

DEPARTAMENTUETAKO ESKUMENAK
COMPETENCIAS DE LOS DEPARTAMENTOS

Tokiko Gobernu Batzarrak 2025-12-16an onartua

Aprobado por la Junta de Gobierno Local el 16-12-2025

ESKUMENEN FITXA		FICHA DE COMPETENCIAS	
DEPARTAMENTUAREN KODEA		CÓDIGO DE DEPARTAMENTO	
54			
IZENA		DENOMINACIÓN	
Hirigintza, Ingurumena eta Jasangarritasuna		Urbanismo, Medio Ambiente y Sostenibilidad	
SAILA		ÁREA	
Hirigintza, Ingurumena, Jasangarritasuna eta Hiri Mantentzea		Urbanismo, Medio Ambiente, Sostenibilidad y Mantenimiento Urbano	
EREMUA		ÁMBITO	
Lurraldea		Territorio	
Planeamendua, kudeaketa eta hiri-berroneratzea		Planeamiento, gestión y regeneración urbana	
HELBURUA		OBJETIVO	
Lurraldearen plangintza, udalerrri osoaren hirigintza-garapena antolatuz. Planeamenduaren kudeaketa egitea, indarrean dagoen hirigintza-legeria betetzen dela zainduz, gizarte-bizikidetzako espazio orekatua bermatzeko. Bai ondare arkitektonikoa bai natura-ondarea zaintzea eta/edo berreskuratzea.		La planificación del territorio ordenando el desarrollo urbanístico de la totalidad del término municipal. Llevar a cabo la gestión del planeamiento velando por el cumplimiento de la legalidad urbanística vigente, para garantizar un espacio de convivencia social equilibrado. Preservar y/o recuperar tanto el patrimonio arquitectónico como el patrimonio natural existentes.	
DEPARTAMENTUAREN/ZERBITZUAREN ESKUMEN KOMUNAK		COMPETENCIAS COMUNES DEL DEPARTAMENTO/SERVICIO	
Bere eginkizunak betetzeko, beste departamentu, organismo, erakunde eta profesional batzuekin harremanak sustatzea		Promover relaciones con otros departamentos, organismos, entidades y profesionales para el desarrollo de sus objetivos	
Lehentasunak eta dauden baliabideak kontuan hartuta, legegintzaldi edota plan estrategikoan ezarritako helburuak erdiesteko ekintzez arduratzea		Responsabilizarse de las acciones dirigidas a la consecución de los objetivos marcados en la legislatura o plan estratégico, teniendo en cuenta las prioridades y los recursos disponibles	
Arduradun politikoak/ek agindutako beste edozein gai/proiektuz arduratzea		Responsabilizarse de cualquier otra materia/proyecto que le encomiende la Alcaldía o Concejal/a Delegado/a	
Departamentuaren berezko eta/edo azpikontratatuak zerbitzuen jarraipenaz arduratzea		Responsabilizarse del seguimiento de los servicios del departamento, propios y/o subcontratados	
Departamentuaren dirulaguntzetaz (emandakoetat eta jasotakoetat) arduratzea		Responsabilizarse de las subvenciones del departamento (concedidas y recibidas)	
Departamentuaren/zerbitzuaren mendeko eraikinez eta instalazioez arduratzea		Responsabilizarse de los edificios e instalaciones dependientes del departamento/servicio	

DEPARTAMENTUAREN/ZERBITZUAREN ESKUMEN ESPEZIFIKOAK	COMPETENCIAS ESPECÍFICAS DEL DEPARTAMENTO/SERVICIO
1 Udal-plangintzaz (plangintza-espedienteak, udalez gairdiko plangintzaren eta lurralde-plangintzaren azterlanak eta txostenak, Hiri Antolamenduko Plan Orokorra, plan partzialak, plan bereziak, urbanizatzeko jarduketa-programak eta urbanizazio-proiektuak) eta hura gauzatzeaz arduratzea	Responsabilizarse del planeamiento municipal y de su ejecución: expedientes de planeamiento, estudios e informes del planeamiento supramunicipal y territorial, Plan General de Ordenación Urbana, Planes Parciales, Planes Especiales, Programas de actuación Urbanizadora y Proyectos de Urbanización.
2 Hirigintza-kudeaketaz - kudeaketa-modu aplikagarriak eta espedienteen kudeaketaz (hitzarmena, lankidetzaz, birpartzelazioa, desjabetzea eta eragile urbanizatzaila-) arduratzea	Responsabilizarse de la gestión urbanística: formas de gestión aplicables y gestión de sus expedientes: concertación, cooperación, reparcelación, expropiación y agente urbanizador
4 Udal-etxebizitza publikoaren eta zuzkidura-bizitokien plangintzaz, programazioaz eta antolaketaz, bai eta hutsik dauden etxebizitzaren deklarazioaz eta inskripzioaz ere arduratzea	Responsabilizarse de la planificación, programación y ordenación de vivienda pública municipal y alojamientos dotacionales, así como de la declaración e inscripción de vivienda deshabitada.
7 Departamentuaren ezaugarriekin lotutako diru-laguntzetaz arduratzea	Responsabilizarse de las subvenciones relacionadas con las actividades del departamento
10 Hileta zerbitzuetaz -hilerriaz eta beilatokietaz arduratzea	Responsabilizarse de los servicios públicos fúnebres: cementerio y tanatorios
11 Eraikinen erabilera egokia bermatzeko, etxebizitzaren arloko esku-hartze publikoaz, inspektzioaz eta zehapenez arduratzea	Responsabilizarse de la intervención pública, inspección y sanción en materia de vivienda para garantizar el uso adecuado de las edificaciones
12 Hirigintza-espedienteak garatzea, harik eta udalaren lurzoru-ondarea (ULO) lortu eta udal-inbentarioan sartu arte, eta Kontratazio eta Ondare departamentuarekin lankidetzan aritzea geroko kudeaketan.	Desarrollar expedientes urbanísticos hasta la obtención del Patrimonio Municipal del Suelo (PMS) y su inclusión en el inventario municipal, y colaborar con el departamento de Contratación y Patrimonio en la posterior gestión.
13 Hirigintzako espedienteak kudeatzea, udalaren lurzoru-ondarearen (ULO) funts ekonomikoak legeak baimendutako erabileretara bideratzeko, eta Kontuhartzailatzako departamentuarekin lankidetzan aritzea, behar bezala kontabilizatzeko.	Gestionar expedientes urbanísticos para destinar los fondos económicos del Patrimonio Municipal del Suelo (PMS) a los usos autorizados por la ley, y colaborar con el departamento de Intervención para su correcta contabilización.
14 Hirigintza Plangintzako Aholku Batzordeaz arduratzea	Responsabilizarse del Consejo Asesor de Planeamiento Urbanístico

DEPARTAMENTUETAKO ESKUMENAK
COMPETENCIAS DE LOS DEPARTAMENTOS

Tokiko Gobernu Batzarrak 2025-12-16an onartua

Aprobado por la Junta de Gobierno Local el 16-12-2025

ESKUMENEN FITXA		FICHA DE COMPETENCIAS	
DEPARTAMENTUAREN KODEA		CÓDIGO DE DEPARTAMENTO	
54			
IZENA		DENOMINACIÓN	
Hirigintza, Ingurumena eta Jasangarritasuna		Urbanismo, Medio Ambiente y Sostenibilidad	
SAILA		ÁREA	
Hirigintza, Ingurumena, Jasangarritasuna eta Hiri Mantentzea		Urbanismo, Medio Ambiente, Sostenibilidad y Mantenimiento Urbano	
EREMUA		ÁMBITO	
Lurraldea		Territorio	
Hirigintza Diziplina		Disciplina Urbanística	
HELBURUA		OBJETIVO	
Obra- eta jarduera-lizentziak ematerakoan hirigintzari eta hirigintzari buruzko araudia betearaztea. Hirigintza- eta jarduera-lizentziak (sailkatuak, salbuetsiak, prozedura sinplifikatua, etab.), erabilera aldatzeko lizentziak, sastrakak garbitzeko lizentziak eta abar emateari buruzko txostenak egitea. Hirigintzaren eta jardueren legezketasuna kontrolatzea, zehapen- eta egikaritze-espedienteen bidez		Hacer cumplir la normativa urbanística y concurrente en la concesión de las licencias de obra y de actividad. Informar la concesión de licencias urbanísticas y de actividades (clasificadas, exentas, procedimiento simplificado, etc.), licencias de cambio de uso, de desbroce, etc. Control de la legalidad urbanística y de actividades, por medio de expedientes sancionadores y de ejecución.	
DEPARTAMENTUAREN/ZERBITZUAREN ESKUMEN KOMUNAK		COMPETENCIAS COMUNES DEL DEPARTAMENTO/SERVICIO	
Bere eginkizunak betetzeko, beste departamentu, organismo, erakunde eta profesional batzuekin harremanak sustatzea		Promover relaciones con otros departamentos, organismos, entidades y profesionales para el desarrollo de sus objetivos	
Lehentasunak eta dauden baliabideak kontuan hartuta, legegintzaldi edota plan estrategikoan ezarritako helburuak erdiesteko ekintzez arduratzea		Responsabilizarse de las acciones dirigidas a la consecución de los objetivos marcados en la legislatura o plan estratégico, teniendo en cuenta las prioridades y los recursos disponibles	
Arduradun politikoak/ek agindutako beste edozein gai/proiektuz arduratzea		Responsabilizarse de cualquier otra materia/proyecto que le encomiende la Alcaldía o Concejal/a Delegado/a	
Departamentuaren berezko eta/edo azpikontratutako zerbitzuen jarraipenaz arduratzea		Responsabilizarse del seguimiento de los servicios del departamento, propios y/o subcontratados	
Departamentuaren dirulaguntzetaz (emandakoetaz eta jasotakoetaz) arduratzea		Responsabilizarse de las subvenciones del departamento (concedidas y recibidas)	
Departamentuaren/zerbitzuaren mendeko eraikinez eta instalazioez arduratzea		Responsabilizarse de los edificios e instalaciones dependientes del departamento/servicio	

DEPARTAMENTUETAKO ESKUMENAK
COMPETENCIAS DE LOS DEPARTAMENTOS

Tokiko Gobernu Batzarrak 2025-12-16an onartua

Aprobado por la Junta de Gobierno Local el 16-12-2025

DEPARTAMENTUAREN/ZERBITZUAREN ESKUMEN ESPEZIFIKOAK	COMPETENCIAS ESPECÍFICAS DEL DEPARTAMENTO/SERVICIO
3 Lurzatiketaz, birkokatze-programez, lurren balorazioaz, nahitaezko eraikuntzako orube eta higiezin erregistroaz, hirigintza-zedulez eta higiezin balorazioez arduratzea arduratzea	Responsabilizarse de la parcelación, programas de realojo, valoración de terrenos, registro de solares e inmuebles de edificación forzosa, cédulas urbanísticas y valoraciones inmobiliarias
5 Hirigintzako hiri-diziplinaz -jolas- eta merkataritza-jarduerak, aurriak, obrak, hirigintzako arau-haustek, lizentziak, terrazak eta mahaitxoak, hondakinak, zaratak, etab. arduratzea	Responsabilizarse de la disciplina urbanística urbana: expedientes de: actividades recreativas y comerciales, ruina, obras, infracciones urbanísticas, licencias, terrazas y veladores, residuos, ruidos y etc.
6 Landa-eremuko hirigintza-diziplinaz -linea elektrikoak, instalazio arriskutsuak eta isurketak, obrak, lizentziak, zaratak, arau haustek, etab. arduratzea	Responsabilizarse de la disciplina urbanística rural: tendidos eléctricos, instalaciones peligrosas y vertidos, obras, licencias, ruidos, infracciones y etc.
11 Beste sail batzuen arduraekoak ez diren lurzoru publikoaren okupazioaz eta bide publikoko jardueraz (hondar-eskumena) arduratzea	Responsabilizarse de la ocupación del suelo público y actividades en la vía pública que no sean de responsabilidad de otros departamentos (competencia residual)
12 Udal azoka txikien kudeaketaz arduratzea	Responsabilizarse de la gestión de los mercadillos municipales
13 Hirigintza, Ingurumena eta Jasangarritasuna departamentuaren eta Hiri Mantentzea departamentuaren eskumenei buruzko gaietan Udala legez defendatzea eta aholkularitza juridikoa ematea	Asesorar jurídicamente y defender legalmente al Ayuntamiento en las materias de competencias del departamento de Urbanismo, Medio Ambiente y sostenibilidad y del departamento de Mantenimiento Urbano

DEPARTAMENTUETAKO ESKUMENAK
COMPETENCIAS DE LOS DEPARTAMENTOS

Tokiko Gobernu Batzarrak 2025-12-16an onartua

Aprobado por la Junta de Gobierno Local el 16-12-2025

ESKUMENEN FITXA		FICHA DE COMPETENCIAS	
DEPARTAMENTUAREN KODEA		CÓDIGO DE DEPARTAMENTO	
54			
IZENA		DENOMINACIÓN	
Hirigintza, Ingurumena eta Jasangarritasuna		Urbanismo, Medio Ambiente y Sostenibilidad	
SAILA		ÁREA	
Hirigintza, Ingurumena, Jasangarritasuna eta Hiri Mantentzea		Urbanismo, Medio Ambiente, Sostenibilidad y Mantenimiento Urbano	
EREMUA		ÁMBITO	
Lurraldea		Territorio	
Herri-lanak, proiektuak eta mugikortasun estrategiak		Obra Pública, Proyectos y Estrategia de Movilidad	
HELBURUA		OBJETIVO	
Obra publikoez eta udal-proiektuez arduratzea, baita udalaren mugikortasun-estrategiaz ere		Responsabilizarse de las obras públicas y los proyectos municipales así como de la estrategia de movilidad municipal	
DEPARTAMENTUAREN/ZERBITZUAREN ESKUMEN KOMUNAK		COMPETENCIAS COMUNES DEL DEPARTAMENTO/SERVICIO	
Bere eginkizunak betetzeko, beste departamentu, organismo, erakunde eta profesional batzuekin harremanak sustatzea		Promover relaciones con otros departamentos, organismos, entidades y profesionales para el desarrollo de sus objetivos	
Lehentasunak eta dauden baliabideak kontuan hartuta, legegintzaldi edota plan estrategikoan ezarritako helburuak erdiesteko ekintzez arduratzea		Responsabilizarse de las acciones dirigidas a la consecución de los objetivos marcados en la legislatura o plan estratégico, teniendo en cuenta las prioridades y los recursos disponibles	
Arduradun politikoak/ek agindutako beste edozein gai/proiektuz arduratzea		Responsabilizarse de cualquier otra materia/proyecto que le encomiende la Alcaldía o Concejal/a Delegado/a	
Departamentuaren berezko eta/edo azpikontratutako zerbitzuen jarraipenaz arduratzea		Responsabilizarse del seguimiento de los servicios del departamento, propios y/o subcontratados	
Departamentuaren dirulaguntzetaz (emandakoetaz eta jasotakoetaz) arduratzea		Responsabilizarse de las subvenciones del departamento (concedidas y recibidas)	
Departamentuaren/zerbitzuaren mendeko eraikinez eta instalazioez arduratzea		Responsabilizarse de los edificios e instalaciones dependientes del departamento/servicio	

DEPARTAMENTUETAKO ESKUMENAK
COMPETENCIAS DE LOS DEPARTAMENTOS

Tokiko Gobernu Batzarrak 2025-12-16an onartua

Aprobado por la Junta de Gobierno Local el 16-12-2025

DEPARTAMENTUAREN/ZERBITZUAREN ESKUMEN ESPEZIFIKOAK	COMPETENCIAS ESPECÍFICAS DEL DEPARTAMENTO/SERVICIO
8 Udal-proiektu eta obretaz - beharrak iraultzea, proiektuak idaztea, programazioa, zuzendaritza, gauzatzea, jarraipena eta ebaluazioa- arduratzea	Responsabilizarse de los proyectos y obras: valoración de necesidades, redacción de proyectos, programación, dirección, ejecución, seguimiento y evaluación
9 Gizartearen eta ingurumenaren arteko oreka bilatuz, zirkulazioaren mugak gainditu eta ezabatzeko, oinezkoak eta bizikletak lehenesteko eta pertsona guztiak jardueretara sar daitezen errazteko, Irizpideak finkatzeaz eta estrategia berritzaileak ezartzeaz arduratzea	Responsabilizarse de fijar criterios y establecer estrategias innovadoras para superar y eliminar las limitaciones a la circulación, priorizar a los peatones y bicicletas y facilitar el acceso de todas las personas a las actividades buscando un equilibrio entre sociedad y medio ambiente
10 Hiri Mantenimendua Departamentuarekin udal-azpiegituretan eta udalaz gaindiko eragina aztertzean lankidetzan aritzea	Colaborar con el Departamento de Mantenimiento Urbano en las infraestructuras municipales y el análisis de la incidencia supramunicipal

DEPARTAMENTUETAKO ESKUMENAK
COMPETENCIAS DE LOS DEPARTAMENTOS

Tokiko Gobernu Batzarrak 2025-12-16an onartua

Aprobado por la Junta de Gobierno Local el 16-12-2025

ESKUMENEN FITXA		FICHA DE COMPETENCIAS	
DEPARTAMENTUAREN KODEA		CÓDIGO DE DEPARTAMENTO	
54			
IZENA		DENOMINACIÓN	
Hirigintza, Ingurumena eta Jasangarritasuna		Urbanismo, Medio Ambiente y Sostenibilidad	
SAILA		ÁREA	
Hirigintza, Ingurumena, Jasangarritasuna eta Hiri Mantentzea		Urbanismo, Medio Ambiente, Sostenibilidad y Mantenimiento Urbano	
EREMUA		ÁMBITO	
Lurraldea		Territorio	
Ingurumena eta Jasangarritasuna		Medio Ambiente y Sostenibilidad	
HELBURUA		OBJETIVO	
Ingurumena sustatzeaz eta babesteaz arduratzen, bai hiri eremuan, bai eta landagunean ere.		El fomento y la protección del medio ambiente tanto en el entorno urbano como en el rural	
DEPARTAMENTUAREN/ZERBITZUAREN ESKUMEN KOMUNAK		COMPETENCIAS COMUNES DEL DEPARTAMENTO/SERVICIO	
Bere eginkizunak betetzeko, beste departamentu, organismo, erakunde eta profesional batzuekin harremanak sustatzea		Promover relaciones con otros departamentos, organismos, entidades y profesionales para el desarrollo de sus objetivos	
Lehentasunak eta dauden baliabideak kontuan hartuta, legegintzaldi edota plan estrategikoan ezarritako helburuak erdiesteko ekintzez arduratzea		Responsabilizarse de las acciones dirigidas a la consecución de los objetivos marcados en la legislatura o plan estratégico, teniendo en cuenta las prioridades y los recursos disponibles	
Arduradun politikoak/ek agindutako beste edozein gai/proiektuz arduratzea		Responsabilizarse de cualquier otra materia/proyecto que le encomiende la Alcaldía o Concejal/a Delegado/a	
Departamentuaren berezko eta/edo azpikontratutako zerbitzuen jarraipenaz arduratzea		Responsabilizarse del seguimiento de los servicios del departamento, propios y/o subcontratados	
Departamentuaren dirulaguntzetaz (emandakoetaz eta jasotakoetaz) arduratzea		Responsabilizarse de las subvenciones del departamento (concedidas y recibidas)	
Departamentuaren/zerbitzuaren mendeko eraikinez eta instalazioez arduratzea		Responsabilizarse de los edificios e instalaciones dependientes del departamento/servicio	

DEPARTAMENTUAREN/ZERBITZUAREN ESKUMEN ESPEZIFIKOAK	COMPETENCIAS ESPECÍFICAS DEL DEPARTAMENTO/SERVICIO
1 Ingurumenaren eta iraunkortasunaren arloko plan, programa eta proiektuez (Agenda 2030...) arduratzea	Responsabilizarse de los planes, programas y proyectos en materia de medio ambiente y sostenibilidad (Agenda 2030...)
2 Natura-inguruneko eremu babestuen, baso-eremuen, mendien, landa-parkeen eta udal-jabetzako erabilera publikoko eremuen kudeaketaz arduratzea	Responsabilizarse de la gestión de las áreas protegidas del entorno natural, de las áreas forestales, montes, parques rurales y áreas de uso público de propiedad municipal
3 Udaleko beste zerbitzuekin lurzoru urbanizaezineko hirigintza-diziplinaren kudeaketan (lizentziak, isurketak, betelanak, obrak...) lankidetzan aritzea	Colaborar con los distintos servicios municipales en la gestión de la disciplina urbanística en suelo no urbanizable: licencias, vertidos, rellenos, obras...
4 Biodibertsitateko proiektuez eta programez -mendiak, larreak, baso-politika, ehiza-politika, hiri-birnaturalizazioa eta natura kontserbatzekoa, lurreko eta uretako habitatak, flora eta fauna espezie basati eta exotiko inbaditzaileak- arduratzea	Responsabilizarse de proyectos y programas de biodiversidad: montes, pastos, política forestal, cinegética, renaturalización urbana y de conservación de la naturaleza, hábitats terrestres y acuáticos, especies de la flora y fauna salvajes y exóticas invasoras.
5 Basozainaren zerbitzuaz arduratzea	Responsabilizarse del Servicio de Guardabosques
6 Natura- eta landa-inguruneko eremu, bide eta bideen erabilera publikoa arduratzea	Responsabilizarse del uso público de áreas, caminos y vías del medio natural y rural
7 Landa-garapeneko eta lehen sektoreko programetaz, eta abeltzaintzako praktiketaz eta ustategietaz arduratzea	Responsabilizarse de los programas de desarrollo rural y del sector primario y controlar las prácticas y explotaciones ganaderas
8 Lurzoru urbanizaezinean bide publikoen, mugaketen eta mugarren udal-sarea kudeatzea	Gestionar la Red Municipal de Caminos Públicos, deslindes y amojonamientos en suelo no urbanizable
9 Lurzoruaren, uraren, atmosferaren eta akustikaren kutsaduraren prebentzioaz arduratzea	Responsabilizarse de la prevención de la contaminación de: suelo, agua, atmósfera y acústica
10 Hiri Mantenuko departamentuarekin lankidetzan, hondakinez - prebentzioa, birziklapena, konpostajea- arduratzea	Responsabilizarse de los residuos: prevención, reciclaje, compostaje, en colaboración con el departamento de Mantenimiento Urbano.
11 Udal-eraikinen instalazioen gestioa: suaren aurkako babesaz, igogaoluetaz eta klimatizazioaz arduratzea	Responsabilizarse de la gestión de instalaciones en los edificios municipales: protección contra el fuego, ascensores y climatización
12 Iraunkortasunaren arloko planeta proiektuez: baliabide naturalak, energia berriztagarriak, energia-eraginkortasuna arduratzea	Responsabilizarse de planes y proyectos en materia de sostenibilidad: recursos naturales, energías renovables, eficiencia energética
13 Klima-politikez arduratzea	Responsabilizarse de las políticas climáticas
14 Lurzoru urbanizaezinean paisaiaren antolamendua, lurralde-plangintza eta antolamendua: LAG (Lurralde Antolamenduaren Gidalerroak), LPP (Lurralde Plan Partzialak) eta LPS (Lurralde Plan Sektorialak). kudeatzea	Gestionar la ordenación, planificación territorial y ordenación del paisaje en suelo no urbanizable: DOT (Directrices de ordenación del Territorio), PTP (Planes Territoriales Parciales) y PTS (Planes Territoriales Sectoriales)
15 Planeamendua, kudeaketa eta hirmi-berroneratzea zerbitzuarekin plan, programa eta proiektuen ingurumen-inpaktua ebaluatzeko prozeduretan lagunkidetzan aritzea	Colaborar con el servicio de Planeamiento, Gestión y Regeneración Urbana en los procedimientos de evaluación del impacto ambiental de Planes, Programas y Proyectos.
16 Udaltzaingo departamentuarekin mugikortasun iraunkorreko politiketan lankidetzan aritzea	Colaborar con el departamento de Policía Local en las políticas de movilidad sostenible
17 Udal-eraikinen instalazioen diseinuan (suaren aurkako babesa, igogailuak eta klimatizazioa) laguntzea	Colaborar en el diseño de las instalaciones de los edificios municipales: protección contra el fuego, ascensores y climatización

DEPARTAMENTUETAKO ESKUMENAK
COMPETENCIAS DE LOS DEPARTAMENTOS

Tokiko Gobernu Batzarrak 2025-12-16an onartua

Aprobado por la Junta de Gobierno Local el 16-12-2025

18	Udal-instalazioak: bide publikoko eta udal-eraikinetako igogailuak, gas-galdarak, aire kontzientziatua... mantentzeaz eta konpontzeaz arduratzea	Responsabilizarse del mantenimiento y reparación de las instalaciones municipales: ascensores de vía pública y de edificios municipales, calderas de gas, aire acondicionado...
19	Udal-zerbitzuetako hondakinak ekoizteko eta kudeatzeko zentroen/instalazioen ingurumen-identifikazioaz arduratzea	Responsabilizarse de la identificación medioambiental de los centros/instalaciones de producción y gestión de los residuos de los servicios municipales
20	Errenteriako Udaleko Ingurumenerako Aholku Batzordeaz arduratzea	Responsabilizarse del Consejo Asesor de Medio Ambiente del Ayuntamiento de Errenteria