



**Espediente zk./Nº expediente:** 2024SDBD0030

**Gaia/Asunto:** 6.5 DIRULAGUNTZA LERROA: AUZOETAKO JAIK 2025 - LÍNEA DE SUBVENCIÓN 6.5: FIESTAS DE LOS BARRIOS 2025

**Eskatzailea/Solicitante:** ERRETERIAKO UDALA

**NAN(IFK)/DNI(NIF):** P2007200E

**Kokalekua/Emplazamiento:** ERRETERIA

**ERANSKINA: 6.5. DIRULAGUNTZA LERROA: AUZOETAKO JAIK - 2025. OINARRI ESPEZIFIKOAK.**

**ANEXO: LÍNEA DESUBVENCIÓN 6.5.: FIESTAS POPULARES DE LOS BARRIOS - 2025. BASES ESPECÍFICAS.**

### 1- Dirulaguntzaren xedea

Lerro honen xedea da dirulaguntzak ematea, hain zuzen ere, 2025ean Errenteriako auzoetako jai herrikoiak antolatu, ospatu eta hedatzeko dirulaguntzak arautzea. Norgehiagoka araubidea baliatuko da horretarako.

### 2.-Dirulaguntza zein partidaren kargura egingo den eta guztirako gehienezko kopurua.

Auzoetako jaiak kofinantzatzeko dirulaguntzen zenbatekoa 2025eko honako partidaren kargura izango da:

- 1.0830.481.03.338.00: Dirulaguntzak kultur elkarteei.

Dirulagunduko den lerro honetarako dagoen aurrekontua 39.000,00 eurokoa da. Egoki den kreditu aldaketaren bitartez kopurua handituko balitz, deialdi honi egozgarria izango den gastuaren baimentze berria egin liteke

### 3.- Pertsona onuradunak, dirulaguntza eskatzeko baldintzak eta horiek egiaztatze era.

### 1- Objeto de la subvención

Es objeto de las presentes bases regular la concesión de subvenciones para la organización, celebración y difusión de las fiestas populares en los barrios de Errenteria, en régimen de concurrencia competitiva, para el año 2025.

### 2- Partida presupuestaria a la que se imputa la subvención y cuantía total máxima de la misma.

El importe de las subvenciones para cofinanciar las fiestas populares de ellos barrios irá con cargo a la siguiente partida del presupuesto del año 2025.

- 1.0830.481.03.338.00: Subvenciones entidades culturales.

La disponibilidad presupuestaria para esta línea de subvención asciende a 39.000,00.- euros. Si mediante la correspondiente modificación de crédito se incrementara la cantidad, se podrá proceder a una nueva autorización del gasto imputable a esta convocatoria.

### 3.- Entidades y asociaciones beneficiarias, requisitos para solicitar la subvención y forma de acreditarlos.



Oro har, diru-laguntzetarako aukera izan dezakete Erreterian kultura Erreterriako auzo ezberdinetako auzoko jaiak antolatzen dituzten irabazi-asmorik gabeko entitate juridikoek.

Con carácter general podrán optar a las subvenciones cuantas entidades jurídicas sin ánimo de lucro radicadas en Erreteria organicen fiestas populares en los barrios de Erreteria.

Eskaerarekin aurkeztu beharreko dokumentazioa:

Documentación a presentar con la solicitud:

Eskatzaileek, eskaerarekin batera, 2025. urtean Erreterriako Udalak dirulaguntzak emateko Oinarri Orokorren Seigarren Oinarrian jasotako dokumentazioa aurkeztu beharko dute.

Los solicitantes, junto con la solicitud, deberán aportar la documentación que se recoge en la Base Sexta de las Bases Generales para la concesión de subvenciones del Ayuntamiento de Erreteria en el año 2025.

Erreterriako Udalak, NISAE datuen bitartekaritza plataforma bidez, deialdian parte hartzeko ondoko datuak egiaztatuko ditu. Aurka eginez gero, deialdian eskatutako ziurtagiriak edo tituluak aurkeztu beharko ditu:

El Ayuntamiento de Erreteria verificará, a través de la plataforma de intermediación NISAE, los siguientes datos para tomar parte en la convocatoria. En caso de oposición se deberá aportar las certificaciones o títulos exigidos en la convocatoria:

- Poliziaren Zuzendaritza Nagusia – Nortasun-datuak kontsultatzea eta egiaztatzea.
- Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorra - Gizarte Segurantzarekiko betebeharren ordainketa egunean izatearen kontsulta
- Foru-ogasunak - Zerga-betebeharren ordainketa egunean izatearen kontsulta.

- Dirección General de la Policía – Consulta y verificación de datos de identidad.
- Tesorería General de la Seguridad Social - Consulta de estar al corriente de pago de las obligaciones con la Seguridad Social
- Diputación Foral de Gipuzkoa - Consulta de estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias.

**4.- Eskabideak aurkezteko epea.**

**4.- Plazo de presentación de solicitudes.**

Aurreikusitako jarduerak programetarako diru-laguntzen eskabideak aurkezteko epea irekiko da deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu ondorengo egunean eta 30 egun naturaleko epean amaituko da.

El plazo de presentación de las solicitudes de subvención para programas de actividades previstas estará abierto desde el día siguiente a la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa y finalizará transcurridos 30 días naturales.

**5.- Balorazio batzordea**

**5.- Comisión de Valoración**



Dirulaguntza lerro honetako Balorazio batzordean, Oinarri Orokorretako Seigarren oinarrian zehaztutako pertsoez gain, Kultur Aniztasuna, Garapenerako Lankidetzeta eta Giza Eskubide azpisailaren Teknikaria ere kide izango da.

La Comisión de valoración de esta línea de subvención estará compuesta, además de por las personas señaladas en la Base Sexta de las Bases Generales, por la Técnico de la subárea de Diversidad cultural, Cooperación al Desarrollo y Derechos Humanos.

### 6.- Eskabideak baloratzeko irizpideak

Helburu honetarako urtero onartzen den aurrekontu partidako kopurua onartutako eskaera guztiei emandako puntuen baturarekin zatituko da, jarraian agertzen den taularen arabera, eta horrela puntu bakoitzaren balore ekonomikoa kalkulatu da. Puntu bakoitzaren balore ekonomiko hori eskari bakoitzak lortutako puntu kopuruarekin biderkatuko da, eta horrek emango digu jaso beharreko diru kopuruaren zenbatekoa, aurrerago adieraziko den mugarekin.

Eskabideak baloratzeko irizpideak ondorengoak izango dira:

### 6.- Criterios de valoración de las solicitudes.

La partida presupuestaria aprobada anualmente para este concepto se dividirá entre la suma de puntos otorgados a todas las solicitudes admitidas, de la manera que aparece en la tabla que sigue a continuación, y así se calculará el valor económico de un punto. Este valor económico de cada punto se multiplicará por los puntos conseguidos por cada solicitud, lo que determinará la cuantía a percibir, con el límite que más adelante se indica.

Los criterios de valoración de las solicitudes serán los siguientes:

PROGRAMAZIOARI DAGOKIONEZ	Gehienez 50 máximo	EN CUANTO A LA PROGRAMACIÓN
Ekintzen antolaketa-izaera: auzolan izaera	10 puntu	Carácter organizativo: trabajo voluntariado
Ekintza berritzaileak	10 puntu	Iniciativas innovadoras
Kulturartekotasuna lantzen da	10 puntu	Se trabaja la interculturalidad
Emakume eta gizonak modu parekidean parte hartzen dute bai antolakuntzan eta bai ekintza gauzatu eta disfrutatzen	10 puntu	Participan mujeres y hombres de forma paritaria tanto en la organización como en la realización y disfrute de la actividad
Euskara sustatzen da	10 puntu	Se fomenta el euskera
PARTE-HARTZEA ETA LANKIDETZA	Gehienez 10 máximo	PARTICIPACIÓN Y COLABORACIÓN
Herritarrek unean parte hartzeko duten aukera	5 puntu	La posibilidad que la ciudadanía participe en el momento
Prestaketa lanak ere parte-hartzaileak dira	5 puntu	Las labores preparatorias del acto son



		también participativas
BIDERAGARRITASUNA	Gehienez 40 máximo	VIABILIDAD
Ekintzarako finantza baliabideak	30 puntu	Recursos financieros para la actividad
Aurrekontua	10 puntu	Presupuesto

#### DIRULAGUNTZAREN DOIKETA

- Elkartek ezingo dute 2500 euro baino dirulaguntza handiagoa jaso eta inoiz ez da eskatutako kopuruaren %80-a baino gehiago emango.
- Dirulaguntza jasotzeko gutxienez 20 puntu lortu beharko dira
- Gutxienez eskatutako kopuruaren %30eko dirulaguntza emango da
- Ezarritako irizpideak aplikatu ondoren, erakunde eskatzaileei ez bazaie aurrekontu erabilgarri osoa esleitu dirulaguntzak hainbanaketaren bidez birkalkulatu ahal izango dira, teknikari arduradunak horrela proposatzen badu, partida agortu arte, eskatutako dirulaguntza osoa lortu ez duten erakunde onuradunen artean.

#### AJUSTE SUBVENCIÓN

- El máximo que se dará por entidad será de 2500€ y en ningún caso se otorgará más del 80% del importe solicitado.
- El mínimo de puntos para obtener subvención será de 20.
- El mínimo que se concederá será del 30% del importe solicitado.
- Si, una vez aplicados los criterios establecidos en las bases específicas, no se hubiera asignado a las entidades solicitantes el total del presupuesto disponible, se podrá, a propuesta de la/el técnica/o responsable, recalcularse las subvenciones, mediante prorrateo, hasta el agotamiento de la partida, entre las entidades beneficiarias que no hubieran obtenido el total de la subvención solicitada.

#### 7.- Dirulaguntza ordaintzea.

Dirulaguntza diru-kopuruak era honetan ordainduko dira:

% 60 dirulaguntzak esleitzeko ebazpenaren ondoren, aurrerakin gisa, eta aurkezturiko jardura programa gauzatzeko baldintzarekin.

% 40 egindako gastua justifikatzeko dokumentazioa aurkeztu ondoren.

#### 7.- Abono de la subvención.

Los importes de subvención serán abonados de la siguiente forma:

60 % tras la resolución de asignación de subvenciones, con carácter de anticipo, y condicionado a la ejecución del programa de actividades presentado.

40 % tras presentación de la documentación correspondiente a la justificación del gasto realizado.



### 8.- Dirulaguntzaren justifikazioa.

Dirulaguntzaren bigarren ordainketa, diruz lagundutako programa edo jarduera justifikatzeko dokumentazioa aurkeztearen baldintzapean geratuko da. Justifikazio hau aurkezteko epe muga izango da: 2026ko urtarrilaren 31.

Hala ere, 2025. urtean aurreikusitako programa edo jarduera egin egonez gero, bigarren ordainketa baldintzatzen duen dokumentazioa ezarritako epe muga baino lehen aurkeztu daiteke, horren azterketa eta egiaztapena egin ondoren bigarren ordainketa gauzatu daitekeelarik.

Zehazki aurkeztuko den dokumentazioa honako izango da, Erreterriako Udalak 2025 urtean dirulaguntzak ematea arautzeko Oinarri Orokorren hemezortzigarren oinarrian adierazitakoaz gain:

a) Programaren edo diruz lagunduriko jardueraren memoria zehatza.

b) Dokumentazio grafikoa (kartelak, programak) edo ikus-entzunezkoa.

**Ohar garrantzitsua:** deialdi hau egin da Erreterriako Udalak 2025 urtean dirulaguntzak ematea arautzeko Oinarri Orokorrei jarraiki. Hemen zehaztu gabeko gai orotarako oinarri horietara jo beharko da.

### 8.- Justificación de la subvención.

El segundo pago de la subvención queda condicionado a la presentación de la documentación justificativa del programa o actividad subvencionada, con fecha límite 31 de enero de 2026.

Se contempla la posibilidad de que una vez realizadas las actividades previstas para el año 2025 objeto de esta subvención, pueda ser presentada antes del fin de la fecha límite, la documentación justificativa de la actividad subvencionada, para que tras su verificación pudiera procederse al segundo pago condicionado por la presentación de la misma.

En concreto la documentación a presentar será la siguiente, además de la establecida en la base decimoctava de las Bases Generales para la concesión de subvenciones por parte del Ayuntamiento de Erreterria durante el año 2025:

a) Memoria detallada del programa o actividad subvencionada.

b) Documentación gráfica (carteles, programas) o audiovisual.

**Nota importante:** esta convocatoria deviene de las Bases Generales para la concesión de subvenciones por parte del Ayuntamiento de Erreterria durante el año 2025. En todo lo no especificado aquí, debe acudirse a aquellas.



## Sinaduren laburpena / Resumen de firmas

**Titulua / Título:**

2024SDBD0030-oinarri espezifikoak/bases específicas (ERRENTERIAKO UDALA)