

# KUDEAKETA TXOSTENA - ANTOLAKETA

## INFORME DE GESTIÓN - ORGANIZACIÓN

Epealdia/Periodo: 2023 AZAROA / NOVIEMBRE



**1. JARDUERA MEMORIA OROKORRA / MEMORIA DE ACTIVIDADES GENERAL**

HELBURUA Objetivo	JARDUERA Actividad		
<b>Herritarren arreta</b> Atención Ciudadana  <b>Telefonoz, telematikoki eta korreo elektronikoz/</b> Atención telefónica, telemática y por correo electrónico	<b>Aurrez aurreko arreta GUZTIZKOA-</b> Atención presencial	3.955	
	TOTAL <a href="#">Banakapena/Desglose</a>		
	<b>GUZTIRA/ TOTAL</b>	<b>3.948</b>	
	<b>ZU!n aurrez aurreko arreta-</b> Atención presencial en el ZU!	3.230	
	* <b>Euskaraz</b> / En euskera.....	649 (%20,09)	
	* <b>Gazteleraz</b> / En castellano .....	2.581 (% 79,91)	
	<b>Harreragilearen arretak-</b> Primera atención	718	
	* <b>Euskaraz</b> / En euskera.....	595 (%17,13)	
	* <b>Gazteleraz</b> / En castellano .....	851 (% 82,87)	
	<b>ZU!ko batz besteko itxaron denbora/Tiempo medio de espera en ZU!</b>	3'29''	
	<b>Sarrera erregistroa</b> Registro de entrada	- <b>Aurrez-aurre Presencial</b>	1.453 (% 71,65)
		- <b>Posta arrunta kanala</b> (Correos) Canal postal ordinario	20 (% 0,99)
		- <b>Kanal telematikoa</b> Canal telemático	471 (% 23,22)
		- <b>SIR bidezko sarrera erregistroak/</b> Registros de entrada SIR	84 (% 4,14)
- <b>GUZTIRA Total</b>		2.028	
<b>Irteera erregistroa</b> Registro de salida	- <b>GUZTIRA Total</b>	641	
<b>Posta elektronikoko kanala (Zuko helbidea)</b> Canal correo electrónico (correo del ZU!)	704 (Erantzuten dira baina ez zaie sarrera erregistroa ematen/Se responden pero no se les da registro de entrada)		
<b>Jasotako jakinarazpen elektronikoak/</b> Notificaciones electrónicas recibidas	<b>EJ-tik</b> / del GºVº: 24 <b>GFatik</b> / de DFG: 10 <b>Arartekoa:</b> 1		
<b>Kanal telefonikoa</b> Canal telefónico	<b>ZU!/ZU!:</b> 1.754		
<b>Jakinarazpen kopurua/</b> Nº de notificaciones	535		

71	<b>Errolda bolanteak/</b> Volantes del padrón <b>Errolda historikoa /</b> Padrón histórico <b>Erreziboen ordainketak/</b> Abono de recibos <b>Ordaintzeko erreziboen kontsultak/</b> Consulta recibos ptes <b>Erreziboen ordainagiria/</b> Cartas de pago	520 137 32 11 19
<b>Herritarren asebetetze maila/</b> Satisfacción ciudadanos	<b>Inkestan parte hartu dutenak /</b> Participantes en la encuesta: 71 :) 81,7 % :  8,5 % :( 9,9 %	<b>Gailua Gizarte Zerbitzuetan dago. /</b> El dispositivo está en Servicios Sociales.
<b>Biztanlegoa</b> Población	<b>Errolda altak</b> Altas de padrón <b>Errolda bajak</b> Bajas padrón <b>Zifra ofiziala</b> (urtean behin) Cifra oficial (una vez año)	207 236 39.231(2023/01/01) <b>behin betikoa</b> definitiva. <b>Alderaketa 2022. urtearekin</b> Comparativa con 2022: + 208 (2023): behin betikoa- definitivo 2022/01/01 (39.023)
<b>Udal antolaketa organo erabakitzaileak (kide bakarrekoak + kide anitzekoak)</b> Órganos municipales de decisión (unipersonales + colegiados)	<b>Alkate eta zinegotzi ordezkarien Dekretuak</b> (guztira) Decretos de alcaldesa y concejales y concejales delegados (total)	339
	<b>Udalbatzarreko bilkurak</b> Sesiones plenarias	<b>Ohikoak</b> Ordinarias: 1 <b>Ezohikoak</b> Extraordinarias:0 <b>Ezohiko eta premiazoak/</b> Extraord y urgentes:0
	<b>Udalbatzako akordioak + mozioak + berri ematea eta beste organo erabakitzaileen kontrola</b> Acuerdos Pleno + mociones + dar cuenta y control de otros órganos	<b>Akordioak</b> Acuerdos: 5 <b>Mozioak</b> Mociones:2 <b>Berri ematea eta beste organoen kontrola</b> Dar cuenta y control de otros órganos: 2
	<b>Tokiko Gobernu Batzordeko bilkurak</b> Sesiones Junta Gobierno Local	<b>Ohikoak</b> Ordinarias: 1 <b>Ezohikoak</b> Extraordinarias: 1 <b>Ezohiko eta premiazoak</b> Extraord y urgentes:0
	<b>Tokiko Gobernu Batzordeko akordioak</b> Acuerdos Junta Gobierno Local	5
	<b>Tokiko Gobernu Batzordeak, eztabaida organoa den aldetik, alkateari helarazitako irizpenak, hark ondoren erabakia har dezan</b> Dictámenes que la Junta de Gobierno Local en cuanto órgano deliberante eleva al alcalde con carácter previo a la	0

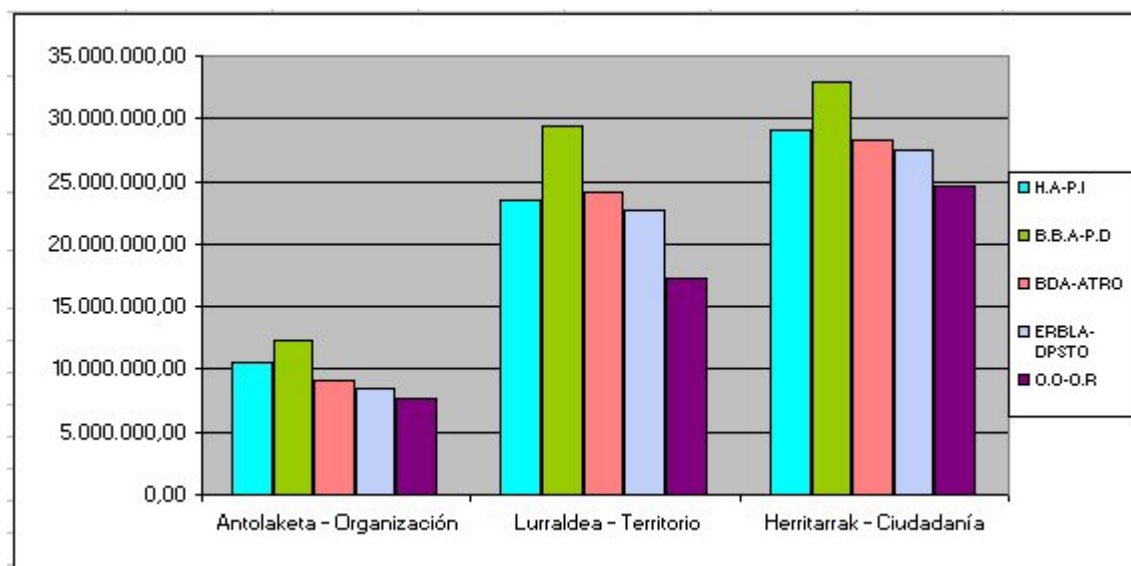
	adopción de la correspondiente resolución <b>Berri ematea</b> Dar cuenta	0
	<b>Bozera maile Batzordeak (onartutako deklarazio instituzionalak)</b> Junta de Portavoces (declaraciones institucionales acordadas)	2
<b>Kudeaketa Gune Orokorra (KGO) eta arloetako koordinazio taldeak</b> Ámbito de Coordinación General y grupos de coordinación de los ámbitos	<b>Bilerak</b> Reuniones	<b>Koordinazio Gune Orokorra (KGO)</b> Ámbito de Coordinación General: 2
		<b>Antolaketa arloa</b> Ámbito organización:2
		<b>Lurraldea arloa</b> Ámbito territorio:2
		<b>Herritarrek arloa</b> Ámbito ciudadanía:2
<b>Aholku Kontseiluak</b> Consejos Asesores	<b>Plan Estrategikoaren jarraipenerako A.K.</b> C.A. de seguimiento del Plan Estratégico	0
	<b>Planeamenduko A.K.</b> C.A. de Planeamiento	0
	<b>Ingurumeneko A.K.</b> C.A. de Medio Ambiente	0
	<b>Herritarren segurtasuneko A.K.</b> C.A. de Seguridad Ciudadana	0
	<b>Euskarako A.K.</b> C.A. de Euskera	0
	<b>Berdintasuneko A.K.</b> C.A. de Igualdad	1
	<b>Kiroletako A.K.</b> C.A. de Deportes	0
	<b>Eskola kontseilua</b> Consejo de educación	0
	<b>Elkarbizitza eta Gizarte Ekintzarako A.K.</b> C.A. de Convivencia y Acción Social	1
	<b>Merkataritza eta Ostalaritza A.K.</b> C.A. de Comercio y Hostelería	0
<b>LGTBI+ politiken A.K.</b> C.A. de políticas LGTBI+	1	
<b>Txostenak, instrukzioak, aholkularitza juridikoa</b> Informes, instrucciones, asesoría jurídica	<b>Funtsezko txostenak (juridikoak eta ekonomikoak)</b> Informes de relevancia (jurídicos y económicos)	2 <a href="#">Taula</a>
	<b>Aholkulari taldeko bilerak</b> Reuniones de Asesoría Jurídica	1
<b>Defentsa juridikoa</b> Defensa Jurídica	<b>Tartekatutako auziak (udalak edo udalaren aurka)</b> Procedimientos judiciales interpuestos (por el ayto o contra el ayto)	<a href="#">Taula/Tabla</a>
	<b>Auzi berriak</b> Nuevos procedimientos judiciales	5
	<b>Amaitutako auziak (irraok) eta emaitza</b>	8

<p>(*) <b>Auzitegiko espediente elektronikoa.</b>  <b>2022ko irailean JustiziaSip ataritik Avantius-PSPra igarotzeko fasea hasi da, auzitegiko arlo guztietan izango da aplikagarri hurrengo hilabetetan. .</b>  <b>Expdte judicial electrónico.</b> En septiembre de 2022 ha comenzado la transición desde JustiziaSip hacia Avantius-PSP, los próximos meses se extenderá a todos los órdenes jurisdiccionales</p>	<p>Procedim. judiciales terminados (firmes) y resultado</p>	<p>– (5) (<b>GGBB RRHH</b>): (3) <b>udalaren alde</b> favorable al ayto (1) <b>udalaren aurka</b> desfavorable al ayto (1) <b>prozesuaren amaiera xedea galtzeagatik</b> finalización por carencia sobrevenida del objeto  – (3) (<b>Hirigintza Urbanismo</b>): (1) <b>udalaren alde</b> favorable al ayto (2) <b>artxiboa</b> archivo</p>
<p><b>LANGILEAK</b>  <b>Plantilla</b></p>	<p><b>Langileria/Personal Empleado</b>  <b>Karrerako Funtzionarioak/Funcionarios de carrera</b>  <b>Bitarteko Funtzionarioak/Funcionarios interinos</b>    <b>Lan Kontratudun Pertsonal finkoa/Personal laboral fijo</b>  <b>Aldi baterako lan Kontratudun Langileak/Personal laboral temporal</b>    <b>Behin-Behineko pertsonala/Personal eventual</b>    <b>Erretiroak/ Jubilaciones</b>    <b>Praktiketako ikasleak/Alumnos/alumnas prácticas</b>  <b>Lan segurtasun eta osasun batzordea - Comité seguridad y</b></p>	<p>391  <b>Emakumeak/Mujeres:</b> 212  <b>Gizonak/Hombres:</b> 179  186  163    <b>Plaza hutsa betetzen/ocupando plaza vacante:</b> 120  <b>Gaixotasun ordezkapena/sustitución enfermedad:</b> 12    <b>Zerbitzu eginkizunak ordezkapena, lizentziak, baimenak, amatasunak etab./sustitución comisiones servicio, licencias, permisos, maternidad etc.:</b> 31  <b>Aldi baterako programak/programas temporales:</b> 1  2  36    <b>Etxez-etxe laguntza zerbitzua/servicio ayuda domiciliaria:</b> 12  <b>Errelebo kontratua/contratos relevo:</b> 2  jubilaciones parciales:2  <b>Beste batzuk: aldi baterako ezintasuna, amatasuna etab.</b>  Otros: ITs, maternidad, interinidad, etc.: 8  <b>Enplegua sustatzeko planen langileak/personal trabajador de planes de empleo:</b> 14  <b>Errefortzuk Madalenak, Iñauteriak, Atlantikaldia//Refuerzo Madalenak, Carnavales, Atlantikaldia:</b>  1    <b>Beharrezkoak/Forzosas:</b> 1  <b>Boluntarioak/Voluntarias:</b> 0  <b>Partzialak/Parciales:</b> 0  0  0</p>

	salud laboral	
	<b>Negoiazio-mahai orokorra</b> Mesa general de negociación <b>Akordioak</b> Acuerdos	1 (2023-11-29)  1 ( <b>LEP 2023 eta urte anitzetako plangintza</b> ). (OEP 2023 y planificación plurianual)
	<b>Langileen ordezkariekin bilera</b> Reunión con los representantes de los trabajadores	1 (2023-11-23)
<b>SAIL - AZPISAILEN ANTOLAKETA LANA</b> ORGANIZACIÓN DE ÁREAS Y SUBÁREAS		<b>2024ko Langileen Plantila eta Lanpostuen Zerrenda</b> / Plantilla de Personal y Relación de Puestos de Trabajo 2024
<b>ENPLEGU PLANAK</b> PLANES DE EMPLEO	<b>Lanbide Orokorra</b> - Lanbide General  <b>Lanbide Gazteak</b> – Lanbide Jovenes  <b>Lehen aukera</b> – Primera experiencia	<b>Exekututzen</b> – Ejecución  <b>Exekututzen</b> – Ejecución  <b>Ebazpena</b> – Resolución
<b>PROTOKOLO ETA ARAUDIAK</b>		
<b>LAN ESKAINTZA PUBLIKOA</b> OFERTA DE EMPLEO PUBLICO		

**2. OGASUNA - HACIENDA****AURREKONTU KONTROLA**  
Control Presupuestario**Arloen arabera**  
Por ambitos

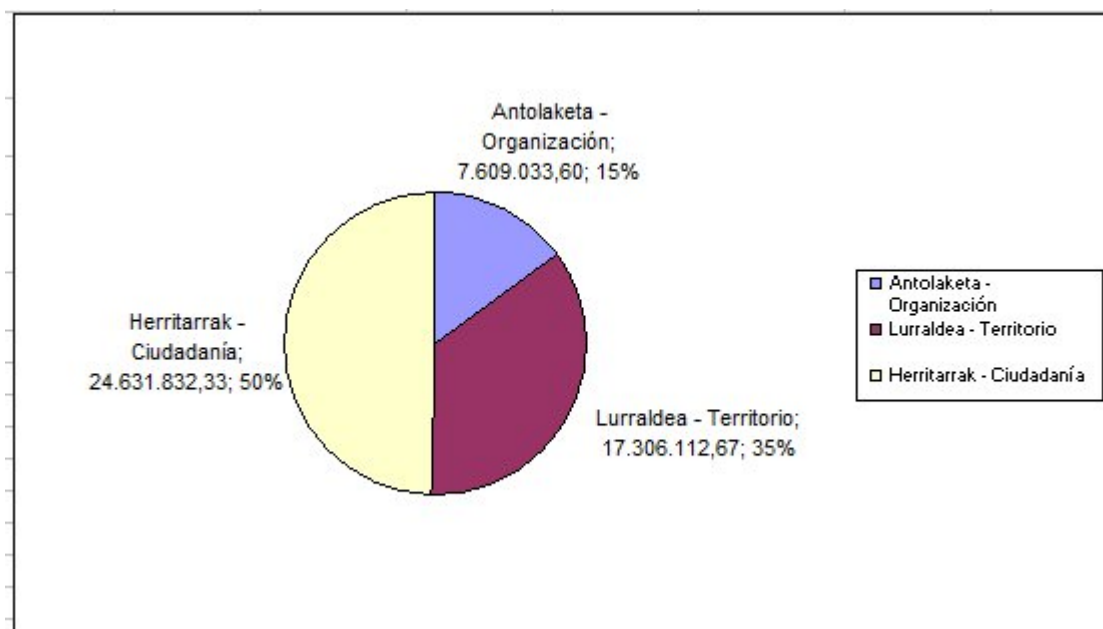
Arloa - Ambito	Hasier aurr. - Presup. Inicial	Behin bet aurr. - Presup. Definit.	Baimendua - Autorizado	Erabilia - Dispuesto	Onart. Oblig. - Obl. Reconoc.	Exekuzio % Ejecución
<b>Antolaketa -</b> Organización	10.559.962,44	12.302.395,74	9.049.416,29	8.445.251,48	7.609.033,60	61,85 %
<b>Lurraldea -</b> Territorio	23.490.208,26	29.332.722,88	24.182.075,24	22.688.398,32	17.306.112,67	59,00 %
<b>Herritarrak -</b> Ciudadanía	29.022.829,30	32.961.632,70	28.276.170,20	27.429.242,08	24.631.832,33	74,73 %
<b>GUZTIRA -</b> TOTAL	<b>63.073.000,00</b>	<b>74.596.751,32</b>	<b>61.507.661,73</b>	<b>58.562.891,88</b>	<b>49.546.978,60</b>	<b>66,42 %</b>



**AURREKONTU KONTROLA**  
 Control Presupuestario

**Arloen arabera**  
 Por ámbitos

Arloa - Ambito	Hasier aurr. - Presup. Inicial	Behin bet aurr. - Presup. Definit.	Onart. Oblig. - Obl. Reconoc.	%Hasierakoa- Inicial	% Behin betikoa - Definitivo	% Onart. Oblig - Oblig. Recn.
<b>Antolaketa -</b> Organización	10.559.962,44	12.302.395,74	7.609.033,60	16,74 %	16,49 %	15,36 %
<b>Lurraldea -</b> Territorio	23.490.208,26	29.332.722,88	17.306.112,67	37,24 %	39,32 %	34,93 %
<b>Herritarrak -</b> Ciudadanía	29.022.829,30	32.961.632,70	24.631.832,33	46,01 %	44,19 %	49,71 %
<b>GUZTIRA -</b> TOTAL	<b>63.073.000,00</b>	<b>74.596.751,32</b>	<b>49.546.978,60</b>	<b>100,00 %</b>	<b>100,00 %</b>	<b>100,00 %</b>





AURREKONTU KONTROLA		Control Presupuestario			Kapituluen arabera Por capítulos		
<b>2023 AURREKONTU KONTROLA: KAPITULUKA: AZAROA / CONTROL PRESUPUESTARIOS 2023: CAPITULOS: NOVIEMBRE</b>							
<b>GASTUA - GASTO</b>							
Kapitulua - Capitulo	Hasierako aurr. - Presup. Inicial	Hasierako aurr. - Presup. Inicial	Behin bet aurr. - Presup. Definitivo	Baimendua - Autorizado	Erabilia - Dispuesto	Onart. Oblig. - Obl. Reconoc.	Exekuzio % Ejecución
1	Personalko gastuak Gastos de personal	23.420.000,00	24.310.000,00	17.450.298,50	17.450.298,50	17.433.271,57	71,71 %
2	Gastuak ondasun arrunt eta zerbitzuetan	22.745.500,00	23.059.604,89	20.902.850,58	20.286.941,70	16.762.052,21	72,69 %
3	Finantza gastuak Gastos financieros	162.000,00	222.000,00	293.180,46	221.456,10	221.456,10	99,76 %
4	Transferentzia arruntak Transferencias corrientes	7.702.800,00	8.841.439,57	8.103.668,86	7.464.069,87	6.665.720,54	75,39 %
6	Inbertsio errealak Inversiones reales	6.652.200,00	15.559.206,86	12.913.203,61	11.730.807,20	7.128.589,21	45,82 %
7	Kapital transferentziak Transferencias capital	879.500,00	1.093.500,00	477.779,14	313.429,14	239.999,60	21,95 %
8	Finantza aktiboak Activos financieros	50.000,00	50.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	24,00 %
9	Finantza pasiboak Pasivos financieros	1.461.000,00	1.461.000,00	1.354.680,58	1.083.889,37	1.083.889,37	74,19 %
<b>GUZTIRA</b>		<b>63.073.000,00</b>	<b>74.596.751,32</b>	<b>61.507.661,73</b>	<b>58.562.891,88</b>	<b>49.546.978,60</b>	<b>66,42 %</b>
<b>SARRERA - INGRESO</b>							
Kapitulua - Capitulo	Hasierako aurr. - Presup. Inicial	Hasierako aurr. - Presup. Inicial	Behin bet aurr. - Presup. Definitivo	Onar esk - Dchos Recon	Bildutakoa - Recaudado	Exekuzio % Ejecución	
1	Zuzeneko zergak Impuestos directos	10.659.300,00	10.659.300,00	10.935.914,72	9.087.158,31	102,60 %	
2	Zeharkako zergak Impuestos indirectos	670.000,00	670.000,00	615.888,15	400.471,15	91,92 %	
3	Tasak eta bestelako zergak Tasas y otros ingresos	8.808.100,00	8.808.100,00	8.186.014,32	4.474.900,92	92,94 %	
4	Transferentzia arruntak Transferencias corrientes	34.789.500,00	34.802.000,00	33.875.382,30	33.875.382,30	97,34 %	
5	Ondare sarrerak Ingresos patrimoniales	565.800,00	565.800,00	401.062,32	359.592,67	70,88 %	
6	Inbertsio errealak besterenganatetik eta hirigintzako jarduerak	1.120.000,00	1.120.000,00	763.514,74	762.714,74	68,17 %	
7	Kapital transferentziak Transferencias de capital	3.510.300,00	4.834.611,71	1.399.705,81	1.399.705,81	28,95 %	
8	Finantza aktiboak Activos financieros	50.000,00	7.436.939,61	12.000,00	1.500,00	0,16 %	
9	Finantza pasiboak Pasivos financieros	2.900.000,00	5.700.000,00	0,00	0,00	0,00 %	
<b>GUZTIRA</b>		<b>63.073.000,00</b>	<b>74.596.751,32</b>	<b>56.189.482,36</b>	<b>50.361.425,90</b>	<b>75,32 %</b>	

<b>AURREKONTU KONTROLA Control Presupuestario</b>			
<b>AURREKONTU ALDAKETAK</b> Modificaciones presupuestarias	KALD-09: <b>Transferentzia</b> / Transferencia KALD-10: <b>Gaikuntza</b> / Habilitación KALD-11: <b>Gehikuntza</b> / Adicionales		380.000,00 € 705.000,00 € 80.050,00 €
<b>AURREKONTU EGONKORTASUNA, FINANTZA</b> <b>IRAUNKORTASUNA ETA GASTU ARAUA: Aurrekontu exekuzioa</b>	<b>Egonkortasuna – Estabilidad:</b>	<b>Deficita (bertan behera):</b> Déficit (suspendida):	<b>Ez litzateke beteko</b> No se cumpliría
Estabilidad presupuestaria, sostenibilidad financiera y regla de gasto: Ejecución del presupuesto	<b>iraunkortasuna – Sostenibilidad:</b>	<b>Zor bizia (bertan behera):</b> Deuda viva (suspendida):	<b>Ez litzateke beteko</b> No se cumpliría
(Txostena-Informe) —> <a href="#">Aurrekontuarena</a> (Txostena-Informe) —> <a href="#">Exekuzioarena</a>	<b>Gastu araua – Regla de gasto:</b>	<b>(Bertan behera)</b> (Suspendida)	
	<b>Ondorioak – Conclusiones:</b>	<b>2023rako arau fiskalak bertan behera geratu direnez, ez-betetze posibleek ez dute inolako eraginik izango. Errenterientzat defizit muga: 579.870 €. Gaindituz gero, plan ekonomiko-finantzario bat egin eta onartu egin beharko litzateke.</b>  Las reglas fiscales para 2023 han quedado suspendidas, por lo que los posibles incumplimientos no tendrán ninguna consecuencia. El límite de déficit para Errenteria: 579.870 €. En caso de superars deberá redactarse y aprobar un plan económico-financiero.	
<b>INFORMAZIO IGORKETAK</b> REMISIONES DE INFORMACIÓN	<b>GFA - Estatua</b> DFG - Estado	<b>Exekuzioa 2.HH-2023</b> / Ejecución 3º trim.- 2023	2023/08/11
	<b>HKEE</b> TVCP	<b>Kontu orokorra 2021</b> Cuenta general 2021	2022/10/06
<b>HIRUHILABETEKO KONTUEN TXOSTENA</b> INFORME ESTADO DE CUENTAS TRIMESTRE	<b>3.HH Aurrekontu exekuzioa / Ejecución presupuestaria 3. trim</b>		
<b>FISKALIZAZIO TXOSTENAK</b> INFORMES DE FISCALIZACIÓN	<b>Kontratazio espedienteak/Expdtes.</b> Contratación		9
	<b>GGBBetako espedienteak/Expdtes.</b> RRHH		15
	<b>Dirulaguntza espedienteak/Expdtes.</b> Subvenciones		7
	<b>GLL espedienteak/Expedientes</b> AES		5
	<b>Ondare erantzunkizuneko espedienteak/Expdtes</b> responsabilidad patrimonial		1
	<b>Faktura erlazioak/Relaciones de facturas</b>		5
	<b>Mandatuak/Encargos</b>		0
	<b>Ekarpinak/Aportaciones</b>		0
	<b>Bestelakoak (korporazioaren osaketa) /Otros</b> (constitución corporación)		2
	-----		-----
	<b>Guztira/Total</b>		<b>44</b>
	– <b>Aldekoak/Favorables</b>		40
	– <b>Aldekoak oharrekin/Fav. con observaciones</b>		2
	– <b>Kontrakoak/Desfavorables</b>		2

<b>ORDAINKETAK (Udala, Errenteria Musikal,Oarsoaldea SA. eta Badia Berri SA.)</b> PAGOS (Ayuntamiento, Errenteria Musikal, Oasoaldea S.A. y Badia Berri S.A.) <a href="#">2023-03-Txostena OBBE-PMP</a>	<b>OBBE - Azken hiruhilabetean ordainketak egiteko batzbesteko epea (2023-3):</b> P.M.P. - Plazo medio de pago último trimestre (2023-3):	2,97
	<b>Hiruhilabetean ordaindutako eragiketen zenbatekoa /2023-3)</b> Volumen de pago de las operaciones del trimestre (2023-3):	7.909.419,07 €
	<b>Hiruhilabetean ordaindu gabe gelditu diren eragiketen zenbatekoa (2023-3):</b> Volumen de operaciones que han quedado pendientes de pago en el trimestre (2023-3):	600.464,38 €
<b>DIRUZAINZTA:</b> TESORERÍA	<b>Aurreko izakinak:</b> Existencias anteriores:	6.220.084,40 €
	<b>Sarrerak:</b> Entradas:	13.019.036,31 €
	<b>Irteerak:</b> Salidas:	8.601.276,36 €
	<b>Saldoa hilabete bukaera:</b> Saldo fin de mes:	10.637.844,35 €
	<b>Gordailuak:</b> Depósitos:	
<b>TRIBUTUEN KUDEAKETA ETA ZERGABILKETA</b> GESTIÓN DE TRIBUTOS Y RECAUDACIÓN	<b>Kobraketara jarri diren erroldak:</b>	0
	<b>Kobraketa jarri diren ordainagiriak /</b> Recibos puestos al cobro (1771)	666.032,75 €
	<b>Borodantean kobratutakoa (Zergak) /</b> Cobrado en voluntaria	1.379.697,26 €
	<b>Bide exekutiboan kobratutakoa (Zergak):</b> Recaudado en periodo ejecutivo (Tributos):	241.306,50 €
	<b>Kobratzera bidali diren isunak eta denuntziak:</b> Multas puestas al cobro (853)	73.042,30 €
	<b>Isunetan kobratutakoa:</b> Recaudado en multas:	36.489,50 €
	<b>Egin diren zatipenak:</b> Fraccionamientos: ()	
<b>BAJAK</b> BAJAS	Zergak /Impuestos:	36.961,33 €
	<b>Multas circulación /</b> Isunak	8.879,00 €
<b>DIRULAGUNTZAK</b> SUBVENCIONES	<b>Hiruhilabetean emandakoak</b> Concedidas en el trimestre:	<a href="#">3. Hiruhileko dirulaguntza txostena / Subvenciones 3er trimestre</a>
<b>OARSOALDEA</b>		



**AURREKONTU KONTROLA Control**  
**Presupuestario**
**BESTE KUDEAKETA ADIERAZLEAK - OTROS INDICADORES DE GESTIÓN**
**AURREKONTUAREN EXEKUZIO EGOERA ESTADO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ANTOLAKETA / ORGANIZACION**

Programa	Deskribapena	Urtea Año	Hasierako aurr. - Presup. Inicial	Behin bet aurr. - Presup. Definitivo	Baimendua - Autorizado	Erabilia - Dispuesto	Onart. Oblig. - Obl. Reconoc.	Ezekuzio % Ejecución
01100	Zor publikoa / Deuda pública	2023	1.613.000,00	1.673.000,00	1.644.353,29	1.301.837,72	1.301.837,72	77,81 %
22100	Enplegatuen aldeko beste prestazio ekonomiko batzuk. Otras prestaciones económicas a favor de empleados	2023	310.000,00	310.000,00	253.282,57	253.282,57	253.282,57	81,70 %
33220	Artxiboa / Archivo	2023	282.030,55	282.030,55	225.891,11	225.891,11	214.441,21	76,03 %
33730	Auzo elkarteetako lokalak Locales asociaciones de vecinos	2023	35.500,00	35.500,00	20.290,11	20.290,11	14.807,65	41,71 %
49110	Herritarren arreta zerbitzua / Servicio atención ciudadana	2023	1.278.992,95	1.443.992,95	1.128.539,49	1.128.539,49	1.097.603,32	76,01 %
91200	Gobernu-organoak / Órganos de gobierno	2023	963.426,00	973.426,00	813.071,40	813.071,40	785.763,10	80,72 %
92000	Administrazio orokorra / Administración general	2023	905.249,05	1.175.134,29	1.050.005,64	837.432,70	750.056,02	63,83 %
92010	Informatika eta komunikazioak Informática y comunicación	2023	775.178,72	880.139,73	687.309,42	687.309,42	569.645,54	64,72 %
92030	Giza baliabideak / Recursos humanos	2023	1.596.566,09	2.487.466,09	625.341,01	624.741,01	604.091,97	24,29 %
92032	Lan arriskuen prebentzioa / Prevención riesgos laborales	2023	374.570,71	405.700,71	318.986,77	316.403,44	278.773,13	68,71 %
92040	Aholkularitza juridikoa / Asesoría Jurídica	2023	0,00	0,00	55.838,29	55.838,29	55.838,29	0,00 %
92050	Informazio gizartea eta herritarren partehartze Sociedad de la información y participación ciudadana	2023	162.000,00	282.666,71	242.076,26	241.605,57	138.448,44	48,98 %
92200	Erakunde lokalen koordinazioa eta antolakuntza instituzionala Coordinación y organización institucional de las entidades locales	2023	4.600,00	4.600,00	4.507,59	4.507,59	4.507,59	97,99 %
92910	Bake epaitegia / Juzgado de Paz	2023	27.100,00	19.215,00	12.594,11	10.969,11	9.683,12	50,39 %
93100	Kontabilitatea, administrazioa eta zergen ikuskaritza Contabilidad, administración e inspección de tributos	2023	361.393,31	379.422,31	276.988,38	276.988,38	274.148,41	72,25 %
93200	Tributu-sistemaren kudeaketa Gestión del sistema tributario	2023	22.000,00	22.000,00	10.123,62	10.123,62	8.099,36	36,82 %
93210	Udal zergen kudeaketa / Gestión de tributos locales	2023	265.881,09	265.881,09	214.324,86	214.324,86	214.324,86	80,61 %
93220	Zergabilketa / Recaudación	2023	369.475,45	369.475,45	280.091,18	280.091,18	280.091,18	75,81 %
93300	Ondarearen kudeaketa / Gestión del Patrimonio	2023	959.805,38	1.048.980,38	1.004.201,81	964.821,20	596.076,50	56,82 %
93310	Garajeak / Garajes	2023	177.100,00	167.671,34	121.023,73	116.607,06	96.937,97	57,81 %
93400	Diruzaintza / Tesorería	2023	76.093,14	76.093,14	60.575,65	60.575,65	60.575,65	79,61 %
<b>GUZTIRA - TOTAL</b>			<b>10.559.962,44</b>	<b>12.302.395,74</b>	<b>9.049.416,29</b>	<b>8.445.251,48</b>	<b>7.609.033,60</b>	<b>61,85 %</b>

## 3. INFORMAZIOAREN GIZARTEA/ SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN

## a) Kudeaketa administratiboa/ Gestión administrativa

JARDUERA Actividad		EMAITZAK Resultados	
<b>Espediente kudeatzailea</b> EsKuA/Gestor de expedientes EsKuA	<b>Espediente zki totala/</b> Nº total exptes: 289	<b>Berriak/</b> Nuevos:4  <b>Bajak / bajas:</b> 1	<b>Erabiltzaileei arreta-inzidentziak/</b> atención a usuarias incidencias:66
<b>ZERBIKAT (Tramiteak/trámites).</b>	<b>Kopuru totala publikoak/</b> Públicas nº total:221	<b>Sinkronizatzeko eskaerak/</b> Solicitudes de sincronización: 7  <b>Inprimaki berriak/</b> Impresos nuevos: 1	<b>Erabiltzaileei arreta-inzidentziak/</b> atención a usuarias incidencias(nº): 9
<b>NISAE eskaerak</b> Solicitudes NISAE	<b>Prozedura kopurua/Nº de procedimientos:</b> 36  <b>Prozedura berrituak/</b> Procedimientos renovados :0		
<b>Lehendik dauden espedienteen izapideei dokumentuen euskarazko bertsioa gehitzen ari gara. Espediente berrietan, hasieratik, dokumentuak bi bertsioetan sortzen dira./</b> A los trámites de los expedientes ya existentes, estamos añadiendo la versión sólo en euskera de los documentos. En los expedientes nuevos, desde el principio, los documentos se crean en las dos versiones.			
<b>Ordenantza Fiskalen DB/BD OOFF</b>	<b>Erabiltzaileei arreta/</b> atención a usuarias(nº/h): 0		

## b) GARDENTASUNA ETA DATU IREKIAK /TRANSPARENCIA Y DATOS ABIERTOS

JARDUERA Actividad		EMAITZAK Resultados	
<b>GARDENTASUN ATARIA/</b> PORTAL DE TRANSPARENCIA	<b>1Batezbestekoa: argitaratze maila (LILE)/</b> Media: grado de publicación (LILE): 79,05 % <b>Batezbestekoa: egunertaze-maila (LILE)/</b> Media: grado de actualización (LILE): 75,17%	<b>gotako dokumentuak/</b> Documentos subidos: 18  <b>Orri bisitatu dira /</b> páginas vistas: 1629 <b>Bisitak /</b> visitas: 406	<b>Herritarren idatzi kopurua/</b> Nº de escritos de la ciudadanía: 0
<b>12019angardentasunaren eta datu-irekien esparruan aurrera egiteko proiektuan egin zen publizitate aktiboaren diagnostikotik lortutako emaitzak./</b> Resultados obtenidos del diagnóstico de publicidad activa que se realizó en el proyecto para avanzar en el cumplimiento de la transparencia y en la apertura de datos en el año 2019.			
<b>OPEN DATA</b>		<b>Esteka funtzionatzen ez duenez ezabatu da Gardentasuna ataritik /</b> El link no funciona y se ha eliminado del portal Transparencia	

<b>Datu irekiak/ Datos abiertos</b>	<b>Open data/Gardentasuna/ “CIVIO- Aurrekontua denontzat”:</b> “CIVIO- Aurrekontua denontzat”ri buruz, plataforma 2023 hirugarren hiruhileko arte eguneratuta dago. / En cuanto a “CIVIO- Aurrekontua denontzat” la plataforma está actualizada hasta el tercer trimestre del año 2023
<b>Gardentasun txostena/ Informe de transparencia</b>	<b>2022 urteari dagokion udal gardentasun txostena udal gardentasun atarian dago ikusgai.</b> / El informe sobre la transparencia del ayuntamiento del año 2022 está accesible en el portal de transparencia del ayuntamiento.

## c) e-ADMINISTRAZIOA / e-ADMINISTRACION

JARDUERA Actividad	EMAITZAK Resultados
<b>WEB NAGUSIA/ WEB PRINCIPAL</b>	<b>Pausoak/pasos: Wordpresseko Canvas eguneratzeko lanak jarraitzen dute. Kulturako webgune azpiegitura berrira pasa da.</b> /Se continúa con el proyecto para actualizar el Canvas de Wordpress. La web de cultura se ha pasado a la nueva infraestructura..
<b>APP mugikorrenzat/APP para móvil:</b>	<b>Pausoak/pasos: APPa bajaran emanda dago.</b> / La APP está dada de baja.
<b>Administrazio elektronikoa-grupo de administrativas/ Administración electrónica-administrari lantaldea</b>	<b>- Otsailean eratu eta biltzen hasi da hilero udal administrarien lantalde bat, orohar udal aplikazioekin, espedienteekin etab. izan ditzaketen arazoak azaldu eta konponbideak, irizpide orokorrak eta bateratuak eman asmoz. Urriaren 4an bildu da lantaldea. Azaroan ez da bilerarik egin. Gai berririk ez dagoenez momentuz bilera hauekin ez jarraitzea erabaki da</b> / Desde febrero se ha creado y empezado a reunir con una periodicidad mensual un grupo de trabajo compuesto por personal administrativo. Su objetivo es plantear las dudas y problemas que puedan tener con las aplicaciones, con el procedimiento administrativo, etc, y buscar soluciones y criterios comunes para todas y todos. Se ha reunido el 4 de octubre. En noviembre y habida cuenta de que no se han planteado temas nuevos, se ha decidido dejar de hacer estas reuniones.
<b>eAdministrazio lantaldea/ grupo de trabajo de administración electrónica</b>	<b>- Udal lantaldea, besteren artean, udalaren teknikari arduradun falta egoera dela eta, azaroan ez da bildu.</b> / El grupo de trabajo del ayuntamiento no se ha reunido en noviembre, debido entre otros a la situación de falta de responsables técnicos. <b>- IZFEko administrazio elektronikoko batzordea, urtarrilan bildu zen.</b> / La comisión de administración electrónica de IZFE se reunió en enero.
<b>eAdministrazio ordenantza/ Ordenanza reguladora de la eAdministración (2022ZUAO0002)</b>	<b>- Udal administrazio elektronikoa bere osotasunean arautuko duen ordenantza lantzen ari gara. Lehen zirriborroa idatzi da eta teknikarien barne ekarpenak jaso dira. Ekarpenak aztertu dira. Azken aldaketak egin dira eta testua itzultzen dago/Se está elaborando la ordenanza íntegra de administración electrónica. Se ha redactado el primer borrador y se han realizado aportaciones de las personas técnicas del ayuntamiento. Se han estudiado las mismas. Se han realizado las últimas modificaciones y el texto se está traduciendo.</b>

## d) HERRITARREN PARTE-HARTZEA / PARTICIPACIÓN CIUDADANA

JARDUERA Actividad	EMAITZAK Resultados
<b>HAPO-aren berritzea / Renovación PGOU</b>	<b>HAPOaren alorrean ez da partaidetza ekintzarik gauzatu</b> /No se ha llevado a cabo ninguna acción participativa relativa al PGOU
<b>Informazio-bilerak herritarrekin / Reuniones informativas con la ciudadanía</b>	<b>Bilera kopurua / Número de reuniones 1 Musika eta ahotsaren parte hartzaile kopurua / Número de asistentes etxearen ingurukoak / relativa a la Casa de la Voz y la Música.</b>

## e) KOMUNIKAZIOA/COMUNICACIÓN

JARDUERA Actividad	EMAITZAK Resultados		
<b>Prensa oharra/</b> Notas de prensa	<b>Kopurua/</b> Cantidad: 47		
<b>Prensaurrekoak /</b> Ruedas de prensa	<b>Kopurua/</b> Cantidad: 9		
<b>Albisteak komunikabideetan /</b> Informaciones en medios	<b>Guztira /</b> Total Ez dago kontabilizatuta. Artxibotik ez digute helarazi. No contabilizadas. No las han hecho llegar desde el archivo.		
<b>Argitalpenak /</b> Publicaciones	<b>Argitalpen kopurua /</b>	<b>Ale kopurua /</b> ejemplares	
<b>Webguneak /</b> Webs	<b>Albisteak/</b> Noticias  Herri Bizia: 56  Webguneko albisteak/ Noticias web: 17	<b>Web nagusia /</b> Web principal:  <b>19.349 bisitak /</b> visitas  <b>10.577 bisitari/</b> visitantes  <b>Herri bizia:</b>  <b>7.980 bisita egondira /</b> visitas  <b>7.173 bisitari /</b> visitantes	
<b>Sare sozialak /</b> Redes sociales	<b>Twitter@errenteriaudala</b>  <b>Mezu kopurua /</b> Número de mensajes: 2  <b>Jarraitzaileak/</b> Seguidores: 2546  <b>Berriak /</b> Nuevos: 3	<b>Twitter @HerriBizia</b>  <b>Mezu kopurua /</b> Número de mensajes: 113  <b>Jarraitzaileak/</b> Seguidores: 2750  <b>Berriak /</b> Nuevos: 4  <b>Inpresioak /</b> Impresiones: 32.593  <b>Interakzioa /</b> Interacción: 5.48	<b>Facebook @herribizia</b>  <b>Argitalpen kopurua /</b> Núm de publicaciones: 106  <b>Jarraitzaileak/</b> Seguidores: 3845  <b>Berriak /</b> Nuevos: 22  <b>Inpresioak /</b> Impresiones: 81.441  <b>Interakzioa /</b> Interacción:8.2

## 4. ARTXIBOA ARCHIVO

## a) KONTSULTAK-ERREPRODUKZIO ESKAERAK CONSULTAS-SOLICITUDES DE REPRODUCCIÓN

MOTA Tipo	DEPARTAMENTUKA- ERABILTZAILE MOTA KANAL Por departamento- Tipo de usuario	Guztira Total	KANALAREN ARABERA Por canal
Maileguak / Préstamos	17 Artx. mota: adm./tart./ hist../ - Tipo arch.: adm/ interm./hist.: 15+2+0	48	Aurrez aurre / Canal presencial
Kanpoko kontsultak/ Consultas externas	31 Artx. mota: adm./tart./ hist../ - Tipo arch.: adm/ interm./hist.: 16+2+7		Kanal telef./ Canal Telef.
18 perts. 4 bisita / 18 pers. 4 visitas	Artx. fot../ Arch. fot.: 1 Bestelakoak/ Otras: 5		Posta elektronikoa/ Correo electrónico
Erabilerak publikorako baimen eskaerak Solicitud de permisos de uso público:		0	Erantzundakoak/ Respondidos: 0

## b) AGIRI-SARRERAK eta KATALOGAZIOAK/ INGRESOS DE DOCUMENTACIÓN y CATALOGACIONES

ARTXIBO MOTA Tipo archivo	Esp. guztira Total exped.	DEPARTAMENTUKA- ESP. ZKIA. Por departamento- Núm. de exped.	KUXA KOPURA Cantidad cajas	METRO LINEALAK/ Metros lineales
Artx. adm./Arch. admin.	0		0 kutxa/caja	0 ml
Tarteko artx../Arch. intermedio.	12	Alkatetza. Prentsa / Alcaldía. Prensa	12 kutxa/caja	2 ml
Argazki artx. / Arch. fotográfico	0		0 album/album	0 ml
Prentsa / Prensa	891	2022: 05 / 2023: 02, 11+ GAO/BOG, EHAA/BOPV, BOE	891 kutxa/caja	0 ml
GUZTIRA/ TOTAL	903		1.233 kutxa/caja	2 ml
Prentsa boletina boletín prensa	Boletín kopurua / nº boletines: 30			
Argitalpen ofizialeko berrien aurrez-atzeko hustuketa 2022 / Vaciado retrospectivo noticias en boletines oficiales 2022.				

## c) BISITA GIDATUAK/ VISITAS GUIADAS

Bisita kop. Nº visitas	Pertsonak/ Personas	Bisita mota/ Tipo de visita	Erabiltzaile mota/ Tipo usuario/o	Hizkuntza/ Idioma
2	38	Haurrentzako /Infantiles: 2 Helduentzako / Personas adultas: 0 Familiak / Familias: 0	Ikasleak/ Estudiantes: 38 Herriko elkart./ Asoc. del munic.: 0 Herri kanpoko elkar./ Asoc. fuera del mun.:0 Herritarrak/ Ciudadanos/as: 0	Eusk./ En eusk.: 38 Elebitan/Bilingüe:0 Gazt./ En cast.: 0

## d) ARGITALPENAK / PUBLICACIONES

IZENBURUA / Título	Ekintza nabarmenenak / Acciones relevantes
Bilduma aldizkaria 2023 / Revista Bilduma 2023	Aurkezpena eta banaketa / Presentación y distribución.
Oarso aldizkaria 2024 / Revista Oarso 2024	Urteko egutegia onartu. Lehenengo gaien proposamenak bildu / Aprobación calendario anual. Recopilación de propuestas de temas.

## e) ARTXIBO ELEKTRONIKO BAKARRA / ARCHIVO ELECTRÓNICO ÚNICO

IZENBURUA / Título	Ekintza nabarmenenak / Acciones relevantes
ARKU programa /Programa ARKU	Sailkapen koadroen baliokideak: Euskadi eta PAE / Equivalencias de cuadros de clasificación: Euskadi y PAE



## f) KMB / KMB

IZENBURUA / Título	Ekintza nabarmenenak / Acciones relevantes
2020 Koldo Mitxelena Ikerketa Beka /Beca de Investigación Koldo Mitxelena 2020	Hirugarren/azken ordainketa / Tercer/último pago.
2022 Koldo Mitxelena Ikerketa Beka /Beca de Investigación Koldo Mitxelena 2022	Bigarren/jarraipena eta ondorengo ordainketa / Segundo pago (de tres, tras informe).

## g) Digitalizazioa / Digitalización

IZENBURUA / Título	Ekintza nabarmenenak / Acciones relevantes
Prensa /Prensa	389 erregistro berri / 389 registros nuevos

## h) Ondarea / Patrimonio

IZENBURUA / Título	Ekintza nabarmenenak / Acciones relevantes
Zaharberriketa /Restauración	Udalbatzarrean kokatua dagoen Valeriano Lecetaren obra zaharberritu dai / Restauración de la obra de Valeriano Leceta ubicada en el salón de Plenos

**5. INFORMATIKA - INFORMÁTICA**

Jarduera: Gertaerak/Incidencias		Jasotakoak / Recibidas	Egin gabekoak / Pendientes
1	Irekiak / Abiertas	305	9

Ordenadoreak	Windows 10	Win 7	Win XP	Ubuntu	Tab W81	Tab Andr.	Tab IOS	Denera / Total	Prestatuak Hilean / Configurados mes
1 Sarean / En la red	306	1	2					309	
2 Saretik kanpo / Fuera de la red	28	9	94	9	5	9	4	158	

Ekintza nabarmenenak / Acciones relevantes	Deskripzioa / Descripción
<b>Sareko ordenadoretan software eguneratu</b> Actualizar software de ordenadores en red	<b>Udal sarea</b> Red municipal
<b>Segurtasun-eskema nazionala (ENS) - Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorra (DBEO)</b> Esquema Nacional de Seguridad - ENS- Reglamento General de Protección de Datos (RGPD)	<b>Pers.eus enpresaren txostena aztertu eta plangintza koadrora pasa da.</b> /Se ha estudiado el inform de la empresa Pers.eus y se ha llevado a un cuadro de planificación.
<b>Segurtasun kopia sistemaren azterketa</b> Análisis del sistema de copias de seguridad	<b>Gaur egungo backup sistemaren etengabeko azterketa eta indartzea./</b> Análisis y mejora continua del sistema de backup.
<b>Zerga Ordenantza progresiboak /</b> Ordenanzas fiscales progresivas	<b>Sailak eskaerak aplikazioan sartzen hasi dira./</b> Los departamentos ham empezado a introducir las peticiones en la aplicación.
<b>Beraungo Zerbitzua / Servicio de Beraun</b>	<b>Beraunerako beharrezko materiala eskuratzen hasi.</b> /Se ha empezado a adquirir el material necesario para Beraun.
<b>Mediku zerbitzuko softwarearen azterketa /</b> Análisis del software del Servicio Médico	<b>Ez da aurrerapaturik egon.</b> / No se ha avanzado en el proyecto.

Hurrengo proiektuak / Próximos proyectos	Deskripzioa / Descripción

<p><b>Segurtasun kopia sistemaren azterketa</b> Análisis del sistema de copias de seguridad</p>	<p><b>Gaur egungo backup sisteman aldaketak egitea.</b> Ralizar cambios en el sistema de backup.</p>
<p><b>Sareko unitateak aldatzea</b> Cambio de las unidades de red</p>	<p><b>Sareko departamentuen unitateen azpiegitura aldatu da.</b> Se ha cambiado la infraestructura de las unidades de red departamentales.</p>
<p><b>Agustinetako eraikina /</b> Edificio Agustinas</p>	<p><b>Ez da aurrerapausurik eman urrian. /</b> En octubre no ha habido avances.</p>
<p><b>Garapen eskaerei erantzutea /</b> Responder a peticiones de desarrollo</p>	<p><b>Zerbitzu medikuak, Hirigintzak, Berdintasunak, etab. eskatutako garapenak bideratzea. /</b> Gestionar las pediticiones de desarrollo del Servicio Médico, Urbanismo, Igualdad, etc.</p>

**6. KONTRATAZIOA ETA ONDAREA CONTRATACIÓN Y PATRIMONIO****a) KONTRATAZIOAK / CONTRATACIONES**

<b>XEDEA</b> Objeto	<b>GEHIENGO AURREKONTUA</b> Presupuesto máximo	<b>PROZEDURA</b> Procedimiento	<b>HASIERAK O DATA</b> Fecha de inicio	<b>EPEA</b> plazo	<b>LUZAPENA</b> Prórroga
<b>Errenteriako udalaren hainbat eraikinetan LED luminarien hornidura eta muntaketa/</b> Suministro y montaje de luminarias LED en varios edificios del Ayuntamiento de Errenteria.	<b>142.647,53€ (%21 BEZa barne)</b> /142.647,53€ (%21 IVA incluido)	<b>IREKIA</b> / ABIERTO	<b>2023/11/07</b> 07/11/2023	<b>120 egun naturalak</b> 120 días naturales	<b>EZ</b> NO
<b>Honako koadroetako argiteria publikoko luminariak hornitzea eta muntatzea: Kiroldegia 25. zk., Tulle 28. zk., Galizia 39. zk. eta M<sup>a</sup> Lezo 47. zk./</b> Suministro y montaje de luminarias del alumbrado público de los cuadros eléctricos: nº 25 Kiroldegia, nº 28 Tulle, nº 39 Galizia y nº 47 M <sup>a</sup> Lezo	<b>197.000€ (%21 BEZa barne)</b> /197.000€ (%21 IVA incluido)	<b>IREKIA</b> / ABIERTO	<b>2023/11/07</b> 07/11/2023	<b>150 egun naturalak</b> 150 días naturales	<b>EZ</b> NO

**b) ESLEIPENAK / ADJUDICACIONES**

XEDEA Objeto	ESLEIPENDUNA Adjudicatario	LIZITAZIOKO KOPURUA Importe de licitación	ESLEITUTAKO KOPURUA Importe de adjudicación	HASIERAKO DATA Fecha de inicio	EPEA Plazo	LUZAPENA Prórroga

## c) UDAL ETXEBIZITZAK/VIVIENDAS MUNICIPALES:

ETXEBIZITZA KOPURUA Nº Viviendas	OKUPATUTA Ocupadas	HUTSIK Desocupadas	ALOKAIRUEN DIRUSARRERAK Ingresos Alquileres	GASTUAK IRAILEAN ORDAINDUTA Gastos abonados SEPTIEMBRE
36	33	3	4.057,17 €	797,34 €

## d) UDAL APARKALEKUAK (EG)/GARAJES MUNICIPALES (EG):

UDALAK ZUZENEAN KUDEATUTAKO APARKALEKU KOPURUA: Nº Garajes gestión directa Ayuntamiento	ALOKAIRUA ALOKAGAI PLAZAK / ALOKATUTA  Alquiler Plazas disponibles /Alquiladas	ALOKAIRUA / URTEKO ALTAK HILABETEKOAK  Alquiler / Altas Anuales Altas mes	ALOKAIRUA / URTEKO BAJAK HILEKOAK  Alquiler / Bajas Anuales Bajas mes	EMAKIDA PLAZA KOPURUA / ESKUALDAKETAK HILEAN  Plazas en Concesión Transmisiones /mes	DIRUSARRERAK IRAILA  Ingresos SEPTIEMBRE	GASTUAK IRAILA ORDAINDUTA  Gastos abonados SEPTIEMBRE
8	286 / 265	8 / 2023 1 / Iraila / Septiembre	15 / 2023 1 / Iraila / Septiembre	735 / 721 * 0 plaza Iraila / Septiembre	23.674,50 €	12.348,91 €

\* Emakidan ez-emandako plazak, ezinduentzako edo arazo teknikoengatik dira / Las plazas no cedidas en concesión lo son por ser para personas con discapacidad o por problemas técnicos.

**e) BARATZE EKOLOGIKOEN EMAKIDA ESPEDIENTEAK (OBAR) / EXPEDIENTES DE CONCESIÓN DE HUERTAS ECOLÓGICAS (OBAR)**

LURSAIL KOPURUA. Numero de parcelas	ESLEIPENAK Adjudicaciones	BAJAK Bajas	DIRU SARRERAK (Tasak).Zenbat/kopurua Ingresos (Tasas)Número/importe	FIDANTZAK (Zenbat/kopurua). Fianzas (Cuántas/iimporte)
77	0	0	0/0	0/0€

**f) ONDARE ERANTZUKIZUN ESPEDIENTEAK (OERA) / EXPEDIENTES DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL (OERA)**

HILEAN IREKITAKO ESPEDIENTEAK Expedientes incoados en el mes	ERREKLAMATUTAKO DIRU KOPURUA Importe total reclamado	HILEAN ONARTUTAKOAK (HORIEN KOPURU TOTALA) Admitidas en el mes (importe de las mismas)	HILEAN EZEZTATUTAKOAK/ATZERATUAK (HORIEN KOPURU TOTALA) Rechazadas/Desistidas en el mes (importe de las mismas)	ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZI BIDEAN HELEGITUAK (KOPURUA) Recurridas en vía Contencioso Administrativa (importe)
3	11.313,70€	2 (1.822,59€)	0 (0€)	1 (6.533,40€)

**g) UDAL ONDASUNEN GAINEKO KALTEEN ERREKLAMAZIO ESPEDIENTEAK HIRUGARRENEI / EXPEDIENTES DE RECLAMACIÓN DE DAÑOS A TERCEROS EN BIENES MUNICIPALES**

HILEAN IREKITAKO ESPEDIENTEAK (ERREKLAMATUTAKO KOPURU OSOA) Numero de expedientes incoados en el mes (importe total reclamado)	ONARTUTAKOAK (HORIENGATIK JASOTAKO DIRU KOPURUA) Admitidas (importe recobrado por las mismas)	EZEZTUTAKOAK Rechazadas	EPAITEGIAN ERREKALMATUTAKOAK En trámite judicial de reclamación
5 (baloratu gabe)	2 (6.597,83€)	0	0

**h) UDAL LOKALEN LAGAPEN ESPEDIENTEAK- Erabileraren baimen puntualak (OLOK) / EXPEDIENTES DE CESIÓN DE LOCALES MUNICIPALES (OLOK) Autorizaciones uso puntuales**

LOKALEN KOPURU TOTALA / HUTSIK Número total de Locales municipales / Vacíos	LOKALEN LAGAPEN ESKAERAK urtekoak/hilabetekoak Solicitudes de cesión de Locales anuales/mensuales	ONARTUTAKOAK urtekoak/hilabetekoak Admitidas anuales/mensuales	EZEZTUTAKOAK urtekoak/hilabetekoak Denegadas anuales mensuales
82/5	2/0	2/0	0/0

**i) UDAL LOKALEN LAGAPEN ESPEDIENTEAK- arruntak (OLOK) / EXPEDIENTES DE CESIÓN DE LOCALES MUNICIPALES (OLOK) Ordinarias**

LOKALEN KOPURU TOTALA / HUTSIK Número total de Locales municipales / Vacíos	LAGATUTAKO LOKAL KOPURUA / ELKARTE ETA ERAKUNDE LAGAPENDUNAK  Número de locales cedidos / Asociaciones y Entidades cesionarias	LOKALEN LAGAPEN ESKAERAK urtekoak/hilabetekoak Solicitudes de cesión de Locales anuales/mensuales	ONARTUTAKOAK urtekoak/hilabetekoa k Admitidas anuales/mensuales	EZEZTUTAKOAK urtekoak/hilabetekoak Denegadas anuales mensuales
82 / 5	76 / 97	14/4	0 / 1	0 / 0



**7. LANGILE PLANTILLA - PLANTILLA TRABAJADORES/AS (\*)****ANTOLAKETA / ORGANIZACIÓN**

SAILA	Langile kopurua	Lang. ordezkatuta	Lanorduak	Absentismoa Orduak - (%)	Ezbehar tasa Langileak (%)	Prestakuntza Orduak - (%)	Murrizketa Familia kontziliazioa	Eszedentzia Lang. kopurua	Amatasuna Lang. kopurua	Aitatasuna (delegatua)
Área	Personal	Personal sustituido	Horas laborables	Absentismo Horas (%)	Siniestralidad Personas- (%)	Formación Horas (%)	Reducción conciliación familiar	Excedencia N° personas	Maternidad N° personas	Paternidad (delegada)
<b>Lehendakaritza</b> Presidencia	54		6233	186 (2,6%)	1(1,9%)	54 (%2)	2	0	0	1
<b>Ogasuna eta Garapen Ekonomikoa</b> Hacienda y desarrollo económico	21		2411	22 (0,83%)	1 (4,8%)	0 (%)	0	0	0	0
<b>Agiritegia</b> Archivo	6		400	30 (5,12%)	0 (%)	0 (%)	0	0	0	0

**LURRALDEA / TERRITORIO**

SAILA	Langile kopurua	Lang. ordezkatuta	Lanorduak	Absentismoa Orduak - (%)	Ezbehar tasa Langileak (%)	Prestakuntza Orduak - (%)	Murrizketa Familia kontziliazioa	Eszedentzia Lang. kopurua	Amatasuna Lang. kopurua	Aitatasuna (delegatua)
Área	Personal	Personal sustituido	Horas laborables	Absentismo Horas (%)	Siniestralidad Personas- (%)	Formación Horas (%)	Reducción conciliación familiar	Excedencia N° personas	Maternidad N° personas	Paternidad (delegada)
<b>Hirigintza eta ingurumena</b> Urbanismo y medio ambiente	25	2	2728	46 (1,5%)	0 (%)	0 (%)	0	0	0	0
<b>Hiri Mantenua</b> Mantenimiento urbano	74	9	8340	262 (2,66%)	1 (1,4%)	316 (%3,2)	0	1	0	0

**HERRITARRAK / CIUDADANIA**

SAILA	Langile kopurua	Lang. ordezkatuta	Lanorduak	Absentismoa Orduak - (%)	Ezbehar tasa Langileak (%)	Prestakuntza Orduak - (%)	Murrizketa Familia kontziliazioa	Eszedentzia Lang. kopurua	Amatasuna Lang. kopurua	Aitatasuna (delegatua)
Área	Personal	Personal sustituido	Horas laborables	Absentismo Horas (%)	Siniestralidad Personas- (%)	Formación Horas (%)	Reducción conciliación familiar	Excedencia N° personas	Maternidad N° personas	Paternidad (delegada)
<b>Gizarte Zerbitzuak</b> Servicios Sociales	48		4.917	126 (%2,1)	0 (%)	98 (%1,6)	1	0	1	0
<b>Aniztasuna</b> Diversidad	3		298	17 (%4,7)	0 (%)	0 (%)	0	0	1	0
<b>Berdintasuna</b> Igualdad	4		531	0 (%)	0 (%)	8 (%1,5)	0	0	0	0
<b>Udaltzaingoa</b> <b>Policia Local</b>	89		9.041	303 (%2,55)	1 (1,1%)	0 (%)	0	0	0	1
<b>Hezkuntza eta Gazteria</b> Educación y Juventud	13		1.691	35 (%1,84)	0 (%)	0 (%)	0	1	0	0
<b>Hizkuntza Politika</b> Política Lingüística	19		2.122	58 (%2,3)	0 (%)	0 (%)	0	0	0	0
<b>Kultura</b> Cultura	21		2413	38 (%1,5)	0 (%)	0 (%)	0	0	0	0

<b>Liburutegia</b> Biblioteca	14		1377	46 (%2,7)	0 (%)	0 (%)	0	0	0	0
<b>Kirolak</b> Deportes	2		282	0 (%)	0 (%)	0 (%)	0	0	0	0

(\*)

<b>1.- LANGILE KOP.:</b> sailaren benetako langile-kopurua, edozein egoeratan daudela ere (baja, eszedentzia...)	<b>1.-PERSONAL:</b> es el nº de trabajadores/as real del área, independientemente de sus situación (baja, excedencia...)
<b>2.- ORDEZKATUTAKO LANGILEAK:</b> edozein arrazoi dela-eta ordezkaturik dauden langileak baja, eszedentzia edo soldatarik gabeko baimena, sindikatuko liberatua...	<b>2.-PERSONAL SUSTITUIDO:</b> es el nº de trabajadores/as sustituidos en el área por cualquier motivo: baja, excedencia o permiso sin sueldo, liberado sindical...
<b>3.- LANORDUAK:</b> hilabeteen lan egindako ordu-kopuru <b>ERREALA</b> , ordu teorikoei lizentziak edo oporrak kenduta ateratzen dena. "Dedikazioko" orduak ere ez dira sartzen.	<b>3.- HORAS LABORABLES:</b> es el nº <b>REAL</b> de horas trabajadas en el mes, resultado de restar a las horas teóricas las licencias y vacaciones. Tampoco se incluyen las horas de "dedicación".
<b>4.- ABSENTISMOA:</b> ABAgatik (baja) lan egiten ez diren orduak. %k erreferentzia egiten dio lan egin ez diren orduen eta lan egin beharreko ordu teorikoen arteko proportzioari.	<b>4.- ABSENTISMO:</b> es el nº de horas no trabajadas por IT (baja) El % se refiere al porcentaje de horas no trabajadas en relación con las horas teóricas a trabajar en el área.
<b>5.-EZBEHAR-TASA:</b> zenbat pertsonak izan duten lan-istripuren bat dena delako hilabeteen (baja eragin duten edo ez duten istripuak). Aurreko hilabeteko istripu batek eragindako baja mantentzen bada, ez da berriz aipatuko.	<b>5.-SINIESTRALIDAD:</b> es el nº de personas que han sufrido accidente de trabajo durante el mes en cuestión (se incluyen accidentes con y sin baja médica) Si se mantiene la baja por accte. del mes anterior no se vuelve a tener en cuenta.
<b>6.- PRESTAKUNTZA ORDUAK:</b> Erreferentzia egiten die prestakuntza-ekintza jakin baterako aurreikusitako ordu teorikoei, ekintzara joan ala ez.	<b>6.- HORAS DE FORMACIÓN:</b> Se refiere a las horas teóricas previstas en la acción formativa concreta, independientemente de la asistencia.

**8. PROGRAMATUTAKO JARDUERAK / ACTIVIDADES PROGRAMADAS**

<b>HELBURUA</b> Objetivo	<b>JARDUERA</b> Actividad	<b>DATA</b> Fecha	<b>AURREKONTUA</b> Presupuesto
<b>Lan Eskeintza Publikoa:</b> Oferta Pública de Empleo:			
<b>Plantilako plazak ARRUNTAK</b> Plazas de plantilla ORDINARIAS			
<b>1. Administrariak C1- barne-sustapen mugatua</b> 1. Administrativos/as C1- Promoción interna restringida	<b>Behin-behineko zerrendak eta epaimahaia onartuak eta argitaratuak</b>  Listas provisionales y tribunal aprobados y publicados.	<b>Oposizioko ariketa:</b> <b>2024.01.29</b>  Ejercicio oposición: 29.01.2024	
<b>2. Liburutegiko teknikari laguntzailea C1- barne sustapen mugatua</b> 3. Técnico/a auxiliar biblioteca C1 – Promoción interna restringida	<b>Epaimahaia osatzen, IVAPen erantzuneran zain, epaimahaia izendatu eta behin-behineko zerrenda onartzeko.</b>  Nombramiento de tribunal, esperando respuesta del IVAP para nombrar tribunal y aprobar lista definitiva.	<b>Oposizioko ariketa:</b> <b>2024.01.30</b>  Ejercicio oposición: 30.01.2024	

<b>3. Udal ondare eta zerbitzu arduraduna C1– Txanda murriztua</b> 4. Responsable de patrimonio y servicios C1- Turno restringido	<b>Izen ematea amaituta, epaimahaia osatua.</b> Finalizada la inscripción, tribunal completado..	<b>Lehen bilera: abenduak 1</b> Primera reunión: 1 diciembre	
<b>4. Elektrikari arduraduna C1– Txanda murriztua</b> 5. Responsable electricista C1- Turno restringido	<b>Izen ematea amaituta, epaimahaia osatzen.</b> Finalizada la inscripción, nombrando tribunal.	<b>Lehen bilera: abenduak 1</b> Primera reunión: 1 diciembre	
<b>5. Biltegizaina C2– Txanda murriztua</b> 5. Almacenero/a C2- Turno restringido	<b>Izen ematea amaituta, epaimahaia osatua.</b> Finalizada la inscripción, tribunal completado.	<b>Lehen bilera: abenduak 1</b> Primera reunión: 1 diciembre	
<b>Plantilako plazak EGONKORTZEA</b> Plazas de plantilla ESTABILIZACION			
<b>1. Arkitektoa – Lehiaketa (L01)</b> 1. Arquitecto - Concurso (L01)	<b>Merezimenduak GFAko epaimahaiari bidalita</b> Remitidos los méritos al tribunal de la DGF	<b>2023ko azaroa</b> noviembre 2023	
<b>2. Bide ingeniaria – Lehiaketa (L02)</b> 2. Ingeniero caminos - Concurso (L02)	<b>Merezimenduak GFAko epaimahaiari bidalita</b> Remitidos los méritos al tribunal de la DGF	<b>2023ko azaroa</b> noviembre 2023	
<b>3. Artxibo arduraduna - Lehiaketa (L03)</b> 3. Responsable archivo - Concurso (L03)	<b>Merezimenduak GFAko epaimahaiari bidalita</b> Remitidos los méritos al tribunal de la DGF	<b>2023ko azaroa</b> noviembre 2023	

<p><b>4. Medikua – Lehiaketa (L04)</b></p> <p>4. Médico/a - Concurso (L04)</p>	<p><b>Merezimenduak GFAko epaimahaiari bidalita</b></p> <p>Remitidos los méritos al tribunal de la DGF</p>	<p><b>2023ko azaroa</b></p> <p>noviembre 2023</p>	
<p><b>5. Administrariak (Lehiaketa-oposaketa) (LO_25)</b></p> <p>5. Administrativos/as (Concurso-oposición) (LO_25)</p>	<p><b>Oposizioko ariketa eginda eta emaitzak argitaratzear, GFA epaimahaitik jasotzean.</b></p> <p>Realizado el ejercicio oposición, a punto de publicar resultados del mismo, una vez se reciban del tribunal de la DFG.</p>	<p><b>2023ko azaroa</b></p> <p>Noviembre 2023</p>	
<p><b>6. Gainerako lehiaketak</b></p> <p>6. Restantes concursos</p>	<p><b>L05etik L12 arte: Autoebaluazio zerrendak argitaratuak eta alegatutako merituak aurkezteko epea irekita azaroaren 13a arte.</b></p> <p>De L05 a L12: Publicadas listas con autoevaluación y abierto el plazo para acreditar méritos alegados, hasta el 13 de noviembre.</p>	<p><b>2023ko azaroak 13</b></p> <p>13 noviembre 2023</p>	
	<p><b>L13tik L21era: Autoebaluazio zerrendak prestatzen, GAOn argitaratzeko.</b></p> <p>De L13 a L21: Listas con autoevaluación en preparación, para envío a BOG</p>	<p><b>2023ko azaroa</b></p> <p>Noviembre de 2023</p>	
<p><b>7. Gainerako lehiaketa-oposizioak</b></p> <p>7. Restantes concurso-oposición</p>	<p><b>Aurkeztutako eskaera aztertzen. Zerrendak lantzen.</b></p> <p>Estudio de solicitudes presentadas. Preparando listados.</p>	<p><b>2023 azaroa</b></p> <p>Noviembre 2023</p>	