

KUDEAKETA TXOSTENA - ANTOLAKETA

INFORME DE GESTIÓN - ORGANIZACIÓN

Epealdia/Período: 2021 AZAROA / AZAROA



1. JARDUERA MEMORIA OROKORRA / MEMORIA DE ACTIVIDADES GENERAL

HELBURUA Objetivo	JARDUERA Actividad	
Herritarren arreta Atención Ciudadana	Aurrez aurreko arreta GUZTIZKOA- Atención presencial TOTAL Banakapena/Desglose	3.968
	ZU!n aurrez aurreko arreta- Atención presencial en el ZU!	3.386
Telefonoz, telematikoki eta korreo elektronikoz/ Atención telefónica, telemática y por correo electrónico	* Euskaraz / En euskera.....	591 (% 17,45)
	* Gaztelera / En castellano	2.795 (% 82,54)
	ZU!ko batz besteko itxaron denbora/Tiempo medio de espera en ZU!	(* 2021-03-16tik aurrera ilara kudeatzailea erabiltzen hasi gara berriro baina bereizitasun hauekin: a) harreran dagoenak ematen dio tiketa herritarrari arreta zerbitzura sartzeko unean; b) atsaldetan arretak lehentasunez hitzorduarekin direnez ez da ematen tiketik. Beraz batz besteko itxaron denboraren datu erreala ezin da jakin/ A partir del 16-03-2021 se ha vuelto a poner en funcionamiento el gestor de colas pero con las siguientes especificidades: a) la empleada que está en la entrada le da el ticket al ciudadano/o cuando entra en el servicio de atención; b)por las tardes, al ser la atención preferente con cita previa, no se cogen tickets. Por tanto, se desconoce el dato real del tiempo de espera.
Sarrera erregistroa Registro de entrada	- Aurrez-aurre Presencial	1.414
	- Posta arrunta kanala (Correos) Canal postal ordinario	66
	- Kanal telematikoa Canal telemático	301 (%16,50)
	- SIR bidezko sarrera erregistroak/ Registros de entrada SIR	43 (%2,36)
	- GUZTIRA Total	1.824
Irteera erregistroa Registro de salida	- GUZTIRA Total	447
	Posta elektronikoko kanala (ZUko helbidea) Canal correo electrónico (correo del ZU!)	567 (Erantzuten dira baina ez zaie sarrera erregistroa

		ematen/Se responden pero no se les da registro de entrada)
	Jasotako jakinarazpen elektronikoak/ Notificaciones electrónicas recibidas	EJ-tik / del GºVº: 56 GFAtik / de DFG: 2 Arartekoa: 0
	Kanal telefonikoa Canal telefónico	Guztira/Total: 5.467 ZUI/ZUI!: 1.436
	Jakinarazpen kopurua/ N° de notificaciones	185
Herritar Kutzazaina/ Cajero ciudadano	Errolda bolanteak/ Volantes del padrón Errolda historikoa / Padrón histórico Erreziboen ordainketak/ Abono de recibos Ordaintzeko erreziboen kontsultak/ Consulta recibos ptes Erreziboen ordainigiria/ Cartas de pago	525 133 30 17 14
Herritarren asebetetze maila/ Satisfacción ciudadanos	Inkestan parte hartu dutenak/ Participantes en la encuesta: 33 :) 87,9% : 3% :(9,1%	Gailua Gizarte Zerbitzuetan dago. /El dispositivo está en Servicios Sociales.
Biztanlegoa Población	Errolda altak Altas de padrón Errolda bajak Bajas padrón Zifra ofiziala (urtean behin) Cifra oficial (una vez año)	180 154 39.219 (2021/01/01) behin betikoa definitiva. Alderaketa 2020. urtearekin Comparativa con 2020: - 321 (2021): behin betikoa- definitivo 2020/01/01 (39.540)
Udal antolaketa organo erabakitzaileak (kide bakarrekoak + kide anitzekoak) Órganos municipales de decisión (unipersonales + colegiados)	Alkate eta zinegotzi ordezkarien Dekretuak (guztira) Decretos de alcaldesa y concejales y concejales delegados (total) (*) COVID-19ak eragindako osasun krisia dela-eta, besteak beste, alarma egoera aitortzen duen 463/2020 ED eta gainerako araudiaren ondorioz udalak hartu dituen neurri desberdinak ondorengo dekretuen bidez (nagusienak) / diversas medidas que ha adoptado el ayuntamiento como consecuencia de la crisis sanitaria del COVID-19, decretos fundamentales que se han acordado, entre otras, como consecuencia del RD 463/2020 que decreta el estado de alarma y demás	273

	<p>normativa: (**) datu pertsonalak barneratzen dituzten heinean guztiei ez zaizkie dekretuko estekak gehituko / no se habilitará enlace a todos ellos porque incluyen datos de carácter personal</p> <ul style="list-style-type: none"> - (2913) 2021-11-05 + (2995) 2021-11-12 + (3051) 2021-11-19 + (3116) 2021-11-26 Hurbileko salmenta-sarea indartzeko bonoak banatzeko kanpaina III / Campaña de reparto de bonos para reforzar el canal de venta de proximidad III - (3048) 2021-11-19 Covid-19aren eragina gutxitzeko Errenteriako merkataritza eta ostalaritza sektoreetan inbertsioak egiteko dirulaguntzak / Ayudas a inversiones en los sectores del comercio y hostelería de Errenteria para minimizar el impacto del Covid-19 	
	<p>Udalbatzarreko bilkurak Sesiones plenarias</p>	<p>Ohikoak Ordinarias:1 (aurrez aurrekoa / presencial) Ezohikoak Extraordinarias:0 Ezohiko eta premiazkoak/Extraord y urgentes:0</p>
<p>Udalbatzako akordioak + mozioak + berri ematea eta beste organo erabakitzaileen kontrola Acuerdos Pleno + mociones + dar cuenta y control de otros órganos</p>		<p>Akordioak Acuerdos:2 Mozioak Mociones:1 Berri ematea eta beste organoen kontrola Dar cuenta y control de otros órganos: 2</p>
<p>Tokiko Gobernu Batzordeko bilkurak Sesiones Junta Gobierno Local</p>		<p>Ohikoak Ordinarias:2 (aurrez aurrekoa / presencial) Ezohikoak Extraordinarias:0 Ezohiko eta premiazkoak Extraord y urgentes:0</p>
<p>Tokiko Gobernu Batzordeko akordioak Acuerdos Junta Gobierno Local Tokiko Gobernu Batzordeak, eztabaida organoa den aldetik, alkateari helarazitako irizpenak, hark ondoren erabakia har dezan Dictámenes que la Junta de Gobierno Local en cuanto órgano deliberante eleva al alcalde con carácter previo a la adopción de la correspondiente resolución Berri ematea Dar cuenta</p>		<p>6 0</p>
	<p>Bozemaile Batzordeak (onartutako deklarazio</p>	<p>1</p>

	instituzionalak) Junta de Portavoces (declaraciones institucionales acordadas)	
Zuzendaritza taldea eta arloetako koordinazio taldeak Zuzendaritza taldea y grupos de coordinación de los ámbitos	Bilerak Reuniones	Zuzendaritza taldea: 2
	(*) Berriro berrabiarazi dira arloetako bilerak ondorengo dekretu bidez izandako etenaldiaren ondoren [2020-03-15eko 706 Dekretua: 2020-03-15a ondorengo bilera presentzialak bertan behera COVID-19a dela eta alarma egoeragatik, nahiz zuzendaritzako bilerekin (kideen osaera egokituta eta modu telematikoak lehenetsiz) jarraitu den COVIDaren inguruko neurriak aztertzeko eta koordinatzeko] / Se han reanudado nuevamente las reuniones de los ámbitos tras el parón motivado por la siguiente resolución [Decreto 706 de 15-03-2020: suspensión del resto de reuniones presenciales por el estado de alarma decretado por el COVID-19, si bien se ha continuado con las reuniones del grupo de dirección (adecuando la composición de sus miembros y priorizando las reuniones telemáticas) para analizar y coordinar las diversas medidas en torno al COVID]	Antolaketa arloa Ámbito organización:2
		Lurraldea arloa Ámbito territorio:2
		Herritarrak arloa Ámbito ciudadanía:2
Aholku Kontseiluak Consejos Asesores	Plan Estrategikoaren jarraipenerako A.K. C.A. de seguimiento del Plan Estratégico	0
	Planeamenduko A.K. C.A. de Planeamiento	0
	Ingurumeneko A.K. C.A. de Medio Ambiente	0
	Herritarren segurtasuneko A.K. C.A. de Seguridad Ciudadana	0
	Euskarako A.K. C.A. de Euskera	0
	Berdintasuneko A.K. C.A. de Igualdad	1
	Kiroletako A.K. C.A. de Deportes	0
	Eskola kontseilua Consejo de educación	0
	Elkarbizitza eta Gizarte Ekintzarako A.K. C.A. de Convivencia y Acción Social	0
Txostenak, instrukzioak, aholkularitza juridikoa Informes, instrucciones, asesoría jurídica	Funtsezko txostenak (juridikoak eta ekonomikoak) Informes de relevancia (jurídicos y económicos) (*) Covid-19aren eraginez argitaratutako araudi guztiaren inguruan azpisailek kontuan izan beharreko jarraibide eta formulario desberdinak landu dituzte aholkulari juridikoek / Se han elaborado por parte de los servicios jurídicos diversas instrucciones, formularios	8 Taula / Tabla

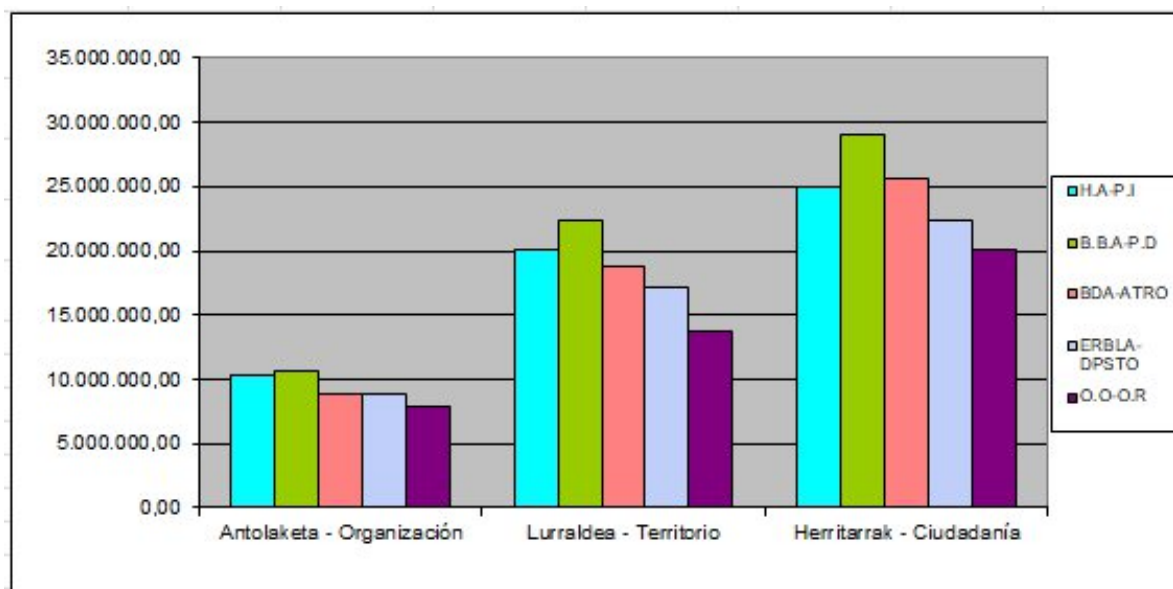
	y directrices a tener en cuenta por parte de las subáreas en relación con toda la normativa publicada como consecuencia del Covid-19	
	Aholkulari taldeko bilerak Reuniones de Asesoría Jurídica	1
Defentsa juridikoa Defensa Jurídica	Tartekatutako auziak (udalak edo udalaren aurka) Procedimientos judiciales interpuestos (por el ayto o contra el ayto)	Taula / Tabla
	Auzi berriak Nuevos procedimientos judiciales	2
(*) 2019ko irailean alta eman dugu Euskadiko Justizia Administrazioako JustiziaSip atarian EAeko auzitegiekin harreman telematiko bultzatzeko En septiembre de 2019 nos hemos dado de alta en JustiziaSip portal de la Administración de Justicia en Euskadi con el objeto de relacionarnos telemáticamente con los juzgados y tribunales de la CAV	Amaitutako auziak (irmoak) eta emaitza Procedim. judiciales terminados (firmes) y resultado	0
LANGILEAK Plantilla		392
	Langileria/Personal Empleado	Emakumeak/Mujeres: 184 Gizonak/Hombres: 208
	Karrerako Funtzionarioak/Funcionarios de carrera	180
	Bitarteko Funtzionarioak/Funcionarios interinos	161
		Plaza hutsa betetzen/ocupando plaza vacante: 106 Gaixotasun ordezkapena/sustitución enfermedad: 17 Zerbitzu eginkizunak ordezkapena, lizentziak, baimenak, amatasunak etab./sustitución comisiones servicio, licencias, permisos, maternidad etc.: 30 Aldi baterako programak/programas temporales: 8
	Lan Kontratudun Pertsonal finkoa/Personal laboral fijo	3
	Aldi baterako lan Kontratudun Langileak/Personal laboral temporal	47
		Etxez-etxe laguntza zerbitzua/servicio ayuda domiciliaria: 15 Errelebo kontratua/contratos relevo: 0 jubilaciones parciales: Beste batzuk: aldi baterako ezintasuna, amatasuna etab.

		Otros: ITs, maternidad, interinidad, etc.: 4 Enplegua sustatzeko planen langileak /personal trabajador de planes de empleo: 28 Errefortzuk Madalenak, Iñauteriak, Atlantikaldia //Refuerzo Madalenak, Carnavales, Atlantikaldia: 0
	Behin-Behineko pertsonala /Personal eventual	1
	Erretiroak / Jubilaciones	Beharrezkoak /Forzosas: 0 Boluntarioak /Voluntarias: 4 Partzialak /Parciales: 0
	Praktiketako ikasleak /Alumnos/alumnas prácticas	1
	Lan segurtasun eta osasun batzordea - Comité seguridad y salud laboral	0
	Negoiazio-mahai orokorra Mesa general de negociación Akordioak Acuerdos	2021/11/04 1 (2021eko LEP / OEP 2021)
	Langileen ordezkariekin bilera Reunión con los representantes de los trabajadores	2021/11/17 eta 2021/11/30
SAIL - AZPISAILEN ANTOLAKETA LANA ORGANIZACIÓN DE ÁREAS Y SUBÁREAS	Lanketa hasia duten sail eta azpi-sailak: Áreas y subáreas que han iniciado el estudio: <ul style="list-style-type: none"> - Hiri Mantenua - Mantenimiento Urbano - Hezkuntza eta Gazteria – Educación y Juventud - Gizarte Zerbitzuak – Servicios Sociales - Kirolak - Deportes 	Onartutako organigrama eta eskumenak:: Organigrama y competencias aprobadas:: <ul style="list-style-type: none"> - Ogasuna eta Garapen ekonomikoa - Hacienda y desarrollo económico - Modernizazioa - Modernización - Informatika - Informatica - Kultura - Cultura - Liburutegia - Biblioteca
LANGILE PUBLIKOAREN ATARIA PORTAL EMPLEADA PÚBLICA		Aplikazioaren ezarpenarekin amaitzea - Finalización de la implantación de la aplicación
ENPLEGU PLANAK PLANES DE EMPLEO	Lanbide Orokorra - Lanbide General Gazte Enplegu Plana - Plan de Empleo Juvenil	Ebazpena - Resolución Ebazpena- Resolución
PROKOKOLO ETA ARAUDIAK		
COVID 19 ANTOLAKETA ETA GIZA BALIABIDE NEURRIAK. LAN ARRISKUEN PREBENTZIORAKO PROTOKOLOAK COVID 19 MEDIDAS ORGANIZATIVAS Y DE RECURSOS HUMANOS. PROTOCOLOS PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	Normaltasun berrirako arauak Normas nueva normalidad	20210930

COVID 19 DATUAK - DATOS COVID 19 PREBENTZIO ZERBITZUA - SERVICIO PREVENCIÓN	Kutsatuak / Contagiados:	4
	Lanerako ezintasuna / Incapacidad laboral:	12
	Konfinamenduak / Confinamiento:	3
	✦ Baimena (2 - 3 egun) / Permiso (2-3 días):	3
	Telelana / Teletrabajo:	7
	Batzuk / Otros:	0
Kontziliazio baimenak / Permisos conciliación:		

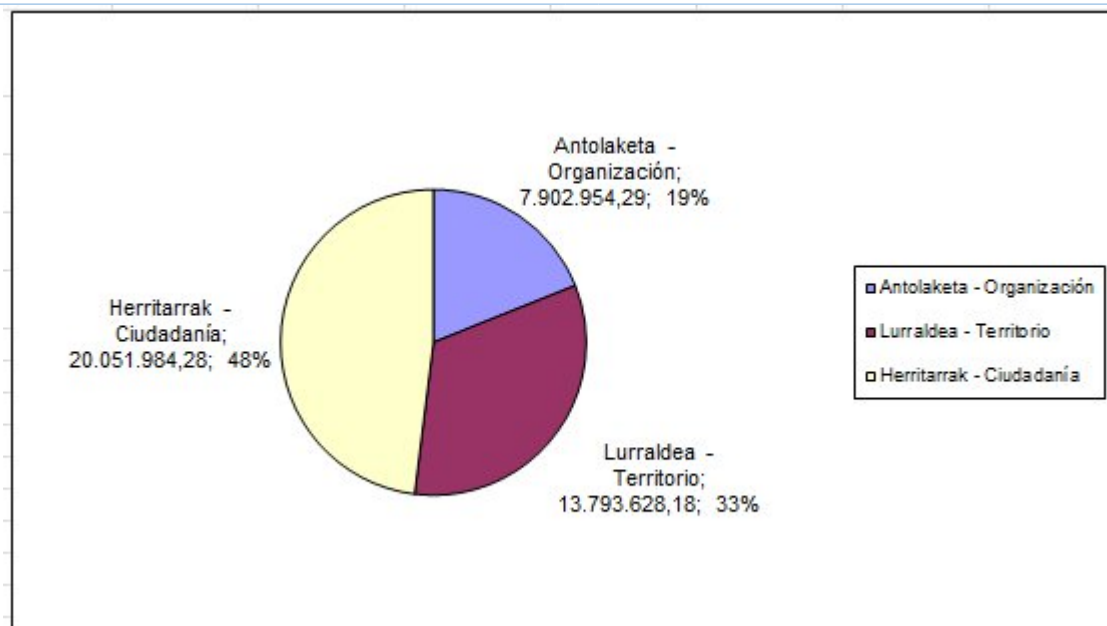
2. OGASUNA - HACIENDA**AURREKONTU KONTROLA**
Control PresupuestarioArloen arabera
Por ambitos

Arloa - Ambito	Hasier aurr.- Presup. Inicial	Behin bet aurr.- Presup. Definit.	Baimendua - Autorizado	Erabilia - Dispuesto	Onart. Oblig. - Obl. Reconoc.	Exekuzio % Ejecución
Antolaketa - Organización	10.300.970,75	10.662.919,15	8.936.877,99	8.866.409,05	7.902.954,29	74,12 %
Lurraldea - Territorio	20.127.134,88	22.313.455,73	18.772.249,33	17.190.967,11	13.793.628,18	61,82 %
Herritarrak - Ciudadanía	24.943.778,37	29.084.698,51	25.670.388,30	22.289.298,13	20.051.984,28	68,94 %
GUZTIRA - TOTAL	55.371.884,00	62.061.073,39	53.379.515,62	48.346.674,29	41.748.566,75	67,27 %



AURREKONTU KONTROLA
Control Presupuestario
Arloen arabera
Por ambitos

Arloa - Ambito	Hasier aurr. - Presup. Inicial	Behin bet aurr. - Presup. Definit.	Onart. Oblig. - Obl. Reconoc.	%Hasierakoa - Inicial	% Behin betikoa - Definitivo	% Onart. Oblig. - Oblig. Recn.
Antolaketa - Organización	10.300.970,75	10.662.919,15	7.902.954,29	18,60 %	17,18 %	18,93 %
Lurraldea - Territorio	20.127.134,88	22.313.455,73	13.793.628,18	36,35 %	35,95 %	33,04 %
Herritarrak - Ciudadanía	24.943.778,37	29.084.698,51	20.051.984,28	45,05 %	46,86 %	48,03 %
GUZTIRA - TOTAL	55.371.884,00	62.061.073,39	41.748.566,75	100,00 %	100,00 %	100,00 %



AURREKONTU KONTROLA		Control Presupuestario			Kapituluen arabera Por capítulos		
2021 AURREKONTU KONTROLA: KAPITULUKA: AZAROA / CONTROL PRESUPUESTARIOS: CAPITULOS - NOVIEMBRE							
GASTUA - GASTO							
Kapitulua - Capitulo	Hasierako aurr. - Presup. Inicial	Hasierako aurr. - Presup. Inicial	Behin bet aurr. - Presup. Definitivo	Baimendua - Autorizado	Erabilia - Dispuesto	Onart. Oblig. - Obl. Reconoc.	Ezekuzio % Ejecución
1	Personalko gastuak Gastos de personal	21.700.000,00	21.957.000,00	18.026.096,81	17.985.544,43	17.873.379,74	81,40 %
2	Gastuak ondasun arrunt eta zerbitzuetan	19.938.285,00	20.955.669,50	17.846.842,09	17.103.379,69	13.969.817,40	66,66 %
3	Finantza gastuak Gastos financieros	107.000,00	107.000,00	105.400,52	105.400,52	43.928,91	41,06 %
4	Transferentzia arruntak Transferencias corrientes	7.186.989,00	7.957.258,99	7.336.121,95	6.628.185,41	5.543.709,15	69,67 %
6	Inbertsio errealak Inversiones reales	4.318.360,00	8.840.278,93	7.964.011,38	4.441.743,58	2.676.457,73	30,28 %
7	Kapital transferentziak Transferencias capital	155.250,00	277.865,97	181.503,87	162.881,66	127.127,04	45,75 %
8	Finantza aktiboak Activos financieros	50.000,00	50.000,00	7.279,00	7.279,00	7.279,00	14,56 %
9	Finantza pasiboak Pasivos financieros	1.916.000,00	1.916.000,00	1.912.260,00	1.912.260,00	1.506.867,78	78,65 %
GUZTIRA		55.371.884,00	62.061.073,39	53.379.515,62	48.346.674,29	41.748.566,75	67,27 %
SARRERA - INGRESO							
Kapitulua - Capitulo	Hasierako aurr - Presup. Inicial	Hasierako aurr. - Presup. Inicial	Behin bet aurr. - Presup. Definitivo	Onar esk - Ochos Recon	Bildutakoa - Recaudado	Ezekuzio % Ejecución	
1	Zuzeneko zergak Impuestos directos	10.479.500,00	10.479.500,00	10.173.978,78	8.404.393,53	97,08 %	
2	Zeharkako zergak Impuestos indirectos	650.000,00	650.000,00	473.738,64	352.424,93	72,88 %	
3	Tasak eta bestelako zergak Tasas y otros ingresos	8.475.200,00	8.490.034,71	6.843.826,50	5.436.764,40	80,61 %	
4	Transferentzia arruntak Transferencias corrientes	29.077.284,00	29.120.051,63	38.561.890,61	28.780.821,17	132,42 %	
5	Ondare sarrerak Ingresos patrimoniales	478.000,00	478.000,00	353.297,99	320.488,52	73,91 %	
6	Inbertsio errealak besterenganatetik eta hirigintzako jarduerak	750.000,00	750.000,00	39.902,29	39.902,29	5,32 %	
7	Kapital transferentziak Transferencias de capital	711.900,00	1.216.189,24	846.387,67	582.302,22	69,59 %	
8	Finantza aktiboak Activos financieros	50.000,00	6.177.297,81	8.579,00	1.656,41	0,14 %	
9	Finantza pasiboak Pasivos financieros	4.700.000,00	4.700.000,00	0,00	0,00	0,00 %	
GUZTIRA		55.371.884,00	62.061.073,39	57.301.601,48	43.918.753,47	92,33 %	

AURREKONTU KONTROLA Control Presupuestario			
AURREKONTU ALDAKETAK Modificaciones presupuestarias	KALD0011 - Transferentzia Transferencia		466.791,00
AURREKONTU EGONKORTASUNA, FINANTZA IRAUNKORTASUNA ETA GASTU ARAUA: Kreditu aldaketak Estabilidad presupuestaria, sostenibilidad financiera y regla de gasto: Modificaciones presupuestarias (Txostena-Informe)	Egonkortasuna – Estabilidad:	Defizita: -2.718.750,01 € Déficit: -2.718.750,01 €	Betetzen da: Ez Se cumple: No
	Iraunkortasuna – Sostenibilidad:	Zor bizia: %34,23 Deuda viva: 34,23%	Betetzen da: Bai Se cumple: Sí
	Gastu araua – Regla de gasto:	15,98%	Betetzen da: Ez Se cumple: No
	Ondorioak – Conclusiones:	2021erako arau fiskalak bertan behera geratu direnez, ez-betetze posibleek ez dute inolako eraginik izango. Errenteriantzat ezarria dagoen - 4.211.087 euroko defizit mu,ga gaudituz gero, plan ekono,miko-finantzario bat egineta onartu egin beharko litzateke. Dago que las reglas fiscales para 2021 han quedado suspendidas, los posibles incumplimientos no tendrán ninguna consecuencia. En todo caso, si se superase el límite de déficit de -4.211.087 euros fijado para Errenteria, deberá redactarse y aprobar un plan económico-financiero.	
INFORMAZIO IGORKETAK REMISIONES DE INFORMACIÓN	GFA - Estatua DFG - Estado	3. hiruhilekoaren exekuzioa Ejecución 3er trimestre	-
	HKEE TVCP	2020ko kontu orokorra Cuenta general 2020	Urriak 15 15 de octubre
HIRUHILABETEKO KONTUEN TXOSTENA INFORME ESTADO DE CUENTAS TRIMESTRE	Aurrekontuexekuzioa 3.H / Ejecución presupuesto 3.T		
FISKALIZAZIO TXOSTENAK INFORMES DE FISCALIZACIÓN	Kontratazio espedienteak/Expdtes. Contratación		15
	GGBBetako espedienteak/Expdtes. RRHH		21
	Dirulaguntza espedienteak/Expdtes. Subvenciones		15
	GLL espedienteak/Expedientes AES		5
	Ondare erantzunkizuneko espedienteak/Expdtes responsabilidad patrimonial		1
	Bestelakoak/Otros		4
	Guztira/Total		61
ORDAINKETAK (Udala, Errenteria Musikal,Oarsoaldea SA. eta Badia Berri SA.) PAGOS (Ayuntamiento, Errenteria Musikal, Oasoaldea S.A. y Badia Berri S.A.) Txostena/Informe:OBBE-PMP-2021-3	OBBE - Azken hiruhilabeteen ordainketak egiteko batzbesteko epea (2021-3): P.M.P. - Plazo medio de pago último trimestre (2021-3):		5,21
	Hiruhilabeteen ordaindutako eragiketen		5.271.877,67 €

	zenbatekoa /2021-3): Volumen de pago de las operaciones del trimestre (2021-3):	
	Hiruhilabetean ordaindu gabe gelditu diren eragiketen zenbatekoa (2021-3): Volumen de operaciones que han quedado pendientes de pago en el trimestre (2021-3):	24.885,42 €
DIRUZAINZTA: TESORERÍA	Aurreko izakinak: Existencias anteriores:	6.294.145,42 €
	Sarrerak: Entradas:	9.758.961,54 €
	Irteerak: Salidas:	4.532.138,38 €
	Saldoa hilabete bukaera: Saldo fin de mes:	11.520.968,58 €
	Gordailuak: Depositos:	
TRIBUTUEN KUDEAKETA ETA ZERGABILKETA GESTIÓN DE TRIBUTOS Y RECAUDACIÓN	Kobraketara jarri diren erroldak:	0
	Kobraketa jarri diren ordainagiriak / Recibos puestos al cobro (715)	46.115,41€
	Borodantean kobratutakoa (Zergak) / Cobrado en voluntaria	1.056.823,81€
	Bide exekutiboan kobratutakoa (Zergak): Recaudado en periodo ejecutivo (Tributos):	39.502,69€
	Kobratzera bidali diren isunak: Multas puestas al cobro (108)	7.860€
	Isunetan kobratutakoa: Recaudado en multas:	30.845,83€
	Egin diren zatipenak: (13) Fraccionamientos:	15.090,66€
BAJAK	Zergak / Impuestos:	0,00€
BAJAS	Multas circulación / Isunak	0,00 €
DIRULAGUNTZAK SUBVENCIONES	Hiruhilabetean emandakoak Concedidas en el trimestre:	DIRU LAGUNTZAK 3. HIRUHILEKOA 2021 / SUBVENCIONES 3.TRIMESTRE 2021
OARSOALDEA		

AURREKONTU KONTROLA Control
Presupuestario
BESTE KUDEAKETA ADIERAZLEAK - OTROS INDICADORES DE GESTIÓN
AURREKONTUAREN EXEKUZIO EGOERA ESTADO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ANTOLAKETA / ORGANIZACION

Programa	Deskribapena	Urtea Año	Hasierako aurr. - Presup. Inicial	Behin bet aurr. - Presup. Definitivo	Baimendua - Autorizado	Erabilia - Dispuesto	Onart. Oblig. - Obl. Reconoc.	Ezekuzio % Ejecución
01100	Zor publikoa / Deuda pública	2021	2.021.000,00	2.021.000,00	2.015.918,04	2.015.918,04	1.549.054,21	76,65 %
22100	Enplegatuen aldeko beste prestazio ekonomiko batzuk. Otras prestaciones económicas a favor de empleados	2021	1.025.000,00	1.025.000,00	937.691,80	897.139,42	784.974,73	76,58 %
33220	Artxiboa / Archivo	2021	287.902,49	300.107,49	218.670,02	218.670,02	196.178,56	65,37 %
33730	Auzo elkarteetako lokalak Locales asociaciones de vecinos	2021	28.000,00	28.000,00	14.166,48	14.166,48	11.855,00	42,34 %
49110	Herritarren arreta zerbitzua / Servicio atención ciudadana	2021	1.289.240,12	1.454.240,12	1.067.185,01	1.067.185,01	1.067.185,01	73,38 %
91200	Gobernu-organoak / Órganos de gobierno	2021	935.957,84	935.957,84	818.235,34	818.235,34	812.124,41	86,77 %
92000	Administrazio orokorra / Administración general	2021	601.486,39	649.127,84	588.323,81	587.307,86	499.382,71	76,93 %
92010	Informatika eta komunikazioak Informática y comunicación	2021	546.177,09	583.562,09	549.951,33	534.947,33	430.560,01	73,78 %
92030	Giza baliabideak / Recursos humanos	2021	991.980,91	991.980,91	557.969,71	557.069,71	556.951,32	56,15 %
92032	Lan arriskuen prebentzioa / Prevención riesgos laborales	2021	421.146,17	421.146,17	362.940,50	362.940,50	337.592,59	80,16 %
92040	Aholkularitza juridikoa / Asesoría Jurídica	2021	74.362,76	74.362,76	64.359,27	64.359,27	64.359,27	86,55 %
92050	Informazio gizartea eta herritarren partehartze Sociedad de la información y participación ciudadana	2021	276.400,00	296.116,95	219.218,22	208.373,86	128.055,23	43,24 %
92200	Erakunde lokalen koordinazioa eta antolakuntza instituzionala Coordinación y organización institucional de las entidades locales	2021	4.600,00	4.600,00	4.507,59	4.507,59	4.507,59	97,99 %
92910	Bake epaitegia / Juzgado de Paz	2021	18.500,00	18.500,00	14.814,94	14.814,94	12.141,58	65,63 %
93100	Kontabilitatea, administrazioa eta zergen ikuskaritza Contabilidad, administración e inspección de tributos	2021	343.474,65	343.474,65	242.147,32	242.147,32	212.165,82	61,77 %
93200	Tributu-sistemaren kudeaketa Gestión del sistema tributario	2021	20.000,00	20.000,00	9.326,41	9.326,41	9.083,78	45,42 %
93210	Udal zergen kudeaketa / Gestión de tributos locales	2021	247.662,05	247.662,05	207.785,02	207.785,02	207.785,02	83,90 %
93220	Zergabilketa / Recaudación	2021	341.680,90	341.680,90	270.216,34	270.216,34	270.216,34	79,08 %
93300	Ondarearen kudeaketa / Gestión del Patrimonio	2021	711.201,96	785.201,96	652.115,45	649.963,20	633.484,00	80,68 %
93310	Garajeak / Garajes	2021	37.500,00	43.500,00	39.540,59	39.540,59	33.502,31	77,02 %
93400	Diruzaintza / Tesorería	2021	77.697,42	77.697,42	81.794,80	81.794,80	81.794,80	105,27 %
GUZTIRA - TOTAL			10.300.970,75	10.662.919,15	8.936.877,99	8.866.409,05	7.902.954,29	74,12 %

BESTE KUDEAKETA ADIERAZLEAK - OTROS INDICADORES DE GESTIÓN
COVID GASTUAK - GASTOS COVID

COVID 19						
PROGRAMA	DESKRIBAPENA - DESCRIPCION	PARTIDA	DESKRIBAPENA - DESCRIPCION	URTARRILA-ABUZTUA ENERO-AGOSTO	AZAROA - NOVIEMBRE	GASTATUTAKOA GUZTIRA TOTAL GASTADO
15120	Hiri mantenua / Mantenimiento urbano	10920.227.01.151.20 2021	KEEL: Hainbat garbiketa TROE: Limpiezas viarias	1.212,35		1.212,35 €
32300	Haur eta lehen hezkuntzako ikastetxeak Centros docentes de enseñanza infantil y ...	10930.227.01.323.00 2021	BEEL: Garbiketa Ikastetxeak TROE: Limpiezas centros escolares	2.962,10		2.962,10 €
		10630.227.99.323.00 2021	BEEL: Mantenua Ikastetxeak TROE: Mantenimiento centros escolares	8.526,33		8.526,33 €
34210	Instalazio nagusiak Instalaciones principales	11530.221.09.342.10 2021	Garbiketa materiala Material limpieza	619,56		619,56 €
43300	Enpresa garapena	10320.226.03.433.00 2021	COVID: Tokiko garapeneko sustapena COVID: Apoyo desarrollo local	22.942,77	720,56	23.663,33 €
		10320.471.01.433.00 2021	COVID: Tokiko jarduera ekonomikoetarako dirulagur COVID: Subvenciones actividades económicas locales		156.055,00	156.055,00 €
	Desarrollo empresarial	10320.480.01.433.00 2021	COVID: Jarduera ekonomikoetarako dirulaguntzak COVID: Subvenciones actividades económica	280.234,02		280.234,02 €
		10320.771.01.433.00 2020	COVID: Merkataritza eta Hostalaritza inbertsioak COVID: Inversiones Comercio y Hostelería	59.628,82	5.588,34	65.217,16 €
93100	Kontabilitatea, admin. eta zergen ikuskaritza Contabilidad, administración e inspección de tributo	10310.227.07.931.00 2021	Ikerketak eta lan teknikoak: AUDITORIA Estudios y trabajos técnicos: AUDITORIA	4.356,00	1.452,00	5.808,00 €
92032	Lan arriskuen prebentzioa Prevención de riesgos laborales	10210.226.98.920.32 2021	Laneko segurtasuna eta osasuna Seguridad y salud laboral	2.985,86	179,08	3.164,94 €
		10210.221.12.920.32 2021	Osasun materiala. Enpresako serbitzu medikoa Material sanitario. Servicio médico empresa	62.929,80	2.853,95	65.783,75 €
		10210.227.99.920.32 2021	Mediku errebizioa. Enpresako serbitzu medikoa Revisión médc. Servicio médico empresa	70,00		70,00 €
92050	Informazio gizartea eta herritarren partehartzea Sociedad de la información y participación ciudadana	12010.227.07.920.50 2021	BEEL: Udal aldizkaria + komunikazioa	7.188,24	195,71	7.383,95 €
GUZTIRA				453.655,85	167.044,64	620.700,49

3. INFORMAZIO GIZARTEA ETA HERRITARREN PARTEHARTZEA/ SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

a Kudeaketa administratiboa/ Gestión administrativa

JARDUERA Actividad		EMAITZAK Resultados			
Espediente kudeatzailea/ Gestor de expedientes	Espediente zki totala/ Nº total exptes:217	Aktiboak / Activos:192 Deskatibatuak + bajak / Desactivados+ bajas: 47 Elkarbizitzen / Conviviendo:18 Eguneratzeko / Para actualizar: * Eguneratutua: *	Berriak/ Nuevos:3	Egokituak kod. Berrira/ Modificados nueva codificación: 0 Egokitzeko kod. Berrira / Por modificar nueva codificación: 7 Txantiloietan aldaketak /Modificaciones en plantillas: Txantilo berriak/ Plantillas nuevas:	Erabiltzaileei arreta/ atención a usuarias (nº/h) 70 posta elektronikoaren bidezko arreta + 140 inzidentziak + X telefonikoak
ZERBIKAT (Tramiteak/trámites).	Kopuru totala/ Nº total: 234 Berriak / Nuevos:2 Bajak / Bajas: 1	Sinkronizatze eskaerak/ Solicitudes de sincronización: 5	Inprimakiak (eskaerak)/Impresos(solicitudes) (Zerbikat):195 Berriak/Nuevos:6 Egokituak/Modificados: 12		Erabiltzaileei arreta/ atención a usuarias(nº/h): 15/6
* Espediente guztiak eguneratzen ari gara. Espediente guztiei eragiten dieten aldaketak etengabe sortzen dira, eta horrela jarraituko du espedientearen normalizazio eta tramitazio elektronikoko osora iritsi arte./ * Se están actualizando todos los expedientes. Las modificaciones que afectan a todos los expedientes se generan continuamente, y así seguirá hasta llegar a la normalización y tramitación electrónica completa de todos los expedientes.				Lehendik dauden espedienteen izapideei dokumentuen euskarazko bertsioa gehitzen ari gara. Espediente berrietan, hasieratik, dokumentuak bi bertsioetan sortzen dira./ A los trámites de los expedientes ya existentes, estamos añadiendo la versión sólo en euskera de los documentos. En los expedientes nuevos, desde el principio, los documentos se crean en las dos versiones.	
Ordenantza Fiskalen DB/ BD Ordenanzas Fiscales	Erabiltzaileei arreta/ atención a usuarias(nº/h): 2/1				

b GARDENTASUNA ETA DATU IREKIAK /TRANSPARENCIA Y DATOS ABIERTOS

JARDUERA Actividad	EMAITZAK Resultados			
GARDENTASUN ATARIA/ PORTAL DE TRANSPARENCIA	Batezbestekoa: argitaratze maila (LILE)/Media: grado de publicación (LILE): 79,05 % Batezbestekoa: egunertze-maila (LILE)/Media: grado de actualización (LILE): 75,17%	Igotako dokumentuak/ Documentos subidos: 7 Dokumentu berriak/Nuevos docum.0	Orri bisita kopurua/ Nº visitas a páginas: 2423 Sesioak/Sesiones:342 Erabiltzaileak/Usuarios: 242	Herritarren idatzi kopurua/ Nº de escritos de la ciudadanía:0
OPEN DATA	Argitaratutako datu multzoak/ Conjunto de datos publicados: 42	Datu irekietan, ez gara hasi informazioa berreskuratzen. / En datos abiertos no hemos empezado con la tarea de recuperación de la información.		
Datu irekiak/ Datos abiertos Gardentasuna / Transparencia	Open data/Gardentasuna/ “CIVIO- Aurrekontua denontzat”: “CIVIO- Aurrekontua denontzat”ri buruz, plataformak 2021ko iraila arte datuak jasotzen ditu /. En cuanto a “CIVIO- Aurrekontua denontzat” la plataforma está actualizada hasta septiembre de 2021. CIVIO enpresarekin egindako mantentze kontratua berritzeko tramiteak egiten ari gara, honako hauek barne: 2021eko ekitaldiko likidazioa sartzea, 2023ko ekitaldiko aurrekontua gehitzea, 2022ko ekitaldiko aurrekontu-betearazpena hiru hilean behin eguneratzea, softwarea DVMIren azken bertsio erabilgarrira eguneratzea, laguntza tekniko iraunkorra eta aplikazioaren funtzionalitateen bermea / Estamos tramitando la renovación del contrato de mantenimiento con la empresa CIVIO que incluye: incorporación de la liquidación del ejercicio 2021, incorporación del presupuesto del ejercicio 2023, actualización trimestral de la ejecución presupuestaria del ejercicio 2022, actualización del software a la última versión disponible de DVMI, asistencia técnica permanente y garantía de las funcionalidades de la aplicación.			
Zerbitzu karta Carta de servicios	ZU! arreta zerbitzuaren zerbitzu karta idazteko lanak jarraitzea. Zerbitzu karta batean dagokion zerbitzuaren bereizgarri nagusiak jasotzen ditu, baita zerbitzu horrek bere herritarrekiko udalaka hartzen dituen konpromisoak. Heine berean zerbitzuaren erabiltzaileek dituzten eskubide eta betebeharrak ere jasotzen ditu. Azaroaren 8ko bileran markatutako urratsak: <ul style="list-style-type: none"> • Emandako zerbitzuetarako konpromisoak eta adierazleak zehaztea. • Zerbitzuak emateko prozesuen egungo emaitzak baloratzea. • Planteatutako adierazleak neurtzeko metodologia ezartzea. • Jarraipen- eta kontrol-sistematika eta neurri zuzentzaileak finkatzea. • Barne-komunikaziorako sistematika eraginkorra ezartzea / Continuando con la elaboración de la carta de servicios del servicio de atención ZU!. Se trata de un documento en el que se recoge la información sobre las principales características del servicio, los compromisos que asume el ayuntamiento frente a la ciudadanía e indica los derechos y deberes de las personas que lo utilizan. Pasos marcados en la reunión del día 8 de noviembre: <ul style="list-style-type: none"> • Concretar compromisos e indicadores para los servicios prestados. • Valorar los resultados actuales de los procesos de prestación de servicios. • Establecer la metodología para la medición de los indicadores planteados. • Fijar la sistemática de seguimiento y control y medidas correctoras. • Establecer una sistemática eficaz para la comunicación interna. 			

c e-ADMINISTRAZIOA / e-ADMINISTRACION

JARDUERA Actividad	EMAITZAK Resultados
WEB NAGUSIA/ WEB PRINCIPAL APP mugikorrentzat/APP para móvil:	Pausoak/pasos: Ez da webgune nagusian garapen berririk egin./No se han realizado desarrollos en la página web principal. Pausoak/pasos: 2409 gailutan instalatua./Instalado en 2409 dispositivos.
Administrazio elektronikoa/ Administración electrónica	- SIR (sistema de interconexión de registros). IZFEren bitartez sistema hau erabiltzen hasi dezakegu. Irailean bere implantazioarekin hasi gara: SIR- dokumentuen sarrerak ZU!tik egingo dira eta SIR-dokumentuen irteerak, departamentu bakoitzak bereak egingo ditu. Inplantazio hau piskanaka egingo da. / SIR (sistema de interconexión de registros). A través de IZFE este sistema ya se puede utilizar. En septiembre se ha comenzado su implantación en el ayuntamiento; la entrada de documentos en el registros lo realizará el servicio de atención ZU!. La salida de los documentos se hará de forma descentralizada; cada departamento enviará sus documentos. La implantación se hará de forma progresiva.
eAdministrazio lantaldea/ grupo de trabajo de administración electrónica	- Lantaldea azaroak 4an bildu da. Hurrengo bilera 2022ko urtarrilan egingo da./ El grupo de trabajo se ha reunido el 4 de noviembre. Próxima reunión: en enero de 2022.

d HERRITARREN PARTE-HARTZEA / PARTICIPACIÓN CIUDADANA

JARDUERA Actividad	EMAITZAK Resultados
HAPO-aren berritzea / Renovación PGOU	✦ HAPOaren aurrerakin dokumentuari dagokion parte-hartzearen ondorioak biltzen dituen txostena osatzen ari da. / Se está redactando el informe que recoge las conclusiones del proceso de participación ligado al Documento de Avance del PGOU.
Zaintza sare publiko- komunitarioa/ Red de cuidados público-comunitaria	✦ Momentuz, etendako proiektua / Proyecto suspendido por el momento

e KOMUNIKAZIOA/COMUNICACIÓN

JARDUERA Actividad	EMAITZAK Resultados		
Prentsa oharrak/ Notas de prensa	Kopurua / Cantidad 29		
Prentsaurrekoak / Ruedas de prensa	Kopurua / Cantidad 6		
Albisteak komunikabideetan / Informaciones en medios	Guztira / Total : 291		
Argitalpenak / Publicaciones	Argitalpen kopurua / número de publicaciones: 0	Ale kopurua / ejemplares	
Bandoak eta antzekoak / Bandos y similares	Kopurua / Cantidad: 1 (Azaroak 25, emakumeen kontrako bortxakeria ezabatzeko eguna / Día para la desaparición de la violencia machista).		
Informazio-bilerak herritarrekin / Reuniones informativas con la ciudadanía	Bilera kopurua / Número de reuniones 0	Parte hartzaile kopurua / Número de asistentes	
Informazio kanpainak- ekimenak / Campañas y actividades comunicación	Kopurua / Cantidad: 0	Gaia / -	
Kazetarien informazio eskaerak Solicitudes de información periodistas	Kopurua / Cantidad: 0	Gaia / Tema:	
Webguneak / Webs	Albisteak / Noticias Herri Bizia 41 Webguneko albisteak/ Noticias web: 11	Web nagusiko bisitak / Visitas web principal: 23.765 orri bisitatu dira / páginas vistas 8.110 bisitari / visitantes Herri bizia: Sesioak /sesiones: 9.334 Erabiltzaileak/ usuarios: 5.840	
Sare sozialak / Redes sociales	Twitter@errenteriaudala Mezu kopurua / Número de mensajes:10 Jarraitzaileak/ Seguidores: 2474 Berriak / Nuevos:12	Twitter @HerriBizia Mezu kopurua / Número de mensajes: 131 Jarraitzaileak/ Seguidores:2.599 Berriak / Nuevos:16 Inpresioak / Impresiones:61.100 Interakzioa / Interacción:%1,8 Bertxioak / Retweets:188	Facebook @herribizia Mezu kopurua / Núm de mensajes:122 Jarraitzaileak/ Seguidores: 3963 Berriak / Nuevos:16 Inpresioak / Impresiones:102989 Interakzioa / Interacción:%3,84

4. ARTXIBOA ARCHIVO**a) KONTSULTAK-ERREPRODUKZIO ESKAERAK CONSULTAS-SOLICITUDES DE REPRODUCCIÓN**

MOTA Tipo	Eskaerak/ solicitudes	DEPARTAMENTUKA- ERABILTZAILER MOTA KANAL Por departamento- Tipo de usuario/o		Guztira/ Total	KANALAREN ARABERA Por canal	
Maileguak / Préstamos	27	Artx. adm. / Arch. adm.: 25	Tart. artx. / Arch. interm. : 2	185	Aurrez aurreko kanala / Canal presencial 63	
Kanpoko kontsultak/ Consultas externas	158	Artx. adm. / Arch. adm.: 57	Tart. artx. / Arch. interm.: 14		Kanal telef./ Canal Telef. 27	
23 perts. 28 bisita 23 pers. 28 visita		Artx. Hist. / Arch. hist.: 78	Bestelakoak/ Otras: 9		Posta elektronikoa/ Correo electrónico 95	
Kopiak guztira / Total copias		Paperean / En papel: 41	Digitalean / En digital: 1.468	1.509	Posta arrunta/ Correo ordinario 0	
Erabilera publikorako baimen eskaerak	Solicitud de permisos de uso público:			0	Emandakoak/ Concedidos: 0	

b) AGIRI-SARRERAK-KATALOGAZIOAK eta XAHUKETAK/ INGRESOS DE DOCUMENTACIÓN-CATALOGACIONES y EXPURGOS

SARRERAK / INGRESOS ARTXIBO MOTA Tipo archivo	Esp. guztira Total exped.	DEPARTAMENTUKA- ESP. ZKIA. Por departamento- Núm. de exped.		KUXA KOPURA Cantidad cajas		METRO LINEALAK/ Metros lineales	
Tarteko rtx. /Arch. intermedio.	182	Alkatetza / Alcaldía	182	lliburu/libros	22	ml	8.80
Argazki artx/Arch. fotográfico	107	Artxibo/ Archivo (A351*)	107	albun/album	1	ml	0.07
Prensa / Prensa	291	Alkatetza / Alcaldía	291	kutxa/caja	1	ml	0.14
GUZTIRA/ TOTAL	580		580	kutxa/caja	24	ml	9.01
Prensa boletina boletín prensa	2021/11/09tik Alkate, zinegotzi, departamentu buru eta interesdunei / Desde el 09/11/2021 a la alcaldesa, concejales, responsables de departamento e interesadas/os. Boletín kopurua/ nº boletines: 19						
COVID-19 Dossier	Guztira / Total: Bideoak/ Vídeos: 1827; Kartelak/ Carteles: 32; Legedia / Legislación: 181; Prensa / Prensa: Orokorrak / Generales: 879, Erreterria: 920; Udal dokumentazioa / Documentación municipal: 149. Sindikatoak / Sindicatos: 11 Berriak / Nuevos: Bideoak/ Vídeos: 0; Kartelak/ Carteles: 0; Legedia / Legislación: 8; Prensa / Prensa: Orokorrak / Generales: 58. - Erreterria:14; Udal dokumentazioa / Documentación municipal: 0						
XAHUKETAK / EXPURGOS	Urrian onartu zen irailan DOBAUBAri (0001, 0017, 0031, 0036, 0037, 0066, 0082, 0083, 0190, 0192 eta 019 zenbakiekin araututako bildumak xahutzeko egindako eskaera. Azaroan xahutu dira; 50 ml (337 kutxa) En octubre se aprobó la solicitud enviada en septiembre a DOBAUBA para proceder al expurgo de las colecciones reguladas con los números 0001, 0017, 0031, 0036, 0037, 0066, 0082, 0083, 0190, 0192 y 019. Expurgo en noviembre: 50 ml (337 cajas)						

c) BISITA GIDATUAK/ VISITAS GUIADAS

Bisita kopurua/ Nº visitas	Pertsonak/ Personas	Bisita mota/ Tipo de visita	Erabiltzaile mota/ Tipo usuario/o	Hizkuntza/ Idioma
4	55	Haurrentzako / Infantiles: 0 Helduentzako / Personas adultas: 4 Familiak / Familias: 0	Ikasleak/ Estudiantes: 43 Herriko elkart./ Asoc. del munic.: 12 Herri kanpoko elkar./ Asoc. fuera del mun.: 0 Herritarrak (banakoko eskaerak)/ Ciudadanas/os (solicit. : 0	Eusk./ En eusk.: 43 Elebitan/Bilingüe: 0 Gazt./ En cast.: 12

d) ARGITALPENAK / PUBLICACIONES

IZENBURUA / Título	Mota / Tipo	Ekintza nabarmenenak / Acciones relevantes
Bilduma	30 (2021)	Zuzenketa-maketazio-inprimatze lanak (400 ale) / Labores de corrección-maquetación-impresión (400 ejem.)
Oarso	Bilera: 1/2021 (Oarso 2022)	Oarso 2021: balorazioa / valoración. Oarso 2022: egutegia onartu / aprobación calendario.

e) AIZPITARTE

Proiektuak / Proyectos	Deskripzioa / Descripción
Diru-laguntza zuzena Subvención directa	Aizpitarre talde espeleologi elkartea. 2021eko proiektua adostu / Acordar el proyecto de 2021
Balioan jartzea / Puesta en valor	Balioan jartzeko behin betiko proiektua definitzear, 2022rako behin behineko proiektua adostu da: <ul style="list-style-type: none"> San Marko gotorlekuan erakuketa finkoa antolatu (apiriletik urrira arte, irekitze datetan) Pendiente de definir el proyecto definitivo de puesta en valor, se acuerda un proyecto provisional para 2022: <ul style="list-style-type: none"> Organizar una configuración fija en el fuerte de San Marcos (de abril a octubre, en las fechas de apertura)

f) OROIMEN HISTORIKOA / MEMORIA HISTÓRICA

Proiektuak / Proyectos	Deskripzioa / Descripción
Bizikidetzaren Convivencia	Berberi Lekuarekin kontratuaren jarraipena / Seguimiento del contrato con Berbari Lekua
Oroimen historikoa / Memoria histórica	Argituzekin kontratuaren jarraipena / Seguimiento del contrato con Argituz
Datu basea / Base de datos	Aranzadiren datu basearen osaketa-zuzenketa lanak / Labores de complementación-corrección de la base de datos de Aranzadi.

g) UDAL AKORDIOEN DESKRIBAPENA/ DESCRIPCIÓN DE ACUERDOS MUNICIPALES

Proiektuak / Proyectos	Deskripzioa / Descripción
Udal aktak/ Actas municipales	Udal aktak hustiatzeko lanen jarraipena (1767-1821) / Seguimiento de las labores de vaciado de actas municipales (1767-1821).

h) ZAHARBERRITZEAK / RESTAURACIONES

Proiektuak / Proyectos	Deskripzioa / Descripción
74 (1751) eta 118 (1820) Udal akta liburuak/ Libros de actas municipales 74 (1751) y 118 (1820)	Egindako lanen konprobazioa eta erreklamazioa / Comprobación de labores realizadas y reclamación. Foru Aldundiaren diru laguntza zuritu. / Justificar la subvención de la Diputación Foral.

5. INFORMATIKA - INFORMÁTICA

Jarduera: Gertaerak/Incidencias		Jasotakoak / Recibidas	Egin gabekoak / Pendientes
1	Irekiak / Abiertas	357	4

Ordenadoreak	Windows 10	Win 7	Win XP	Ubuntu	Tab W81	Tab Andr.	Tab IOS	Denera / Total	Prestatuak Hilean / Configurados mes
1 Sarean / En la red	335	1	1					337	
2 Saretik kanpo / Fuera de la red	28	9	94	9	5	9	4	158	

Ekintza nabarmenenak / Acciones relevantes	Deskripzioa / Descripción
Sareko ordenadoretan software eguneratu Actualizar software de ordenadores en red	Udal sarea Red municipal
Lekuonako Liburutegia Biblioteca en Lekuona	Aldaketak eta eskaerak erantzuten jarraitzen da. Se están atendiendo cambios y peticiones.
Nextcloud Nextcloud	Google Drive sistemaren baliokidea , baina gure instalazioetan. Antolaketa lantaldeaz gain, Herritarrak lantaldean ere erabiltzen hasi da, arazoak detektatu eta konponbidea emateko. Equivalente a Google Drive, pero en nuestras instalaciones. Además del grupo Antolaketa, el de Ciudadanía también ha empezado a utilizarlo para detectar y corregir errores.
Segurtasu-eskema nazionala (ENS) - Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorra (DBEO) Esquema Nacional de Seguridad - ENS- Reglamento General de Protección de Datos (RGPD)	Arautegiak eta prozedurak errebisatzea. Revisión de normativas y procedimientos. Azaroan denbora faltagatik ez da aurrerapausurik eman proiektuan. Por falta de tiempo, en noviembre no se a avanzado en el proyecto. Udal segurtasuneko komitea S21Sec enpresarekin bildu da 2021ean data hauetan: martxoak 1, 5, 9 eta 24, apirilak 12, maiatzak 14 eta 21, ekainak 14 eta 23, eta uztailak 2 eta 9. Abuztuan ez da bilerarik egon. Irailak 6an, 23an eta 24ean bildu da lantaldea eta urrian 7 eta 22an egon dira bilerak. El Comité de seguridad del ayuntamiento se ha reunido este año con la empresa S21Sec los días: 1, 5, 9 y 24 de marzo, 12 de abril, 14 y 21 de mayo, 14 y 23 de junio, 2 y 9 de julio. En agosto no ha habido reuniones. En septiembre el grupo de trabajo se ha reunido los días 6, 23 y 24. En octubre ha habido reuniones los días 7 y 22.

Segurtasun kopia sistemaren azterketa Análisis del sistema de copias de seguridad	Gaur egungo backup sistemaren azterketa eta hobetzea. QNAPa aldatu da. Análisis y mejora del sistema de backup. Se ha cambiado la QNAP.
Posta elektronikoa aldatzeko pausuak eman. / Avances para el cambio del sistema de correo electrónico.	ZIMBRA sistema ezartzeko lehen faseaegin da. / Se ha completado la primera fase del proyecto ZIMBRA.

Hurrengo proiektuak / Próximos proyectos		Deskripzioa / Descripción
1	Segurtasun kopia sistemaren azterketa Análisis del sistema de copias de seguridad	Gaur egungo backup sistemaren azterketa eta hobetzea. Análisis y mejora del sistema de backup.
2	Sareko V:\ unitatea Unidad de red V:\	Edukia, erabilera eta irtenbidea azterzea Análisis de contenido, el uso y la solución.
3	2022ko pleguak lantzen hasi Comenzar a trabajar en los pliegos para el 2022	2022 urtean lizitazio asko bideratu behar dira eta horretarako lanean hasia. En 2022 se van a tener que licitar diferentes proyectos, por lo que se ha empezado a trabajar en ellos.

6. KONTRATAZIOA ETA ONDAREA CONTRATACIÓN Y PATRIMONIO**a) KONTRATAZIOAK / CONTRATACIONES**

XEDEA Objeto	GEHIENGO AURREKONTUA Presupuesto máximo	PROZEDURA Procedimiento	HASIERAKO DATA Fecha de inicio	EPEA plazo	LUZAPENA Prórroga
Euskararen berrikuntza sustatzeko BADALAB laborategiaren Exekuzio eta jarduera Proiektuan sartutako obrak/ Obras incluidas en el Proyecto de ejecución y de actividad del laboratorio BADALAB para promover la innovación del Euskera	570.817,69€(%21 BEZabarne/ 21%IVAincluido)	IREKIA/ ABIERTO	2021/11/04 04/11/2021	20 aste 20 semanas	EZ NO
Sarriegi plaza berrurbanizatzeko Proiektuaren ERANSKINean zehaztutako harruentzako jokoak hornitu eta kokatu/Suministro y colocación de juegos infantiles definidos en el ANEXO del Proyecto de reurbanización de la Plaza Sarriegi	120.438,04€(%21 BEZabarne/ 21%IVAincluido)	IREKIA/ ABIERTO	2021/11/23 23/11/2021	10 aste 10 semanas	EZ NO
Errenteriako Galtzarabordako udal Kiroldagiko kafetegia zerbitzuaren ustiapena/Explotación del servicio de la cafetería del Polideportivo municipal de Galtzaraborda de Errenteria	5.400 euroko urteko kanona/5.400 euros canon anual	IREKIA/ ABIERTO	2021/11/23 23/11/2021	Urte bat Un año	BAI, 3 urtero SI, 3 anuales

b) ESLEIPENAK / ADJUDICACIONES

XEDEA Objeto	ESLEIPENDUNA Adjudicatario	LIZITAZIOKO KOPURUA Importe de licitación	ESLEITUTAKO KOPURUA Importe de adjudicación	HASIERAKO DATA Fecha de inicio	EPEA Plazo	LUZAPENA Prórroga
Etxez etxeko udal Laguntza zerbitzuaren osagarria den Zerbitzua / Servicio complementario al Servicio municipal de Ayuda domiciliaria	ARQUISOCIAL, S.L.	26€ Orduko/prezioa lanegunak precio/hora días laborables 31,18€ Orduko/prezioa jai egunak precio/hora días festivos (%4a BEZa/4% IVA)	23,40€ Orduko/prezioa lanegunak precio/hora días laborables 25,52€ Orduko/prezioa jai egunak precio/hora días festivos (%4a BEZa/4% IVA)	2021/11/02 02/11/2021	BI urte Dos años	BAI, urte bat SI, un año
Igogailuen mantenimendu zerbitzua, Foru Zentralaren bidez/ Servicio de mantenimiento de aparatos elevadores, a través de la Central Foral.	ORONA, S. COOP.	1go LOTEA/LOTE1: 46.572€%21 BEZa barne / (21% IVA incluido) 2. LOTEA/LOTE 2: 4.130,21€%21 BEZa barne / (21% IVA incluido)	1go LOTEA/LOTE1: 46.572€%21 BEZa barne / (21% IVA incluido) 2. LOTEA/LOTE 2: 4.130,21€%21 BEZa barne / (21% IVA incluido)	2021/11/08 08/11/2021	Bi urte Dos años	BAI, bi urte SI, dos años
Udala eta bere erakunde autonomoen erantzukizun zibila/ondarearen Asegurua, ondasunetan izandako kalteen gaineko Asegurua, herriko jaien istripu Asegurua eta Garraio-poliza (garabia)/ Seguros de responsabilidad civil/patrimonial y de daños en bienes del Ayuntamiento de Errenteria y organismos autónomos, el Seguro de accidentes de fiestas patronales y un Seguro de transportes (Grúa)	MAPFRE ESPAÑA, COMPANÍA DE SEGUROS REASEGUROS, S.A.	150.000€ BEZa salbuetsita eta bestelako zergak barne/ IVA exento y otros impuestos incluidos.	140.844,74€ BEZa salbuetsita eta bestelako zergak barne/ IVA exento y otros impuestos incluidos.	2021/11/16 16/11/2021	Bi urte Dos años	BAI, 2 urte urtero SI, 2 años anualmente

Ludoteka eta gaztelekuak (Programa bereziak barne) eta udako oporrak kudeatzeko eta dinamizatzeko zerbitzua/Servicio de gestión y dinamización de las Ludotecas y Gaztelekus (incluidos programas especiales) y udako oporrak.	HEZI ZERB, S.L.U.	484.000€ (%10 BEZa barne / 10 % IVA incluido)	479.050€ (%10 BEZa barne / 10 % IVA incluido)	2021/11/16 16/11/2021	Bi urte Dos años	BAI, urte bat SI, 1 año
Errenteriako Fanderia auzoko Oiartzun ibaiaren ertzetan azpiegitura-multzo baten estalitako ibai-korridorearen birnaturalizazioa Proiektuari dagozkion obrak/Obras incluidas en el Proyecto de renaturalización del corredor fluvial urbano en un tramo cubierto por un nudo de infraestructuras en las márgenes del río Oiartzun en Fanderia.	EXCAVACIONES Y TRANSPORTE ORSA, S.L.	320.374,64€ (%21 BEZa barne/21% IVA incluido)	307.559,65€ (%21 BEZa barne/21% IVA incluido)	2021/11/16 16/11/2021	3 hilabete 3 meses	EZ NO
Mikel Odriozola Estadioaren eta Beraun futbol-zelaiaren harrera eta oinarritzko mantentze-zerbitzuak/Servicios de recepción y mantenimiento básico del Estadio Mikel Odriozola y campo de fútbol de Beraun.	JOSÉ DAMIÁN BORRERO RUBIO	43.517,15€ (%21 BEZa barne/ 21% IVA incluido)	36.000€ (%21 BEZa barne/ 21% IVA incluido)	2021/11/29 29/11/2021	Bi urte Dos años	BAI, 2 urte urtero SI, 2 años anualmente

c) UDAL ETXEBIZITZAK/VIVIENDAS MUNICIPALES:

ETXEBIZITZA KOPURUA Nº Viviendas	OKUPATUTA Ocupadas	HUTSIK Desocupadas	ALOKAIRUEN DIRUSARRERAK Ingresos Alquileres	GASTUAK AZAROAN ORDAINDUTA Gastos abonados NOVIEMBRE
36	32	4	3.615,40 €	780,94 €

d) UDAL APARKALEKUAK (EG)/GARAJES MUNICIPALES (EG):

UDALAK ZUZENEAN KUDEATUTAKO APARKALEKU KOPURUA: Nº Garajes gestión directa Ayuntamiento	ALOKAIRUA ALOKAGAI PLAZAK / ALOKATUTA Alquiler Plazas disponibles /Alquiladas	ALOKAIRUA / URTEKO ALTAK HILABETEKOAK Alquiler / Altas Anuales Altas mes	ALOKAIRUA / URTEKO BAJAK HILEKOAK Alquiler / Bajas Anuales Bajas mes	EMAKIDA PLAZA KOPURUA / ESKUALDAKETAK HILEAN Plazas en Concesión Transmisiones /mes	DIRUSARRERAK AZAROA Ingresos NOVIEMBRE	GASTUAK AZAROAN ORDAINDUTA Gastos abonados DICIEMBRE
8	286 / 271	20 / 2021 00/ Azaroa / Noviembre	16 / 2021 01/ Azaroa / Noviembre	735 / 721 * 3 plaza Azaroa / Noviembre	30.699 €	11.026,46 €

* Emakidan ez-emandako plazak, ezinduentzako edo arazo teknikoengatik dira / Las plazas no cedidas en concesión lo son por ser para personas con discapacidad o por problemas técnicos.

e) **BARATZE EKOLOGIKOEN EMAKIDA ESPEDIENTEAK (OBAR) / EXPEDIENTES DE CONCESIÓN DE HUERTAS ECOLÓGICAS (OBAR)**

LURSAIL KOPURUA. Numero de parcelas	ESLEIPENAK Adjudicaciones	BAJAK Bajas	DIRU SARRERAK (Tasak).Zenbat/kopurua Ingresos (Tasas)Número/importe	FIDANTZAK (Zenbat/kopurua). Fianzas (Cuántas/iimporte)
77	2	2	0 (0)€	204,61€

f) **ONDARE ERANTZUKIZUN ESPEDIENTEAK (OERA) / EXPEDIENTES DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL (OERA)**

HILEAN IREKITAKO ESPEDIENTEAK Expedientes incoados en el mes	ERREKLAMATUTAKO DIRU KOPURUA Importe total reclamado	HILEAN ONARTUTAKOAK (HORIEN KOPURU TOTALA) Admitidas en el mes (importe de las mismas)	HILEAN EZEZTATUTAKOAK/ATZERATUAK (HORIEN KOPURU TOTALA) Rechazadas/Desistidas en el mes (importe de las mismas)	ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZI BIDEAN HELEGITUAK (KOPURUA) Recurridas en vía Contencioso Administrativa (importe)
2	6.890,13€	2 (536,07€)	1(baloratu gabe)	0 (0€)

g) **UDAL ONDASUNEN GAINEKO KALTEEN ERREKLAMAZIO ESPEDIENTEAK HIRUGARRENEI / EXPEDIENTES DE RECLAMACIÓN DE DAÑOS A TERCEROS EN BIENES MUNICIPALES**

HILEAN IREKITAKO ESPEDIENTEAK (ERREKLAMATUTAKO KOPURU OSOA) Numero de expedientes incoados en el mes (importe total reclamado)	ONARTUTAKOAK (HORIENGATIK JASOTAKO DIRU KOPURUA) Admitidas (importe recobrado por las mismas)	EZEZTUTAKOAK Rechazadas	EPAITEGIAN ERREKALMATUTAKOAK En trámite judicial de reclamación
3 (730 €)	1 (421,06 €)	0	

h) UDAL LOKALEN LAGAPEN ESPEDIENTEAK- Erabileraren baimen puntualak (OLOK) / EXPEDIENTES DE CESIÓN DE LOCALES MUNICIPALES (OLOK) Autorizaciones uso puntuales

LOKALEN KOPURU TOTALA / HUTSIK Número total de Locales municipales / Vacíos	LOKALEN LAGAPEN ESKAERAK urtekoak/hilabetekoak Solicitudes de cesión de Locales anuales/mensuales	ONARTUTAKOAK urtekoak/hilabetekoak Admitidas anuales/mensuales	EZEZTUTAKOAK urtekoak/hilabetekoak Denegadas anuales mensuales
82 / 5	4/0	0/0	0/0

i) UDAL LOKALEN LAGAPEN ESPEDIENTEAK- arruntak (OLOK) / EXPEDIENTES DE CESIÓN DE LOCALES MUNICIPALES (OLOK) Ordinarias

LOKALEN KOPURU TOTALA / HUTSIK Número total de Locales municipales / Vacíos	LAGATUTAKO LOKAL KOPURUA / ELKARTE ETA ERAKUNDE LAGAPENDUNAK Número de locales cedidos / Asociaciones y Entidades cesionarias	LOKALEN LAGAPEN ESKAERAK urtekoak/hilabetekoak Solicitudes de cesión de Locales anuales/mensuales	ONARTUTAKOAK urtekoak/hilabetekoa k Admitidas anuales/mensuales	EZEZTUTAKOAK urtekoak/hilabetekoak Denegadas anuales mensuales
82 / 5	76/97	6/0	0/0	0/0

7. LANGILE PLANTILLA - PLANTILLA TRABAJADORES/AS (*)**ANTOLAKETA / ORGANIZACIÓN**

SAILA	Langile kopurua	Lang. ordezkaturak	Lanorduak	Absentismoa Orduak - (%)	Ezbehar tasa Langileak (%)	Prestakuntza Orduak - (%)	Murrizketa Familia kontziliazioa	Eszedentzia Lang. kopurua	Amatasuna Lang. kopurua	Aitatasuna (delegatua)
Área	Personal	Personal sustituido	Horas laborables	Absentismo Horas (%)	Siniestralidad Personas- (%)	Formación Horas (%)	Reducción conciliación familiar	Excedencia Nº personas	Maternidad Nº personas	Paternidad (delegada)
Lehendakaritza Presidencia	50	2	6.168	348 (4,87%)	0	94 (1,32%)	1	0	0	0
Ogasuna eta Garapen Ekonomikoa Hacienda y desarrollo económico	19	3	2.274	280 (10,69%)	0	24 (0,92%)	0	0	0	0
Agiritegia Archivo	4	1	516	14 (2,38%)	0	12 (2,04%)	0	0	0	0

LURRALDEA / TERRITORIO

SAILA	Langile kopurua	Lang. ordezkaturak	Lanorduak	Absentismoa Orduak - (%)	Ezbehar tasa Langileak (%)	Prestakuntza Orduak - (%)	Murrizketa Familia kontziliazioa	Eszedentzia Lang. kopurua	Amatasuna Lang. kopurua	Aitatasuna (delegatua)
Área	Personal	Personal sustituido	Horas laborables	Absentismo Horas (%)	Siniestralidad Personas- (%)	Formación Horas (%)	Reducción conciliación familiar	Excedencia Nº personas	Maternidad Nº personas	Paternidad (delegada)
Hirigintza eta ingurumena Urbanismo y medio ambiente	20	2	2.369	133 (4,69%)	0	48 (1,69%)	0	1	0	0
Hiri Mantenua Mantenimiento	84	3	7.498	1.151(12,56%)	3 (3,57%)	135 (1,47%)	1	0	1	0

urbano										
--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

HERRITARRAK / CIUDADANIA

SAILA	Langile kopurua	Lang. ordezkatura	Lanordua	Absentismoa Orduak - (%)	Ezbehar tasa Langileak (%)	Prestakuntza Orduak - (%)	Murrizketa Familia kontziliazioa	Eszedentzia Lang. kopurua	Amatasuna Lang. kopurua	Aitatasuna (delegatua)
Área	Personal	Personal sustituido	Horas laborables	Absentismo Horas (%)	Siniestralidad Personas- (%)	Formación Horas (%)	Reducción conciliación familiar	Excedencia N° personas	Maternidad N° personas	Paternidad (delegada)
Gizarte Zerbitzuak Servicios Sociales	%100 lanaldia/ jornada 100%: 35 ----- %57 lanaldia/ jornada 57%: 10	11	4.313	2.404 (41,82%)	1(2,22%)	28 (0,49%)	2	1	1	0
Aniztasuna Diversidad	2	1	229	147 (50%)	0	0	0	0	1	0
Berdintasuna Igualdad	3	0	339	112 (25,40%)	0	19 (4,31%)	0	0	0	0
Udaltzaingoa Policia Local	83	9	8.351	1.593 (13,29%)	1 (1,20%)	115 (0,96%)	1	5	0	2
Hezkuntza eta Gazteria Educación y Juventud	12	0	741	189 (10,71%)	0	8 (0,45%)	0	0	0	0
Hizkuntza Politika Política Lingüística	17	0	2.266	231 (9,24%)	0	42 (1,68%)	0	0	0	0

Kultura Cultura	%100 lanaldia/ jornada 100%: 11 -----	1	1.648	570 (27,94%)	0	16 (0,78%)	0	0	1	0
	%57 lanaldia/ jornada 57 %: 1 -----									
	%53,25 lanaldia/ jornada 53,25%: 1 -----									
	%44,81 lanaldia / jornada 44,81%: 1 -----									
	% 53,90 lanaldia / jornada 53,90%: 1 -----									
%78,57 lanaldia / jornada 78,57%: 1										
Liburutegia Biblioteca	14	0	1.669	7 (0,38%)	0	80 (4,33%)	1	0	0	0
Kirolak Deportes	3	0	441	0	0	4 (0,91%)	0	0	0	0

(*)

1.- LANGILE KOP.: sailaren benetako langile-kopurua, edozein egoeratan daudela ere (baja, eszedentzia...)	1.-PERSONAL: es el nº de trabajadores/as real del área, independientemente de sus situación (baja, excedencia...)
2.- ORDEZKATUTAKO LANGILEAK: edozein arrazoi dela-eta ordezkatura dauden langileak baja, eszedentzia edo soldatarik gabeko baimena, sindikatuko liberatua...	2.-PERSONAL SUSTITUIDO: es el nº de trabajadores/as sustituidos en el área por cualquier motivo: baja, excedencia o permiso sin sueldo, liberado sindical...
3.- LANORDUAK: hilabetean lan egindako ordu-kopuru ERREALA , ordu teorikoei lizentziak edo oporrak kenduta ateratzen dena. "Dedikazioko" orduak ere ez dira sartzen.	3.- HORAS LABORABLES: es el nº REAL de horas trabajadas en el mes, resultado de restar a las horas teóricas las licencias y vacaciones. Tampoco se incluyen las horas de "dedicación".
4.- ABSENTISMOA: ABAgatik (baja) lan egiten ez diren orduak. %k erreferentzia egiten dio lan egin ez diren orduen eta lan egin beharreko ordu teorikoen arteko proportzioari.	4.- ABSENTISMO: es el nº de horas no trabajadas por IT (baja) El % se refiere al porcentaje de horas no trabajadas en relación con las horas teóricas a trabajar en el área.
5.-EZBEHAR-TASA: zenbat pertsonak izan duten lan-istripuren bat dena delako hilabetean (baja eragin duten edo ez duten istripuak). Aurreko hilabeteko istripu batek eragindako baja mantentzen bada, ez da berriz aipatuko.	5.-SINIESTRALIDAD: es el nº de personas que han sufrido accidente de trabajo durante el mes en cuestión (se incluyen accidentes con y sin baja médica) Si se mantiene la baja por accte. del mes anterior no se vuelve a tener en cuenta.
6.- PRESTAKUNTZA ORDUAK: Erreferentzia egiten die prestakuntza-ekintza jakin	6.- HORAS DE FORMACIÓN: Se refiere a las horas teóricas previstas en la acción formativa

baterako aurreikusitako ordu teorikoei, ekintzara joan ala ez.

concreta, independientemente de la asistencia.

8. PROGRAMATUTAKO JARDUERAK / ACTIVIDADES PROGRAMADAS

HELBURUA Objetivo	JARDUERA Actividad	DATA Fecha	AURREKONTUA Presupuesto
Lan Eskeintza Publikoa: Oferta Pública de Empleo:			
Plantilako plazak Plazas de plantilla			
1.- Gizarte Langileak 1.- Trabajadores/as Sociales	Oposizio faseko ariketa praktikoa: emaitzak Ejercicio práctico fase oposición: resultado	2022ko urtarrila Enero 2022	
2.- Ikus-entzunekeen eta agertokiaren arduradun teknikoa 2.- Responsable técnico/a audiovisuales y escenarios	Oposizio faseko 1.go ariketa teorikoa Primer ejercicio teórico fase oposición	2022ko urtarrila Enero 2022	
3.- Udaltzaingoko Ofiziala 3.- Oficial de Policía Local	Deialdia eta oinarrien onarpena Aprobación de convocatoria y bases	2021eko abendua Diciembre 2021	

4.- Udaltzaingoko Ofizialordeak 4.- Suboficial de Policía Local	Deialdia eta oinarrien onarpena Aprobación de convocatoria y bases	2021eko abendua Diciembre 2021	
5.- Ofizial Iturkina 5.- Oficial Fontanero	Deialdia eta oinarrien onarpena Aprobación de convocatoria y bases	2021eko abendua Diciembre2021	
Lanpostu hornidurak - Provisión puestos de trabajo			
1.- Iraunkortasuneko goi mailako teknikaria 1.- Técnico/a superior de sostenibilidad	Eskaerak aurkezteko epea Plazo de presentación de solicitudes	2021eko abendua Diciembre2021	
Ordenantza fiskalak Ordenanzas fiscales	2022rako onespina Aprobación para 2022	Urriari Udalbatzarra Pleno en octubre	
Aurrekontua Presupuesto	Proiektua Proyecto	Abenduko Udalbatzarra) Pleno en noviembre	
Plantila Organikoa eta Lanpostuen Zerrenda Plantilla Organica y RPT	2022rako onespina Aprobación para 2022	2021eko abendua Diciembre2021	