

KUDEAKETA TXOSTENA - ANTOLAKETA

INFORME DE GESTIÓN - ORGANIZACIÓN

Epealdia/Período: 2021 OTSAILA/ FEBRERO



1. JARDUERA MEMORIA OROKORRA / MEMORIA DE ACTIVIDADES GENERAL

HELBURUA Objetivo	JARDUERA Actividad		
Herritarren arreta Atención Ciudadana Telefonoz, telematikoki eta korreo elektronikoz/ Atención telefónica, telemática y por correo electrónico Arreta zerbitzuko ordutegia, Covid-19gatik emandako alarma egoera aldian/ Horario del servicio de atención, durante el estado de alarma decretado por el Covid-19: Astelehenetik/ostiralera/ De lunes a viernes: 9:00-17:00	Aurrez aurreko arreta GUZTIZKOA- Atención presencial TOTAL Banakapena/Desglose	3.211	
	ZU!n aurrez aurreko arreta- Atención presencial en el ZU!	2.231 (*) 2020ko azaroan aurrera arreta presentziala modu mixtoan ematen hasi gara: hitzordurik gabe eta hitzorduekin arratsaldeko arreta eta goizetakoa nahi duenarentzat/ En noviembre 2020 se ha comenzado a dar atención presencial de forma mixta, sin cita previa y con cita previa la atención de las tardes y por las mañanas optativo.	
	ZU!ko batz besteko itxaron denbora/Tiempo medio de espera en ZU!	(*) 2020-05-18an aurrera arreta presentziala ematen hasi da berrero, baina Covid 19 dela eta ez da datu hau ematen duen ilara kudeatzailea erabili./ A partir del 18-05-2020 se ha vuelto a dar atención presencial, pero debido al Covid 19 no se ha utilizado el gestor de colas que proporciona este dato.	
	Sarrera erregistroa Registro de entrada	- Aurrez-aurre Presencial	1.134
		- Posta arrunta kanala (Correos) Canal postal ordinario	112
		- Kanal telematikoa Canal telemático	365 (%18,18)
		- GUZTIRA Total	2.008
	Irteera erregistroa Registro de salida	- GUZTIRA Total	500
	Posta elektronikoko kanala (ZUko helbidea) Canal correo electrónico (correo del ZU!)	762	*Korreo elektronikoz jasotakoak, sarrera erregistroa eman zaienak/ Escritos recibidos por correo electrónico a los que se les ha dado registro de entrada.
	Jasotako jakinarazpen elektronikokoak (EJ-GFA)/	EJ-tik / del GºVº: 28 GFAtik / de DFG: 7	

	Notificaciones electrónicas recibidas (G ^o V ^o y DFG)	
	Kanal telefonikoa Canal telefónico	Gutzizkoa Total: 8.030 ZUI/ZUI: 2.857
Herritar Kutzazaina/ Cajero ciudadano	Errolda bolanteak/ Volantes del padrón Errolda historikoa / Padrón histórico Erreziboen ordainketak/ Abono de recibos Ordaintzeko erreziboen kontsultak/ Consulta recibos ptes Erreziboen ordainaigiria/ Cartas de pago	617 130 7 6 19
Herritarren asebetetze maila/ Satisfacción ciudadanos	Inkestan parte hartu dutenak/ Participantes en la encuesta: 0 :) 0% : 0% :(0%	(*) 2020-03-16tik herritara kutxazaina itzali du udalak Covid19aren alarma egoera dela eta/ A partir del 16-03-2020 se ha procedido a apagar el cajero ciudadano debido al estado de alarma ocasionado por el Covid19.
Biztanlegoa Población	Errolda altak Altas de padrón Errolda bajak Bajas padrón Zifra ofiziala (urtean behin) Cifra oficial (una vez año)	166 205 39.540 (2020/01/01) behin betikoa definitivo. Alderaketa 2019. urtearekin Comparativa con 2019: 69 + (2020) 2019/01/01 (39471)
Udal antolaketa organo erabakitzaileak (kide bakarrekoak + kide anitzekoak) Órganos municipales de decisión (unipersonales + colegiados)	Alkate eta zinegotzi ordezkarien Dekretuak (guztira) Decretos de alcaldesa y concejales y concejales delegados (total) (*) COVID-19ak eragindako osasun krisia dela-eta, besteak beste, alarma egoera aitortzen duen 463/2020 ED eta gainerako araudiaren ondorioz udalak hartu dituen neurri desberdinak ondorengo dekretuen bidez (nagusienak) / diversas medidas que ha adoptado el ayuntamiento como consecuencia de la crisis sanitaria del COVID-19, decretos fundamentales que se han acordado, entre otras, como consecuencia del RD 463/2020	313

que decreta el estado de alarma y demás normativa:

(**) **datu pertsonalak barneratzen dituzten heinean guztiei ez zaizkie dekretuko estekak gehituko** / no se habilitará enlace a todos ellos porque incluyen datos de carácter personal

- [\(229\)](#) 2021-02-01 **Hurbileko salmenta-sarea indartzeko bonoak banatzeko kanpaina II** / Campaña de reparto de bonos para reforzar el canal de venta de proximidad II
- [\(256\)](#) 2021-01-27 **Hondakinen bilketa eta ezabaketa zerbitzuek tasan hobariak. Covid-19 osasun krisiagatik kaltetuak izan diren establezimenduak** / Bonificación en la tasa del servicio de recogida y eliminación de residuos. Establecimientos afectados por la crisis sanitaria COVID-19
- [\(265\)](#) 2021-02-04 **Pontikako Erretiratuen Elkarteko taberna-jatetxe zerbitzuaren ustiapena - Oreka ekonomiko-finantzarioa berrezartzea Covid-19aren eraginagatik** / Explotación del servicio bar-restaurant del club de jubilados/as de Pontika - Restablecimiento del equilibrio financiero como consecuencia del Covid-19
- [\(315\)](#) 2021-02-09 **Hurbileko salmenta-sarea indartzeko bonoak banatzeko kanpaina II** / Campaña de reparto de bonos para reforzar el canal de venta de proximidad II

	<p>- (450) 2021-02-19 Hurbileko salmenta-sarea indartzeko bonoak banatzeko kanpaina II / Campaña de reparto de bonos para reforzar el canal de venta de proximidad II</p>	
	<p>Udalbatzarreko bilkurak Sesiones plenarias</p>	<p>Ohikoak Ordinarias:1 (telematikoa / telemática)</p> <p>(*) (2310) Batzorde informatzaileak, Tokiko Gobernu Batzordeak eta osoko bilkurak urrunean bitarteko telematikoen bidez burutzea COVID-19aren transmisio komunitario oso altuaren (LABIren 5. maila) ondorioz ezinbesteko egoera honek arrisku kolektibo larria eragiten baitu eta eragozten baitu edo ikaragarri zailtzen baitu saio horiek aurrez aurre egin ahal izatea / Sesiones de comisiones informativas, Junta de Gobierno Local y pleno a distancia por medios telemáticos, en tanto en cuanto concurre una situación excepcional de fuerza mayor derivada de la transmisión comunitaria muy alta (nivel 5 LABI) del Covid-19 que genera grave riesgo colectivo que impide o dificulta de manera desproporcionada el normal funcionamiento del régimen presencial de dichas sesiones</p> <p>Ezohikoak Extraordinarias:0</p> <p>Ezohiko eta premiazkoak/Extraord y urgentes:0</p>
	<p>Udalbatzako akordioak + mozioak + berri ematea eta beste organo erabakitzaileen kontrola Acuerdos Pleno + mociones + dar cuenta y control de otros órganos</p>	<p>Akordioak Acuerdos:2 Mozioak Mociones:2 Berri ematea eta beste organoen kontrola Dar cuenta y control de otros órganos: 4</p>
	<p>Tokiko Gobernu Batzordeko bilkurak Sesiones Junta Gobierno Local</p>	<p>Ohikoak Ordinarias:0 (telematikoak / telemáticas)</p>

		<p>(*) (2310) Batzorde informatzaileak, Tokiko Gobernu Batzordeak eta osoko bilkurak urrunean bitarteko telematikoen bidez burutzea COVID-19aren transmisio komunitario oso altuaren (LABIren 5. maila) ondorioz ezinbesteko egoera honek arrisku kolektibo larria eragiten baitu eta eragozten baitu edo ikaragarri zailtzen baitu saio horiek aurrez aurre egin ahal izatea / Sesiones de comisiones informativas, Junta de Gobierno Local y pleno a distancia por medios telemáticos, en tanto en cuanto concurre una situación excepcional de fuerza mayor derivada de la transmisión comunitaria muy alta (nivel 5 LABI) del Covid-19 que genera grave riesgo colectivo que impide o dificulta de manera desproporcionada el normal funcionamiento del régimen presencial de dichas sesiones</p> <p>Ezohikoak Extraordinarias:0</p> <p>Ezohiko eta premiazkoak Extraord y urgentes:0</p>
	<p>Tokiko Gobernu Batzordeko akordioak 0 Acuerdos Junta Gobierno Local</p> <p>Tokiko Gobernu Batzordeak, eztabaida organoa den aldetik, alkateari helarazitako irizpenak, hark ondoren erabakia har dezan 0 Dictámenes que la Junta de Gobierno Local en cuanto órgano deliberante eleva al alcalde con carácter previo a la adopción de la correspondiente resolución</p> <p>Berri ematea Dar cuenta 0</p>	
	<p>Bozerramaile Batzordeak (onartutako deklarazio instituzionalak) 1 Junta de Portavoces (declaraciones institucionales acordadas)</p>	
<p>Zuzendaritza taldea eta arloetako koordinazio taldeak Zuzendaritza taldea y grupos de coordinación de los ámbitos</p>	<p>Bilerak Reuniones</p>	<p>Zuzendaritza taldea: 2</p> <p>Antolaketa arloa Ámbito organización:2</p> <p>Lurraldea arloa Ámbito territorio:2</p>

	<p>(*) Berrito berrabiarazi dira arloetako bilerak ondorengo dekretu bidez izandako etenaldiaren ondoren [2020-03-15eko 706 Dekretua: 2020-03-15a ondorengo bilera presentzialak bertan behera COVID-19a dela eta alarma egoeratik, nahiz zuzendaritzako bilerekin (kideen osaera egokituta eta modu telematikoak lehenetsiz) jarraitu den COVIDaren inguruko neurriak aztertzeko eta koordinatzeko] / Se han reanudado nuevamente las reuniones de los ámbitos tras el parón motivado por la siguiente resolución [Decreto 706 de 15-03-2020: suspensión del resto de reuniones presenciales por el estado de alarma decretado por el COVID-19, si bien se ha continuado con las reuniones del grupo de dirección (adecuando la composición de sus miembros y priorizando las reuniones telemáticas) para analizar y coordinar las diversas medidas en torno al COVID]</p>	Herritarrek arloa Ámbito ciudadanía:2
Aholku Kontseiluak Consejos Asesores	Plan Estrategikoaren jarraipenerako A.K. C.A. de seguimiento del Plan Estratégico	0
	Planeamenduko A.K. C.A. de Planeamiento	0
	Ingurumeneko A.K. C.A. de Medio Ambiente	0
	Herritarren segurtasuneko A.K. C.A. de Seguridad Ciudadana	0
	Euskarako A.K. C.A. de Euskera	0
	Berdintasuneko A.K. C.A. de Igualdad	1
	Kiroletako A.K. C.A. de Deportes	0
	Eskola kontseilua Consejo de educación	0
	Elkarbizitza eta Gizarte Ekintzarako A.K. C.A. de Convivencia y Acción Social	0
Txostenak, instrukzioak, aholkularitza juridikoa Informes, instrucciones, asesoría jurídica	Funtsezko txostenak (juridikoak eta ekonomikoak) Informes de relevancia (jurídicos y económicos)	6 Taula/Tabla

	<p>(*) Covid-19aren eraginez argitaratutako araudi guztiaren inguruan azpisailek kontuan izan beharreko jarraibide eta formulario desberdinak landu dituzte aholkulari juridikoek / Se han elaborado por parte de los servicios jurídicos diversas instrucciones, formularios y directrices a tener en cuenta por parte de las subáreas en relación con toda la normativa publicada como consecuencia del Covid-19</p>	
	<p>Aholkulari taldeko bilerak Reuniones de Asesoría Jurídica</p>	1
<p>Defentsa juridikoa Defensa Jurídica</p>	<p>Tartekatutako auziak (udalak edo udalaren aurka) Procedimientos judiciales interpuestos (por el ayto o contra el ayto)</p>	Taula / Tabla
	<p>Auzi berriak Nuevos procedimientos judiciales</p>	3
<p>(*) 2019ko irailean alta eman dugu Euskadiko Justizia Administrazioako JustiziaSip atarian EAeko auzitegiekin harreman telematikoa bultzatzeko En septiembre de 2019 nos hemos dado de alta en JustiziaSip portal de la Administración de Justicia en Euskadi con el objeto de relacionarnos telemáticamente con los juzgados y tribunales de la CAV</p>	<p>Amaitutako auziak (irmoak) eta emaitza Procedim. judiciales terminados (firmes) y resultado</p>	<p>3</p> <p>-(2) ondare erantzukizunekoak, udalaren aldekoak / responsabilidad patrimonial, favorables al ayto: 468/2020-C y 176/2020-A</p> <p>-(1) udal tasaren aurkako erreklamazioa, udalaren aldekoa / reclamación frente a tasa municipal, favorable al ayto: 368/2020 prozedura laburtua Adminis. Auzien Donostiako 3. epaitegia/ proced. Abreviado JCA Nº 3 Donostia</p>
<p>LANGILEAK Plantilla</p>	<p>Langileria/Personal Empleado</p>	<p>408</p> <p>Emakumeak/Mujeres: 204</p> <p>Gizonak/Hombres: 204</p>
	<p>Karrerako Funtzionarioak/Funcionarios de carrera</p>	191
	<p>Bitarteko Funtzionarioak/Funcionarios interinos</p>	144
		<p>Plaza hutsa betetzen/ocupando plaza vacante:92</p> <p>Gaixotasun ordezkapena/sustitución enfermedad: 9</p>

		Zerbitzu eginkizunak ordezkapena, lizentziak, baimenak, amatasunak etab./ sustitución comisiones servicio, licencias, permisos, maternidad etc.: 31
		Aldi baterako programak/ programas temporales: 12
	Lan Kontratudun Pertsonal finkoa/ Personal laboral fijo	3
	Aldi baterako lan Kontratudun Langileak/ Personal laboral temporal	69
		Etkez-etxeko laguntza zerbitzua/ servicio ayuda domiciliaria: 16
		Errelebo kontratua/ contratos relevo: jubilaciones parciales:0
		Beste batzuk: aldi baterako ezintasuna, amatasuna etab. Otros: ITs, maternidad, interinidad, etc.: 5
		Enplegua sustatzeko planen langileak/ personal trabajador de planes de empleo:48
		Errefortzuk Madalenak, Iñauteriak, Atlantikaldia/ Refuerzo Madalenak, Carnavales, Atlantikaldia: 0
	Behin-Behineko pertsonala/ Personal eventual	1
	Erretiroak/ Jubilaciones	Beharrezkoak/ Forzosas: 0
		Boluntarioak/ Voluntarias: 0
		Partzialak/ Parciales: 0
	Praktiketako ikasleak/ Alumnos/alumnas prácticas	1
	Lan segurtasun eta osasun batzordea - Comité seguridad y salud laboral	0
	Negoiazio-mahai orokorra Mesa general de negociación	2 (2021/02/04 eta 2021/02/25)
	Akordioak Acuerdos	1
	Langileen ordezkariekin bilera Reunión con los representantes de los trabajadores	1
SAIL - AZPISAILEN ANTOLAKETA LANA ORGANIZACIÓN DE ÁREAS Y SUBÁREAS	Lanketa hasia duten sail eta azpi-sailak: Áreas y subáreas que han iniciado el estudio: - Ogasuna eta Garapen ekonomikoa - Hacienda y desarrollo económico - Modernizazioa - Modernización - Hiri Mantenua - Mantenimiento Urbano	Lanketa bukatu duten sail eta azpi-sailak: Áreas y subáreas que han finalizado el estudio:

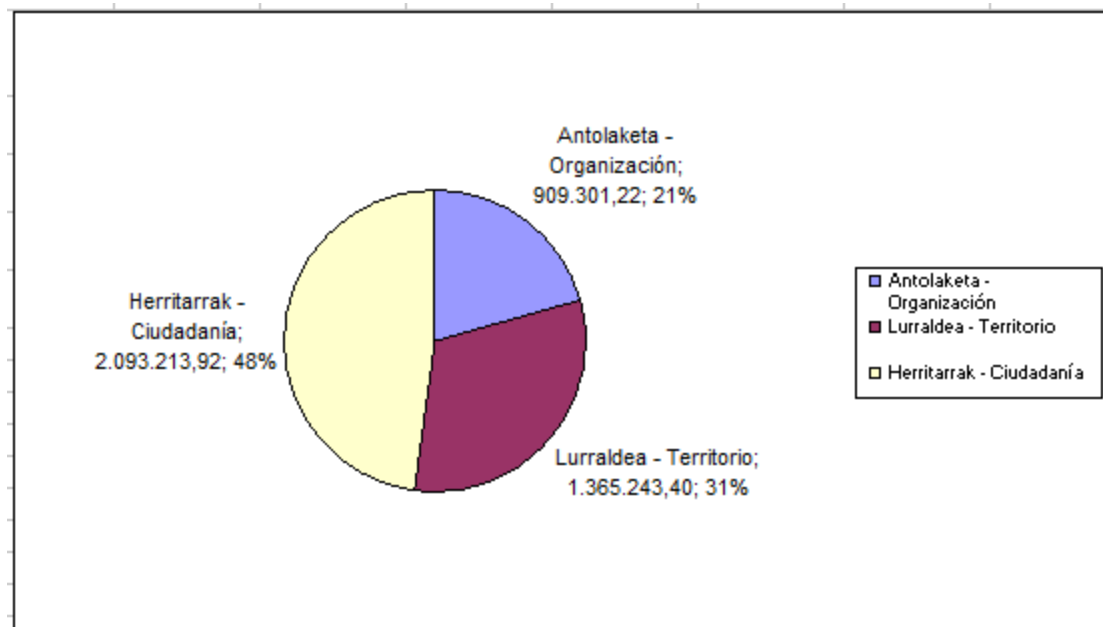
	<ul style="list-style-type: none"> - Kultura - Kultura - Liburutegia - Biblioteca 	
LANGILE PUBLIKOAREN ATARIA PORTAL EMPLEADA PÚBLICA	4. Fasea: Aplikazioaren ezarpena. Egokitzapenak Fase 4: Implantación de la aplicación. Adecuaciones	2021eko iraila: 5. Fasea: Fitxaketako atalean pendiente gelditu diren zerbitzuak: Euskaltegia, Etxez etexeko langileak, Atezainak Septiembre 2021: Fase 5: Servicios en los que ha quedado pendiente el sistema de fichaje: Euskaltegi, Ayuda a Domicilio, Conserjes
COVID 19 ANTOLAKETA ETA GIZA BALIABIDE NEURRIAK. LAN ARRISKUEN PREBENTZIO-RAKO PROTOKOLOAK	Kontingentzia-Planaren luzapena: 2021eko otsaila-maiatza / Prórroga del Plan de Contingencia: febrero a mayo 2021	2021/01/29
COVID 19 MEDIDAS ORGANIZATIVAS Y DE RECURSOS HUMANOS. PROTOCOLOS PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	Maskarak erabiltzeko protokoloa / Protocolo uso mascarillas	2021/02/22
COVID 19 DATUAK - DATOS COVID 19 PREBENTZIO ZERBITZUA - SERVICIO PREVENCIÓN	Kutsatuak / Contagiados: Lanerako ezintasuna / Incapacidad laboral: Konfinamenduak / Confinamiento: <ul style="list-style-type: none"> • Baimena (2 - 3 egun) / Permiso (2-3 dias): • Telelana / Teletrabajo: • Batzuk / Otros: 	1 6 10 3 7 2

2. OGASUNA - HACIENDA

AURREKONTU KONTROLA Control Presupuestario		Arloen arabera Por ambitos				
Arloa - Ambito	Hasier aurr. - Presup. Inicial	Behin bet aurr. - Presup. Definit.	Baimendua - Autorizado	Erabilia - Dispuesto	Onart. Oblig. - Obl. Reconoc.	Ezekuzio % Ejecución
Antolaketa - Organización	10.106.622,25	10.106.622,25	3.545.396,57	3.510.971,12	909.301,22	9,00 %
Lurraldea - Territorio	20.461.037,21	20.461.037,21	7.598.542,77	6.551.574,07	1.365.243,40	6,67 %
Herritarrak - Ciudadanía	25.024.126,39	25.024.126,39	6.957.660,22	6.274.999,51	2.093.213,92	8,36 %
GUZTIRA - TOTAL	55.591.785,85	55.591.785,85	18.101.599,56	16.337.544,70	4.367.758,54	7,86 %

Arloa - Ambito	H.A.-P.I	B.B.A.-P.D	BDA-ATRO	ERBLA-DPSTO	O.O.-O.R
Antolaketa - Organización	10.106.622,25	10.106.622,25	3.545.396,57	3.510.971,12	909.301,22
Lurraldea - Territorio	20.461.037,21	20.461.037,21	7.598.542,77	6.551.574,07	1.365.243,40
Herritarrak - Ciudadanía	25.024.126,39	25.024.126,39	6.957.660,22	6.274.999,51	2.093.213,92

Arloa - Ambito	Hasier aurr. - Presup. Inicial	Behin bet aurr. - Presup. Definit.	Onart. Oblig. - Obl. Reconoc.	%Hasierakoa- Inicial	% Behin betikoa - Definitivo	% Onart. Oblig - Oblig. Recn.
Antolaketa - Organización	10.106.622,25	10.106.622,25	909.301,22	18,18 %	18,18 %	20,82 %
Lurraldea - Territorio	20.461.037,21	20.461.037,21	1.365.243,40	36,81 %	36,81 %	31,26 %
Herritarrak - Ciudadanía	25.024.126,39	25.024.126,39	2.093.213,92	45,01 %	45,01 %	47,92 %
GUZTIRA - TOTAL	55.591.785,85	55.591.785,85	4.367.758,54	100,00 %	100,00 %	100,00 %



2021 AURREKONTU KONTROLA: KAPITULUKA: OTSAILA / CONTROL PRESUPUESTARIOS: CAPITULOS - FEBRERO

GASTUA - GASTO

Kapitulu Capitulo	Hasierako aurr. - Presup. Inicial	Hasierako aurr. - Presup. Inicial	Behin bet aurr. - Presup. Definitivo	Baimendua - Autorizado	Erabilia - Dispuesto	Onart. Oblig. - Obl. Reconoc.	Ezekuzio % Ejecución
1	Personal gastuak Gastos de personal	20.725.000,00	20.725.000,00	3.237.218,01	3.204.592,56	3.072.382,71	14,82 %
2	Gastuak ondasun arrunt eta zerbitzuetan	20.110.181,85	20.020.181,85	9.970.907,11	9.527.476,40	871.937,90	4,36 %
3	Finantza gastuak Gastos financieros	172.000,00	172.000,00	103.827,04	103.827,04	1.218,47	0,71 %
4	Transferentzia arruntak Transferencias corrientes	9.495.324,00	9.495.324,00	1.775.555,94	1.007.265,94	337.996,44	3,56 %
6	Inbertsio errealak Inversiones reales	2.910.030,00	3.000.030,00	1.099.131,46	579.422,76	20.014,23	0,67 %
7	Kapital transferentziak Transferencias capital	185.250,00	185.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
8	Finantza aktiboak Activos financieros	50.000,00	50.000,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00	5,40 %
9	Finantza pasiboak Pasivos financieros	1.944.000,00	1.944.000,00	1.912.260,00	1.912.260,00	61.508,79	3,16 %
GUZTIRA		55.591.785,85	55.591.785,85	18.101.599,56	16.337.544,70	4.367.758,54	7,86 %

SARRERA - INGRESO

Kapitulu Capitulo	Hasierako aurr - Presup. Inicial	Hasierako aurr. - Presup. Inicial	Behin bet aurr. - Presup. Definitivo	Onar esk - Ochos Recon	Bildutakoa - Recaudado	Ezekuzio % Ejecución
1	Zuzeneko zergak Impuestos directos	10.431.000,00	10.431.000,00	2.389.616,73	201,77	22,91 %
2	Zeharkako zergak Impuestos indirectos	550.000,00	550.000,00	12.450,01	0,00	2,26 %
3	Tasak eta bestelako zergak Tasas y otros ingresos	8.549.800,00	8.549.800,00	232.256,65	18.584,78	2,72 %
4	Transferentzia arruntak Transferencias corrientes	31.271.499,85	31.271.499,85	7.750.183,41	6.885.018,18	24,78 %
5	Ondare sarrerak Ingresos patrimoniales	760.000,00	760.000,00	26.788,22	18.349,60	3,52 %
6	Inbertsio errealak besterenganatetik eta hirigintzako jarduerak	501.000,00	501.000,00	3.000,29	3.000,29	0,60 %
7	Kapital transferentziak Transferencias de capital	1.534.486,00	1.534.486,00	0,00	0,00	0,00 %
8	Finantza aktiboak Activos financieros	50.000,00	50.000,00	1.300,00	0,00	2,60 %
9	Finantza pasiboak Pasivos financieros	1.944.000,00	1.944.000,00	0,00	0,00	0,00 %
GUZTIRA		55.591.785,85	55.591.785,85	10.415.595,31	6.925.154,62	18,74 %

AURREKONTU KONTROLA Control Presupuestario			
AURREKONTU ALDAKETAK Modificaciones presupuestarias	KALD-0001 (Transferentzia / Transferencia)		90.000,000€
AURREKONTU EGONKORTASUNA, FINANTZA IRAUNKORTASUNA ETA GASTU ARAUA: Kreditu aldaketak	Egonkortasuna – Estabilidad:	Superabita: 36.000,07€ Superavit	Betetzen da: Bai Se cumple: Sí
Estabilidad presupuestaria, sostenibilidad financiera y regla de gasto: Modificaciones presupuestarias (Txostena-Informe)	Iraunkortasuna – Sostenibilidad:	Zor bizia: %28,65 Deuda viva	Betetzen da: Bai Se cumple: Sí
	Gastu araua – Regla de gasto:	2,03%	Betetzen da: Bai Se cumple: Sí
	Ondorioak – Conclusiones:	Gastu araua likidazioan berifikatuko da. Edonola ere, ez-betetze posibleek ez dute inolako eraginik izango, 2021erako arau fiskalak bertan behera geratu direlako. La regla de gasto se verificará con la liquidación. En todo caso, los posibles incumplimientos no tendrán ninguna consecuencia, toda vez que las reglas fiscales para 2021 han quedado suspendidas.	
INFORMAZIO IGORKETAK REMISIONES DE INFORMACIÓN	GFA - Estatusa DFG - Estado	2019ko 4. hiru hilabetearen exekuzioa eta berankortauna	Ejecución 4º trimestre y PMP
	HKEE	-	-
	TVCP		
HIRUHILABETEKO KONTUEN TXOSTENA INFORME ESTADO DE CUENTAS TRIMESTRE	TXOSTENA 4T (euskaraz/gazteleraz)		
FISKALIZAZIO TXOSTENAK INFORMES DE FISCALIZACIÓN	Kontratazio espedienteak/Expdtes. Contratación		12
	GGBBetako espedienteak/Expdtes. RRHH		12
	Dirulaguntza espedienteak/Expdtes. Subvenciones		3
	GLL espedienteak/Expedientes AES		4
	Ondare erantzunkizuneko espedienteak/Expdtes		8
	responsabilidad patrimonial		
	Bestelakoak/Otros		0
	-----		-----
	Guztira/Total		39
ORDAINKETAK (Udala, Errenteria Musikal, Oarsoaldea SA. eta Badia Berri SA.) PAGOS (Ayuntamiento, Errenteria Musikal, Oasoaldea S.A. y Badia Berri S.A.)	OBBE - Azken hiruhilabeteen ordainketak egiteko batzbesteko epea (2020-4):		1,75
	P.M.P. - Plazo medio de pago último trimestre (2020-4):		
Txostena/Informe: 2020-4--OBBE/PMP			
	Hiruhilabeteen ordaindutako eragiketen zenbatekoa:		5.460.286,32 €

		Volumen de pago de las operaciones del trimestre (2020-4):	
		Hiruhilabeteen ordaindu gabe gelditu diren eragiketen zenbatekoa: Volumen de operaciones que han quedado pendientes de pago en el trimestre (2020-3):	2.065.024,74 €
DIRUZAINZA:		Aurreko izakinak: Existencias anteriores:	4.485.046,46 €
TESORERÍA		Sarrerak: Entradas:	10.009.742,18 €
		Irteerak: Salidas:	3.898.929,60 €
		Saldoa hilabete bukaera: Saldo fin de mes:	10.595.859,04 €
		Gordailuak: Depositos:	0,00 €
TRIBUTUEN KUDEAKETA ETA ZERGABILKETA		Kobratetara jarri diren erroldak: Padrones puestos cobro: (21.966) 2021TMIZ/I.V.T.M	2.310.132,56 €
GESTIÓN DE TRIBUTOS Y RECAUDACIÓN		Kobratzera bidali diren Kitapenak/ordainagiriak: Liquidaciones/Recibos puestos al cobro: ordainagiriak / recibos - (736)	365.522,01 €
		Borondatezko epean kobratutakoa (Zergak): Recaudado en periodo voluntario (Tributos):	1.061.340,53 #
		Bide exekutiboan kobratutakoa (Zergak): Recaudado en periodo ejecutivo (Tributos):	28.966,60 €
		Kobratzera bidali diren isunak: Multas puestas al cobro (39)	5.620,00 €
		Isunetan kobratutakoa: Recaudado en multas:	21.652,64 €
		Egin diren zatipenak: (14) Fraccionamientos:	14.308,21 €
BAJAK	Zergak /Impuestos:	2021-3	33.038,31€
BAJAS	Multas circulación / Isunak		6.925,00
DIRULAGUNTZAK	Hiruhilabeteen emandakoak	<u>DIRU LAGUNTZAK 4. HIRUHILEKOA 2020 / SUBVENCIONES 4. TRIMESTRE 2020</u>	
SUBVENCIONES	Concedidas en el trimestre:		
OARSOALDEA			

BESTE KUDEAKETA ADIERAZLEAK - OTROS INDICADORES DE GESTIÓN

AURREKONTUAREN EXEKUZIO EGOERA ESTADO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ANTOLAKETA / ORGANIZACION

ANTOLAKETA								
Programa	Deskribapena	Urtea Año	Hasierako aurr.- Presup. Inicial	Bebia bet aurr. - Presup. Definitivo	Baimendua - Autorizado	Erabilia - Dispuesto	Ouart. Oblig. - Obl. Reconoc.	Ezekuzio % Ejecución
01100	Zor publikoa / Deuda pública	2021	2.114.000,00	2.114.000,00	2.015.918,04	2.015.918,04	62.558,26	2,96 %
22100	Enplegatuen aldeko beste prestazio ekonomiko batzuk. Otras prestaciones económicas a favor de empleados	2021	475.000,00	475.000,00	101.448,37	68.822,92	68.822,92	14,49 %
33220	Artxiboa / Archivo	2021	254.168,34	254.168,34	27.401,73	27.401,73	25.401,73	9,99 %
33730	Auzo elkarteetako lokalak Locales asociaciones de vecinos	2021	30.000,00	30.000,00	2.077,21	2.077,21	0,00	0,00 %
49110	Herritarren arreta zerbitzua / Servicio atención ciudadana	2021	1.141.851,80	1.141.851,80	180.428,69	180.428,69	180.428,69	15,80 %
91200	Gobernu-organokoak / Órganos de gobierno	2021	914.177,76	914.177,76	135.581,65	135.581,65	134.113,52	14,67 %
92000	Administrazio orokorra / Administración general	2021	646.654,95	646.654,95	262.903,80	262.903,80	68.506,28	10,59 %
92010	Informatika eta komunikazioak Informática y comunicación	2021	599.674,57	599.674,57	134.011,16	134.011,16	67.156,51	11,20 %
92030	Giza baliabideak / Recursos humanos	2021	1.430.303,37	1.430.303,37	195.527,62	194.477,62	61.580,27	4,31 %
92032	Lan arriskuen prebentzioa / Prevención riesgos laborales	2021	329.769,62	329.769,62	52.837,43	52.837,43	38.022,82	11,53 %
92040	Aholkularitza juridikoa / Asesoría Jurídica	2021	73.309,25	73.309,25	10.852,72	10.852,72	10.852,72	14,80 %
92050	Informazio gizartea eta herritarren partehartze Sociedad de la información y participación	2021	267.400,00	267.400,00	23.603,12	23.603,12	3.097,15	1,16 %
92200	Erakunde lokalen koordinazioa eta antolakuntza instituzionala Coordinación y organización institucional de las entidades locales	2021	4.600,00	4.600,00	4.507,59	4.507,59	4.507,59	97,99 %
92910	Bake epaitegia / Juzgado de Paz	2021	20.000,00	20.000,00	7.126,87	7.126,87	603,26	3,02 %
93100	Kontabilitatea, administrazioa eta zergen ikuskaritza Contabilidad, administración e inspección de tributos	2021	324.277,70	324.277,70	53.752,14	53.752,14	33.539,64	10,34 %
93200	Tributu-sistemaren kudeaketa Gestión del sistema tributario	2021	20.000,00	20.000,00	907,50	907,50	344,74	1,72 %
93210	Udal zergen kudeaketa / Gestión de tributos locales	2021	245.038,22	245.038,22	32.187,98	32.187,98	32.187,98	13,14 %
93220	Zergabilketa / Recaudación	2021	340.888,23	340.888,23	40.966,85	40.966,85	40.966,85	12,02 %
93300	Ondarearen kudeaketa / Gestión del Patrimonio	2021	793.686,50	793.686,50	250.807,88	250.057,88	64.062,07	8,07 %
93400	Diruzaintza / Tesorería	2021	81.821,94	81.821,94	12.548,22	12.548,22	12.548,22	15,34 %
GUZTIRA - TOTAL			10.106.622,25	10.106.622,25	3.545.396,57	3.510.971,12	909.301,22	9,00 %

**BESTE KUDEAKETA ADIERAZLEAK - OTROS INDICADORES DE GESTIÓN
COVID GASTUAK - GASTOS COVID**

COVID 19						
PROGRAMA	DESKRIBAPENA - DESCRIPCION	PARTIDA	DESKRIBAPENA - DESCRIPCION	URTARRILA ENERO	OTSAILA FEBRERO	GASTATUTAKOAZ GUZTIRA TOTAL GASTADO
15120	Hiri mantenua / Mantenimiento urbano	10920.227.01.151.20 2020	KEEL: Hainbat garbiketa TROE: Limpiezas viarias		242,47	242,47
32300	Haur eta lehen hezkuntzako ikastetxeak	10930.227.01.323.00 2020	BEEEL: Garbiketa ikastetxeak TROE: Limpiezas centros escolares		592,42	592,42
43100	Merkataritza Comercio	10320.480.01.431.00 2020	COVID: Merkataritza bonoak COVID: Bonos comercio	44.775,00	166.465,00	211.240,00
92050	Informazio gizartea eta herritarren partehartzea Sociedad de la información y participación ciudadana	12010.227.07.920.50 2020	BEEEL: Udal aldizkaria + komunikazioa TROE: Revista municipal + Comunicación	314,36	1.530,44	1.844,80
GUZTIRA				45.089,36	168.830,33	213.919,69

3. INFORMAZIO GIZARTEA ETA HERRITARREN PARTEHARTZEA/ SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

a) Kudeaketa administratiboa/ Gestión administrativa

JARDUERA Actividad		EMAITZAK Resultados			
Espediente kudeatzailea/ Gestor de expedientes	Espediente zki totala/ Nº total exptes:210		Berriak/ Nuevos:11		Erabiltzaileei arreta/ atención a usuarias (nº/h) Itziar: X posta elektronikoen bidezko arreta + 144 inzidentziak + X telefonikoak
ZERBIKAT (Tramiteak/trámites).	Kopuru totala/ Nº total: 240 Berriak / Nuevos:1 Bajak / Bajas: 0	Sinkonizaio eskerak / Solicitudes de sincronización: 3	Inprimakiak (eskaerak)/ Impresos(solicitudes) (Zerbikat):188		Erabiltzaileei arreta/ atención a usuarias(nº/h): 4 / 1 ordu

			Egindakoak/Hechos (Guztira/Total): 344 Berriak/Nuevos: Egokituak/Modificados:	
	* Espediente guztiak eguneratzen ari gara. Espediente guztiei eragiten dieten aldaketak etengabe sortzen dira, eta horrela jarraituko du espedientearen normalizazio eta tramitazio elektronikoko osora iritsi arte.			
Ordenantza Fiskalen DB/ BD Ordenanzas Fiscales	Erabiltzaileei arreta/ atención a usuarios(nº/h): 1 / 0,5 h			
Udal sailen eskumenak/ Competencias de las áreas	Giza baliabideetako plangintzaren alorrean, ondorengo sail eta azpisailletako eskumenak berraztertzen ari gara: - Ogasuna eta garapen ekonomikoa saila besteak beste saileko eskumenak berraztertzekotan geratu da. Epea: pendiente - Modernizazioa, IGHP. Epea: 2020ko otsailak 18. Aurkeztu zuen. En el marco de la planificación de recursos humanos, estamos revisando las competencias de las siguientes áreas/subáreas: - Área de Hacienda y desarrollo económico. Plazo: pendiente. - Modernización, SIPC. Plazo: 18 febrero de 2020. Ya lo presentó.			

b) **GARDENTASUNA ETA DATU IREKIAK /TRANSPARENCIA Y DATOS ABIERTOS**

JARDUERA Actividad	EMAITZAK Resultados			
GARDENTASUN ATARIA/ PORTAL DE TRANSPARENCIA	Batezbestekoa: argitaratze maila (LILE)/ Media: grado de publicación (LILE): 79,05 % Batezbestekoa: egunertaze-maila (LILE)/ Media: grado de actualización (LILE): 75,17%	Igotako dokumentuak/ Documentos subidos: 5 Dokumentu berriak/ Nuevos docum.0	Orri bisita kopurua/ Nº visitas a páginas: 1.371 Sesioak/Sesiones: 380 Erabiltzaileak/ Usuarios: 221	Herritarren idatzi kopurua/ Nº de escritos de la ciudadanía:1
OPEN DATA	Argitaratutako datu multzoak/ Conjunto de datos publicados: 42			
Datu irekiak/ Datos abiertos Gardentasuna / Transparencia	Open data/Gardentasuna/ “CIVIO- Aurrekontua denontzat”: “CIVIO- Aurrekontua denontzat”ri buruz, plataformak 2019 urteko lehenengo 3 hiruileko datuak jasotzen ditu /. En cuanto a “CIVIO- Aurrekontua denontzat” la plataforma está actualizada con los datos de los primeros 3 trimestres del año 2019.			

c) **e-ADMINISTRAZIOA / e-ADMINISTRACION**

JARDUERA Actividad	EMAITZAK Resultados
WEB NAGUSIA/ WEB PRINCIPAL	Pausoak/pasos: Ez da webgune nagusian garapen berririk egin./No se han realizado desarrollos en la página web principal.
APP mugikorrentzat/ APP para móvil:	Pausoak/pasos: 2072 gailutan instalatua./ Instalado en 2072 dispositivos.

	*Urtarrileko datua ez zen kudeaketa txostenean sartu: 2046 gailutan instalatua. / El dato de enero no se reflejó en el informe de gestión: instalado en 2046 dispositivos.
Administrazio elektronikoa/ Administración electrónica	*Urtarrileko kudeaketa txostenean ez zen adierazi ZOOM plataformako bileren antolatzaileentzat eskuliburua osatu zela. / En el informe de enero no se reflejó que se realizó un manual de usuario para organizadores de reuniones mediante ZOOM.
eAdministrazio lantaldea/ grupo de trabajo de administración electrónica	- Azaroaren 13 eta 26an lantaldea bildu eta, besteak beste, espedienteen normalizaziorako 2021eko urtarrilak 31 arteko kronogramari adostasuna eman dio. Hurrengo bilera 2021eko urtarrilak 22an./ el grupo de trabajo se ha reunido el 13 y 26 de noviembre y, entre otros, ha dado el visto bueno al cronograma para la normalización de expedientes, previsto hasta el 31 de enero de 2021. Próxima reunión: 22 de enero de 2021.

d) HERRITARREN PARTE-HARTZEA / PARTICIPACIÓN CIUDADANA

***OHARRA:** gaizki ulertze bat dela medio aurreko hilabeteko kudeaketa txostenean ez ziren atal honetako datuak sartu. Hori dela-eta, atal honetan 2021eko urtarrileko eta 2021eko otsaileko datuak sartuko dira, bakoitza taula batean.

***NOTA:** Debido a un malentendido en el informe de gestión del mes anterior no se incluyeron los datos de este apartado. Por ello se incluyen en este apartado los datos correspondientes a enero de 2021 y a febrero de 2021, cada uno en una tabla.

URTARRILEKO DATUAK / DATOS DE ENERO

JARDUERA Actividad	EMAITZAK Resultados
HAPO-aren berritzea / Renovación PGOU	HAPOA berritzeko prozesuaren Parte Hartze programa gauzatzeko lehen urratsak, aurrerakinaren parte hartze telematikoa diseinatzen / Primeros pasos para la implementación del Programa de Participación relativo al proceso de renovación del PGOU, fase de diseño de la participación telemática en la fase de avance.
Zaintza sare publiko-komunitarioa/ Red de cuidados público-comunitaria	<p>* Boluntario kopurua/ Número de voluntarios: 196 boluntario (170 azaroan/ noviembre. 6 abenduan / e, 20 aste honeta / en la última semana)</p> <p>* Egindako dei kopurua / Llamadas realizadas 4000</p> <p>* Eskatutako zerbitzuak / Servicios requeridos:</p> <ul style="list-style-type: none"> 108 pertsonak akonpainamenduko deiak jaso nahi dituzte / 108 personas quieren recibir llamadas de acompañamiento 57 pertsonak ariketa fisikoa egiteko laguntza eskatu dute / 57 personas requieren ayuda para hacer ejercicio físico 8 kasu zahurgarri eta Gizarte zerbitzutan lehen detektatu gabekoak / Se han detectado 8 casos de vulnerabilidad y derivadas a Servicios Sociales 4 pertsonak eskatu dute etxean ospitaleko botika jasotzeko zerbitzua / 4 personas han requerido del servicio de reparto de medicinas hospitalarias

OTSAILEKO DATUAK / DATOS DE FEBRERO

JARDUERA Actividad	EMAITZAK Resultados
HAPO-aren berritzea / Renovación PGOU	HAPOa berritzeko prozesuaren Parte Hartze programa gauzatzeko lehen urratsak, aurrerakinaren parte hartze telematikoaren diseinua gauzatzeko / Primeros pasos para la implementación del Programa de Participación relativo al proceso de renovación del PGOU, fase de implementación del diseño de la participación telemática en la fase de avance.
Zaintza sare publiko-komunitarioa/ Red de cuidados público-comunitaria	<p>* Boluntario kopurua/ Número de voluntarios: 202 (20 berri / 20 nuevos - 181 adinekoei sostengua emateko 181 para dar apoyo a las personas mayores - 47 bakardadea ekiditeko deiak egiteko boluntario 47 voluntarios para hacer llamadas para paliar la soledad)</p> <p>* Egindako dei kopurua / Llamadas realizadas 5800</p> <p>* Eskatutako zerbitzuak / Servicios requeridos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 111 pertsonak akonpainamenduko deiak jaso nahi dituzte / 111 personas quieren recibir llamadas de acompañamiento • 57 pertsonak ariketa fisikoa egiteko laguntza eskatu dute / 57 personas requieren ayuda para hacer ejercicio físico • 8 kasu zahurgarri eta Gizarte zerbitzutan lehen detektatu gabekoak / Se han detectado 8 casos de vulnerabilidad y derivadas a Servicios Sociales • 4 pertsonak eskatu dute etxean ospitaleko botika jasotzeko zerbitzua / 4 personas han requerido del servicio de reparto de medicinas hospitalarias <p>*OHARRA: Datu hauek metatuak dira, urtarrileko lehen neurketa otsaila ondo sartuta egin zen, eta hori dela-eta otsailean ez da aldaketarik egin azkeneko hiru sarreretan.</p> <p>*NOTA: Estos datos son acumulativos, la primera y anterior medición se hizo bien entrado febrero y por eso no se ha reportado ningún cambio en las cifras de las tres últimas entradas.</p>

e) KOMUNIKAZIOA/COMUNICACIÓN

***OHARRA: gaizki ulertze bat dela medio aurreko hilabeteko kudeaketa txostenean ez ziren atal honetako datuak sartu. Hori dela-eta, atal honetan 2021eko urtarrileko eta 2021eko otsaileko datuak sartuko dira, bakoitza taula batean.**

***NOTA: Debido a un malentendido en el informe de gestión del mes anterior no se incluyeron los datos de este apartado. Por ello se incluyen en este apartado los datos correspondientes a enero de 2021 y a febrero de 2021, cada uno en una tabla.**

URTARRILEKO DATUAK / DATOS DE ENERO

JARDUERA Actividad	EMAITZAK Resultados	
Prentsa oharrak/ Notas de prensa	Kopurua / Cantidad 18	
Prentsurrekoak / Ruedas de prensa	Kopurua / Cantidad 5	
Albisteak komunikabideetan / Informaciones en medios	Guztira / Total 278	
Argitalpenak / Publicaciones	Argitalpen kopurua / 0	Ale kopurua /ejemplares -
Bandoak eta antzekoak / Bandos y similares	Kopurua / Cantidad: 1 Bortxakeria matxistaren aurkako erakunde adierazpena / Declaración institucional contra la violencia machista	
Informazio-bilerak herritarrekin / Reuniones informativas con la ciudadanía	Bilera kopurua / Número de reuniones 0	Parte hartzaile kopurua / Número de asistentes
Informazio kanpainak-ekimenak / Campañas y actividades comunicación	Kopurua / Cantidad: 0	Gaia / Tema
Kazetarien informazio eskaerak Solicitudes de información periodistas	Kopurua / Cantidad: 0	Gaia / Tema: -
Webguneak / Webs	Albisteak / Noticias Herri Bizia 18 Webguneko albisteak/ Noticias web: 3	Web nagusiko bisitak / Visitas web principal: 34.212 orri bisitatu dira / páginas vistas 14.773 bisitari / visitantes. Herri bizia: Sesioak /sesiones: 10.711 Erabiltzaileak/usuarios: 6.354

Sare sozialak / Redes sociales	Twitter @errenteriaudala Mezu kopurua / Número de mensajes:2 Jarraitzaileak / Seguidores: 2400 Berriak / Nuevos: 27	Twitter @HerriBizia Mezu kopurua / Número de mensajes: 64 Jarraitzaileak / Seguidores: 2.425 Berriak / Nuevos: 35 Inpresioak / Impresiones: 80.700 Interakzioa / Interacción: % 1.8 Bertxioak / Retweets: 166	Facebook @herribizia Mezu kop / Nº mensajes: 64 Jarraitzaileak /Seguidores: 3777 Berriak / Nuevos: 27 Inpresioak /Impresiones: 94.198 Interakzioa / Interacción: %
--	---	--	---

OTSAILEKO DATUAK / DATOS DE FEBRERO

JARDUERA Actividad	EMAITZAK Resultados	
Prentsa oharrak/ Notas de prensa	Kopurua / Cantidad 22	
Prentsaurrekoak / Ruedas de prensa	Kopurua / Cantidad 8	
Albisteak komunikabideetan / Informaciones en medios	Guztira / Total - Datu hauek artxikotik iristen dira, horretaz arduratzen den pertsona bajaran dago. Estos datos llegan desde el archivo, la persona que se encarga de ellos se encuentra de baja	
Argitalpenak / Publicaciones	Argitalpen kopurua / -	Ale kopurua /ejemplares -
Bandoak eta antzekoak / Bando y similares	Kopurua / Cantidad: 6431 gutun bidali zitzaizen herriko gazteei etxebizitza politiken berri emanez. Se enviaron 6432 cartas a jóvenes para informar sobre políticas de vivienda	
Informazio-bilerak herritarrekin / Reuniones informativas con la ciudadanía	Bilera kopurua / Número de reuniones 0	Parte hartzaile kopurua / Número de asistentes
Informazio kanpainak- ekimenak / Campañas y actividades comunicación	Kopurua / Cantidad: 1	Gaia /
Kazetarien informazio eskaerak Solicitudes de información periodistas	Kopurua / Cantidad: 0	Gaia / Tema: -
Webguneak / Webs	Albisteak / Noticias Herri Bizia 29 Webguneko albisteak/ Noticias web: 8	Web nagusiko bisitak / Visitas web principal: 44.097 orri bisitatu dira / páginas vistas 18.562 bisitari /visitantes.

		Herri bizia: Sesioak /sesiones: 14.523 Erabiltzaileak/usuarios: 8.445	
Sare sozialak / Redes sociales	Twitter @errenteriaudala Mezu kopurua / Número de mensajes:6 Jarraitzaileak / Seguidores: 2412 Berriak / Nuevos: 12	Twitter @HerriBizia Mezu kopurua / Número de mensajes: 127 Jarraitzaileak / Seguidores: 2448 Berriak / Nuevos: 19 Inpresioak / Impresiones: 141.000 Interakzioa / Interacción: % 2 Bertxioak / Retweets: 202	Facebook @herribizia Mezu kop / N° mensajes: 122 Jarraitzaileak /Seguidores: 3814 Berriak / Nuevos: 37 Inpresioak /Impresiones: 152.960 Interakzioa / Interacción: %7.6

4. ARTXIBOA ARCHIVO

a) KONTSULTAK-ERREPRODUKZIO ESKAERAK CONSULTAS-SOLICITUDES DE REPRODUCCIÓN

MOTA Tipo		DEPARTAMENTUKA- ERABILTZAILERAK MOTA KANAL Por departamento- Tipo de usuario		Guztira/ Total	KANALAREN ARABERA Por canal		
Maileguak / Préstamos	39 eskaera/ solicitudes	Artx. adm. / Arch. adm.	23	111	Aurrez aurreko kanala / Canal presencial	0	
		Tart. artx. / Arch. interm.	16		Kanal telef./ Canal Telef.	39	
		Artx. hist. / Arch. hist.	0		Posta kanala Canal postal	0	
		Argaz. artx./ Arch. fot.	0		Korreo elektr/ Correo elect.	0	
Kanpoko kontsultak/ Consultas externas	72 eskaera/ solicitudes	Artx. adm. / Arch. adm.	29		Aurrez aurreko kanala/ Canal presencial	15	
		Tart. artx. / Arch. interm.	0		Kanal telef./ Canal Telef.	1	
		Artx. hist. / Arch. hist.	22		Posta kanala Canal postal	0	
		Argaz. artx./ Arch. fot.	2		Korreo elektr/ Correo elect.	56	
		Bestelakoak/ Otras	19				
Erabilera publikorako baimen eskaerak / Solicitud de permisos de uso público:			0		Emandakoak/ Concedidos		0

b) AGIRI-SARRERAK eta KATALOGAZIOAK/ INGRESOS DE DOCUMENTACIÓN y CATALOGACIONES

ARTXIBO MOTA Tipo archivo	GUZTIRA Total	DEPARTAMENTUKA- ESP. ZKIA. Por departamento- Núm. de exped.	KUXA KOPURA Cantidad cajas	METRO LINEALAK/ Metros lineales
Artx. adm./Arch. admin.	195	Giza baliabideak/ RRHH	51	kutxa/caja 14 ml 1.96
		Artxibo / Artxibo	144	kutxa/caja 12 ml 1.68
Tarteko artx/Arch. intermedio	46	Hizkuntz politika/ Política lingüística	46	kutxa/caja 12 ml 1.68
Artxibo fot. / Archivo fot.	6	Artxiboa / Archivo (A266-A271)	3158	argazki/foto 6 albur/album 0.42
Prentsa / Prensa	0	Alkatetza / Alcaldía	0	kutxa/caja 0 ml 0.00
GUZTIRA/ TOTAL	247		3399	kutxa/caja ml 5.74

HerriBiziko Flickr kontuko deskarga/katalogazioa osatu da/ Se ha completado la descarga/catalogación de la cuenta de Flickr HerriBizia.

d) BISITA GIDATUAK./ VISITAS GUIADAS.

Bisita kopurua/ Nº visitas	Personak/ Personas	Bisita mota/ Tipo de visita	Erabiltzailere mota/ Tipo usuario	Hizkuntza/ Idioma
0	0	Haurrentzako / Infantes: 0 Helduentzako / Personas adultas: 0 Familiak / Familias: 0	Ikasleak/ Estudiantes: 0 Herriko elkart./ Asoc. del munic.: 0 Herri kanpoko elkar./ Asoc. fuera del mun.: 0 Herritarrak/ Ciudadanos/as: 0	Eusk./ En eusk.:0 Elebitan/Bilingüe:0 Gazt./ En cast.: 0
Conectur aplikazioa ez dabil. / La aplicación Conectur no funciona.				

e) **ARGITALPENAK/ PUBLICACIONES**

Mota/Tipo	Depart. Depar.	Gaia/Tema	Lanak/ Trabajos
Argitalpenak/ Publicaciones	Artxibo / Archivo	Manchester txikia / La pequeña Manchester	Maketaren zuzenketak / Correcciones a la maqueta

f) **DIGITALIZAZIOAK / DIGITALIZACIONES**

Mota/Tipo	Depart. Depar.	Gaia/Tema	Lanak/ Trabajos
12 Akta liburu/ 12 Libros de actas	Artxibo / Archivo	A/1/112--A/1/124 (1791-1823)	TIFF, JPG, JPGD eta orri anitzeko PDF formatuetan digitalizatu eta FileMaker datu basearekin lotu / Digitalización en formatos TIFF, JPG, JPGD y PDF multipágina y unión a la base de datos FileMaker.

g) **Koldo Mitxelena XV. Ikerketa Beka (2020)**

h) **BESTELAKOAK/ OTROS**

Ekintza nabarmenenak / Acciones relevantes	Deskripzioa / Descripción
Errenteria 700 ekimena / Errenteria Iniciativa 700	Itxierako ekintzak antolatu apirilak 5 inguruan Organización de actividades para el cierre el sobre el 5 de abril

5. INFORMATIKA - INFORMÁTICA

Jarduera: Gertaerak/Incidencias		Jasotakoak / Recibidas	Egin gabekoak / Pendientes
1	Irekiak / Abiertas	191	1

Ordenadoreak	Windows 10	Windows 7	Windows XP	Ubuntu	Tab W81	Tab Andr.	Tab IOS	Denera / Total	Prestatuak Hilean / Configurados mes
1 Sarean / En la red	339	1	1					341	
2 Saretik kanpo / Fuera de la red	28	9	94	9	5	9	4	158	

Ekintza nabarmenenak / Acciones relevantes		Deskripzioa / Descripción
1	Sareko ordenadoretan software eguneratu Actualizar software de ordenadores en red	Udal sarea Red municipal
1	WIFI berritu Renovar WIFI	Europatik jasotako dirulaguntzarekin udal WiFi berritu da Se ha renovado la WIFI municipal con la subvención recibida de Europa
	Disko-kabina Cabina de discos	Martxan jartzea Puesta en marcha

Hurrengo proiektuak / Próximos proyectos		Deskripzioa / Descripción
1	Lekuonako Liburutegia Biblioteca en Lekuona	Ekipoak hornitzea eta sarean jartzea Aprovisionamiento de equipos y puesta en red
2	Nextcloud Nextcloud	Google Drive sistemaren baliokidea , baina gure instalazioetan Equivalente a Google Drive, pero en nuestras instalaciones
3	Segurtasu-eskema nazionala (ENS) - Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorra (DBEO) Esquema Nacional de Seguridad - ENS- Regramento General de Protección de Datos (RGPD)	Ekintzak ezartzea Implantación de acciones

6. KONTRATAZIOA ETA ONDAREA CONTRATACIÓN Y PATRIMONIO

a) KONTRATAZIOAK / CONTRATACIONES

XEDEA Objeto	GEHIENGO AURREKONTUA Presupuesto máximo	PROZEDURA Procedimiento	HASIERAKO DATA Fecha de inicio	EPEA plazo	LUZAPENA Prórroga
Oarsoaldean indarkeriarik gabeko Espazioa. Autolaguntza Taldea Proiektua gauzatzeko Zerbitzua/ Servicio para el desarrollo del Proyecto: Espacio sin violencia. Grupo de Autoayuda en Oarsoaldea	12.000€ (%21 BEZa barne / (21% IVA incluido)	IREKIA ABIERTO	2021/02/11 11/02/2021	Urte bat Un año	BAI, 2 urte SI, 2 años
Errenteriako Galtzarabordako udal Kiroldegiaren, Fanderiako udal Igerilekuen eta Beraungo Igerilekuen instalazioen Kudeaketa, Kirol Ustiapena, Ur Sorospena, Mantentze-lanak eta Garbiketa / Servicio de Gestión, Explotación Deportiva, Socorrismo Acuático, Mantenimiento y Limpieza de las instalaciones del Polideportivo Municipal de Galtzaraborda, Piscinas municipales de Fanderia y Piscinas municipales de Beraun de Errenteria	Urteko kanona Canon anual 113.093,85€	MUGATUA RESTRINGIDO	2021/02/12 12/02/2021	Urte bat Un año	BAI, urte bat SI, 1 año
Errenteriako udal baso-ondarearen mendietan basolanak, bioaniztasunaren kontserbaziokoak eta erabilera publikokoak, 2021ean burutu beharrekoak/ Trabajos forestales, de conservación de la biodiversidad y de uso público en montes pertenecientes al patrimonio forestal municipal de Errenteria durante de 2021	65.000€ (%21 BEZa barne / (21% IVA incluido)	IREKIA ABIERTO	2021/02/26 26/02/2021	Sei hilabete Seis meses	EZ NO

Exekuzio proiektua idazteko eta lanen Zuzendaritza gauzatzeko Laguntza Teknikoa: Area 23: Villas Viaducto Aparkaleku publikoa/Asistencia Técnica para la redacción y Dirección de obra del Proyecto de ejecución: Aparcamiento público en el Area 23: Villas Viaducto	123.165,90€ (%21 BEZa barne / (21% IVA incluido)	IREKIA ABIERTO	2021/02/26 26/02/2021	Hamasei aste Dieciseis semanas	EZ NO
Errenteriako Udaltzaingorako arma zuriaren eta balen kontrako hirurogei txalekoren (barrukoa/kanpoko) hornidura/Suministro de sesenta chalecos antibala y anti arma blanca de uso mixto (interior/exterior) para la Policía Local de Errenteria	45.000€ (%21 BEZa barne / (21% IVA incluido)	IREKIA ABIERTO	2021/02/26 26/02/2021	90 egun 90 días	EZ NO
Errenteriako Udalaren titularitateko igerilekuen uraren tratamendurako produktu kimikoak hornitzea/ Suministro de productos químicos necesarios para el tratamiento del agua de las piscinas municipales de titularidad del Ayuntamiento de Errenteria	24.000€ (%21 BEZa barne / (21% IVA incluido)	IREKIA ABIERTO	2021/02/22 22/02/2021	Urte bat (1) Un (1) año	BAI, urte bat SI, un año

b) ESLEIPENAK / ADJUDICACIONES

XEDEA Objeto	ESLEIPENDUNA Adjudicatario	LIZITAZIOKO KOPURUA Importe de licitación	ESLEITUTAKO KOPURUA Importe de adjudicación	HASIERAKO DATA Fecha de inicio	EPEA Plazo	LUZAPENA Prórroga
Erreneriako Lekuona Kultur Etxeko kafetegian eta sukaldean altzairu herdoilgaitzez eginiko altzarien horniketa eta muntaketa / Suministro y montaje del mobiliario de acero inoxidable en la cafetería y cocina del Centro Cultural Lekuona de Erreneria	EQUIPAMIENTO DE HOSTELERÍA Y CLIMATIZACIÓN VALLADOLID, S.L.	36.578,59€ (%21 BEZa barne)(21% IVA incluido)	23.111€ (%21 BEZa barne)(21% IVA incluido)	2021/02/11 11/02/2021	6 aste 6 semanas	EZ NO
Hiruhilabeteko udal aldizkariaren diseinua, edukien sorkuntza, maketazioa, inprimaketa eta banaketa zerbitzua / Servicio para el diseño, creación de contenidos, maquetación, impresión y distribución de la revista municipal trimestral	OIARTZUALDEK O HEDABIDEAK, E.M.	37.000€ (%21 BEZa barne)(21% IVA incluido)	34.952,91€ (%21 BEZa barne)(21% IVA incluido)	2021/02/16 16/02/2021	Urte bat Un año	BAI, 3 urte SI, 3 años
Erreneriako Udaltzaingoarentzako jantziak hornitzea / Suministro de vestuario laboral para la Policía Local de Erreneria	SAGRES, S.L.	21.000€ (%21 BEZa barne)(21% IVA incluido)	20.496,82€ (%21 BEZa barne)(21% IVA incluido)	2021/02/12 12/02/2021	Bi urte Dos años	BAI, 2 urte SI, 2 años

<p>Errenteriako Udalaren ur-hargune eta eraikinetan dauden suteen eta intrusioaren aurkako sistemen mantentze zerbitzua / Servicio de mantenimiento de hidrantes y de sistemas de protección contra incendios e intrusión de los edificios del Ayuntamiento de Errenteria</p>	<p>AREA7, S.L</p>	<p>- Prebentziozko mantentze lanak/Mantenimiento preventivo: 63.378,08€ (%21 BEZa barne)(21% IVA incluido)</p> <p>- Mantenu zuzentzailea orduko prezioa/ Precio hora Mantenimiento correctivo:: 38,72€ (%21 BEZa barne)(21% IVA incluido)</p> <p>- Galtzaraborda Kiroldegiko eta Beraun Kultur aretoko lanak/Trabajos en Galtzaraborda Kiroldegia y Centro Cultural Beraun: 17.000€(%21 BEZa barne)(21% IVA incluido)</p>	<p>- Prebentziozko mantentze lanak/Mantenimiento preventivo: 49.729,798€ (%21 BEZa barne)(21% IVA incluido)</p> <p>- Mantenu zuzentzailea orduko prezioa/ Precio hora Mantenimiento correctivo:: 36,30€ (%21 BEZa barne)(21% IVA incluido)</p> <p>- Galtzaraborda Kiroldegiko eta Beraun Kultur aretoko lanak/Trabajos en Galtzaraborda Kiroldegia y Centro Cultural Beraun: 13.798,84€(%21 BEZa barne)(21% IVA incluido)</p>	<p>2021/02/22 22/02/2021</p>	<p>Bi urte Dos años</p>	<p>BAI, 2 urte SI, 2 años</p>

c) UDAL ETXEBIZITZAK/VIVIENDAS MUNICIPALES:

ETXEBIZITZA KOPURUA Nº Viviendas	OKUPATUTA Ocupadas	HUTSIK Desocupadas	ALOKAIRUEN DIRUSARRERAK Ingresos Alquileres	GASTUAK OTSAILEAN ORDAINDUTA Gastos abonados FEBRERO
36	31	5	4.119,28 €	969,43€

d) UDAL APARKALEKUAK (EG)/GARAJES MUNICIPALES (EG):

UDALAK ZUZENEAN KUDEATUTAKO APARKALEKU KOPURUA: Nº Garajes gestión directa Ayuntamiento	ALOKAIRUA ALOKAGAI PLAZAK / ALOKATUTA Alquiler Plazas disponibles /Alquiladas	ALOKAIRUA / URTEKO ALTAK HILABETEKOAK Alquiler / Altas Anuales Altas mes	ALOKAIRUA / URTEKO BAJAK HILEKOAK Alquiler / Bajas Anuales Bajas mes	EMAKIDA PLAZA KOPURUA / ESKUALDAKETAK HILEAN Plazas en Concesión Transmisiones /mes	DIRUSARRERAK OTSAILA Ingresos FEBRERO	GASTUAK OTSAILEAN ORDAINDUTA Gastos abonados FEBRERO
8	286 / 270	05 / 2021 2/ Otsaila /Febrero	02/ 2021 1/ Otsaila /Febrero	735 / 721 * 5 plaza Otsaila /Febrero	34.576,23 €	5.693,83 €

* Emakidan ez-emandako plazak, ezinduentzako edo arazo teknikoengatik dira / Las plazas no cedidas en concesión lo son por ser para personas con discapacidad o por problemas técnicos.

e) **BARATZE EKOLOGIKOEN EMAKIDA ESPEDIENTEAK (OBAR) / EXPEDIENTES DE CONCESIÓN DE HUERTAS ECOLÓGICAS (OBAR)**

LURSAIL KOPURUA. Numero de parcelas	ESLEIPENAK Adjudicaciones	BAJAK Bajas	DIRU SARRERAK (Tasak).Zenbat/kopurua Ingresos (Tasas)Número/importe	FIDANTZAK (Zenbat/kopurua). Fianzas (Cuántas/iimporte)
77	2	1	0 (0)€	205,22

f) **ONDARE ERANTZUKIZUN ESPEDIENTEAK (OERA) / EXPEDIENTES DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL (OERA)**

HILEAN IREKITAKO ESPEDIENTEAK Expedientes incoados en el mes	ERREKLAMATUTAKO DIRU KOPURUA Importe total reclamado	HILEAN ONARTUTAKOAK (HORIEN KOPURU TOTALA) Admitidas en el mes (importe de las mismas)	HILEAN EZEZTATUTAKOAK/ATZER ATUAK (HORIEN KOPURU TOTALA) Rechazadas/Desistidas en el mes (importe de las mismas)	ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZI BIDEAN HELEGITUAK (KOPURUA) Recurridas en vía Contencioso Administrativa (importe)
5	10.319,40€	7(6.638,60€)	1 (526,73€) 0(0€)	1 (2/0)

g) **UDAL ONDASUNEN GAINEKO KALTEEN ERREKLAMAZIO ESPEDIENTEAK HIRUGARRENEI / EXPEDIENTES DE RECLAMACIÓN DE DAÑOS A TERCEROS EN BIENES MUNICIPALES**

HILEAN IREKITAKO ESPEDIENTEAK (ERREKLAMATUTAKO KOPURU OSOA) Numero de expedientes incoados en el mes (importe total reclamado)	ONARTUTAKOAK (HORIENGATIK JASOTAKO DIRU KOPURUA) Admitidas (importe recobrado por las mismas)	EZEZTUTAKOAK Rechazadas	EPAITEGIAN ERREKALMATUTAKOAK En trámite judicial de reclamación
2 (706,17 €)	1 (403,67 €)	0	

h) UDAL LOKALEN LAGAPEN ESPEDIENTEAK- Erabileraren baimen puntualak (OLOK) / EXPEDIENTES DE CESIÓN DE LOCALES MUNICIPALES (OLOK) Autorizaciones uso puntuales

LOKALEN KOPURU TOTALA / HUTSIK Número total de Locales municipales / Vacíos	LOKALEN LAGAPEN ESKAERAK urtekoak/hilabetekoak Solicitudes de cesión de Locales anuales/mensuales	ONARTUTAKOAK urtekoak/hilabetekoak Admitidas anuales/mensuales	EZEZTUTAKOAK urtekoak/hilabetekoak Denegadas anuales mensuales
82 / 5	1/1	0/0	0/0

i) UDAL LOKALEN LAGAPEN ESPEDIENTEAK- arruntak (OLOK) / EXPEDIENTES DE CESIÓN DE LOCALES MUNICIPALES (OLOK) Ordinarias

LOKALEN KOPURU TOTALA / HUTSIK Número total de Locales municipales / Vacíos	LAGATUTAKO LOKAL KOPURUA / ELKARTE ETA ERAKUNDE LAGAPENDUNAK Número de locales cedidos / Asociaciones y Entidades cesionarias	LOKALEN LAGAPEN ESKAERAK urtekoak/hilabetekoak Solicitudes de cesión de Locales anuales/mensuales	ONARTUTAKOAK urtekoak/hilabete koak Admitidas anuales/mensual es	EZEZTUTAKOAK urtekoak/hilabete koak Denegadas anuales mensuales
82 / 5	76/97	0/0	0/0	0/0

7. LANGILE PLANTILLA - PLANTILLA TRABAJADORES/AS (*)

ANTOLAKETA / ORGANIZACIÓN

SAILA	Langile kopurua	Lang. ordezkaturak	Lanorduak	Absentismoa Orduak - (%)	Ezbehar tasa Langileak (%)	Prestakuntza Orduak - (%)	Murrizketa Familia kontziliazioa	Eszedentzia Lang. kopurua	Amatasuna Lang. kopurua	Aitatasuna (delegatua)
Área	Personal	Personal sustituido	Horas laborables	Absentismo Horas (%)	Siniestralidad Personas- (%)	Formación Horas (%)	Reducción conciliación familiar	Excedencia N° personas	Maternidad N° personas	Paternidad (delegada)
Lehendakaritza Presidencia	55	4	7.128	393 (5,29%)	0	8 (0,11%)	1	0	0	0
Ogasuna eta Garapen Ekonomikoa Hacienda y desarrollo económico	20	0	2.269	490 (18,04%)	0	0	0	0	0	0
Agiritegia Archivo	6	0	516	231 (28,95%)	0	2 (0,25%)	0	0	0	0

LURRALDEA / TERRITORIO

SAILA	Langile kopurua	Lang. ordezkaturak	Lanorduak	Absentismoa Orduak - (%)	Ezbehar tasa Langileak (%)	Prestakuntza Orduak - (%)	Murrizketa Familia kontziliazioa	Eszedentzia Lang. kopurua	Amatasuna Lang. kopurua	Aitatasuna (delegatua)
Área	Personal	Personal sustituido	Horas laborables	Absentismo Horas (%)	Siniestralidad Personas- (%)	Formación Horas (%)	Reducción conciliación familiar	Excedencia N° personas	Maternidad N° personas	Paternidad (delegada)
Hirigintza eta ingurumena Urbanismo y medio ambiente	21	2	2.643	182 (6,28%)	0	0	0	1	1	0
Hiri Mantenua Mantenimiento urbano	93	1	10.488	1.023 (8,31%)	1 (1,07%)	44 (0,36%)	1	0	0	1

HERRITARRAK / CIUDADANIA

SAILA	Langile kopurua	Lang. ordezkatuta	Lanorduak	Absentismoa Orduak - (%)	Ezbehar tasa Langileak (%)	Prestakuntza Orduak - (%)	Murrizketa Familia kontziliazioa	Eszedentzia Lang. kopurua	Amatasuna Lang. kopurua	Aitatasuna (delegatua)
Área	Personal	Personal sustituido	Horas laborables	Absentismo Horas (%)	Siniestralidad Personas- (%)	Formación Horas (%)	Reducción conciliación familiar	Excedencia Nº personas	Maternidad Nº personas	Paternidad (delegada)
Gizarte Zerbitzuak Servicios Sociales	%100 lanaldia/ jornada 100%: 36 ----- %57 lanaldia/ jornada 57%: 12						4	2	1	0
Aniztasuna Diversidad	3						0	0	0	0
Berdintasuna Igualdad	2						0	0	0	0
Udaltzaingoa Policía Local	80						1	3	0	2
Hezkuntza eta Gazteria Educación y Juventud	11						0	0	0	0
Hizkuntza Politika Política Lingüística	17						0	0	0	0
Kultura Cultura	%100 lanaldia/ jornada 100%: 12 ----- %57 lanaldia/ jornada 57 %: 1 ----- %60 lanaldia/						0	0	0	0

	jornada 60%: 1 ----- %53,25 lanaldia/ jornada 53,25%:1 ----- %44,81 lanaldia / jornada 44,81%:1 ----- % 53,90 lanaldia / jornada 53,90%:1 ----- %78,57 lanaldia / jornada 78,57%:1								
Liburutegia	10					0	0	0	0
Biblioteca									
Kirolak	3					0	0	0	0
Deportes									

(*)

1.- LANGILE KOP.: sailaren benetako langile-kopurua, edozein egoeratan daudela ere (baja, eszedentzia...)	1.-PERSONAL: es el nº de trabajadores/as real del área, independientemente de sus situación (baja, excedencia...)
2.- ORDEZKATUTAKO LANGILEAK: edozein arrazoi dela-eta ordezkaturik dauden langileak baja, eszedentzia edo soldatarik gabeko baimena, sindikatuko liberatua...	2.-PERSONAL SUSTITUIDO: es el nº de trabajadores/as sustituidos en el área por cualquier motivo: baja, excedencia o permiso sin sueldo, liberado sindical...
3.- LANORDUAK: hilabetearen lan egindako ordu-kopuru ERREALA , ordu teorikoei lizentziak edo oporrak kenduta ateratzen dena. "Dedikazioko" orduak ere ez dira sartzen.	3.- HORAS LABORABLES: es el nº REAL de horas trabajadas en el mes, resultado de restar a las horas teóricas las licencias y vacaciones. Tampoco se incluyen las horas de "dedicación".
4.- ABSENTISMOA: ABAgatik (baja) lan egiten ez diren orduak. %k erreferentzia egiten dio lan egin ez diren orduen eta lan egin beharreko ordu teorikoen arteko proportzioari.	4.- ABSENTISMO: es el nº de horas no trabajadas por IT (baja) El % se refiere al porcentaje de horas no trabajadas en relación con las horas teóricas a trabajar en el área.
5.-EZBEHAR-TASA: zenbat pertsonak izan duten lan-istripuren bat dena delako hilabetearen (baja eragin duten edo ez duten istripuak). Aurreko hilabeteko istripu batek eragindako baja mantentzen bada, ez da berriz aipatuko.	5.-SINIESTRALIDAD: es el nº de personas que han sufrido accidente de trabajo durante el mes en cuestión (se incluyen accidentes con y sin baja médica) Si se mantiene la baja por accte. del mes anterior no se vuelve a tener en cuenta.
6.- PRESTAKUNTZA ORDUAK: Erreferentzia egiten die prestakuntza-ekintza jakin baterako aurreikusitako ordu teorikoei, ekintzara joan ala ez.	6.- HORAS DE FORMACIÓN: Se refiere a las horas teóricas previstas en la acción formativa concreta, independientemente de la asistencia.

8. PROGRAMATUTAKO JARDUERAK / ACTIVIDADES PROGRAMADAS

HELBURUA Objetivo	JARDUERA Actividad	DATA Fecha	AURREKONTUA Presupuesto
Lan Eskeintza Publikoa: Oferta Pública de Empleo:			
Plantilako plazak Plazas de plantilla			
1.- Erizaina 1.- Enfermera	Oposaketa faseko 3.go ariketa Tercer ejercicio fase oposición	Martxoak 17 / 17 de marzo	
2.- Delineanteak 2.- Delineantes	Oposaketa faseko 2.go ariketa Segundo ejercicio fase oposición	Martxoak 24 / 24 de marzo	
3.- Gizarte Langileak 3.- Trabajadores/as Sociales	Plazen anpliazioa: 2020ko LEP. Ezgaitasuna duten pertsonen eskaera epea zabaltzea / Ampliación de plazas: OEP 2020. Plazo instancias personas con discapacidad	Apirilak 16 16 de abril	
4.- Ingeniero teknikoa 4.- Ingeniero técnico	Oposaketa faseko 1.go ariketa Primer ejercicio fase oposición	2021eko otsaila Febrero 2021	
Ordenantza fiskalak Ordenanzas fiscales	2021erako onespena Aprobación para 2021	Urriari Udaltzarra Pleno en octubre	

Aurrekontua Presupuesto	Proiektua Proyecto	Azaroa Noviembre	
2021eko plantila organikoa eta lanpostuen zerrenda Plantilla orgánica y Relación de Puestos de Trabajo 2021	Proposamena Propuesta	2021eko martxoa/ Marzo 2021	