control interno</p>	<p><b>Zirriborroa prestatzea</b> Preparación borrador</p>	<p><b>2020ko otsaila</b> Febrero 2020</p>	
<p><b>2019ko aurrekontua</b> Presupuesto 2019</p>	<p><b>Likidazioa</b> Liquidación</p>	<p><b>2020ko martxoa</b> Marzo 2020</p>	
<p><b>2020ko aurrekontua</b> Presupuesto 2020</p>	<p><b>Txertaketa</b> Incorporación</p>	<p><b>2020ko apirila</b> Abril 2020</p>	





<b>2020ko Ordenantza Fiskalak</b> Ordenanzas fiscales 2020	<b>1.go aldaketa</b> 1ª modificación	<b>2020ko martxo</b> Marzo 2020	
---	---	------------------------------------	--