



KUDEAKETA TXOSTENA - ANTOLAKETA

INFORME DE GESTIÓN - ORGANIZACIÓN

Epealdia/Período: 2019 AZAROA/NOVIEMBRE 2019





1. JARDUERA MEMORIA OROKORRA / MEMORIA DE ACTIVIDADES GENERAL

HELBURUA Objetivo	JARDUERA Actividad		
Herritarren arreta Atención Ciudadana Arreta zerbitzuko neguko ordutegia, irailak 16tik aurrera/ Horario de invierno del servicio de atención, a partir del 16 de septiembre:: Astelehena, asteazkena eta ostirala/Lunes, miércoles y viernes: 7:30-15:00 Asteartea eta osteguna/ Martes y jueves:7:30-19:00	Aurrez aurreko arreta GUZTIZKOA- Atención presencial TOTAL Banakapena/Desglose	5.414	
	ZU!n aurrez aurreko arreta- Atención presencial en el ZU!	3.117	
	ZU!ko batatz besteko itxaron denbora/Tiempo medio de espera en ZU!	4 minutu 32 segundu / 4 minutos 32 segundos	
	Sarrera erregistroa Registro de entrada	- Aurrez-aurre Presencial	1.306
		- Posta kanala Canal postal	127
		- Kanal telematikoa Canal telemático	98
		- GUZTIRA Total	1.531
	Irteera erregistroa Registro de salida	- GUZTIRA Total	466
	Posta elektronikoa kanala (ZUko helbidea) Canal correo electrónico (correo del ZU!)		294
	Jasotako jakinarazpen elektronikoak (EJ-GFA)/ Notificaciones electrónicas recibidas (G ^o V ^o y DFG)		EJ-tik / del G^oV^o: 12 GFAtik / de DFG: 15
Kanal telefonikoa Canal telefónico Banakapena / Desglose		Guztizkoa Total: 6.368	
Herritar Kutxazaina/ Cajero ciudadano	Errolda bolanteak/ Volantes del padrón	387	
	Errolda historikoa / Padrón histórico	83	
	Erreziboen ordainketak/ Abono de recibos	14	
	Ordaintzeko erreziboen kontsultak/ Consulta recibos ptes	6	
	Erreziboen ordainaigiria/ Cartas de pago	19	
Herritarren asebetetze maila/ Satisfacción ciudadanos	Inkestan parte hartu dutenak/ Participantes en la encuesta 56 :) 95% : 2% :(3%	Gizarte zerbitzuetan dago jarrita. Ez du galdera zehatzik, soilik 3 aurpegi erakusten ditu balorazioa emateko. / El dispositivo se encuentra en Servicios Sociales. No tiene preguntas concretas, solamente muestra 3 iconos de caras para seleccionar.	
Biztanlegoa Población	Errolda altak Altas de padrón	179	
	Errolda bajak Bajas padrón	141	



	Zifra ofiziala (urtean behin) Cifra oficial (una vez año)	39.456 (2019/01/01) behin behinekoa provisional
Udal antolaketa organo erabakitzaileak (kide bakarrekoak + kide anitzekoak) Órganos municipales de decisión (unipersonales + colegiados)	Alkate eta zinegotzi ordezkarien Dekretuak (guztira) Decretos de alcaldesa y concejales y concejales delegados (total)	277
	Udalbatzarreko bilkurak Sesiones plenarias	Ohikoak Ordinarias:1 Ezohikoak Extraordinarias:0
		Ezohiko eta premiazkoak/Extraord y urgentes: 0
	Udalbatzako akordioak + mozioak + berri ematea eta beste organo erabakitzaileen kontrola Acuerdos Pleno + mociones + dar cuenta y control de otros órganos	Akordioak Acuerdos:2 Mozioak Mociones:2 Berri ematea eta beste organoen kontrola Dar cuenta y control de otros órganos:3
	Tokiko Gobernu Batzordeko bilkurak Sesiones Junta Gobierno Local	Ohikoak Ordinarias:2 Ezohikoak Extraordinarias:0 Ezohiko eta premiazkoak Extraord y urgentes:0
	Tokiko Gobernu Batzordeko akordioak Acuerdos Junta Gobierno Local Tokiko Gobernu Batzordeak, eztabaida organoa den aldetik, alkateari helarazitako irizpenak, hark ondoren erabakia har dezan Dictámenes que la Junta de Gobierno Local en cuanto órgano deliberante eleva al alcalde con carácter previo a la adopción de la correspondiente resolución	10 0
	Bozeramaile Batzordeak (onartutako deklarazio instituzionalak) Junta de Portavoces (declaraciones institucionales acordadas)	3
Zuzendaritza taldea eta arloetako koordinazio taldeak Zuzendaritza taldea y grupos de coordinación de los ámbitos	Bilerak Reuniones	Zuzendaritza taldea: 4 Antolaketa arloa Ámbito organización:3 Lurraldea arloa Ámbito territorio:3 Herritarrak arloa Ámbito ciudadanía:3



Aholku Kontseiluak Consejos Asesores	Plan Estrategikoaren jarraipenerako A.K. C.A. de seguimiento del Plan Estratégico	0
	Planeamenduko A.K. C.A. de Planeamiento	0
	Ingurumeneko A.K. C.A. de Medio Ambiente	0
	Herritarren segurtasuneko A.K. C.A. de Seguridad Ciudadana	0
	Euskarako A.K. C.A. de Euskera	1
	Berdintasuneko A.K. C.A. de Igualdad	1
	Kiroletako A.K. C.A. de Deportes	1
	Eskola kontseilua Consejo de educación	1
Txostenak, aholkularitza juridikoa Informes, instrucciones, asesoría jurídica	Funtsezko txostenak (juridikoak eta ekonomikoak) Informes de relevancia (jurídicos y económicos)	31 Taula/Tabla
Defentsa juridikoa Defensa Jurídica	Aholkulari taldeko bilerak Reuniones de Asesoría Jurídica	0
	Tartekatutako auziak (udalak edo udalaren aurka) Procedimientos judiciales interpuestos (por el ayto o contra el ayto)	Taula / Tabla
	Auzi berriak Nuevos procedimientos judiciales	0
(*) 2019ko irailean alta eman dugu Euskadiko Justizia Administrazioako JustiziaSip atarian EAeko auzitegiekin harreman telematikoa bultzatzeko En septiembre de 2019 nos hemos dado de alta en JustiziaSip portal de la Administración de Justicia en Euskadi con el objeto de relacionarnos telemáticamente con los juzgados y tribunales de la CAV	Amaitutako auziak (irmoak) eta emaitza Procedim. judiciales terminados (firmes) y resultado	- 2 udalaren aldekoa (1 soilik partzialki) / favorable al ayto. (1 sólo parcialmente) (GGBB) 580/2018 Lan-arloko 2.Epaitegia/ (RRHH) Juzgado de lo Social nº 2.580/2018 (GGBB) 417/2018 proz.labur. Adminis. auzien Donostiako 1. epaitegia/ (RRHH) Proc. Abrev 417/2018 JCA nº 1 Donostia - (atal berria ikusi aurreko taula) Kontuen epaitegia, “sección de enjuiciamiento” delakoa: A123/19 Aurretiazko Eginbideen artxiboa / (nuevo apartado ver tabla anterior) Tribunal de cuentas, Sección enjuiciamiento: archivo de las diligencias preliminares A123/19



LANGILEAK Plantilla	Langileria/Personal Empleado	391 Emakumeak/Mujeres: 158 Gizonak/Hombres: 233
	Karrerako Funtzionarioak/Funcionarios de carrera	201
	Bitarteko Funtzionarioak/Funcionarios interinos	141
		Plaza hutsa betetzen/ocupando plaza vacante: 87 Gaixotasun ordezkapena/sustitución enfermedad: 10 Zerbitzu eginkizunak ordezkapena, lizentziak, baimenak, amatasunak etab./sustitución comisiones servicio, licencias, permisos, maternidad etc.: 27 Aldi baterako programak/programas temporales: 17
	Lan Kontratudun Pertsonal finkoa/Personal laboral fijo	3
	Aldi baterako lan Kontratudun Langileak/Personal laboral temporal	45
		Etxez-etxe laguntza zerbitzua/servicio ayuda domiciliaria: 17 Errelebo kontratua/contratos relevo: 2+2 jubilaciones parciales: 4 Beste batzuk: aldi baterako ezintasuna, amatasuna etab. Otros: ITs, maternidad, interinidad, etc.: 7 Enplegua sustatzeko planen langileak/personal trabajador de planes de empleo: 17 Errefortzuk Madalenak, Iñauteriak, Atlantikaldia//Refuerzo Madalenak, Carnavales, Atlantikaldia: 0
	Behin-Behineko pertsonala/Personal eventual	1
	Erretiroak/ Jubilaciones	Beharrezkoak/Forzosas: 1 Boluntarioak/Voluntarias: 0 Partzialak/Parciales: 0
	Praktiketako ikasleak/Alumnos/alumnas prácticas	1



	Hitzarmena Udalak-Lanbide Enplegu Plana / Convenio Ayto.-Lanbide Plan Empleo	Hitzarmena/Convenio
	Enkargua Oarsoaldea / Encargo Oarsoaldea	Enkargua/Encargo
	Lan segurtasun eta Osasun Batzorde Comite de seguridad y salud laboral	2019-11-15 bilera / reunión



2. OGASUNA - HACIENDA

AURREKONTU KONTROLA Control Presupuestario		Arloen arabera Por ambitos				
Arloa - Ambito	Hasier aurr. - Presup. Inicial	Behin bet aurr. - Presup. Definit.	Baimendua - Autorizado	Erabilia - Dispuesto	Onart. Oblig. - Obl. Reconoc.	Exekuzio % Ejecución
Antolaketa - Organización	9.859.956,08	10.924.519,60	9.241.685,35	9.023.354,19	8.092.909,14	74,08 %
Lurraldea - Territorio	18.354.673,02	22.188.993,11	19.798.923,26	18.308.822,72	14.979.630,69	67,51 %
Herritarrak - Ciudadanía	25.767.826,90	34.198.053,64	31.816.823,20	28.443.663,67	21.141.613,49	61,82 %
GUZTIRA - TOTAL	53.982.456,00	67.311.566,35	60.857.431,81	55.775.840,58	44.214.153,32	65,69 %

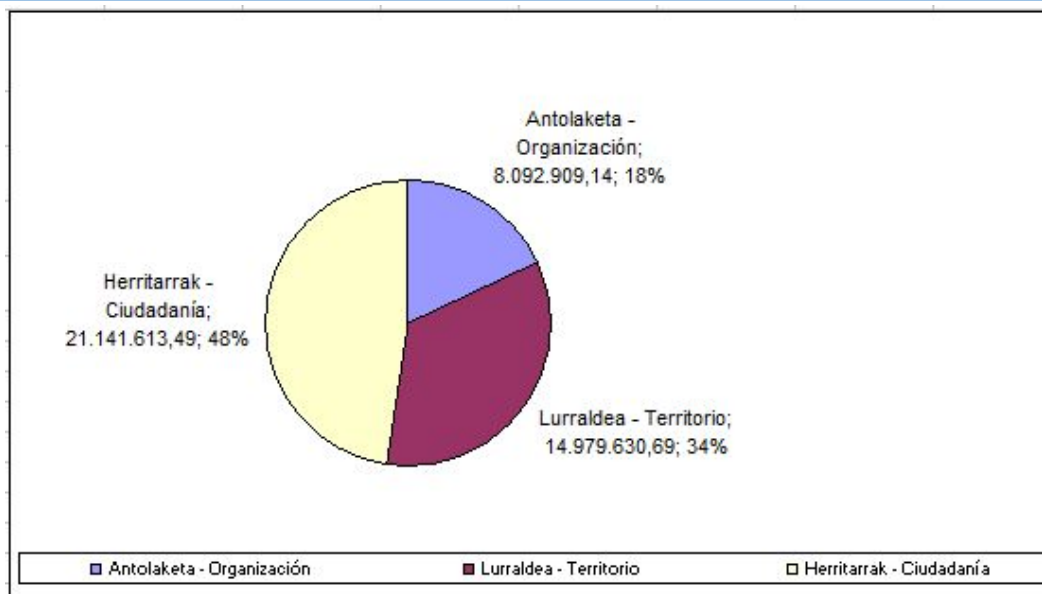
Area	H.A.-P.I.	B.B.A.-P.D.	BDA-ATRO	ERBLA-DPSTO	O.O.-O.R.
Antolaketa - Organización	9.859.956,08	10.924.519,60	9.241.685,35	9.023.354,19	8.092.909,14
Lurraldea - Territorio	18.354.673,02	22.188.993,11	19.798.923,26	18.308.822,72	14.979.630,69
Herritarrak - Ciudadanía	25.767.826,90	34.198.053,64	31.816.823,20	28.443.663,67	21.141.613,49



AURREKONTU KONTROLA
Control Presupuestario

Arloen arabera
Por ambitos

Arloa - Ambito	Hasier aurr. - Presup. Inicial	Behin bet aurr. - Presup. Definit.	Onart. Oblig. - Obl. Reconoc.	%Hasierakoa - Inicial	% Behin betikoa - Definitivo	% Onart. Oblig. - Oblig. Recn.
Antolaketa - Organización	9.859.956,08	10.924.519,60	8.092.909,14	18,27 %	16,23 %	18,30 %
Lurraldea - Territorio	18.354.673,02	22.188.993,11	14.979.630,69	34,00 %	32,96 %	33,88 %
Herritarrak - Ciudadanía	25.767.826,90	34.198.053,64	21.141.613,49	47,73 %	50,81 %	47,82 %
GUZTIRA - TOTAL	53.982.456,00	67.311.566,35	44.214.153,32	100,00 %	100,00 %	100,00 %





AURREKONTU KONTROLA	Control Presupuestario	Kapituluen arabera	Por capítulos
+			

AURREKONTU KONTROLA Control Presupuestario			
AURREKONTU ALDAKETAK Modificaciones presupuestarias			
AURREKONTU EGONKORTASUNA, FINANTZA IRAUNKORTASUNA ETA GASTU ARAUA: Kreditu aldaketak	Egonkortasuna – Estabilidad:	Ahalmena: Defizita Capacidad: Déficit 1.971.908,05€	Betetzen da: Ez Se cumple: No
Estabilidad presupuestaria, sostenibilidad financiera y regla de gasto: Modificaciones presupuestarias	Iraunkortasuna – Sostenibilidad:	Zor bizia: %27,88 Deuda viva: 27,88%	Betetzen da: Bai Se cumple: Sí
(Txostena-Informe)	Gastu araua – Regla de gasto:	%5,69	Betetzen da: Ez Se cumple: No
	Ondorioak – Conclusiones:	Likidazioan ez litzateke egonkortasunaren helburua beteko En la liquidación no se cumpliría el objetivo de estabilidad.	
INFORMAZIO IGORKETAK REMISIONES DE INFORMACIÓN	GFA - Estatua DFG - Estado	2019ko 2. hiruhilekoaren exekuzioa eta berankortauna	Ejecución 2º trimestre y PMP
	HKEE	-	-
	TVCP		
HIRUHILABETEKO KONTUEN TXOSTENA INFORME ESTADO DE CUENTAS TRIMESTRE		TXOSTENA 3T (eusk) TXOSTENA 3T (gazt)	
ORDAINKETAK (Udala eta Errenteria Musikal) PAGOS (Ayuntamiento y Errenteria Musikal)	Azken hiruhilabeteen ordainketak egiteko batzbesteko epea (2019-3): Plazo medio de pago último trimestre (2019-3):		4,25 egun / días
Txostena/Informe: 2019-3 OBBE/PMP			
	Hiruhilabeteen ordaindutako eragiketen zenbatekoa: Volumen de pago de las operaciones del trimestre (2019/2):		5.434.821,49 €



		Hiruhilabetean ordaindu gabe gelditu diren eragiketen zenbatekoa: Volumen de operaciones que han quedado pendientes de pago en el trimestre (2019/2):	1.183.646,42 €
DIRUZAINZTA: TESORERÍA		Aurreko izakinak: Existencias anteriores:	5.444.754,79 €
		Sarrerak: Entradas:	10.967.137,84 €
		Irteerak: Salidas:	5.331.564,36 €
		Saldoa hilabete bukaera: Saldo fin de mes:	11.080.328,27 €
		Gordailuak: Depositos:	4.000.000,00 €
TRIBUTUEN KUDEAKETA ETA ZERGABILKETA GESTIÓN DE TRIBUTOS Y RECAUDACIÓN		Kobraketara jarri diren erroldak: Padrones puestos cobro: () -	
		Kobratzera bidali diren Kitapenak/ordainagiriak: Liquidaciones/Recibos puestos al cobro: ordainagiriak / recibos - (229)	95.111,14 €
		Borondatezko epean kobratutakoa (Zergak): Recaudado en periodo voluntario (Tributos):	1.593.497,28 €
		Bide exekutiboan kobratutakoa (Zergak): Recaudado en periodo ejecutivo (Tributos):	103.622,63 €
		Kobratzera bidali diren isunak: Multas puestas al cobro (181)	21.085,60
		Isunetan kobratutakoa: Recaudado en multas:	36.949,66 €
		Egin diren zatipenak: (17) Fraccionamientos:	9.866,08 €
BAJAK BAJAS	Zergak Impuestos	B-2019-12 / Preskrizioaren/Prescripción 2019/6 / Kobraezinak/Fallidos 2019/5	29.513,33 €
	Multas circulación / Isunak		19288,20 €
DIRULAGUNTZAK SUBVENCIONES	Hiruhilabetean emandakoak Concedidas en el trimestre:	DIRULAGUNTZAK 3. HIRUHILEKOA 2019 / SUBVENCIONES 3. TRIMESTRE 2019	
OARSOALDEA			



AURREKONTU KONTROLA Control
Presupuestario

BESTE KUDEAKETA ADIERAZLEAK - OTROS INDICADORES DE GESTIÓN

AURREKONTUAREN EXEKUZIO EGOERA ESTADO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

ANTOLAKETA - ORGANIZACIÓN



Programa	Deskribapena	Urtea - Año	Hasierako aurr.- Presup. Inicial	Behin bet aurr. - Presup. Definitivo	Baimendua - Autorizado	Erabilia - Dispuesto	Onart. Oblig. - Obl. Reconoc.	Exekuzio % Ejecución
01100	Zor publikoa.	2019	2.197.130,00	2.197.130,00	2.136.468,99	2.136.468,99	1.557.660,15	70,90 %
22100	Enplegatuen aldeko beste prestazio ekonomiko batzuk.	2019	590.000,00	590.000,00	551.365,70	473.389,75	473.389,75	80,24 %
33220	Artxiboa	2019	233.603,98	275.561,48	239.392,53	238.884,08	201.877,91	73,26 %
33730	Auzo elkarteetako lokalak	2019	30.000,00	31.038,60	23.009,71	22.699,31	16.495,94	53,15 %
49110	Herritarren arreta zerbitzua	2019	1.096.042,70	1.096.042,70	988.000,70	988.000,70	988.000,70	90,14 %
91200	Gobernu-organoak.	2019	878.576,50	878.576,50	732.762,73	730.770,23	721.662,75	82,14 %
92000	Administrazio orokorra.	2019	629.024,71	630.706,73	570.438,22	568.582,00	509.860,92	80,84 %
92010	Informatika eta komunikazioak	2019	621.177,29	708.149,96	629.673,48	622.882,18	537.621,56	75,92 %
92030	Giza baliabideak	2019	1.134.389,92	1.855.937,78	1.092.398,52	1.022.444,67	1.010.236,17	54,43 %
92032	Lan arriskuen prebentzioa	2019	273.572,46	273.572,46	253.076,95	251.443,45	245.374,33	89,69 %
92040	Aholkularitza juridikoa	2019	71.521,22	71.521,22	62.799,13	62.799,13	62.799,13	87,80 %
92050	Informazio gizartea eta herritarren partehartze	2019	160.746,00	160.746,00	113.951,58	99.395,55	55.062,34	34,25 %
92200	Erakunde lokalen koordinazioa eta antolakuntza instituzionala.	2019	4.600,00	4.600,00	4.507,59	4.507,59	4.507,59	97,99 %
92910	Bake epaitegia	2019	20.533,00	20.963,00	16.569,49	14.855,06	12.284,74	58,60 %
93100	Kontabilitatea, administrazioa eta zergen ikuskaritza	2019	298.211,63	298.211,63	246.005,04	246.005,04	221.541,34	74,29 %
93200	Tributu-sistemaren kudeaketa.	2019	20.000,00	20.000,00	15.076,14	15.076,14	15.043,40	75,22 %
93210	Udal zergen kudeaketa	2019	238.070,87	238.070,87	207.193,59	207.193,59	207.193,59	87,03 %
93220	Zergabilketa	2019	338.108,06	338.108,06	292.617,42	292.617,42	292.617,42	86,55 %
93300	Ondarearen kudeaketa.	2019	889.234,97	1.100.169,84	963.088,29	922.049,76	856.389,86	77,84 %
93400	Diruzaintza	2019	135.412,77	135.412,77	103.289,55	103.289,55	103.289,55	76,28 %
GUZTIRA - TOTAL			9.859.956,08	10.924.519,60	9.241.685,35	9.023.354,19	8.092.909,14	74,08 %

3. INFORMAZIO GIZARTEA ETA HERRITARREN PARTEHARTZEA/ SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

a) Kudeaketa administratiboa/ Gestión administrativa

JARDUERA Actividad		EMAITZAK Resultados			
Espediente kudeatzailea/ Gestor de expedientes	Espediente zki totala/ Nº total exptes:189	Aktiboak / Activos: 145 Deskatibatuak + bajak / Desactivados+ bajas: 43 Elkarbizitzen / Conviviendo:11 Eguneratzeko / Para actualizar:145	Berriak/ Nuevos: 0	Egokituak kod. Berrira/ Modificados nueva codificación: 0 Egokitzeko kod. Berrira / Por modificar nueva codificación: 16 Txantiloietan aldaketak /Modificaciones en plantillas: 38 Txantilo berriak/ Plantillas nuevas: 1	Erabiltzaileei arreta/atención a usuarios (nº/h): 48/18



ZERBIKAT (Tramiteak/trámites).	Kopuru totala/ Nº total: 231 Berriak / Nuevos: 1 Bajak / Bajas: 2	Eguneratu dituzten sailak/ Áreas que han actualizado: azpisail:Dirulaguntzak tramitatzen dituztenak	Inprimakiak (eskaerak)/ Impresos(so licitudes) (Zerbikat):143 Egindakoak/ Hechos (Guztira/Total): 156 Berriak/Nuevos 1 Egokituak/ Modificados: 143	Jarraibideak / Instrucciones Guztira/ Total: 231 Egindakoak/ Hechas:231 Berriak/Nuevos: 1	Erabiltzaileei arreta/ atención a usuarias(nº/h): 60/20
Eskaera inprimaki orri guztiak egokitzen ari gara (goiburua, datu pertsonalei buruzko informazioa, etb.), urrian onartu zen eskaera eredu orokorrarekin bat./ Estamos modificando todos los impresos de solicitud, modificando la parte superior, adecuando la cláusula informativa sobre protección de datos, etc., de conformidad con el modelo de solicitud general aprobado en octubre.					
Ordenantza Fiskalen DB/ BD Ordenanzas Fiscales	Erabiltzaileei arreta/ atención a usuarias(nº/h): 1 erabiltzaile, 0.5 ordu				
Udal sailen eskumenak/ Competencias de las áreas	Giza baliabideetako plangintzaren alorrean, Ogasuna eta garapen ekonomikoa saila besteak beste saileko eskumenak berraztertzeotan geratu da. Epea: 2020ko urtarrilak 10 / En el marco de la planificación de recursos humanos, el área de Hacienda y desarrollo económico ha quedado en realizar la revisión de las competencias del área. Plazo: 10 de enero de 2020.				
Bilera informatzailea/ Reunión informativa	Azaroaren 21ean, Pleno aretoan, udal administrari eta administrari laguntzaileei udal osoari eragiten dion Modernizazio azpisaileko informazio saio bi egon ziren/ El 21 de noviembre la subárea llevó a cabo en el salón de plenos 2 sesiones informativas sobre temas de la subárea de carácter transversal, dirigidas a personal administrativo.				

b) GARDENTASUNA ETA DATU IREKIAK /TRANSPARENCIA Y DATOS ABIERTOS

JARDUERA	Actividad	EMAITZAK	Resultados
GARDENTASUN ATARIA/ PORTAL DE TRANSPARENCIA	ITA indikadoreak/ Indicadores ITA: 80 Lortutakoak/ logrados: 43 Berriak/Nuevos: 0	Igotako dokumentuak/ Documentos subidos Dokumentu berriak/ Nuevos docum.4 (kudeaketa txostenak)	Orri bisita kopurua/ Nº visitas a páginas: 1.309 Sesioak/ Sesiones: 384 Erabiltzaileak/ Usuarios: 302
OPEN DATA	Argitaratutako datu multzoak/ Conjunto de datos publicados: 36		Herritarren idatzi kopurua/ Nº de escritos de la ciudadanía: 0

c) e-ADMINISTRAZIOA/e-ADMINISTRACION



JARDUERA Actividad	EMAITZAK Resultados
WEB NAGUSIA/ WEB PRINCIPAL	Pausoak/pasos: Wordpress eduki kudeatzailean maila ezberdinak erabiltzaileak (edukia kudeatzeko baimen zehatzekin) sortzeko aukera ematen duen garapena abian jarri da. / Se ha puesto en marcha el desarrollo realizado para gestionar diferentes niveles de usuario (con permisos concretos en la gestión de contenidos).
APP mugikorrentzat/APP para móvil:	Pausoak/pasos: 1037 gailutan instalatua. /Instalado en 1037 dispositivos.
Datu irekiak/ Datos abiertos Gardentasuna / Transparencia	Open data/Gardentasuna/ "CIVIO- Aurrekontua denontzat": Gardentasunaren helburuen betetze mailan aurrera egiteko azpisailekin lehen bilerak egin ditugu. Azpisail bakoitzak errestu behar duen informazioa taula batzuetan jaso da / Para avanzar en el cumplimiento de transparencia hemos hechos las primeras reuniones con las subáreas. La información que debe facilitar cada subárea se ha recogido en unas tablas.
Administrazio elektronikoa/ Administración electrónica	Errenteria Musikalen Erregistro elektronikoa, sinadura biometrikoa eta aplikazioen kudeaketa propioa ahalbidetzeko pausak eman dira. / Se han dado pasos para implantar el Registro Electrónico, la firma biométrica y aplicaciones de gestión propias en Errenteria Musikal.

d) HERRITARREN PARTE-HARTZEA / PARTICIPACIÓN CIUDADANA

JARDUERA Actividad	EMAITZAK Resultados
Hausnarketa estrategiko prozesua / Proceso de reflexión estratégica	Prozesua gidatuko duen enpresa hautatzeko lehiaketaren agiri teknikoaren idazketa egiten jarraitzen du azpisailal / La subárea continúa llevando a cabo el proceso de redacción de los pliegos del concurso de contratación de la empresa dinamice el proceso.

e) KOMUNIKAZIOA/COMUNICACIÓN

JARDUERA Actividad	EMAITZAK Resultados
Prentsa oharrak/ Notas de prensa	Kopurua / Cantidad 20
Prentsaurrekoak / Ruedas de prensa	Kopurua / Cantidad 5
Albisteak komunikabideetan / Informaciones en medios	Guztira / Total Ez dago kontabilizatuta. Honetaz arduratzen den artxiboko langilea bajaran. No contabilizadas. La persona encargada de esta tarea en el archivo se encuentra de baja.
Argitalpenak / Publicaciones	Argitalpen kopurua / 0 Ale kopurua / ejemplares -
Bandoak eta antzekoak / Bandos y similares	Kopurua / Cantidad:3 Biolentzia matxista-kasu baten kontrako adierazpena, Emakumeen Kontrako Biolentziaren Aurkako Nazioarteko Egunaren adierazpena, eta Giza Eskubideen defendatzaileen aldeko erakunde adierazpena / Declaración contra un caso de violencia machista, declaración relativa al Día Internacional Contra la Violencia Contra las Mujeres y declaración institucional a favor de los defensores de los Derechos Humanos



Informazio-bilerak herritarrekin / Reuniones informativas con la ciudadanía	Bilera kopurua / Número de reuniones 0	Parte hartzaile kopurua / Número de asistentes	
Informazio kanpainak- ekimenak / Campañas y actividades de comunicación	Kopurua / Cantidad 0	Gaia / Tema -	
Kazetarien informazio eskaerak Solicitudes de información periodistas	Kopurua / Cantidad: 0	Gaia / Tema: -	
Webguneak / Webs	Albisteak / Noticias Herri Bizia 34 Webguneko albisteak/ Noticias web: 8	Web nagusiko bisitak / Visitas web principal: 19.122 orri bisitatu dira / páginas vistas 8.318 bisitari / visitantes. Herri bizia: Sesioak /sesiones: 11.048 Erabiltzaileak/usuarios: 7.532	
Sare sozialak / Redes sociales	Twitter @errenteriaudala Mezu kopurua / Número de mensajes: 0 Jarraitzaileak / Seguidores: 2172 Berriak / Nuevos: 12	Twitter @HerriBizia Mezu kopurua / Número de mensajes: 106 Jarraitzaileak / Seguidores: 2.013 Berriak / Nuevos: 19 Inpresioak / Impresiones: 56.300 Interakzioa / Interacción: % 1.6 Bertxioak / Retweets: 154	Facebook @herribizia Mezu kop / N° mensajes: 110 Jarraitzaileak/ Seguidores: 2.956 Berriak / Nuevos: 26 Inpresioak/ Impresiones: 104.476 Interakzioa / Interacción: %8.96



4. ARTXIBOA ARCHIVO

a) KONTSULTAK-ERREPRODUKZIO ESKAERAK CONSULTAS-SOLICITUDES DE REPRODUCCIÓN

MOTA Tipo		DEPARTAMENTUKA- ERABILTZAILE MOTA KANAL Por departamento- Tipo de usuario		Guztira/ Total	KANALAREN ARABERA Por canal		
Barne kontsultak/maileguak / Consultas/préstamos internos	34 eskaera/ solicitudes	Artx. adm. / Arch. adm.	24	66	Aurrez aurreko kanala / Canal presencial	0	
		Tart. artx. / Arch. interm.	7		Kanal telef./ Canal Telef.	34	
		Artx. hist. / Arch. hist.	0		Posta kanala Canal postal	0	
		Argaz. artx./ Arch. fot.	3		Korreo elektr/ Correo elect.	0	
Kanpoko kontsultak/ Consultas externas	32 eskaera/ solicitudes	Artx. adm. / Arch. adm.	20		Aurrez aurreko kanala/ Canal presencial	27	
		Tart. artx. / Arch. interm.	1		Kanal telef./ Canal Telef.	1	
		Artx. hist. / Arch. hist.	3		Posta kanala Canal postal	0	
		Argaz. artx./ Arch. fot.	3		Korreo elektr/ Correo elect.	4	
		Bestelakoak/ Otras	5				
Erreprodukzio eskaerak/ Solicitudes de reproducción	17 eskaera/ solicitudes	Artx. adm. / Arch. adm.	13-72		18- 80 orri/ hojas	Aurrez aurreko kanala/ Canal presencial	17
		Tart. artx. / Arch. interm.	2-5			Kanal telef./ Canal Telef.	0
		Artx. hist. / Arch. hist.	2-0			Posta kanala Canal postal	0
		Argaz. artx./ Arch. fot.	1-3	Korreo elektr/ Correo elect.		0	

b) AGIRI-SARRERAK eta KATALOGAZIOAK/ INGRESOS DE DOCUMENTACIÓN y CATALOGACIONES

ARTXIBO MOTA Tipo archivo	GUZTIRA Total	DEPARTAMENTUKA- ESP. ZKIA. Por departamento- Núm. de exped.	KUXA KOPURA Cantidad cajas	METRO LINEALAK/ Metros lineales
Artx. adm./Arch. admin.	96	Agiritegia/ Artxibo	2	kutxa/caja 0
		Hirigintza/ Urbanismo	94	kutxa/caja 9
Tarteko artx/Arch. intermedio	117	Agiritegia/ Artxibo	2	kutxa/caja 1
		Kontratazioa/ Contratación	15	kutxa/caja 5
		Idazkaritza / Secretaría	12	kutxa/caja 11
		Kontuhartzaitza/ Intervención	16	kutxa/caja 11
		Udaltzaingoa/ Policía municipal	72	kutxa/caja 69
GUZTIRA/ TOTAL	213	213	kutxa/caja	106
				ml
				0.0
				1.26
				0,14
				0,7
				1.54
				1.54
				9.66
				14.84



d) **BISITA GIDATUAK/ VISITAS GUIADAS.**

Bisita kopurua/ N° visitas	Pertsonak/ Personas	Bisita mota/ Tipo de visita	Erabiltzaile mota/ Tipo usuario	Hizkuntza/ Idioma
4	92	Haurrentzako /Infantiles: 3 Helduentzako / Personas adultas: 1 Familiak / Familias: 0	Ikasleak / Estudiantes: 92 Herriko elkart. / Asoc. del munic.: 0 Herri kanpoko elkar. / Asoc. fuera del mun.: 0 Herritarrak / Ciudadanos/as: 0	Eusk. / En eusk.:92 Elebitan /Bilingüe: 0 Gazt. / En cast.: 0

e) **ARGITALPENAK/ PUBLICACIONES**

Mota/Tipo	Departamentua/ Departamento	Gaia/Tema	Lanak/ Trabajos
Argitalpenak / Publicaciones	Artxibo / Archivo	Fakturazioa / Facturación	Herriko kiosko eta liburudenden fakturazioaren eguneraketa. Aurten 2018ra arte saldutako obra guztiak kobratuko dira eta 2019koak 2020an. / Actualización de la facturación de kioskos y librerías del pueblo. Este año se cobrarán todos las obras vendidas hasta 2018 y las de 2019 se cobrarán en 2020.

f) **BESTELAKOAK/ OTROS**

Ekintza nabarmenenak / Acciones relevantes	Deskripzioa / Descripción
Errenteria 700 ekimena / Errenteria Iniciativa 700	Dirulaguntza zuzenak jasotzen dituzten eragileekin bilerak / Reuniones con los agentes receptores de subvenciones directas. Bestelako eragileentzako dirulaguntza oinarriak bete eta deialdia egin / Redactar las bases y hacer la convocatoria de subvención para el resto de agentes.
Zaharberitze lanak / Labores de restauración	2019ko proiektua gauzatuta materialak bueltatu dituzte. Txostenaren zai gaude konprobazioa egiteko eta Foru Aldundiari eskatutako dirulaguntza zuritzeko. / Llevado a cabo el proyecto de 2019, estamos a la espera del informe para proceder a la comprobación y la justificación de la subvención solicitada a la Diputación Foral.



5. INFORMATIKA - INFORMÁTICA

Jarduera: Gertaerak/Incidencias		Jasotakoak / Recibidas	Egin gabekoak / Pendientes
1	Irekiak / Abiertas	136	0

Ordenadoreak	Windows 10	Windows 7	Windows XP	Ubuntu	Tab W81	Tab Andr.	Tab IOS	Denera / Total	Prestatuak Hilean / Configurados mes
1 Sarean / En la red	329	1	5					335	
2 Saretik kanpo / Fuera de la red	28	9	94	9	5	9	4	158	

Ekintza nabarmenenak / Acciones relevantes		Deskripzioa / Descripción
2	Sareko ordenadoretan software eguneratu Actualizar software de ordenadores en red	Udal sarea Red municipal
3	Lekuona Lekuona	Fibra óptikarekin udaletxera lotu Unir por fibra óptica al Ayuntamiento

Hurrengo proiektuak / Próximos proyectos		Deskripzioa / Descripción
1	Zentralita berritu Renovar centralita	Lizitazioa prestatu Preparar licitación
2	Osasunaren zaintza kudeatzeko aplikazioa martxan jarri	Datuak kargatu eta martxan jarri



	Puesta en marcha de la aplicación para la gestión de la vigilancia de la salud	Carga de datos y puesta en marcha.
4	WIFI berritu Renovar WIFI	Europatik jasotako dirulaguntzarekin udal WiFi berritu Renovar la WIFI municipal con la subvención recibida de Europa
5	Nextcloud Nextcloud	Drive antzeko bainan gure instalazioetan Alternativa al Drive en nuestras instalaciones



6. KONTRATAZIOA ETA ONDAREA CONTRATACIÓN Y PATRIMONIO

a) KONTRATAZIOAK / CONTRATACIONES

XEDEA Objeto	GEHIENGO AURREKONTUA Presupuesto máximo	PROZEDURA Procedimiento	HASIERAKO DATA Fecha de inicio	EPEA plazo	LUZAPENA Prórroga
Erreterian ureztatze Telekudeaketa-sistemaren hornidura eta instalakuntza / Suministro e instalación del sistema de Telegestión del riego en Erreteria	26.636,71€ (%21 BEZa barne / (21% IVA incluido)	IREKIA ABIERTO	2019/11/13 13/11/2019	Hilabete bat / Un mes	EZ NO
Erreteriarako Niessen eraikinean instalazio Fotovoltaiko baten hornidura eta muntaketa /Suministro y montaje de una instalación Fotovoltaica en el edificio Niessen de Erreteria	85.910 € (%21 BEZa barne / (21% IVA incluido)	IREKIA ABIERTO	2019/11/27 27/11/2019	60 egun naturalak / 60 días naturales	EZ NO
Erreteriarako Beraun kaleko bikoitien aldeko espaloia egokitzeko lanak / Actuaciones para la adecuación de acera en el lado de pares de la c/ Beraun de Erreteria	30.086,89€ (%21 BEZ barne) / (21% IVA incluido)	IREKIA SINPLIFIKATUA LABURTUA ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO	2019/11/27 27/11/2019	6 aste/6 semanas	EZ NO



<p>Errenteriako udalaren udal herri-bide sarearen barruan sarturiko 12. Bidearen egoera txarrean dagoen zati bat hobetzeko, berritzeko eta hormigonatzeko lanen proiektuaren barruan definitutako obrak (2019 kanpaina). Masti-Loidi poligonotik Torarieta baserrira doan zatia / Obras definidas en el Proyecto de obras de mejora, reposición y hormigonado (Campaña 2019) de la parte deteriorada del camino 12 reflejado en la red municipal de caminos públicos del Ayuntamiento de Errenteria. Tramo polígono Masti-Loidi Caserío Tolarieta</p>	<p>46.179,03€ (BEZ barne) / (IVA incluido)</p>	<p>IREKIA SINPLIFIKATUA LABURTUA ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO</p>	<p>2019/11/27 27/11/2019</p>	<p>40 lanegunak / 40 días laborales</p>	<p>EZ NO</p>
--	---	---	---	--	-------------------------



b) ESLEIPENAK / ADJUDICACIONES

XEDEA Objeto	ESLEIPENDUNA Adjudicatario	LIZITAZIOKO KOPURUA Importe de licitación	ESLEITUTAKO KOPURUA Importe de adjudicación	HASIERAKO DATA Fecha de inicio	EPEA Plazo	LUZAPEN A Prórroga
Errenteriako udalaren Fanderiako Errotako (Ibaiaren etxea) ibaiaren interpretazio gune Ostalaritza kudeadeta/ Gestión Hostelera del Centro de Interpretación fluvial del Molino de Fandería (Ibaiaren etxea) del Ayuntamiento de Errenteria	GUAJIRA SICODÉLICA, S.L.	Urteko kanona/ Canon anual: 6.000€	Urteko kanona/ Canon anual: 9.000€	2019/11/05 05/11/2019	6 urte 6 años	BAI, 3 urte SI, 3 años
Beraungo kirolgunea birgaitzeko lanak egitea. A Jarduketa: Atletismoko estalkia. Exekuzio Proiektuko obrak/ Obras definidas en el Proyecto de ejecución para la rehabilitación de la zona deportiva de Beraun. Actuación A: Cubierta de atletismo	CONSTRUCCIONE S MOYUA, S.L.	859.363,85€ (%21 BEZ barne) (21% IVA incluido)	716.623,52€ (%21 BEZ barne) (21% IVA incluido)	2019/11/19 19/11/2019	20 aste 20 semanas	EZ NO



c) UDAL ETXEBIZITZAK/VIVIENDAS MUNICIPALES:

ETXEBIZITZA KOPURUA Nº Viviendas	OKUPATUTA Ocupadas	HUTSIK Desocupadas	ALOKAIRUEN DIRUSARRERAK Ingresos Alquileres	GASTUAK AZAROAN ORDAINDUTA Gastos abonados NOVIEMBRE
33	29	4	3020,76 €	922,07 €

d) UDAL APARKALEKUAK (EG)/GARAJES MUNICIPALES (EG):

UDALAK ZUZENEAN KUDEATUTAKO APARKALEKU KOPURUA: Nº Garajes gestión directa Ayuntamiento	ALOKAIRUA ALOKAGAI PLAZAK / ALOKATUTA Alquiler Plazas disponibles /Alquiladas	ALOKAIRUA / URTEKO ALTAK HILABETEKOKAK Alquiler / Altas Anuales Altas mes	ALOKAIRUA/URTEKO BAJAK HILEKOAK Alquiler / Bajas Anuales Bajas mes	EMAKIDA PLAZA KOPURUA / ESKUALDAKETAK HILEAN Plazas en Concesión Transmisiones /mes	DIRUSARRERA K AZAROA Ingresos NOVIEMBRE	GASTUAK AZAROA ORDAINDUTA Gastos abonados NOVIEMBRE
8	286 / 276	31/ 2019 2/ Azaroa/ Noviembre	15/ 2019 0/ Azaroa/ Noviembre	735 / 721 * 5 plaza Azaroa/ Noviembre	37.143.12 €	12.950,11 €

* Emakidan ez-emandako plazak, ezinduentzako edo arazo teknikoengatik dira / Las plazas no cedidas en concesión lo son por ser para personas con discapacidad o por problemas técnicos.

e) BARATZE EKOLOGIKOEN EMAKIDA ESPEDIENTEAK (OBAR) / EXPEDIENTES DE CONCESIÓN DE HUERTAS ECOLÓGICAS (OBAR)

LURSAIL KOPURUA. Numero de parcelas	ESLEIPENAK Adjudicaciones	BAJAK Bajas	DIRU SARRERAK (Tasak).Zenbat/kopurua Ingresos (Tasas)Número/importe	FIDANTZAK (Zenbat/kopurua). Fianzas (Cuántas/iimporte)
77	1	0	7,65 €	102,00 €

f) ONDARE ERANTZUKIZUN ESPEDIENTEAK (OERA) / EXPEDIENTES DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL (OERA)



HILEAN IREKITAKO ESPEDIENTEAK Expedientes incoados en el mes	ERREKLAMATUTAKO DIRU KOPURUA Importe total reclamado	HILEAN ONARTUTAKOAK (HORIEN KOPURU TOTALA) Admitidas en el mes (importe de las mismas)	HILEAN EZEZTATUTAKOAK (HORIEN KOPURU TOTALA) Rechazadas en el mes (importe de las mismas)	ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZI BIDEAN HELEGITUAK (KOPURUA) Recurridas en vía Contencioso Administrativa (importe)
6	4.406,43 € + 2 baloratu gabe / sin valorar	0 (0,00 €)	1 (1.227,25 €)	3 (0/1)

g) UDAL ONDASUNEN GAINEN ERREKLAMAZIO ESPEDIENTEAK HIRUGARRENEI / EXPEDIENTES DE RECLAMACIÓN DE DAÑOS A TERCEROS EN BIENES MUNICIPALES

HILEAN IREKITAKO ESPEDIENTEAK (ERREKLAMATUTAKO KOPURU OSOA) Numero de expedientes incoados en el mes (importe total reclamado)	ONARTUTAKOAK (HORIENGATIK JASOTAKO DIRU KOPURUA) Admitidas (importe recobrado por las mismas)	EZEZTUTAKOAK Rechazadas	EPAITEGIAN ERREKALMATUTAKOAK En trámite judicial de reclamación
4 (2.972,87 €)	8 (4.301,45 €)	0	1

h) UDAL LOKALEN LAGAPEN ESPEDIENTEAK- Erabileraren baimen puntualak (OLOK) / EXPEDIENTES DE CESIÓN DE LOCALES MUNICIPALES (OLOK) Autorizaciones uso puntuales

LOKALEN KOPURU TOTALA / HUTSIK Número total de Locales municipales / Vacíos	LOKALEN LAGAPEN ESKAERAK urtekoak/hilabetekoak Solicitudes de cesión de Locales anuales/mensuales	ONARTUTAKOAK urtekoak/hilabetekoak Admitidas anuales/mensuales	EZEZTUTAKOAK urtekoak/hilabetekoak Denegadas anuales mensuales
82 / 5	4/0	4/0	0/0



i) UDAL LOKALEN LAGAPEN ESPEDIENTEAK- arruntak (OLOK) / EXPEDIENTES DE CESIÓN DE LOCALES MUNICIPALES (OLOK) Ordinarias

LOKALEN KOPURU TOTALA / HUTSIK Número total de Locales municipales / Vacíos	LAGATUTAKO LOKAL KOPURUA / ELKARTE ETA ERAKUNDE LAGAPENDUNAK Número de locales cedidos / Asociaciones y Entidades cesionarias	LOKALEN LAGAPEN ESKAERAK urtekoak/hilabetekoak Solicitudes de cesión de Locales anuales/mensuales	ONARTUTAKOAK urtekoak/hilabete koak Admitidas anuales/mensual es	EZERTUTAKOAK urtekoak/hilabete koak Denegadas anuales mensuales
82 / 5	77/102	5/0	5/0	0/0

7. LANGILE PLANTILLA - PLANTILLA TRABAJADORES/AS (*)

ANTOLAKETA / ORGANIZACIÓN

SAILA	Langile kopurua	Lang. ordezkatuta	Lanorduak	Absentismoa Orduak - (%)	Ezbehar tasa Langileak (%)	Prestakuntza Orduak - (%)	Murrizketa Familia kontziliazioa	Eszedentzia Lang. kopurua	Amatasuna Lang. kopurua	Aitatasuna (delegatua)
Área	Personal	Personal sustituido	Horas laborables	Absentismo Horas (%)	Siniestralidad Personas- (%)	Formación Horas (%)	Reducción conciliación familiar	Excedencia N° personas	Maternidad N° personas	Paternidad (delegada)
Lehendakaritza Presidencia	49	2	6.041	140 (2,05%)	0	2 (0,03%)	0	0	1	1
Ogasuna eta Garapen Ekonomikoa Hacienda y desarrollo económico	17	0	1.776	203 (8,53%)	1 (5,88%)	8 (0,34%)	0	0	0	0
Agiritegia Archivo	4	1	407	140 (25%)	0	0	0	0	0	0



LURRALDEA / TERRITORIO

SAILA	Langile kopurua	Lang. ordezkatuta	Lanorduak	Absentismoa Orduak - (%)	Ezbehar tasa Langileak (%)	Prestakuntza Orduak - (%)	Murrizketa Familia kontziliazioa	Eszedentzia Lang. kopurua	Amatasuna Lang. kopurua	Aitatasuna (delegatua)
Área	Personal	Personal sustituido	Horas laborables	Absentismo Horas (%)	Siniestralidad Personas- (%)	Formación Horas (%)	Reducción conciliación familiar	Excedencia Nº personas	Maternidad Nº personas	Paternidad (delegada)
Hirigintza eta ingurumena Urbanismo y medio ambiente	21	1	2.489	67 (2,39%)	0	57 (2,03%)	0	1	0	0
Hiri Mantenua Mantenimiento urbano	82	2	9.214	534 (4,96%)	0	24 (0,22%)	1	0	0	0

HERRITARRAK / CIUDADANIA

SAILA	Langile kopurua	Lang. ordezkatuta	Lanorduak	Absentismoa Orduak - (%)	Ezbehar tasa Langileak (%)	Prestakuntza Orduak - (%)	Murrizketa Familia kontziliazioa	Eszedentzia Lang. kopurua	Amatasuna Lang. kopurua	Aitatasuna (delegatua)
Área	Personal	Personal sustituido	Horas laborables	Absentismo Horas (%)	Siniestralidad Personas- (%)	Formación Horas (%)	Reducción conciliación familiar	Excedencia Nº personas	Maternidad Nº personas	Paternidad (delegada)
Gizarte Zerbitzuak Servicios Sociales	%100 lanaldia/ jornada 100%: 37 ----- %57 lanaldia/ jornada 57%: 12	8	4.550	1.226 (20,74%)	1 (2,04%)	88 (1,49%)	3	1	0	0
Aniztasuna Diversidad	2	1	283	0	0	0	0	1	0	0
Berdintasuna Igualdad	2	0	278	0	0	0	0	0	0	0
Udaltzaingoa	82	2	9.967	984 (8,39%)	2 (2,44%)	18 (0,15%)	0	2	0	0



Policía Local										
Hezkuntza eta Gazteria	12	0	1.456	0	0	0	0	0	0	0
Educación y Juventud										
Hizkuntza Politika	17	2	2.203	217 (9,12%)	0	0	0	0	0	0
Política Lingüística										
Kultura Cultura	%100 lanaldia/ jornada 100%: 11 -----	1	1.613	259 (12,78%)	0	33 (1,63%)	0	0	0	0
	%57 lanaldia/ jornada 57 %: 1 -----									
	%60 lanaldia/ jornada 60%: 1 -----									
	%53,25 lanaldia/ jornada 53,25%:1 -----									
	%44,81 lanaldia / jornada 44,81%:1 -----									
	% 53,90 lanaldia / jornada 53,90%:1 -----									
%78,57 lanaldia / jornada 78,57%:1 -----										
Liburutegia	10	0	1.210	0	0	58 (4,14%)	0	0	0	0
Biblioteca										



Kirolak	3	0	424	0	0	0	0	0	0	0
Deportes										

(*)

1.- LANGILE KOP.: sailaren benetako langile-kopurua, edozein egoeratan daudela ere (baja, eszedentzia...)	1.-PERSONAL: es el nº de trabajadores/as real del área, independientemente de sus situación (baja, excedencia...)
2.- ORDEZKATUTAKO LANGILEAK: edozein arrazoi dela-eta ordezkaturik dauden langileak baja, eszedentzia edo soldatarik gabeko baimena, sindikatuko liberatua...	2.-PERSONAL SUSTITUIDO: es el nº de trabajadores/as sustituidos en el área por cualquier motivo: baja, excedencia o permiso sin sueldo, liberado sindical...
3.- LANORDUAK: hilabetean lan egindako ordu-kopuru ERREALA , ordu teorikoei lizentziak edo oporrak kenduta ateratzen dena. "Dedikazioko" orduak ere ez dira sartzen.	3.- HORAS LABORABLES: es el nº REAL de horas trabajadas en el mes, resultado de restar a las horas teóricas las licencias y vacaciones. Tampoco se incluyen las horas de "dedicación".
4.- ABSENTISMOA: ABAgatik (baja) lan egiten ez diren orduak. %k erreferentzia egiten dio lan egin ez diren orduen eta lan egin beharreko ordu teorikoen arteko proportzioari.	4.- ABSENTISMO: es el nº de horas no trabajadas por IT (baja) El % se refiere al porcentaje de horas no trabajadas en relación con las horas teóricas a trabajar en el área.
5.-EZBEHAR-TASA: zenbat pertsonak izan duten lan-istripuren bat dena delako hilabetean (baja eragin duten edo ez duten istripuak). Aurreko hilabeteko istripu batek eragindako baja mantentzen bada, ez da berriz aipatuko.	5.-SINIESTRALIDAD: es el nº de personas que han sufrido accidente de trabajo durante el mes en cuestión (se incluyen accidentes con y sin baja médica) Si se mantiene la baja por accte. del mes anterior no se vuelve a tener en cuenta.
6.- PRESTAKUNTZA ORDUAK: Erreferentzia egiten die prestakuntza-ekintza jakin baterako aurreikusitako ordu teorikoei, ekintzara joan ala ez.	6.- HORAS DE FORMACIÓN: Se refiere a las horas teóricas previstas en la acción formativa concreta, independientemente de la asistencia.

8. PROGRAMATUTAKO JARDUERAK / ACTIVIDADES PROGRAMADAS

HELBURUA Objetivo	JARDUERA Actividad	DATA Fecha	AURREKONTUA Presupuesto
----------------------	-----------------------	---------------	----------------------------



Lan Eskeintza Publikoa: Oferta Pública de Empleo:			
Plantilako plazak Plazas de plantilla			
1.- Ofizialak (Barne sustapena) 1.- Oficiales (Promoción interna)	Oposizio faseko azken ariketa eta merezimenduak Último ejercicio fase oposición y meritos	2020ko urtarrila Enero 2020	
2.- Hezkuntza eta Gazteria teknikaria 2.- Técnico de Educación y Juventud	Eskaerak jasotzeko epea Plazo de presentación solicitudes	2020ko urtarrila Enero 2020	
3.- Gizarte Zerbitzuetako Zuzendaria 3.- Directora Servicios Sociales	Eskaerak jasotzeko epea Plazo de presentación solicitudes	2020ko urtarrila Enero 2020	
4.- Kultur Dinamizatzailea 4.- Dinamizador Cultural	Eskaerak jasotzeko epea Plazo de presentación solicitudes	2020ko urtarrila Enero 2020	



<p>2020ko aurrekontua eta konpromiso kredituak Presupuesto 2020 y créditos de compromiso</p>	<p>Behin betiko onarpena eta argitalpena Aprobación definitiva y publicación</p>	<p>2019ko abendua Diciembre 2019</p>	
<p>2020ko Ordenantza Fiskalak Ordenanzas fiscales 2020</p>	<p>Behin betiko onarpena eta argitalpena Aprobación definitiva y publicación</p>	<p>2019ko abendua Diciembre 2019</p>	
<p>Partaidetzaren inguruko formakuntza saioak/ Sesiones formativas en materia de participación ciudadana</p>	<p>Herritarren partaidetza gaian aditua den pertsona bat ekarriko da politikari eta teknikariei gaiari buruzko oinarrizko formazioa emateko. 3 saio izango dira. /Se va a traer un experto en materia de participación ciudadana para dar 3 sesiones formativas sobre la materia a ediles y personal técnico.</p>	<p>2020ko urtarrilan (13 eta 22) eta otsailan (data zehazteke). Enero (13 y 22) y febrero (fecha pendiente de concretar) de 2020</p>	
<p>ZU! Arreta zerbitzuko urteko memoria Memoria anual del servicio de atención ZU!</p>	<p>ZU! Arreta zerbitzuko 2019 urteari dagokion memoria idatzi eta onartu Redacción y aprobación de la memoria anual 2019 del servicio de atención ZU!.</p>	<p>2020ko urtarrilak bukaera-otsailak hasiera Finales de enero-principios de febrero 2020</p>	