Espediente zk./Nº expediente**:** 2024SDBD0036
Gaia/Asunto**:** 3.3 Dirulaguntza lerroa: Hezkuntzan eragiten duten entitateak - 2025 / Línea de subvención 3.3: Entidades del ámbito educativo - 2025
Eskatzailea/Solicitante**:** ERRENTERIAKO UDALA **NAN(IFK)**/DNI(NIF): P2007200E
Kokalekua/Emplazamiento**:** ERRENTERIA

3.3 DIRULAGUNTZA LERROA - HEZKUNTZAN ERAGITEN DUTEN ENTITATEAK-2025. OINARRI ESPEZIFIKOAK

LÍNEA DE SUBVENCIÓN 3.3 - ENTIDADES DEL ÁMBITO EDUCATIVO.2025. BASES ESPECÍFICAS

1.- Dirulaguntzaren xedea

Lerro honen xedea da dirulaguntzak ematea, Errenterian kokaturik dauden eta hezkuntza alorrean eragiten duten irabazi-asmorik gabeko entitateek haur, nerabe eta gazteentzat antolaturiko hezkuntza alorreko jardueretako programei.

Dirulaguntza lerro honetatik kanpo geratuko dira ikastetxeak eta Ikasleen Guraso Elkarteak (IGE), berariazko dirulaguntza lerroak baitituzte.

2.- Dirulaguntzak zein partidaren kargura egingo diren eta emango diren dirulaguntzen gehieneko zenbatekoa

Aurrekontu exekuzio udal arauan oinarrituta, deialdi hau aldez aurretik izapidetzen ari da; hau da, ebazpena eman eta gastua exekutatu aurreko aurrekontu-ekitaldi batean

Hezkuntza alorreko jarduerak kofinantzatzeko dirulaguntzen zenbatekoa 2025eko aurrekontuko ondorengo partidaren kontura izango da.

– 2025: 1.0630.471.02.326.20: dirulaguntzak: Ikastetxeak, IGE eta hezkuntza entitateak, 2025eko aurrekontuari dagokiona (%100).

1.- Objeto de la subvención

El objeto de esta línea es la concesión de subvenciones para programas de actividades educativas dirigidas a niños/as, adolescentes y jóvenes, organizadas por entidades del ámbito educativo sin ánimo de lucro radicadas en Errenteria.

Se excluyen de esta línea los centros escolares y las Asociaciones de Madres y Padres de Alumnas y Alumnos (AMPA), dado que disponen de líneas de subvención específicas.

2.- Créditos presupuestarios a los que se imputa la subvención y cuantía total máxima de las subvenciones

En base a la norma municipal de ejecución presupuestaria, esta convocatoria está siendo tramitada anticipadamente; es decir, en un ejercicio presupuestario anterior a la de su resolución y ejecución del gasto.

El importe de las subvenciones para cofinanciar actividades del ámbito de la educación irá con cargo a la siguiente partida del presupuesto del año 2025:

– 2025: 1.0630.471.02.326.20: Subvenciones: Centros Escolares, AMPA, y entidades de ámbito educativo, del ejercicio 2025 (100%).

ZIRRIBORROA - BORRADOR

Diruz lagunduko den lerro honetarako 2025 urterako dagoen aurrekontua 4.000,00€koa da.

Dirulaguntzaren diru-kopuruak inoiz ezin izango du diruz lagundutako jardueraren kostua gainditu, ez bakarrean, ezta aldi berean beste dirulaguntzekin, laguntzekin, diru-sarrerekin edo baliabideekin.

Gehieneko zenbateko hori zenbatetsia da, emakida ebazteko unean kreditu egokia eta nahikoa egotearen baldintzapean baitago.

Ondoren, egoki den kreditu aldaketaren bitartez partida horren zenbatekoa handituko balitz, deialdi honi egozgarria izango den gastuaren baimentze berria egin liteke.

2025eko aurrekontuan onartutako kreditua txikiagoa bada, ebazpen-proposamenak behera egin beharko du dauden kredituetara egokitze aldera.

3.- Pertsona onuradunak, dirulaguntza eskatzeko baldintzak eta horiek egiaztatzeko era

Oro har, dirulaguntzetarako aukera izan dezakete hezkuntza intereseko jarduerak gauzatzen dituzten Errenterian kokaturiko pertsona fisikoek edo irabazi-asmorik gabeko entitate juridikoek.

Errenteriatik kanpo kokaturiko pertsonek edo entitateek dirulaguntzetarako aukera izan dezakete, jardueraren zati nabarmen bat udalerrian bertan gauzatu edo herriarentzat interesgarria dela jotzen bada.

Irabazi-asmorik gabeko entitatetzat hartuko dira elkartearen helburuekin bat datozen jarduerak burutu eta etekinak elkarteak lortu nahi dituen helburuetan inbertitzen dutenak.

La disponibilidad presupuestaria para estas líneas de subvención para el año 2025, asciende a 4.000,00 €

El importe de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

Esta cuantía total máxima tiene carácter estimado, puesto que está condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de resolución de la concesión.

Si dicha partida posteriormente fuese ampliada en base a la correspondiente modificación presupuestaria, podrá autorizarse nuevo gasto imputable a la presente convocatoria.

En caso de que el crédito aprobado en el presupuesto de 2025 fuera inferior, deberá ajustarse a la baja la propuesta de resolución a los créditos existentes.

3.- Personas beneficiarias, requisitos para solicitar la subvención y forma de acreditarlos

Con carácter general podrán optar a las subvenciones las personas físicas o entidades jurídicas sin ánimo de lucro radicadas en Errenteria que realicen actividades de interés educativo.

Excepcionalmente, podrán acceder a las ayudas las personas o entidades radicadas fuera de Errenteria cuando una parte apreciable de su actividad se desarrolle dentro del ámbito del municipio o se considere de interés para el mismo.

Se consideran entidades sin ánimo de lucro aquellas que desarrollen actividades acordes con el objeto de la asociación y cuyos beneficios se inviertan en los fines que persigue la asociación.

ZIRRIBORROA - BORRADOR

Eskaerarekin aurkeztu beharreko dokumentazioa:

Eskatzaileek eskabidearekin batera aurkeztu beharko dute, Errenteriako Udalak 2025. urtean diru-laguntzak emateko oinarri orokorretako seigarren oinarrian ezarritakoaren arabera, honako agiri hauek:

- Eskaria egiten duen erakundeak kontu korronte bat ireki duela egiaztatzeko banketxe edo aurrezki kutxa batek emandako egiaztagiria.

- Proiektuaren aurrekontua eta memoria (beharrezkoa balitz eskaera orriaz aparte aurkeztu beharko dira).

Errenteriako Udalak, NISAE datuen bitartekaritza plataforma bidez, deialdian parte hartzeko ondoko datuak egiaztatuko ditu. Aurka eginez gero, deialdian eskatutako ziurtagiriak edo tituluak aurkeztu beharko ditu.

- Poliziaren Zuzendaritza Nagusia – Nortasun-datuak kontsultatzea eta egiaztatzea.

- Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorra – Gizarte Segurantzarekiko betebehar ordainketa egunean izatearen kontsulta.

- Foru-ogasunak – Zerga-betebeharren ordainketa egunean izatearen kontsulta.

4.- Eskabideak aurkezteko epea

Aurreikusitako jarduera programetarako dirulaguntzetarako eskabideak aurkezteko epea

Documentación a presentar con la solicitud:

Los solicitantes deberán presentar con la solicitud, de acuerdo con lo establecido en la base Sexta de las Bases Generales para la concesión de subvenciones por parte del Ayuntamiento de Errenteria durante el año 2025, la siguiente documentación:

- Documento expedido por una entidad bancaria o de ahorro, que certifique la titularidad de una cuenta corriente abierta por la entidad solicitante.

- Presupuesto y memoria del proyecto (si fuera necesario se adjuntarán al impreso de solicitud).

El Ayuntamiento de Errenteria verificará, a través de la plataforma de intermediación NISAE, los siguientes datos para tomar parte en la convocatoria. En caso de oposición se deberá aportar las certificaciones o títulos exigidos en la convocatoria:

- Dirección General de la Policía – Consulta y verificación de datos de identidad.

- Tesorería General de la Seguridad Social – Consulta de estar al corriente de pago de las obligaciones con la Seguridad Social.

- Diputación Foral de Gipuzkoa – Consulta de estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias.

4.- Plazo de presentación de solicitudes

El plazo para la presentación de las solicitudes de subvención para programas de

ZIRRIBORROA - BORRADOR

hilabetekoa izango da, deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

actividades previstas será de un mes a contar desde el día siguiente a que se publique la convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa.

5.- Eskabideak baloratzeko irizpideak

5.- Criterios de valoración de las solicitudes

Eskabideak baloratzeko irizpidea norgehiagoka izango da.

El criterio de valoración de las solicitudes será el de concurrencia competitiva.

Helburu honetarako urtero onartzen den aurrekontu partidako zenbatekoa onartutako eskaera guztiei emandako puntuen baturarekin zatituko da, eta horrela puntu bakoitzaren balore ekonomikoa kalkulatuko da. Puntu bakoitzaren balore ekonomiko hori eskari bakoitzak lortutako puntu kopuruarekin biderkatuko da, eta horrek emango digu jaso beharreko diru-kopuruaren zenbatekoa, eranskin honetako 2. puntuan adierazitako mugarekin.

La partida presupuestaria aprobada anualmente para este concepto se dividirá entre la suma de puntos otorgados a todas las solicitudes admitidas, y así se calculará el valor económico de cada punto. Este valor económico de cada punto se multiplicará por el número de puntos conseguidos por cada solicitud, lo que determinará la cuantía a percibir, con el límite indicado en el punto 2 de este anexo.

Eskari guztietan ondoko irizpide objektiboak ezarriko dira:

En todas las solicitudes se aplicarán los siguientes criterios objetivos:

BALORATZEKO IRIZPIDEAK

CRITERIOS DE VALORACIÓN

ELKARTE ESKATZAILEARI DAGOZKIONAK	**(18)**	*EN CUANTO A LA ASOCIACIÓN SOLICITANTE*
Elkartearen ezaugarriak		*Características de la asociación*
Bazkide kopurua	(1)	*Nº de socias y socios*
20 kidetik gora	1	Más de 20
Boluntario kopurua	(1)	*Nº de personas voluntarias*
20tik gora	1	Más de 20
Bazkide eta/edo boluntarioen adina	(2)	*Edad de las personas socias y/o voluntarias*
35 urtetik beherakoak (% 20 baino gehiago)	1	Menores de 35 años (más del 20 %)
65 urtetik gorakoak (% 20 baino gehiago)	1	Mayores de 65 años (más del 20 %)
Bazkide eta/edo boluntarioen profila	(3)	*Perfil de las personas socias y/o voluntarias*
Sexuen arteko oreka (% 40-60)	1	Equlibrio entre los sexos (40–60 %)
Etorkinak (% 5etik gora)	1	Inmigrantes (más del 5 %)

ZIRRIBORROA - BORRADOR

Aniztasun funtzionala dutenak (% 2tik gora)	1	Personas con diversidad funcional (más del 2 %)
Jarduera kolektiboetan eta/edo udal jardueretan parte hartzea	Gehienez 5/ máximo	*Participación en actividades colectivas y/o municipales*
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad
Lokala / instalazioak	(2)	*Local / instalaciones*
Udalak utzitako lokala	0	Cedido por el Ayuntamiento
Udal lokala + gastuak elkartearen gain	1	Cedido por el Ayuntamiento, haciéndose cargo de los gastos la asociación
Udal lokala, beste elkarte batzuekin batera	1	Cedido por el Ayuntamiento, compartido con otras asociaciones
Jabetza pribatukoa	2	Propiedad privada
Finantza baliabideak	(4)	*Recursos financieros*
Autofinantzatzea (%)		Autofinanciación (%)
% 40 – 70	1	40 – 70 %
% 71 – 100	2	71 – 100 %
PROGRAMA / JARDUERAREN INGURUKOAK	**(77)**	*EN CUANTO AL PROGRAMA / ACTIVIDAD*
Programaren ibilbidea, izaera eta aldizkakotasuna		*Trayectoria, naturaleza y periodicidad del programa*
Jarduera programa: 2025 urtean egingo diren jardueren zerrenda	Gehienez 4/ Máximo	*Programa de actividades: relación de actividades previstas para el año 2025*
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad
Jardueren iraupena eta aldizkakotasuna	(4)	*Duración y periodicidad de las actividades*
Urtean behineko jarduera	1	Actividad anual puntual
Noizbehinkako jarduerak	2	Varias actividades puntuales
Urtean zehar	4	A lo largo del año
Programaren kalitatea: hezkuntza, genero eta kulturartekotasun ikuspegia		*Calidad del programa: perspectiva educativa, de género e intercultural*
Programa hezitzailea	(9)	*Programa educativo*
Balore indibidualen ordez kolektiboak sustatzea	3	Potenciar los valores colectivos, en lugar de los individuales
Bazterketa egoerak pairatzen dituzten	3	Promover actitudes de respeto y

ZIRRIBORROA - BORRADOR

kolektibo edo/eta norbanakoekiko errespetuzko eta elkartasunezko jarrerak sustatzea		solidaridad hacia colectivos y/o personas en situación de exclusión social
Jardueren antolakuntzan sustatzea kide oro subjektu aktibo bilakatzea	3	Promover la transformación de todas y todos los miembros en sujetos activos a la hora de organizar las actividades
Genero ikuspegia	(8)	*Perspectiva de género*
Hizkuntza eta iruditeria ez sexistari erreparatzea	2	Uso no sexista del lenguaje y el imaginario
Genero ikuspegia txertatzea proiektuaren helburuetan	2	Incorporación del punto de vista de género en los objetivos del proyecto
Genero ikuspegia txertatzea proposatutako jardueretan	2	Incorporación del punto de vista de género en las actividades propuestas
Genero ikuspegia txertatzea proiektuaren ebaluazioan	2	Incorporación del punto de vista de género en la evaluación del proyecto
LGTBIQ+ begirada	2	*Mirada LGTBIQ+*
LGTBIQ+ pertsonen ikusgarritasuna eta erreferentzialtasuna sustatzea	2	Promover la visibilidad y la referencialidad de las personas LGTBIQ+
Kulturartekotasuna	(8)	*Interculturalidad*
Kartel, eskuorri edo/eta erabiltzen diren irudi grafikoetan kultura- eta jatorri-aniztasuna islatzea	2	Reflejar diversidad de orígenes y cultural en aquellos carteles, dípticos o materiales gráficos que se realicen
Gonbitetan, esku-orrietan eta halakoetan, herrian dauden bestelako hizkuntzak erabiltzea	2	Utilización de las diversas lenguas presentes en el municipio en invitaciones, folletos….
Egiten diren ekintzetan herrira iritsi berriak diren edo/eta bestelako jatorria dutenen parte hartzea sustatzea	2	Impulsar la participación en las actividades de las personas recién llegadas al municipio así como aquellas de orígenes diversos
Ekintzak ahalbidetzen duela, kultura arteko adierazpenak txertatzea	2	Siempre y cuando la actividad lo permita, incorporar expresiones interculturales
Programa / jarduera euskaraz garatzea	(8)	*Desarrollo del programa / actividad en euskera*
Euskara hutsez	8	Todo únicamente en euskera
Jarduera berriak, berritzaileak eta antzekorik ez dutenak izatea	Gehienez 5/ máximo	*Actividades nuevas, novedosas e inexistencia de actividades similares*
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad
Herritarren esku-hartzea sustatzea, beste entitate eta eragile batzuekin lankidetza		*Promoción de la participación ciudadana, colaboración con otras entidades y agentes*

ZIRRIBORROA - BORRADOR

Herritarrei parte hartzeko aukera ematea	Gehienez 4/ máximo	*Oportunidad para la participación ciudadana*
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad
Jarduera elkarte batek baino gehiagok antolatzea	Gehienez 5/ máximo	*Actividad organizada por más de una asociación*
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad
Boluntarioen lana	Gehienez 4/ máximo	*Trabajo de voluntarias y voluntarios*
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad
Hartzaileak	(10)	*Destinatarias y destinatarios*
Herritar ororentzat, haur eta gazteak barne	5	Destinado a toda la ciudadanía incluidos menores y jóvenes
Haur eta gazteei zuzendutako programa / jarduera	10	Programa / actividad dirigida a niñas y niños y jóvenes
Programaren proiekzioa	**(6)**	*Proyección del programa*
Proiekzioa		*Proyección*
Elkartearen inguruneko proiekzioa soilik	0	Con proyección únicamente en el entorno de la asociación
Herri edo eskualde mailako proiekzioa	6	Con proyección en el municipio o en la comarca.

6.- Dirulaguntza ordaintzea

Dirulaguntzen zenbatekoak era honetan ordainduko dira:

% 60 dirulaguntzak esleitzeko ebazpenaren ondoren, aurrerakin gisa, eta aurkezturiko jarduera programa gauzatzeko baldintzarekin.

% 40 egindako gastua justifikatzeko dagokion dokumentazioa aurkeztu ondoren.

Gastu horiek 2025 urtean eginak eta ordaindutakoak izan beharko dute.

6.- Abono de la subvención

Los importes de subvención serán abonados de la siguiente forma:

60 % tras la resolución de asignación de subvenciones, con carácter de anticipo, y condicionado a la ejecución del programa de actividades presentado.

40 % tras presentación de la documentación correspondiente a la justificación del gasto realizado.

Dichos gastos deberán haberse realizado y abonado durante el ejercicio 2025.

7.- Dirulaguntzaren justifikazioa

7.- Justificación de la subvención

ZIRRIBORROA - BORRADOR

Dirulaguntzaren bigarren ordainketa diruz lagundutako programa edo jarduera justifikatzeko dokumentazioa aurkeztearen baldintzapean geratuko da. Justifikazio hori aurkezteko epe muga 2026ko urtarrilaren 31 izango da.

Zehazki aurkeztuko den dokumentazioa honakoa izango da, Errenteriako Udalak 2025 urtean dirulaguntzak ematea arautzeko oinarri orokorren hemezortzigarren oinarrian adierazitakoaz gain:

a) Programaren edo diruz lagunduriko jardueraren memoria zehatza.

b) Dokumentazio grafikoa (kartelak, programak) edo ikus-entzunezkoa.

<u>Ohar garrantzitsua</u>: deialdi hau egin da Errenteriako Udalak 2025 urtean dirulaguntzak ematea arautzeko oinarri orokorrei jarraiki. Hemen zehaztu gabeko gai orotarako oinarri horietara jo beharko da.

El segundo pago de la subvención queda condicionado a la presentación de la documentación justificativa del programa o actividad subvencionada, con fecha límite 31 de enero de 2026.

En concreto la documentación a presentar será la siguiente, además de la establecida en la base decimoctava de las bases generales para la concesión de subvenciones por parte del Ayuntamiento de Errenteria durante el año 2025:

a) Memoria detallada del programa o actividad subvencionada.

b) Documentación gráfica (carteles, programas) o audiovisual.

<u>Nota importante</u>: esta convocatoria deviene de las bases generales para la concesión de subvenciones por parte del Ayuntamiento de Errenteria durante el año 2025. En todo lo no especificado aquí, debe acudirse a aquellas.

EKS | CSV: **ZIRRIBORROA - BORRADOR**
Egiaztatu dokumentu honen osotasuna eta sinadura hurrengo URL edo QR kodean sartuz: https://uzt.gipuzkoa.eus?De=06710
Compruebe la integridad y firma de este documento, accediendo a la siguiente URL o código QR: https://uzt.gipuzkoa.eus?De=06710