

KUDEAKETA TXOSTENA - ANTOLAKETA

INFORME DE GESTIÓN - ORGANIZACIÓN

Epealdia/Periodo: 2022 URRIA / OCTUBRE



1. JARDUERA MEMORIA OROKORRA / MEMORIA DE ACTIVIDADES GENERAL

HELBURUA Objetivo	JARDUERA Actividad	
	Aurrez aurreko arreta GUZTIZKOA- Atención presencial TOTAL	4.698
	Banakapena/Desglose	
Herritarren arreta Atención Ciudadana	ZUIn aurrez aurreko arreta- Atención presencial en el ZU!	3.435
	* Euskaraz / En euskera.....	661 (% 19,24)
	* Gazteleraz / En castellano	2.774 (% 80,76)
Telefonoz, telematikoki eta korreo elektronikoz/ Atención telefónica, telemática y por correo electrónico	Harreragilearen arretak- Primera atención	613
	* Euskaraz / En euskera.....	133 (% 21,70)
	* Gazteleraz / En castellano	480 (% 78.30)
	ZU!ko batz besteko itxaron denbora/Tiempo medio de espera en ZU!	3 '59''
	Sarrera erregistroa Registro de entrada	
	- Aurrez-aurre Presencial	1.630
	- Posta arrunta kanala (Correos) Canal postal ordinario	50
	- Kanal telematikoa Canal telemático	393 (% 18,32)
	- SIR bidezko sarrera erregistroak/ Registros de entrada SIR	72 (%3,36)
	- GUZTIRA Total	2.145
	Irteera erregistroa Registro de salida	
	- GUZTIRA Total	542
	Posta elektronikoko kanala (ZUko helbidea) Canal correo electrónico (correo del ZU!)	662 (Erantzuten dira baina ez zaie sarrera erregistroa ematen/Se responden pero no se les da registro de entrada)
	Jasotako jakinarazpen elektronikoak/ Notificaciones electrónicas recibidas	EJ-tik / del GºVº: 29 GFAtik / de DFG: 10 Arartekoa: 1
	Kanal telefonikoa Canal telefónico	Guztira/Total: 4.660 ZU!/ZU!: 1.819
	Jakinarazpen kopurua/ Nº de notificaciones	330
Herritar Kutxazaina/ Cajero ciudadano	Errolda bolanteak/ Volantes del padrón	722
	Errolda historikoa / Padrón histórico	204

	Erreziboen ordainketak/ Abono de recibos	46
	Ordaintzeko erreziboen kontsultak/Consulta recibos ptes	25
	Erreziboen ordainagiria/ Cartas de pago	39
Herritarren asebetetze maila/ Satisfacción ciudadanos	Inkestan parte hartu dutenak / Participantes en la encuesta: 66 :) 75,8 % : 12,1 % :(12,1 %	Gailua Gizarte Zerbitzuetan dago. / El dispositivo está en Servicios Sociales.
Biztanlegoa Población	Errolda altak Altas de padrón	182
	Errolda bajak Bajas padrón	251
	Zifra ofiziala (urtean behin) Cifra oficial (una vez año)	38.951 (2022/01/01) behin behinekoa provisional Alderaketa 2021. urtearekin Comparativa con 2021: - 268 (2022): behin betikoa- definitivo 2021/01/01 (39.219)
Udal antolaketa organo erabakitzaileak (kide bakarrekoak + kide anitzekoak) Órganos municipales de decisión (unipersonales + colegiados)	Alkate eta zinegotzi ordezkarien Dekretuak (guztira) Decretos de alcaldesa y concejales y concejales delegados (total)	278
	Udalbatzarreko bilkurak Sesiones plenarias	Ohikoak Ordinarias:1 Ezohikoak Extraordinarias:0 Ezohiko eta premiazkoak/ Extraord y urgentes:0
	Udalbatzako akordioak + mozioak + berri ematea eta beste organo erabakitzaileen kontrola Acuerdos Pleno + mociones + dar cuenta y control de otros órganos	Akordioak Acuerdos:5 Mozioak Mociones:2 Berri ematea eta beste organoen kontrola Dar cuenta y control de otros órganos: 3
	Tokiko Gobernu Batzordeko bilkurak Sesiones Junta Gobierno Local	Ohikoak Ordinarias:2 Ezohikoak Extraordinarias: 0 Ezohiko eta premiazkoak Extraord y urgentes:0
	Tokiko Gobernu Batzordeko akordioak Acuerdos Junta Gobierno Local	9
	Tokiko Gobernu Batzordeak, eztabaida organoa den aldetik, alkateari helarazitako irizpenak, hark ondoren erabakia har dezan Dictámenes que la Junta de Gobierno Local en cuanto órgano deliberante eleva al alcalde con carácter previo a la adopción de la correspondiente resolución	0
	Berri ematea Dar cuenta	0

	Bozerramaile Batzordeak (onartutako deklarazio instituzionalak) Junta de Portavoces (declaraciones institucionales acordadas)	0
Kudeaketa Gune Orokorra (KGO) eta arloetako koordinazio taldeak Ámbito de Coordinación General y grupos de coordinación de los ámbitos	Bilerak Reuniones	Kudeaketa Gune Orokorra (KGO) Ámbito de Coordinación General: 2 Antolaketa arloa Ámbito organización:2 Lurraldea arloa Ámbito territorio:2 Herritarrek arloa Ámbito ciudadanía:2
	Plan Estrategikoaren jarraipenerako A.K. C.A. de seguimiento del Plan Estratégico	0
	Planeamenduko A.K. C.A. de Planeamiento	0
	Ingurumeneko A.K. C.A. de Medio Ambiente	0
Aholku Kontseiluak Consejos Asesores	Herritarren segurtasuneko A.K. C.A. de Seguridad Ciudadana	0
	Euskarako A.K. C.A. de Euskera	0
	Berdintasuneko A.K. C.A. de Igualdad	1
	Kiroletako A.K. C.A. de Deportes	0
	Eskola kontseilua Consejo de educación	0
	Elkarbizitza eta Gizarte Ekintzarako A.K. C.A. de Convivencia y Acción Social	0
	Merkataritza eta Ostalaritza A.K. C.A. de Comercio y Hostelería	1
	Funtsezko txostenak (juridikoak eta ekonomikoak) Informes de relevancia (jurídicos y económicos)	12 Taula
	Aholkulari taldeko bilerak Reuniones de Asesoría Jurídica	1
	Defentsa juridikoa Defensa Jurídica	Tartekatutako auziak (udalak edo udalaren aurka) Procedimientos judiciales interpuestos (por el ayto o contra el ayto)
Auzi berriak Nuevos procedimientos judiciales		2
Amaitutako auziak (irraizak) eta emaitza Procedim. judiciales terminados (firmes) y resultado		2 udalaren alde / favorable al ayto – Kontratazioa eta ondarea / contratación y patrimonio (ondare erantzukizuna/ responsabilidad patrimonial) 26/2022- LA eta/y 120/2022
(*) Auzitegiko espediente elektronikoa. 2022ko irailean JustiziaSip ataritik Avantius-PSPra igarotzeko fasea hasi da, auzitegiko arlo guztietan izango da aplikagarri hurrengo hilabetetan. .		

<p>Expdte judicial electrónico. En septiembre de 2022 ha comenzado la transición desde JustiziaSip hacia Avantius-PSP, los próximos meses se extenderá a todos los órdenes jurisdiccionales</p>		
<p>LANGILEAK Plantilla</p>	<p>Langileria/Personal Empleado</p> <p>Karrerako Funtzionarioak/Funcionarios de carrera</p> <p>Bitarteko Funtzionarioak/Funcionarios interinos</p> <p>Lan Kontratudun Pertsonal finkoa/Personal laboral fijo</p> <p>Aldi baterako lan Kontratudun Langileak/Personal laboral temporal</p> <p>Behin-Behineko pertsonala/Personal eventual</p> <p>Erretiroak/ Jubilaciones</p>	<p>377</p> <p>Emakumeak/Mujeres: 178 Gizonak/Hombres: 199</p> <p>184</p> <p>161</p> <p>Plaza hutsa betetzen/ocupando plaza vacante: 114 Gaixotasun ordezkapena/sustitución enfermedad: 14 Zerbitzu eginkizunak ordezkapena, lizentziak, baimenak, amatasunak etab./sustitución comisiones servicio, licencias, permisos, maternidad etc.: 29 Aldi baterako programak/programas temporales: 4</p> <p>3</p> <p>28</p> <p>Etkez-etxeko laguntza zerbitzua/servicio ayuda domiciliaria: 15 Errelebo kontratua/contratos relevo: 0 jubilaciones parciales: Beste batzuk: aldi baterako ezintasuna, amatasuna etab. Otros: ITs, maternidad, interinidad, etc.: 4 Enplegua sustatzeko planen langileak/personal trabajador de planes de empleo: 9 Errefortzuk Madalenak, Iñauteriak, Atlantikaldia//Refuerzo Madalenak, Carnavales, Atlantikaldia: 0</p> <p>1</p> <p>Beharrezkoak/Forzosas: 0 Boluntarioak/Voluntarias: 0 Partzialak/Parciales: 0</p>
	<p>Praktiketako ikasleak/Alumnos/alumnas prácticas</p>	<p>2</p>
	<p>Lan segurtasun eta osasun batzordea - Comité seguridad y salud laboral</p>	<p>0</p>
	<p>Negoiazio-mahai orokorra Mesa general de negociación Akordioak Acuerdos</p>	<p>1 (2022-10-06)</p> <p>0</p>

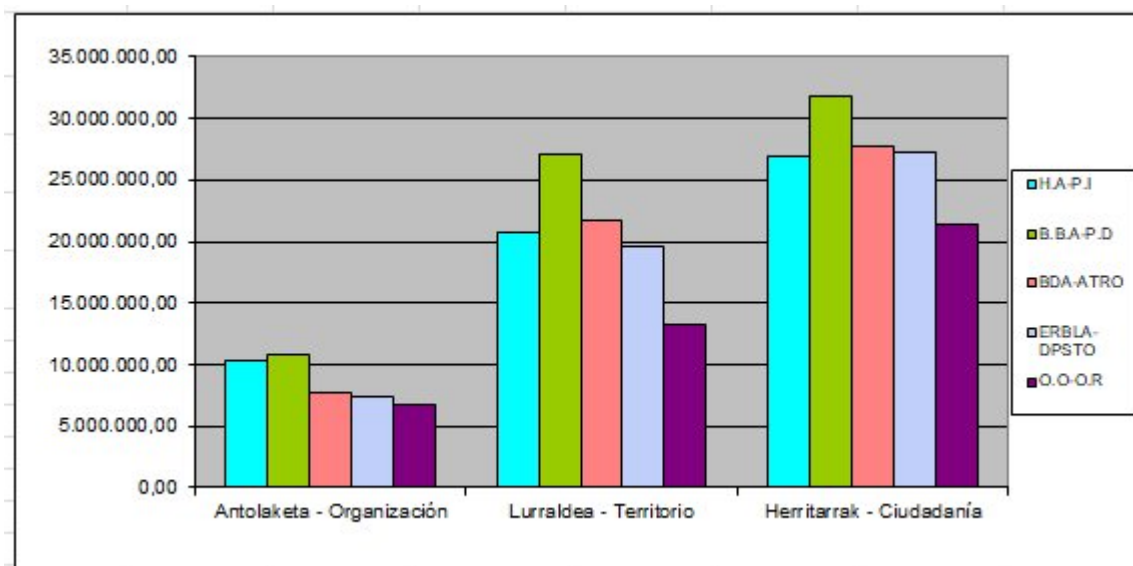
	Langileen ordezkariekin bilera Reunión con los representantes de los trabajadores	1 (2022-10-13)
SAIL - AZPISAILEN ANTOLAKETA LANA ORGANIZACIÓN DE ÁREAS Y SUBÁREAS	Lanketa hasia duten sail eta azpi-sailak: Áreas y subáreas que han iniciado el estudio: <ul style="list-style-type: none"> - Hiri Mantenua - Mantenimiento Urbano - Hezkuntza eta Gazteria – Educación y Juventud - Gizarte Zerbitzuak – Servicios Sociales - Kirolak - Deportes - Hirigintza - Urbanismo - Ingurumena - Medio Ambiente - Berdintasuna - Igualdad - Aniztasuna - Diversidad - Hizkuntza Politika - Política Lingüística - Kontratazioa eta Ondarea _-Contratación y Patrimonio - Giza Baliabideak – Recursos Humanos - Idazkaritza - Secretaria - Udaltzaingoa – Policía Local 	Onartutako organigrama eta eskumenak:: Organigrama y competencias aprobadas:: <ul style="list-style-type: none"> - Ogasuna eta Garapen ekonomikoa - Hacienda y desarrollo económico - Modernizazioa - Modernización - Informatika - Informatica - Kultura - Cultura - Liburutegia - Biblioteca
ENPLEGU PLANAK PLANES DE EMPLEO	Lanbide Orokorra - Lanbide General Lehen aukera – Primera experiencia Gazte Enplegu Plana - Plan de Empleo Juvenil BERPIZTUZ	Ebazpena - Resolución Ebazpena -Resolucion Eskaera - Solicitud Garatzen - Ejecución
PROTOKOLO ETA ARAUDIAK		
LAN ESKAINTZA PUBLIKOA OFERTA DE EMPLEO PUBLICO		

2. OGASUNA - HACIENDA

AURREKONTU KONTROLA
Control Presupuestario

Arloen arabera
Por ambitos

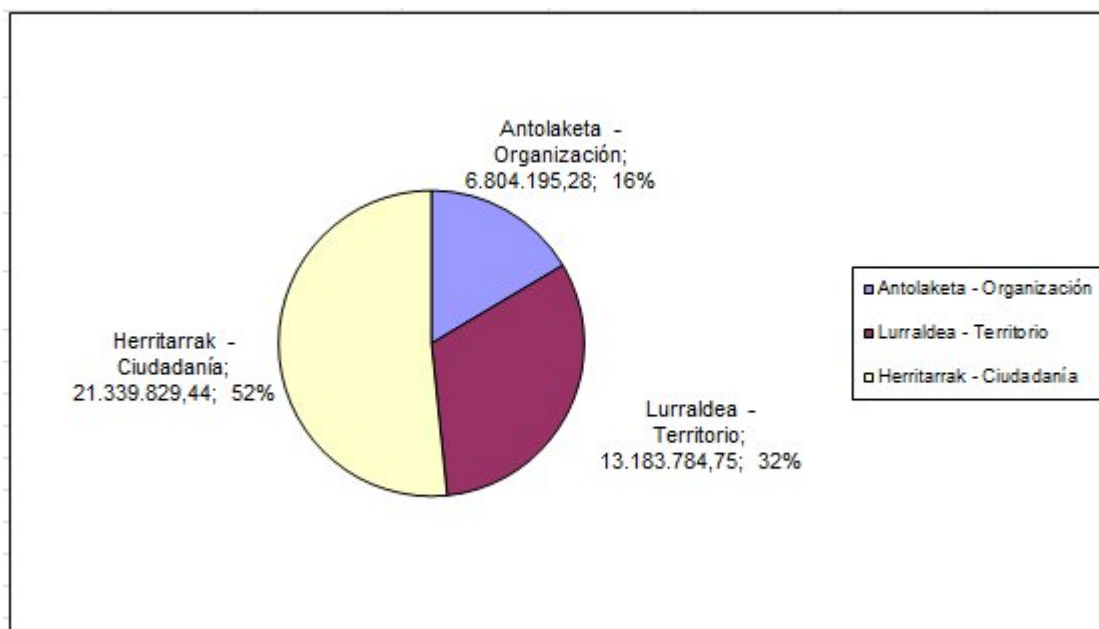
Arloa - Ambito	Hasier aurr. - Presup. Inicial	Behin bet aurr. - Presup. Definit.	Baimendua - Autorizado	Erabilia - Dispuesto	Onart. Oblig. - Obl. Reconoc.	Exekuzio % Ejecución
Antolaketa - Organización	10.340.064,06	10.895.346,44	7.793.792,17	7.385.023,97	6.804.195,28	62,45 %
Lurraldea - Territorio	20.804.874,66	27.147.551,32	21.677.476,79	19.543.612,13	13.183.784,75	48,56 %
Herritarrak - Ciudadanía	26.989.361,28	31.829.322,06	27.802.047,96	27.273.834,81	21.339.829,44	67,04 %
GUZTIRA - TOTAL	58.134.300,00	69.872.219,82	57.273.316,92	54.202.470,91	41.327.809,47	59,15 %



AURREKONTU KONTROLA
Control Presupuestario

Arloen arabera
Por ámbitos

Arloa - Ámbito	Hasier aurr.- Presup. Inicial	Behin bet aurr.- Presup. Definit.	Onart. Oblig. - Obl. Reconoc.	%Hasierakoa- Inicial	% Behin betikoa - Definitivo	% Onart. Oblig - Oblig. Recn.
Antolaketa - Organización	10.340.064,06	10.895.346,44	6.804.195,28	17,79 %	15,59 %	16,46 %
Lurraldea - Territorio	20.804.874,66	27.147.551,32	13.183.784,75	35,79 %	38,85 %	31,90 %
Herritarrak - Ciudadanía	26.989.361,28	31.829.322,06	21.339.829,44	46,43 %	45,55 %	51,64 %
GUZTIRA - TOTAL	58.134.300,00	69.872.219,82	41.327.809,47	100,00 %	100,00 %	100,00 %



2022 AURREKONTU KONTROLA: KAPITULUKA: URRIA / CONTROL PRESUPUESTARIOS 2022: CAPITULOS - OCTUBRE

GASTUA - GASTO

Kapitulua Capitulo	Hasierako aurr. - Presup. Inicial	Hasierako aurr. - Presup. Inicial	Behin bet aurr. - Presup. Definitivo	Baimendua - Autorizado	Erabilia - Dispuesto	Onart. Oblig. - Obl. Reconoc.	Ezekuzio % Ejecución
1	Personalko gastuak Gastos de personal	22.410.000,00	22.439.582,63	16.703.748,76	16.703.748,76	16.557.384,61	73,79 %
2	Gastuak ondasun arrunt eta zerbitzuetan	19.661.557,00	22.678.125,18	18.950.335,70	18.506.822,76	14.610.704,11	64,43 %
3	Finantza gastuak Gastos financieros	93.650,00	93.650,00	50.552,43	46.497,80	46.497,80	49,65 %
4	Transferentzia arruntak Transferencias corrientes	7.420.997,00	8.937.308,16	8.124.273,22	7.074.935,50	5.683.806,48	63,60 %
6	Inbertsio errealak Inversiones reales	6.688.096,00	13.725.103,02	11.766.375,72	10.610.952,10	3.169.902,48	23,10 %
7	Kapital transferentziak Transferencias capital	94.000,00	232.450,83	99.548,85	25.800,83	25.800,83	11,10 %
8	Finantza aktiboak Activos financieros	50.000,00	50.000,00	9.693,39	9.693,39	9.693,39	19,39 %
9	Finantza pasiboak Pasivos financieros	1.716.000,00	1.716.000,00	1.568.788,85	1.224.019,77	1.224.019,77	71,33 %
GUZTIRA		58.134.300,00	69.872.219,82	57.273.316,92	54.202.470,91	41.327.809,47	59,15 %

SARRERA - INGRESO

Kapitulua Capitulo	Hasierako aurr - Presup. Inicial	Hasierako aurr. - Presup. Inicial	Behin bet aurr. - Presup. Definitivo	Onar esk - Dchos Recon	Bildutakoa - Recaudado	Ezekuzio % Ejecución
1	Zuzeneko zergak Impuestos directos	10.259.500,00	10.259.500,00	10.392.643,41	8.739.964,62	101,30 %
2	Zeharkako zergak Impuestos indirectos	650.000,00	650.000,00	466.712,54	210.385,30	71,80 %
3	Tasak eta bestelako zergak Tasas y otros ingresos	8.412.300,00	8.793.091,76	6.943.013,56	3.119.223,88	78,96 %
4	Transferentzia arruntak Transferencias corrientes	32.947.200,00	34.295.992,32	25.653.787,58	25.611.893,76	74,80 %
5	Ondare sarrerak Ingresos patrimoniales	503.000,00	503.000,00	306.111,05	225.890,92	60,86 %
6	Inbertsio errealak besterenganatzetik eta hirigintzako jarduerak	650.000,00	650.000,00	130.528,85	130.528,85	20,08 %
7	Kapital transferentziak Transferencias de capital	1.862.300,00	2.380.000,45	695.705,20	693.281,80	29,23 %
8	Finantza aktiboak Activos financieros	50.000,00	9.540.635,29	10.693,39	1.601,47	0,11 %
9	Finantza pasiboak Pasivos financieros	2.800.000,00	2.800.000,00	0,00	0,00	0,00 %
GUZTIRA		58.134.300,00	69.872.219,82	44.599.195,58	38.732.770,60	63,83 %

AURREKONTU KONTROLA Control Presupuestario			
AURREKONTU ALDAKETAK Modificaciones presupuestarias	2022KALD0013: Konpromiso kredituak / Créditos de compromiso		122.315,00 (2022)
	2022KALD0015: Kreditu gaikuntza / Habilitación de créditos		136.334,00 (2023) 22.315,00 (2022)
AURREKONTU EGONKORTASUNA, FINANTZA IRAUNKORTASUNA ETA GASTU ARAUA: Aurrekontu exekuzioa Estabilidad presupuestaria, sostenibilidad financiera y regla de gasto: Ejecución del presupuesto (Txostena-Informe) → 3 HH	Egonkortasuna – Estabilidad:	Deficita:16.995.663,82 € Déficit:16.995.663,82€	Betetzen da: Se cumple:
	Iraunkortasuna – Sostenibilidad:	Zor bizia: %26,62 Deuda viva: 26,62%	Betetzen da: Se cumple:
	Gastu araua – Regla de gasto:	52,64%	Betetzen da: Se cumple:
	Ondorioak – Conclusiones:	2022rako arau fiskalak bertan behera geratu direnez, ez-betetze posibleek ez dute inolako eraginik izango. Errenterientzat ezarria dagoen 1.117.325 euroko defizit muga gaudituz gero, plan ekonomiko-finantzario bat egin eta onartu egin beharko litzateke. Dago que las reglas fiscales para 2021 han quedado suspendidas, los posibles incumplimientos no tendrán ninguna consecuencia. En todo caso, si se superase el límite de déficit de 1.117.325 euros fijado para Errenteria, deberá redactarse y aprobar un plan económico-financiero.	
INFORMAZIO IGORKETAK REMISIONES DE INFORMACIÓN	GFA - Estatua	Exekuzioa 3. HH / Ejecución 3er trim.	2022/10/14
	DFG - Estado	Kostuak / Costes	2022/10/14
	HKEE TVCP	Kontu orokorra 2021 Cuenta general 2021	2022/10/06
HIRUHILABETEKO KONTUEN TXOSTENA INFORME ESTADO DE CUENTAS TRIMESTRE	Aurrekontu exekuzioa 3 HH / Ejecución presupuesto 3T		
FISKALIZAZIO TXOSTENAK INFORMES DE FISCALIZACIÓN	Kontratazio espedienteak/Expdtes. Contratación		12
	GGBBetako espedienteak/Expdtes. RRHH		7
	Dirulaguntza espedienteak/Expdtes. Subvenciones		12
	GLL espedienteak/Expedientes AES		5
	Ondare erantzunkizuneko espedienteak/Expdtes responsabilidad patrimonial		0
	Faktura erlazioak/Relaciones de facturas		4
	Bestelakoak/Otros		3
	-----		-----
	Guztira/Total		43
	– Aldekoak/Favorables		42
– Aldekoak oharrekin/Fav. con observaciones		1	
– Kontrakoak/Desfavorables		0	
-----		-----	
Kontu-hartze funtzioa ez betetzeagatiko txostenak/ Informes de omisión de fiscalización			1

ORDAINKETAK (Udala, Errenteria Musikal,Oarsoaldea SA. eta Badia Berri SA.) PAGOS (Ayuntamiento, Errenteria Musikal, Oasoaldea S.A. y Badia Berri S.A.) 2022-03-Txostena OBBE-PMP		OBBE - Azken hiruhilabetean ordainketak egiteko batzbesteko epea (2022-3): P.M.P. - Plazo medio de pago último trimestre (2022-3):	2,58
		Hiruhilabetean ordaindutako eragiketen zenbatekoa /2022-3) Volumen de pago de las operaciones del trimestre (2022-3):	7.378.166,92 €
		Hiruhilabetean ordaindu gabe gelditu diren eragiketen zenbatekoa (2022-3): Volumen de operaciones que han quedado pendientes de pago en el trimestre (2022-3):	20.966,15€
DIRUZAINZTA: TESORERÍA	Aurreko izakinak: Existencias anteriores:		11.191.339,77€
	Sarrerak: Entradas:		2.441.897,63€
	Irteerak: Salidas:		3.695.210,95€
	Saldoa hilabete bukaera: Saldo fin de mes:		9.938.026,45€
	Gordailuak: Depositos:		
	Kobratutara jarri diren erroldak:		0
Kobratuta jarri diren ordainagiriak / Recibos puestos al cobro (650)		694.909,07€	
Borodantean kobratutakoa (Zergak) / Cobrado en voluntaria		2.366.958,09€	
Bide exekutiboan kobratutakoa (Zergak): Recaudado en periodo ejecutivo (Tributos):		157.353,47€	
Kobratzera bidali diren isunak eta denuntziak: Multas puestas al cobro (693)		57.112,56€	
Isunetan kobratutakoa: Recaudado en multas:		31.308,42€	
Egin diren zatipenak: Fraccionamientos: ()			
BAJAK BAJAS	Zergak /Impuestos:		0€
	Multas circulación / Isunak		
DIRULAGUNTZAK SUBVENCIONES	Hiruhilabetean emandakoak Concedidas en el trimestre:	3. Hiruhileko dirulaguntza txostena / Subvenciones 3º trimestre	
OARSOALDEA			

AURREKONTU KONTROLA Control Presupuestario

BESTE KUDEAKETA ADIERAZLEAK - OTROS INDICADORES DE GESTIÓN
AURREKONTUAREN EXEKUZIO EGOERA ESTADO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ANTOLAKETA / ORGANIZACION

Programa	Deskribapena	Urtea Año	Hasierako aurr. - Presup. Inicial	Behin bet aurr. - Presup. Definitivo	Baimendua - Autorizado	Erabilia - Dispuesto	Onart. Oblig. - Obl. Reconoc.	Exekuzio % Ejecución
01100	Zor publikoa / Deuda pública	2022	1.807.750,00	1.807.750,00	1.613.152,76	1.264.329,05	1.264.329,05	69,94 %
22100	Enplegatuen aldeko beste prestazio ekonomiko batzuk. Otras prestaciones económicas a favor de empleados	2022	710.000,00	739.582,63	314.366,97	314.366,97	314.366,97	42,51 %
33220	Artxiboa / Archivo	2022	290.063,85	311.663,85	236.071,96	236.071,96	209.768,32	67,31 %
33730	Auzo elkarteetako lokalak Locales asociaciones de vecinos	2022	26.000,00	26.000,00	21.843,49	21.843,49	18.619,77	71,61 %
49110	Herritarren arreta zerbitzua / Servicio atención ciudadana	2022	1.217.014,30	1.400.158,25	932.283,86	932.283,86	932.277,81	66,58 %
91200	Gobernu-organoak / Órganos de gobierno	2022	945.387,86	945.387,86	746.182,48	746.182,48	739.105,50	78,18 %
92000	Administrazio orokorra / Administración general	2022	613.642,04	643.322,04	518.574,64	518.574,64	439.025,45	68,24 %
92010	Informatika eta komunikazioak Informática y comunicación	2022	782.854,18	797.858,18	690.643,71	685.893,71	563.652,63	70,65 %
92030	Giza baliabideak / Recursos humanos	2022	1.403.850,47	1.403.850,47	550.327,56	549.427,56	401.878,21	28,63 %
92032	Lan arriskuen prebentzioa / Prevención riesgos laborales	2022	353.399,64	364.410,64	286.904,73	286.904,73	253.760,38	69,64 %
92040	Aholkularitza juridikoa / Asesoría Jurídica	2022	76.254,86	76.254,86	60.882,24	60.882,24	60.882,24	79,84 %
92050	Informazio gizartea eta herritarren partehartze Sociedad de la información y participación ciudadana	2022	294.400,00	504.660,80	343.055,89	310.355,89	189.453,81	37,54 %
92200	Erakunde lokalen koordinazioa eta antolakuntza instituzionala Coordinación y organización institucional de las entidades locales	2022	4.600,00	4.600,00	4.507,59	4.507,59	4.507,59	97,99 %
92910	Bake epaitegia / Juzgado de Paz	2022	18.375,00	18.375,00	14.520,49	14.520,49	11.329,58	61,66 %
93100	Kontabilitatea, administrazioa eta zergen ikuskaritza Contabilidad, administración e inspección de tributos	2022	348.870,14	348.870,14	258.697,37	258.697,37	257.947,75	73,94 %
93200	Tributu-sistemaren kudeaketa Gestión del sistema tributario	2022	15.000,00	15.000,00	9.430,10	9.430,10	8.046,59	53,64 %
93210	Udal zergen kudeaketa / Gestión de tributos locales	2022	244.447,32	244.447,32	198.963,11	198.963,11	198.963,11	81,39 %
93220	Zergabilketa / Recaudación	2022	349.824,97	349.824,97	259.201,36	259.201,36	259.201,36	74,09 %
93300	Ondarearen kudeaketa / Gestión del Patrimonio	2022	711.485,77	761.485,77	636.030,74	614.436,25	595.587,90	78,21 %
93310	Garajeak / Garajes	2022	47.000,00	52.000,00	40.744,23	40.744,23	24.084,37	46,32 %
93400	Diruzaintza / Tesorería	2022	79.843,66	79.843,66	57.406,89	57.406,89	57.406,89	71,90 %
GUZTIRA - TOTAL			10.340.064,06	10.895.346,44	7.793.792,17	7.385.023,97	6.804.195,28	62,45 %

3. INFORMAZIO GIZARTEA/ SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN

a Kudeaketa administratiboa/ Gestión administrativa

JARDUERA Actividad		EMAITZAK Resultados	
Espediente kudeatzailea EsKuA/Gestor de expedientes EsKuA	Espediente zki totala/ Nº total exptes: 266	Berriak/ Nuevos:2	Erabiltzaileei arreta-inzidentziak/atención a usuarias incidencias:73
ZERBIKAT (Tramiteak/trámites).	Kopuru totala publikoak/ Públicas nº total: 223 Berriak /Nuevos: 0	Sinkronizatzeko eskaerak/ Solicitudes de sincronización: 6 Inprimakiak/Impresos: 376	Erabiltzaileei arreta-inzidentziak/ atención a usuarias incidencias(nº): 11
	<p>IZFEren EsKuA aplikazioa Errenteriako Udalak espedienteen kudeaketa elektronikorako erabiltzen duen tresna da. Espediente elektronikoa administrazio-prozedura bati dagozkion dokumentu elektronikoen multzoa da.... Dokumentu elektronikoen kudeatzeko politikaren elkarreragingarritasunerako arau teknikoak espediente elektronikoen kudeaketari eta kontserbazioari buruzko alderdiak ere jorratzen ditu./ La aplicación ESKuA de IZFE es la herramienta que utiliza el Ayuntamiento de Errenteria para la gestión electrónica de expedientes.El expediente electrónico es el conjunto de documentos electrónicos pertenecientes a un procedimiento administrativo.... La norma técnica de interoperabilidad de la política de gestión de documentos electrónicos aborda también aspectos relativos a la gestión y conservación de los expedientes electrónicos.</p>		<p>Lehendik dauden espedienteen izapideei dokumentuen euskarazko bertsioa gehitzen ari gara. Espediente berrietan, hasieratik, dokumentuak bi bertsioetan sortzen dira./ A los trámites de los expedientes ya existentes, estamos añadiendo la versión sólo en euskera de los documentos. En los expedientes nuevos, desde el principio, los documentos se crean en las dos versiones.</p>
Ordenantza Fiskalen DB/BD OOFF	Erabiltzaileei arreta/atención a usuarias(nº/h): 1/0.5h		

b GARDENTASUNA ETA DATU IREKIAK /TRANSPARENCIA Y DATOS ABIERTOS

JARDUERA Actividad	EMAITZAK Resultados
-----------------------	---------------------

GARDENTASUN ATARIA/ PORTAL DE TRANSPARENCIA	1Batezbestekoa: argitaratze maila (LILE)/Media: grado de publicación (LILE): 79,05 % Batezbestekoa: egunertaze-maila (LILE)/Media: grado de actualización (LILE): 75,17%	Igotako dokumentuak/ Documentos subidos: 31	Orri bisitatu dira / páginas vistas: 2.072 Bisitak / visitas: 314	Herritarren idatzi kopurua/ N° de escritos de la ciudadanía: 0
12019angardentasunaren eta datu-irekien esparruan aurrera egiteko proiektuan egin zen publizitate aktiboaren diagnostikotik lortutako emaitzak./ Resultados obtenidos del diagnóstico de publicidad activa que se realizó en el proyecto para avanzar en el cumplimiento de la transparencia y en la apertura de datos en el año 2019.				
OPEN DATA	Esteka funtzionatzen ez duenez ezabatu da Gardentasuna ataritik / El link no funciona y se ha eliminado del portal Transparencia			
Datu irekiak/ Datos abiertos Gardentasuna / Transparencia	Open data/Gardentasuna/ "CIVIO- Aurrekontua denontzat": "CIVIO- Aurrekontua denontzat"ri buruz, plataforma 2022 urteko hirugarren hiruhilekora arte eguneratuta dago. / En cuanto a "CIVIO- Aurrekontua denontzat" la plataforma está actualizada hasta el tercer trimestre del año 2022.			

c e-ADMINISTRAZIOA / e-ADMINISTRACION

JARDUERA Actividad	EMAITZAK Resultados
WEB NAGUSIA/ WEB PRINCIPAL	Pausoak/pasos: Wordpresseko Canvas eguneratzeko lanak jarraitzen dute. Kanpoko bi enpresa azpiegitura hori erabiliz lanean hasi dira. /Se continúa con el proyecto para actualizar el Canvas de Wordpress. Dos empresas externas han empezado a utilizar la nueva infraestructura.
APP mugikorrenzta/APP para móvil:	Pausoak/pasos: APPa bajan emanda dago. / La APP está dada de baja.
Administrazio elektronikoa/ Administración electrónica	- SIR (sistema de interconexión de registros). IZFEren bitartez sistema hau erabilgarri dago. 2021eko irailean bere inplantazioarekin hasi ginen: SIR- dokumentuen sarrerak ZU!tik egingo dira eta SIR-dokumentuen irteerak, departamentu bakoitzak bereak egingo ditu. Inplantazio hau piskanaka egiten ari gara. 2022ko maiatzaren 10etik EsKua-SIR lotura egin dute IZFEtik, hau da, beste administrazio publikoei jakinarazpenak eta idatziak zuzenean bidali daitezke EsKuatik SIR bidez. / SIR (sistema de interconexión de registros). A través de IZFE este sistema está utilizable. En septiembre de 2021 se comenzó su implantación en el ayuntamiento; la entrada de documentos en el registro lo realiza el servicio de atención ZU!. La salida de los documentos se hará de forma descentralizada; cada departamento enviará sus documentos. La implantación se está realizando de forma progresiva. El 10 de mayo de 2022 desde IZFE se ha realizado la conexión de EsKuA-SIR, es decir, las notificaciones a otras administraciones públicas ya se pueden realizar directamente desde EsKuA.
eAdministrazio lantaldea/ grupo de trabajo de administración electrónica	- Lantaldea urriaren 27an bildu da. / El grupo de trabajo se ha reunido el 27 de octubre. - IZFEko administrazio elektroniko batzordea, irailaren 30ean bildu da. Hurrengo bilera 2023ko urtarrilan egingo da/ La comisión de administración electrónica de IZFE se ha reunido el 30 de septiembre. La siguiente reunión será en enero de 2023.
eAdministrazio ordenantza/ Ordenanza reguladora de la eAdministración	- Udal eta EM organismo autonomoaren hautapen prozesuetan harremanak telematikoak izatea behartzen duen udal ordenantzari hasierako onespina eman dio irailak 27an Udaltzako. Urrian erakustaldi publikoan egon da/ En el pleno de 27 de septiembre se ha aprobado inicialmente la ordenanza reguladora de la obligación de relacionarse telemáticamente en los procesos selectivos del ayuntamiento y del organismo autónomo Erretereria Musikal. En octubre ha estado en periodo de exposición pública.

d HERRITARREN PARTE-HARTZEA / PARTICIPACIÓN CIUDADANA

JARDUERA Actividad	EMAITZAK Resultados
HAPO-aren berritzea / Renovación PGOU	<input type="checkbox"/> HAPOaren alorrean ez da ekintzarik gauzatu /No se ha llevado a cabo ninguna acción relativa al PGOU

e KOMUNIKAZIOA/COMUNICACIÓN

JARDUERA Actividad	EMAITZAK Resultados
Prentsa oharrak/ Notas de prensa	Kopurua/ Cantidad 30
Prentsaurrekoak / Ruedas de prensa	Kopurua/ Cantidad: 10
Albisteak komunikabideetan / Informaciones en medios	Guztira /Total Ez dago kontabilizatuta. Honetaz arduratzen den artxiboko langilea bajaran. No contabilizadas. La persona encargada de esta tarea en el archivo se encuentra de baja.
Argitalpenak / Publicaciones	Argitalpen kopurua / 0 Ale kopurua /ejemplares
Bandoak eta antzekoak / Bandos y similares	Kopurua/ Cantidad:0
Informazio-bilerak herritarrekin / Reuniones informativas con la ciudadanía	Bilera kopurua / Número de reuniones 0 Parte hartzaile kopurua / Número de asistentes
Informazio kanpainak- ekimenak / Campañas y actividades comunicación	Kopurua/ Cantidad 0 Gaia / Tema -
Kazetarien informazio eskaerak Solicitudes de información periodistas	Kopurua/ Cantidad: 0 Gaia / Tema:
Webguneak / Webs	Albisteak/ Noticias Herri Bizia: 44 Webguneko albisteak/ Noticias web: 7 Web nagusiko bisitak / Visitas web principal: 8.878 bisita egondira / páginas vistas 5.175 bisitari/visitantes Herri bizia: Bisitak / Visitas: 11.947 Bisitariak / visitantes: 7.288

Sare sozialak / Redes sociales	Twitter@errenteriaudala Mezu kopurua / Número de mensajes:8 Jarraitzaileak/ Seguidores: 2512 Berriak / Nuevos:1	Twitter @HerriBizia Mezu kopurua / Número de mensajes: 98 Jarraitzaileak/ Seguidores: 2744 Berriak / Nuevos: 8 Inpresioak /Impresiones:36.400 Interakzioa /Interacción:%2,0	Facebook @herribia Mezu kopurua / Núm de mensajes:84 Jarraitzaileak/ Seguidores: 4489 Berriak / Nuevos: 276 Inpresioak /Impresiones:-neurtzeko erramintan gertatu diren arazoak direla eta datu hau ez dago eskuragarri/ debido a problemas con la herramienta de medición este dato no está disponible Interakzioa /Interacción:%32,1

4. ARTXIBOA ARCHIVO

a) KONTSULTAK-ERREPRODUKZIO ESKAERAK CONSULTAS-SOLICITUDES DE REPRODUCCIÓN

MOTA Tipo	DEPARTAMENTUKA- ERABILTZAILA MOTA KANAL Por departamento- Tipo de usuario	Guztira Total	KANALAREN ARABERA Por canal
Maileguak / Préstamos	37 Artx. adm. / Arch. adm.: 29 Tart. artx. hist. / Arch. interm.hist. : 8+0	81	Aurrez aurre / Canal presencial 26
Kanpoko kontsultak/ Consultas externas 8 perts. 8 bisita 8 pers. 8 visitas	44 Artx. adm. / Arch. adm.: 17 Tart. hist. /Arch. interm. Hist. : 0+15 Artx. fot. / Arch. fot.: 2 Bestelakoak/ Otras: 10		Kanal telef./ Canal Telef. 37
Erabilera publikorako baimen eskaerak Solicitud de permisos de uso público:		1	Posta elektronikoa/ Correo electrónico 18 Erantzundakoak/ Respondidos: 1

b) AGIRI-SARRERAK eta KATALOGAZIOAK/ INGRESOS DE DOCUMENTACIÓN y CATALOGACIONES

ARTXIBO MOTA Tipo archivo	Esp. guztira Total exped.	DEPARTAMENTUKA- ESP. ZKIA. Por departamento- Núm. de exped.	KUXA KOPURA Cantidad cajas	METRO LINEALAK/ Metros lineales
Artx. adm./Arch. admin.	14	Hirigintza / Urbanismo.	14 kutxa/caja	10 ml 1.40
Tarteko artx./Arch. intermedio.	28	Kontratazioa / Contratación – Hezkuntza eta Gazteria / Educación y Juventud	13 kutxa/caja	5 ml 0,70
Argazki artx. / Arch. fotográfico	3		0 album/album	0 ml 0.00
Prentsa / Prensa	0	Alkatetza / Alcaldía	0 kutxa/caja	0 ml 0.00
GUZTIRA/ TOTAL	45		36 kutxa/caja	15 ml 2,10
Prentsa boletina boletín prensa	Boletín kopurua / nº boletines: 0			

c) BISITA GIDATUAK/ VISITAS GUIADAS

Bisita kop. Nº visitas	Pertsonak/ Personas	Bisita mota/ Tipo de visita	Erabiltzaila mota/ Tipo usuaria/o	Hizkuntza/ Idioma
0	0	Haurrentzako /Infantiles: 0 Helduentzako / Personas adultas: 0 Familiak / Familias: 0	Ikasleak/ Estudiantes: 0 Herriko elkart./ Asoc. del munic.: 0 Herri kanpoko elkar./ Asoc. fuera del mun.: 0 Herriarrak/ Ciudadanos/as: 0	Eusk./ En eusk.: 0 Elebitan/Bilingüe:0 Gazt./ En cast.: 0

d) ONDAREAREN EUROPAKO JARDUNALDIAK / JORNADAS EUROPEAS DE PATRIMONIO. “Ondarea loratuz, gozatu! Patrimonio sostenible”

IZENBURUA / Título	Ekintza nabarmenenak / Acciones relevantes
Hainbat ekitaldi San Marko gotorlekuaren denboraldi itxierarako: urriak 12-18 / Actos varios para el cierre de la temporada del fuerte de San Marcos: 12-18 de octubre	1.- Bisita gidatua: “Non gaude? San Marko gotorlekuan gaude, baina ez soilik hor” urriaren 12tik 16ra / 1.- Visita guiada: “¿Dónde estamos? Estamos en el fuerte de San Marcos, pero no solo ahí”, del 12 al 16 de octubre 2.- Tailerrak: “Aizpitarateko kobazuloetako biztanleen bizimodua. Historiaurreko tailerrak”, urriaren 15 eta 16 / 2.- Talleres: “Modo de vida de habitantes de las cuevas de Aizpitarate”, 15 y 16 de octubre 3.- Hitzaldia “Añarbe, basoa eta ura: udal baliabideen erabilera jasangarria”, urriak 18 / 3.- Conferencia: “Añarbe, bosque y agua: uso sostenible de los recursos municipales”, 18 de octubre

e) **KOLDO MITXELENA IKERKETA BEKA / BECA DE INVESTIGACIÓN KOLDO MITXELENA**

IZENBURUA / Título	Ekintza nabarmenenak / Acciones relevantes
2020 Koldo Mitxelena XV. Ikerketa Beka XV Beca de Investigación Koldo Mitxelena 2020	2020 KM XV Epaimahaia. Jarraipen txostenaren balorazioa.: / Tribunal de la XV Beca KM. Valoración del Informe de seguimiento..

5. INFORMATIKA - INFORMÁTICA

Jarduera: Gertaerak/Incidencias		Jasotakoak / Recibidas	Egin gabekoak / Pendientes
1	Irekiak / Abiertas	253	9

Ordenadoreak	Windows 10	Win 7	Win XP	Ubuntu	Tab W81	Tab Andr.	Tab IOS	Denera / Total	Prestatuak Hilean / Configurados mes
1 Sarean / En la red	333	1	1					335	
2 Saretik kanpo / Fuera de la red	28	9	94	9	5	9	4	158	

Ekintza nabarmenenak / Acciones relevantes	Deskripzioa / Descripción
Sareko ordenadoretan software eguneratu Actualizar software de ordenadores en red	Udal sarea Red municipal
Nextcloud Nextcloud	Ziurtagiriak eguneratu eta erabiltzaileen eskaerak erantzun. / Se han actualizado certificados y se han respondido peticiones de usuarios.
Segurtasun-eskema nazionala (ENS) - Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorra (DBEO) Esquema Nacional de Seguridad - ENS- Reglamento General de Protección de Datos (RGPD)	Ez da auerrapausirik eman, azaroan Informazioaren Segurtasun politika dokumentua langileen artean zabalduko da eta erankinak webgunean argitaratuko dira. / No se ha avanzado con el proyecto. En noviembre se compartirá la Política de la seguridad de la información con los empleados.
Segurtasun kopia sistemaren azterketa Análisis del sistema de copias de seguridad	Gaur egungo backup sistemaren azterketa eta indartzea. / Análisis y mejora del sistema de backup.
Posta elektronikoa aldatzeko pausuak eman. / Avances para el cambio del sistema de correo electrónico.	Urrian migrazio progak egin dira. / En octubre se han realizado pruebas de migración.
2022ko kontratazioetarako pleguak bideratzea Trabajar en los pliegos para contrataciones del 022	Ondorengo kontratuak bideratzen: / Se está trabajando en los siguientes contratos: <ul style="list-style-type: none"> - Savia Cloud-era migrazioa / Migración a Savia Cloud - Telefonía eta komunikazioak / Telefonía y comunicaciones
Edukiontzietako serraila berriak probatzea / Prueba de nuevas cerraduras para contenedores.	Seigarbost enpresareskin pilotoa egiten jarraitzen da. Sigue el proyecto piloto con la empresa Seigarbost.

Zerga Ordenantza progresiboak / Ordenanzas fiscales progresivas	Urriar informazioa kudeatzeko erabiliko den programa garatzen jarraitu da. / En octubre se ha trabajado en el desarrollo del programa que gestionará los datos.
---	---

Hurrengo proiektuak / Próximos proyectos		Deskripzioa / Descripción
1	Segurtasun kopia sistemaren azterketa Análisis del sistema de copias de seguridad	Gaur egungo backup sistemaren azterketa eta hobetzea. Análisis y mejora del sistema de backup.
2	Sareko V:\ unitatea Unidad de red V:\	Edukia, erabilera eta irtenbidea aztertzea Análisis de contenido, el uso y la solución.
5	Herritar txartela / Tarjeta ciudadana	Herritar txartelaren definizio eta kontratazioa / Definición y contratación de la tarjeta ciudadana.

6. KONTRATAZIOA ETA ONDAREA CONTRATACIÓN Y PATRIMONIO**a) KONTRATAZIOAK / CONTRATACIONES**

XEDEA Objeto	GEHIENGO AURREKONTUA Presupuesto máximo	PROZEDURA Procedimiento	HASIERAKO DATA Fecha de inicio	EPEA plazo	LUZAPENA Prórroga
Errenteriako Udalerriko erdigunean saneamendua hobetzeko lanen 3. fasea /3ª fase de mejora de saneamiento del Sector Centro del término municipal de Errenteria	95.000 € (%10 BEZa bame)/ 95.000 € (%10 IVAincludido)	IREKIA/ ABIERTO	2022/10/04 04/10/2022	3 hilabete 3 meses	EZ NO
Errenterian nerabeen aisialdia euskaraz sustatzeko KUADRILLATEGI egitasmoa garatzeko zerbitzua / Servicio deonominado KUADRILLATEGI para fomentar el uso del euskera en el tiempo libre de la población adolescente en Errenteria	12.314,98 € (%10 BEZa bame)/ 12.314,98 €(%10IVAincludido)	IREKIA/ ABIERTO	2022/10/04 04/10/2022	2 ikasturte 2 cursos	BAI, ikasturte 1 SI, 1 curso
Kontxa akustikaren homidura. Erabilera anitzeko areto nagusia (Lekuona Fabrika) NextGeneration/Suministro de concha acústica. Sala central polivalente (Fabrika Lekuona) NextGeneration.	52.586,60 € (%21 BEZa bame)/ 52.586,60€(%21IVAincludido)	IREKIA/ ABIERTO	2022/10/10 10/10/2022	6 aste 6 semanas	EZ NO
Elkargune gizarteratzeko zuzendutako eguneko arretarako zerbitzuen dinamizazioa / Servicio de dinamización de los servicios de atención diurna para la inclusión social Elkargune	32.340 € (%10 BEZa bame)/ 32.340 € (10%IVAincludido)	IREKIA/ ABIERTO	2022/10/13 13/10/2022	2 urte 2 años	BAI, urte 1 SI, 1 año
NG: Errenteriako Gizarte Zerbitzuetako Departamentuari aholkularitza teknikoa emateko zerbitzua / NG: Servicio de asesoramiento técnico al Departamento de Servicios Sociales de Errenteria	58.149€ € (21% BEZ bame)/ 58.149€ (10%IVAincludido)	IREKIA/ ABIERTO	2022/10/20 20/10/2022	Urte 1 1 año	EZ NO
Errenteriako udalerriko parke eta lorategien kontserbazio eta mantentze zerbitzua / Servicio de conservación y mantenimiento de parques y jardines del término municipal de Errenteria	I. LOTEA: 250.000€ (21%BEZ bame) /250.000€(%21IVAincludido)	IREKIA/ ABIERTO	2022/10/21 21/10/2022	2 urte 2 años	BAI, 1 + 1 urte SI, 1 + 1 año

	<p><u>II. LOTEA:</u></p> <p>256.250€ (21% BEZ barne)/ 256.250€(%21IVAincluido)</p> <p><u>III. LOTEA:</u></p> <p>192.500€ (21% BEZ barne) /192.500€(%21IVAincluido)</p> <p><u>IV.LOTEA:</u></p> <p>30.000€(21% BEZ barne)/ 30.000€(%21IVAincluido)</p>				

b) ESLEIPENAK / ADJUDICACIONES

XEDEA Objeto	ESLEIPENDUNA Adjudicatario	LIZITAZIOKO KOPURUA Importe de licitación	ESLEITUTAKO KOPURUA Importe de adjudicación	HASIERAKO DATA Fecha de inicio	EPEA Plazo	LUZAPENA Prórroga
Iztieta isurketak ekiditeko obrak – Nafarroa etorbideko blokea /Obras para evitar los vertidos de Iztieta – Bloque de la Avenida de Navarra	EXCAVACIONES Y OBRAS DE DIEGO, S.L.	68.035,41 € (%21 BEZa bane) / 68.035,41 € (%21 IVA incluido)	63.136,87€(%21 BEZa bane) / 63.136,87€(21 % IVA incluido)	2022/10/20 20/10/2022	2 aste 2 semanas	EZ NO
Errenteriako Hezkuntza komunitaterako harrera eta laguntza Proiektua / Proyecto de acogida y acompañamiento a la comunidad educativa de Errenteria	ELKARREKIN KOOP. ELK. TXIKIA	34.840,17 €(%10 BEZa bane) / 34.840,17(10% IVA incluido)	34.790€(10% BEZabane) /34.790€(10% IVA incluido)	2622/10/20 26/10/2022	2 ikasturte 2 cursos	EZ NO
Telefonia finkoa, telefonia mugikorreko eta interneteko zerbitzua (I, II eta III. Loteak)/ Servicio de telefonía fija, móvil e internet (Lotes I, II y III)	EUSKALTEL S.A.	1. LOTEA: 30.000€ (21% BEZa bane) / 30.000€ (21% IVA incluido) 2. LOTEA: 30.000 € (21% BEZa bane) / 30.000€ (21% IVA incluido) 3. LOTEA: 10.000 € (21% BEZa bane) / 10.000€ (21% IVA incluido)	1. LOTEA: 12.932,96€ (21% BEZa bane) / 12.932,96€ (21% IVA incluido) 2. LOTEA: 22.670,40€ (21% BEZa bane) / 22.670,40€ (21% IVA incluido) 3. LOTEA: 8.900 € (21% BEZa bane) / 8.900€ (21% IVA incluido)	27/10/2022 27/10/2022	2 urte 2 años	BAI, urte 1 SI, 1 año

c) UDAL ETXEBIZITZAK/VIVIENDAS MUNICIPALES:

ETXEBIZITZA KOPURUA Nº Viviendas	OKUPATUTA Ocupadas	HUTSIK Desocupadas	ALOKAIRUEN DIRUSARRERAK Ingresos Alquileres	GASTUAK URRIAN ORDAINDUTA Gastos abonados OCTUBRE
36	33	3	3.333,17 €	2.165,20 €

d) UDAL APARKALEKUAK (EG)/GARAJES MUNICIPALES (EG):

UDALAK ZUZENEAN KUDEATUTAKO APARKALEKU KOPURUA: Nº Garajes gestión directa Ayuntamiento	ALOKAIRUA ALOKAGAI PLAZAK / ALOKATUTA Alquiler Plazas disponibles /Alquiladas	ALOKAIRUA / URTEKO ALTAK HILABETEKOAK Alquiler / Altas Anuales Altas mes	ALOKAIRUA / URTEKO BAJAK HILEKOAK Alquiler / Bajas Anuales Bajas mes	EMAKIDA PLAZA KOPURUA / ESKUALDAKETAK HILEAN Plazas en Concesión Transmisiones /mes	DIRUSARRERAK URRIA Ingresos OCTUBRE	GASTUAK URRIAN ORDAINDUTA Gastos abonados OCTUBRE
8	286 / 274	16 / 2022 1/ Urria / Octubre	13 / 2022 2/ Urria / Octubre	735 / 721 * 8 plaza Urria / Octubre	20.323,45 €	13.045,24 €

* Emakidan ez-emandako plazak, ezinduentzako edo arazo teknikoengatik dira / Las plazas no cedidas en concesión lo son por ser para personas con discapacidad o por problemas técnicos.

e) BARATZE EKOLOGIKOEN EMAKIDA ESPEDIENTEAK (OBAR) / EXPEDIENTES DE CONCESIÓN DE HUERTAS ECOLÓGICAS (OBAR)

LURSAIL KOPURUA. Numero de parcelas	ESLEIPENAK Adjudicaciones	BAJAK Bajas	DIRU SARRERAK (Tasak).Zenbat/kopurua Ingresos (Tasas)Número/importe	FIDANTZAK (Zenbat/kopurua). Fianzas (Cuántas/iimporte)
77	1	0	0(0€)	4 (410,15€)

f) ONDARE ERANTZUKIZUN ESPEDIENTEAK (OERA) / EXPEDIENTES DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL (OERA)

HILEAN IREKITAKO ESPEDIENTEAK Expedientes incoados en el mes	ERREKLAMATUTAKO DIRU KOPURUA Importe total reclamado	HILEAN ONARTUTAKOAK (HORIEN KOPURU TOTALA) Admitidas en el mes (importe de las mismas)	HILEAN EZEZTATUTAKOAK/ATZERATUAK (HORIEN KOPURU TOTALA) Rechazadas/Desistidas en el mes (importe de las mismas)	ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZI BIDEAN HELEGITUAK (KOPURUA) Recurridas en vía Contencioso Administrativa (importe)
1(0 €)	159.559,58 €	1 baloratu gabe	0(0 €)	0(0€)

g) UDAL ONDASUNEN GAINEKO KALTEEN ERREKLAMAZIO ESPEDIENTEAK HIRUGARRENEI / EXPEDIENTES DE RECLAMACIÓN DE DAÑOS A TERCEROS EN BIENES MUNICIPALES

HILEAN IREKITAKO ESPEDIENTEAK (ERREKLAMATUTAKO KOPURU OSOA) Numero de expedientes incoados en el mes (importe total reclamado)	ONARTUTAKOAK (HORIENGATIK JASOTAKO DIRU KOPURUA) Admitidas (importe recobrado por las mismas)	EZEZTUTAKOAK Rechazadas	EPAITEGIAN ERREKALMATUTAKOAK En trámite judicial de reclamación
1(302,50 €)	2(101,64 €)	0	1

h) UDAL LOKALEN LAGAPEN ESPEDIENTEAK- Erabileraren baimen puntualak (OLOK) / EXPEDIENTES DE CESIÓN DE LOCALES MUNICIPALES (OLOK)
 Autorizaciones uso puntuales

LOKALEN KOPURU TOTALA / HUTSIK Número total de Locales municipales / Vacíos	LOKALEN LAGAPEN ESKAERAK urtekoak/hilabetekoak Solicitudes de cesión de Locales anuales/mensuales	ONARTUTAKOAK urtekoak/hilabetekoak Admitidas anuales/mensuales	EZEZTUTAKOAK urtekoak/hilabetekoak Denegadas anuales mensuales
82/5	0/0	0/0	0/0

i) UDAL LOKALEN LAGAPEN ESPEDIENTEAK- arruntak (OLOK) / EXPEDIENTES DE CESIÓN DE LOCALES MUNICIPALES (OLOK) Ordinarias

LOKALEN KOPURU TOTALA / HUTSIK Número total de Locales municipales / Vacíos	LAGATUTAKO LOKAL KOPURUA / ELKARTE ETA ERAKUNDE LAGAPENDUNAK Número de locales cedidos / Asociaciones y Entidades cesionarias	LOKALEN LAGAPEN ESKAERAK urtekoak/hilabetekoak Solicitudes de cesión de Locales anuales/mensuales	ONARTUTAKOAK urtekoak/hilabetekoak Admitidas anuales/mensuales	EZEZTUTAKOAK urtekoak/hilabetekoak Denegadas anuales mensuales
82 / 5	76 / 97	15/1	5 / 1	0 / 0

7. LANGILE PLANTILLA - PLANTILLA TRABAJADORES/AS (*)**ANTOLAKETA / ORGANIZACIÓN**

SAILA	Langile kopurua	Lang. ordezkatuta	Lanorduak	Absentismoa Orduak - (%)	Ezbehar tasa Langileak (%)	Prestakuntza Orduak - (%)	Murrizketa Familia kontziliazioa	Eszedentzia Lang. kopurua	Amatasuna Lang. kopurua	Aítatasuna (delegatua)
Área	Personal	Personal sustituido	Horas laborables	Absentismo Horas (%)	Siniestralidad Personas- (%)	Formación Horas (%)	Reducción conciliación familiar	Excedencia N° personas	Maternidad N° personas	Paternidad (delegada)
Lehendakaritza Presidencia	54	4	6.405	218(%3,18)	1	38:20 (%0,55)	1	0	1	0
Ogasuna eta Garapen Ekonomikoa Hacienda y desarrollo económico	19	3	2.180	150 (%6,10)	0	3 (%0,13)	0	0	0	0
Agiritegia Archivo	5	1	356	290 (%43,61)	0	0	0	0	0	0

LURRALDEA / TERRITORIO

SAILA	Langile kopurua	Lang. ordezkatuta	Lanorduak	Absentismoa Orduak - (%)	Ezbehar tasa Langileak (%)	Prestakuntza Orduak - (%)	Murrizketa Familia kontziliazioa	Eszedentzia Lang. kopurua	Amatasuna Lang. kopurua	Aítatasuna (delegatua)
Área	Personal	Personal sustituido	Horas laborables	Absentismo Horas (%)	Siniestralidad Personas- (%)	Formación Horas (%)	Reducción conciliación familiar	Excedencia N° personas	Maternidad N° personas	Paternidad (delegada)
Hirigintza eta ingurumena Urbanismo y medio ambiente	20	1	2.325	220(%8,47)	0	3(%1,12)	0	1	0	0
Hiri Mantenua Mantenimiento	65	8	6.621	1.345(%16,80)	2	0	1	0	0	1

urbano										
--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

HERRITARRAK / CIUDADANIA

SAILA	Langile kopurua	Lang. ordezkaturata	Lanorduak	Absentismoa Orduak - (%)	Ezbehar tasa Langileak (%)	Prestakuntza Orduak - (%)	Murrizketa Familia kontziliazioa	Eszedentzia Lang. kopurua	Amatasuna Lang. kopurua	Aitatasuna (delegatua)
Área	Personal	Personal sustituido	Horas laborables	Absentismo Horas (%)	Siniestralidad Personas- (%)	Formación Horas (%)	Reducción conciliación familiar	Excedencia Nº personas	Maternidad Nº personas	Paternidad (delegada)
Gizarte Zerbitzuak Servicios Sociales	51	10	4.926	967 (%14,59)	0	77:30 (%1,17)	2	0	1	1
Aniztasuna Diversidad	3	1	267	4 (%1,21)	0	0	1	0	0	0
Berdintasuna Igualdad	3	0	391	-	0	15(%4,56)	0	0	0	0
Udaltzaingoa Policía Local	92	18	9.222	1.503 (%11,97)	1	242(%1,93)	0	0	0	1
Hezkuntza eta Gazteria Educación y Juventud	11	0	1.518	0	0	6(%0,45)	0	0	0	0
Hizkuntza Politika Política Lingüística	18	1	2.077	0	0	3(%0,14)	0	0	0	0

Kultura Cultura	20	2	2.091	179 (%7,88)	0	0	0	0	1	0
Liburutegia Biblioteca	13	0	1.311	250 (%15,12)	0	0	1	0	0	0
Kirolak Deportes	3	0	364	0	0	0	0	0	0	0

(*)

1.- LANGILE KOP.: sailaren benetako langile-kopurua, edozein egoeratan daudela ere (baja, eszedentzia...)	1.-PERSONAL: es el nº de trabajadores/as real del área, independientemente de sus situación (baja, excedencia...)
2.- ORDEZKATUTAKO LANGILEAK: edozein arrazoi dela-eta ordezkaturik dauden langileak baja, eszedentzia edo soldatarik gabeko baimena, sindikatuko liberatua...	2.-PERSONAL SUSTITUIDO: es el nº de trabajadores/as sustituidos en el área por cualquier motivo: baja, excedencia o permiso sin sueldo, liberado sindical...
3.- LANORDUAK: hilabeteen lan egindako ordu-kopuru ERREALA , ordu teorikoei lizentziak edo oporrak kenduta ateratzen dena. "Dedikazioko" orduak ere ez dira sartzen.	3.- HORAS LABORABLES: es el nº REAL de horas trabajadas en el mes, resultado de restar a las horas teóricas las licencias y vacaciones. Tampoco se incluyen las horas de "dedicación".
4.- ABSENTISMOA: ABAtatik (baja) lan egiten ez diren orduak. %k erreferentzia egiten dio lan egin ez diren orduen eta lan egin beharreko ordu teorikoen arteko proportzioari.	4.- ABSENTISMO: es el nº de horas no trabajadas por IT (baja) El % se refiere al porcentaje de horas no trabajadas en relación con las horas teóricas a trabajar en el área.
5.-EZBEHAR-TASA: zenbat pertsonak izan duten lan-istripuren bat dena delako hilabeteen (baja eragin duten edo ez duten istripuak). Aurreko hilabeteko istripu batek eragindako baja mantentzen bada, ez da berriz aipatuko.	5.-SINIESTRALIDAD: es el nº de personas que han sufrido accidente de trabajo durante el mes en cuestión (se incluyen accidentes con y sin baja médica) Si se mantiene la baja por accte. del mes anterior no se vuelve a tener en cuenta.
6.- PRESTAKUNTZA ORDUAK: Erreferentzia egiten die prestakuntza-ekintza jakin baterako aurreikusitako ordu teorikoei, ekintzara joan ala ez.	6.- HORAS DE FORMACIÓN: Se refiere a las horas teóricas previstas en la acción formativa concreta, independientemente de la asistencia.

8. PROGRAMATUTAKO JARDUERAK / ACTIVIDADES PROGRAMADAS

HELBURUA Objetivo	JARDUERA Actividad	DATA Fecha	AURREKONTUA Presupuesto
Lan Eskeintza Publikoa: Oferta Pública de Empleo:			
Plantilako plazak Plazas de plantilla			
1.- Udaltzaingoko Ofiziala (1) 1.- Oficial de Policía Local (1)	Oposizio faseko 4. Ariketa: psikoteknikoak Ejercicio 4 fase oposición: psicotécnicos	2022ko azaroa Noviembre 2022	
2.- Udaltzaingoko Ofizialordeak (4) 2.- Suboficial de Policía Local (4)	Oposizio faseko 4. Ariketa: psikoteknikoak Ejercicio 4 fase oposición: psicotécnicos	2022ko azaroa Noviembre 2022	
3.- Udaltzainak (10) 3.- Agentes Policía Local (10)	Formazioaren hasiera Inicio formación	2023ko urtarrila Enero 2023	

4.- Udaltzaingoko Agente Lehenak (5).- Agentes primero Policia Local (5)	Oposizio faseko 4. Ariketa: psikoteknikoak Ejercicio 4 fase oposición: psicotécnicos	2022ko abendua - 2023 urtarrila Diciembre 2022 – Enero 2023	
5.- Informatikako goi mailako teknikaria 5.- Técnico/a superior informatico	Oposizio faseko 3. Ariketa: praktikoa Ejercicio 3 fase oposición: práctico	2022ko abendua - 2023 urtarrila Diciembre 2022 – Enero 2023	
9.- Liburuzaina 9.- Bibliotecaria/o	Oposizio faseko 1 eta 2. Ariketak: teorikoa Ejercicio 1 y 2 de la fase oposición: teórico	2022ko abendua Diciembre 2022	
10.- Estabilizazio prozesuak 10.- Procesos de estabilización	Oinarrien onarpena: orokorrak eta espezifikoak Aprobación de las bases: generales y específicas	2022ko abendua Diciembre 2022	
Aurrekontua Presupuesto	2023ko aurrekontu proiektua Proyecto de presupuesto 2023	Abenduko Udalbatza Pleno diciembre	
Ikastaroa, udalak antolatua Curso organizado por el ayuntamiento	Administrazio elektronikoa eta prozedura administratiboa, Oinarrizko kontzeptuak. Administración electrónica y procedimiento administrativo. Conceptos generales.	Azaroak 28 eta 30. Niessen aretoan 28 y 30 noviembre. En Niessen,	