

**TOKIKO GOBERNU BATZARRA 2019KO
UZTAILAREN 18AN EGINIKO EZOHIKO
BILKURARI DAGOKION AKTA**

Erreterriako Udaletxean, 2019ko uztailaren 18ko 09:15ak zirela, lehenengo deialdian eta Aizpea OTAEGI MITXELENA esanetara (*EH Bildu Orereta/Erreterria*), ondoko zinegotziak elkartu dira:

EH Bildu Orereta/Erreterria

- Alazne KORTA ZULAIKA
- Itziar OSTOLAZA GALDOS
- Bernar LEMOS TABERNA
- Jose Ramon GURRUTXAGA ZUBIZARRETA

Elkarrekin Erreterria

- Ion COLLAR RIOSECO
- Maite GARTZIA ONTIVEROS

Bertan dago, Egintza fedatzeko, Nagore Sarasola Otermin idazkaria.

1. Tokiko Gobernu Batzarraren eraketa.

2019-2023 Udal Korporazioa eraturik orain beharrezkoa da udal antolaketa berria abian jartzeko, besteak beste, Tokiko Gobernu Batzarra eratzea indarreko legediak erakunde honi auto-antolatzeke ematen dion ahalmena baliatuta.

Udalerrri honetan Tokiko Gobernu Batzarra eratu

**ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE
JUNTA DE GOBIERNO LOCAL CELEBRADA EL
DÍA 18 DE JULIO DE 2019**

En la Casa Consistorial del Ayuntamiento de Erreterria, siendo las 09:15 horas del día 18 de julio de 2019, se reúnen en primera convocatoria, bajo la presidencia de Aizpea OTAEGI MITXELENA (*EH Bildu Orereta/Erreterria*), los siguientes Concejales:

EH Bildu Orereta/Erreterria

- Alazne KORTA ZULAIKA
- Itziar OSTOLAZA GALDOS
- Bernar LEMOS TABERNA
- Jose Ramon GURRUTXAGA ZUBIZARRETA

Elkarrekin Erreterria

- Ion COLLAR RIOSECO
- Maite GARTZIA ONTIVEROS

Asiste y da fe del Acto la Secretaria Nagore Sarasola Otermin.

1. Constitución de la Junta de Gobierno Local.

Constituida la Corporación Municipal 2019-2023 resulta necesario proceder al establecimiento de la nueva organización municipal y, en particular, a la constitución de la Junta de Gobierno Local, en ejercicio de la potestad de autoorganización que se reconoce a esta Entidad por la legislación vigente.

Considerando que en este Municipio es obligatoria la

behar da 5.000 biztanle baino gehiago dituelako.

constitución de la Junta de Gobierno Local, por tener una población de derecho superior a 5.000 habitantes.

ZUZENBIDE OINARRIAK

- apirilaren 2ko 7/1985 Legea, Tokiko Araubide Oinarriak arautzen dituen (4.1a, 20.1b, 21.3, 23. artikulua)

- apirilaren 7ko 2/2016 Legea, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa (25.1, 25.2, 25.3, 27.1, 30.2 artikulua)

- urriaren 1eko 40/2015 Legea, Sektore Publikoko Araubide Juridikoa onartzen duena (9. artikulua)

- Errenteriako Udalaren eta Organo Kolegiatuen Araudi Organikoa (IV. titulua)

Alkatearen proposamenez, udal idazkariak espedienteam jasota dagoen ebazpen proposamenari emandako oniritziarekin, legeak aitortzen dizkion eskumenak baliatuta.

Tokiko Gobernu Batzarrak, aho batez,

ERABAKIDU

Lehenengo.- Tokiko Gobernu Batzarra eratzea, izaera erabakigarria izango duen organo kolegiatua. Berori Alkateak eta sei zinegotzik osatuko dute.

Tokiko Gobernu Batzarreko zinegotziak ondorengo hauexek izango dira:

- Alazne Korta Zulaika
- Itziar Ostolaza Galdos

LEGISLACION APLICABLE

- artículos 4.1a), 20.1b), 21.3, 23 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local

- artículos 25.1, 25.2, 25.3, 27.1, 30.2, de la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi

- artículo 9 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público

- título IV del Reglamento Orgánico de los Órganos Colegiados del Ayuntamiento de Errenteria

A propuesta de la Alcaldesa, con la conformidad dada por la Secretaria Gnal a la propuesta de resolución que consta en el expediente, en uso de las atribuciones que legalmente tiene conferidas.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad,

ACUERDA

Primero.- Constituir la Junta de Gobierno Local, órgano colegiado municipal de carácter resolutorio, que quedará integrada por los miembros siguientes: la Alcaldesa y seis vocales.

Nombrar miembros de la Junta de Gobierno Local a las y los siguientes concejales:

- Alazne Korta Zulaika
- Itziar Ostolaza Galdos

- Bernar Lemos Taberna
- Jose Ramon Gurrutxaga Zubizarreta
- Ion Collar Rioseco
- Maite Gartzia Ontiveros

- Bernar Lemos Taberna
- Jose Ramon Gurrutxaga Zubizarreta
- Ion Collar Rioseco
- Maite Gartzia Ontiveros

Bigarren.- Tokiko Gobernu Batzarrak, Alkateak eskuordetuta indarrean dagoen legeriaren baitan, ondoko eskumenak izango ditu bere gain:

1. HIRIGINTZA ARLOAN

- Onartuko ditu Udalbatzari espreski esleitu gabeko Plan Orokorraren plangintza-garapenaren baliabideak, baita hirigintza-kudeaketako baliabideak eta urbanizazio-proiektuak ere.
- Oin berriko eraikuntzako lizentziak eta sailkaturiko jarduerarako lizentziak ematea.
- Onartzea udal kale, plaza, eraikin eta gainerako ondasun higiezinaren izendapena.

2. LANGILERIA ARLOAN

- Udal organigrama onartzea.

3. ONDASUNEN ARLOAN

- Jabari publikoko ondasunen inguruko emakidak esleitu eta ondare higiezinak eta higigarriak erdietsi, hala nola ondare-legeriapeko eskubideak eta ondareak, oro har, saldu 120.000 € baino gehiagoko balioa dutenean.

Segundo.- La Junta de Gobierno Local, ostentará, por delegación de esta Alcaldesa de acuerdo con lo dispuesto en la legislación vigente, las competencias siguientes:

1.-EN MATERIA DE URBANISMO

- Las aprobaciones de los Instrumentos de Planeamiento de Desarrollo del Planeamiento General no expresamente atribuidas al Pleno, así como la de los instrumentos de gestión urbanística y de los proyectos de urbanización.
- El otorgamiento de licencias de edificación de nueva construcción, así como las licencias de actividades clasificadas.
- Aprobar la denominación de las calles, plazas, edificios y demás bienes inmuebles municipales.

2.- EN MATERIA DE PERSONAL

- Aprobar el organigrama municipal.

3.- EN MATERIA DE BIENES

- La adjudicación de las concesiones sobre los bienes demaniales y la adquisición de bienes inmuebles, muebles y derechos sujetos a la legislación patrimonial y enajenación del patrimonio en general cuando su valor supere la cantidad de 120.000 euros.

4. KONTRATAZIO ARLOAN.

- Ondorengo kontratuen esleipena baldin eta lehenengo urtealdirako 120.000 € baino gehiagokoak badira: obra-kontratuak, horniketakoak, zerbitzu kontratuak, zerbitzu emakidakoak, administrazio berezikoak eta kontratu pribatuak.

5. BESTELAKOAK

- Onartuko ditu, halaber, dirua irabaztea xede ez duten elkarten, fundazioen eta antzekoen inskribapena Elkarten Udal Erregistroan.
- Onartzea alkateraren eskumeneko programa, plan, Udalaren eskuliburuak, hala nola Udal sail eta azpisailen eskumenen eskuliburua, kontratazio eskuliburua, biodibertsitate planak, legegintzaldi plana eta antzekoak, araudi plana, eta abar.
- Alkatearen eskumeneko logo, marka eta Udalaren gainerako karaktereak onartzea.
- Alkatearen eskumeneko lankidetzak hitzarmenak onartzea bere kopuru ekonomikoa 120.000 €-tik gorakoa denean edota sail/ azpisail bati baino gehiagori eragiten dietenean. Azken irizpide hau interpretatzeko ez da kontuan hartuko zeharkako azpisailen ezinbesteko parte-hartzea espedientearekin lotutako alderdi juridiko zein ekonomikoaren azterketan, baizik eta sail/azpisail baten baino gehiagoren eskumenei eragitea. Eta horrela denean dagokien zinegotzi ordezkarien proposamen bateratuaren baitan onartuko dira eta proposamenean ezinbestean

4.- EN MATERIA DE CONTRATACIÓN

- La adjudicación de los contratos de obras, de suministro, de servicios, de concesión de servicios, administrativos especiales, y los contratos privados que superen la cantidad de 120.000 euros para la primera anualidad.

5.- OTROS

- Aprobar la inscripción de asociaciones, fundaciones y similares en el Registro Municipal de Asociaciones sin ánimo de lucro.
- Aprobar los programas, planes, manuales del Ayuntamiento de competencia de la Alcaldesa, tales como: Manual de competencias de las áreas y subáreas del Ayuntamiento, manual de contratación, planes de biodiversidad, plan de legislatura y similares, plan normativo, etc.
- Aprobar logos, marcas y demás caracteres del Ayuntamiento, que sean de competencia de la Alcaldesa.
- Aprobar los convenios de colaboración/cooperación de competencia de la Alcaldesa cuya cuantía económica sea superior a 120.000 euros o afecten a más de un área o subárea. Para la interpretación de este último criterio no se tendrá en cuenta que en su tramitación necesariamente tengan que intervenir subáreas transversales en las que se analicen aspectos jurídico económicos inherentes al expediente, sino que efectivamente afecte a las competencias de más de un área o subárea, en cuyo caso se aprobarán a propuesta conjunta de las y los concejales

finkatuko da espedientearen sail/azpisail arduraduna eta ondorioz lankidetzaz hitzarmenaren arduraduna.

- Oarsoaldea S.A. baliabide propioari egindako enkarguak onartzea, baldin eta lankidetzaz hitzarmenentzat aurrez aipatutako irizpideak betetzen badira.
- Aurrekoaz gainera Udalbatzak delega diezazkiokeen beste edozein eskumen.

Hirugarren.- Tokiko Gobernu Batzarraren ohiko bilkurak hil bakoitzeko lehenengo eta hirugarren asteko astearte ez jaiegunetan egitea, goizeko 09:15etan.

Adierazitako eguna jaieguna tokatuko balitz, TGBren bilkura hurrengo lanegunetan egingo litzateke.

Abuztuko ohiko TGBko bilkurak bertan behera uztea, betiere erabaki horrek gaien kudeaketan kalterik ez badu eragiten. Era berean, ohiko TGBko bilkurak hil berean aurreratu edo atzeratzea, baldin eta aldeztu aurretik finkatutako eguna opor garaikoa edo balizko zubi batekoa bada.

Laugarren.- Erabaki honen berri emango zaie, jakin dezaten eta ondorioak sortzeko, interesatuei eta udaleko sail eta azpisail desberdinei.

Bosgarren.- Ebazpen hau argitaratzea Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean eta Udaleko iragarki-oholean. Eta 19/2013 Legea, abenduaren

delegados correspondientes fijándose necesariamente en la propuesta el área o subárea responsable del expediente y consecuentemente del convenio de colaboración/cooperación.

- Aprobación de los encargos al medio propio Oarsoaldea S.A. siempre que se cumplan los criterios anteriormente indicados para los convenios de colaboración/cooperación.
- Todo lo anterior sin perjuicio de cualquiera otra competencia que pueda serle delegada por el Pleno Municipal.

Tercero.- El establecimiento de las sesiones ordinarias de la Junta de Gobierno Local el primero y el tercer martes, no festivo, de cada mes, a las 09:15 horas.

En caso de que dicho día fuese festivo, la sesión de JGL se celebrará el día hábil inmediatamente posterior.

Suspender la celebración de las sesiones ordinarias de JGL del mes de agosto, como consecuencia del período vacacional, cuando ello no menoscabe la gestión de los asuntos municipales, así como posponer o avanzar la celebración de las sesiones ordinarias de la JGL, dentro del mismo mes de su celebración, cuando el día fijado se encuentre incluido en un período vacacional o eventual puente.

Cuarto.- Notificar la presente resolución a las y los interesados y a las diferentes áreas y subáreas municipales para su conocimiento y efectos.

Quinto.- Publicar la presente resolución, tanto en el Boletín Oficial de Gipuzkoa como en el Tablón de Edictos de la Casa Consistorial. A su vez dar

9koa, gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeko bideari eta gobernu onari buruzkoan eta 2/2016 Legea, apirilaren 7koa, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoan xedatutakoa betetzea ebazpen honetan adierazitakoei buruz publikotasun aktiboari dagokionean.

Seigarren. Erabaki honen berri ematea, halaber, Udaltzari Toki-erakundeen antolaketa, funtzionamendu eta araubide juridikoaren 38. artikuluan aurreikusitakoa betetzeko.

2. 07/02 E.U. Alabergako ibarran, 30 etxebizitzetarako eraikina, garajeak eta trastelekuak eta urbanizazio osagarria egiteko obra baimena.

2019ko martxoaren 28an, GÓMEZ ARRIARAN FELIPEK, GAILUR RESIDENCIAL SLren izenean, 07/02 E.U. ALABERGAKO IBARRAN, 30 ETXEBIZITZEZ OSATUTAKO ERAIKINA, GARAJEAK ETA TRASTELEKUAK eta URBANIZAZIO OSAGARRIA egiteko obra baimena eskatu zuen. Horretarako “*Proyecto Básico 30 viviendas y garajes en U.I. Vaguada de Alaberga y Proyecto de Urbanización Complementaria*” proiektua aurkeztu zuen, Mikel Ochoa Ayerdi arkitektoak idatzia.

2019ko ekainaren 13an aurkeztu da Oinarrizko Proiektuaren Dokumentazio Osagarria, arkitekto berak idatzia.

2019ko ekainaren 24ean, Ramón Ruiz de Mendoza udal arkitektoak obra baimenaren aldeko txostena eman zuen.

cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno y en la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi, en lo que se refiere a la publicidad activa de los aspectos regulados por esta resolución.

Sexto.- Dar cuenta al Pleno de esta resolución para dar cumplimiento a lo previsto por el artículo 38 de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

2. Licencia de obras para la construcción de un edificio de 30 viviendas, garajes y trasteros y urbanización complementaria, en la U.I. 07/02 vaguada de alaberga.

Con fecha 28 de marzo de 2019, GÓMEZ ARRIARAN FELIPE, en representación de GAILUR RESIDENCIAL SL, solicita licencia de obras para la CONSTRUCCIÓN DE UN EDIFICIO DE 30 VIVIENDAS, GARAJES Y TRASTEROS y URBANIZACIÓN COMPLEMENTARIA, en la UI 07/02 VAGUADA DE ALABERGA, adjuntando “*Proyecto Básico 30 viviendas y garajes en U.I. Vaguada de Alaberga y Proyecto de Urbanización Complementaria*”, redactado por Mikel Ochoa Ayerdi.

Con fecha de entrada 13 de junio de 2019, se ha presentado Documentación Complementaria al Proyecto Básico, redactado por el mismo arquitecto.

Con fecha 24 de junio de 2019, el arquitecto municipal Ramón Ruiz de Mendoza emite informe favorable.

2019ko uztailaren 11ean, Ondare eta Kontratazioko arduradunak txosten juridikoa egin du. Bertan, 07/02.01 E.U. Alabergako Ibarran kokaturiko lursailak bereizteko eta multzokatzeko lizentzian jasotako, Errenteriako Udalari egin beharreko zesioaren baldintza betetzat ulertzen dela dio.

Zuzenbide oinarriak.-

- Urriaren 30eko 7/2015 legegintzako Hereje Dekretua Lurraren buruzko Legearen Testu Bategina 11.3 artikulua.
- 2/2006 Legea, ekainaren 30ekoa, Lurzorua eta Hirigintzari buruzkoa, 207 art.
- Hirigintza Diziplinako Araudia (1. artikulua).

Udal honetako 2152 zkiko. Alkatetza-dekretua, 2019ko uztailaren 1ekoa, Alkatearen eskumenak Tokiko Gobernu Batzarrari eskuordetzeko.

Hirigintzako ordezkariaren proposamenez.

Tokiko Gobernu Batzarrak, aho batez,

ERABAKIDU

1º.- **Obra baimena EMATEA** GÓMEZ ARRIARAN FELIPEri, GAILUR RESIDENCIAL SL ordezkaten duenari, 07/02 E.U. ALABERGA KO IBARRAN, 30 ETXEBIZITZEZ OSATUTAKO ERAIKINA, GARAJEAK ETA TRASTELEKUAK eta URBANIZAZIO OSAGARRIA egiteko, Mikel Ochoa Ayerdi arkitektoak idatzitako "*Proyecto Básico 30*

Con fecha 11 de julio de 2019, el Responsable de Contratación y Patrimonio emite informe jurídico en el que se indica que se entiende cumplida la condición de cesión al Ayuntamiento de Errenteria, impuesta en la licencia de segregación y agrupación de las fincas sitas en la UE 07/02.01 Vaguada de Alaberga.

Legislación Aplicable

- Art. 11.3 Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana.
- Ley 2/2006, de 30 de junio, de Suelo y Urbanismo (art. 207)
- Reglamento de Disciplina Urbanística (art. 1).

- Decreto de Alcaldía nº 2152 de este Ayuntamiento, de fecha 1 de julio de 2019, de delegación de competencias de la Alcaldesa en la Junta de Gobierno Local

A propuesta del Delegado de Urbanismo.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad,

ACUERDA

1º.- **CONCEDER** a GÓMEZ ARRIARAN FELIPE, en representación de GAILUR RESIDENCIAL SL, **licencia de obras para la CONSTRUCCIÓN DE UN EDIFICIO DE 30 VIVIENDAS, GARAJES Y TRASTEROS y URBANIZACIÓN COMPLEMENTARIA**, en la UI 07/02 VAGUADA DE ALABERGA, según "*Proyecto Básico 30 viviendas y garajes en U.I. Vaguada de Alaberga y Proyecto de*

viviendas y garajes en U.I. Vaguada de Alaberga y Proyecto de Urbanización Complementaria” proiektuaren arabera eta dokumentazio osagarria, jabetza eskubiderik gabe eta hirugarren eskubideen kalterik gabe, dagozkion zergak ordaindu beharko direlarik. **Jarraian aipatzen diren baldintzak bete beharko dira:**

1.a.- **12.674,42 euroko** fiantza bat jarri behar da eraikitze eta botatze lanen ondoriozko hondakinak behar bezala kudeatzen direla bermatzeko. Fiantza itzuliko da soilik aldez aurretik eskatuta eta sortutako hondakinak behar bezala kudeatu direla agiri bidez egiaztatu ondoren, obrako zuzendaritzak sinatutako txostena aurkeztuta.

1.b.- 9.150 euroko eta 54.900 euroko abalak jarri dituzte kontzertazio-hitzarmenaren inguruko betebehari erantzuteko. Behin egiaztatuta urbanizazioa egoki egin dela eta bete direla betebehari guztiak, eraikinaren 1. erabilerako baimena eman ondoren abal hori itzuli egin beharko da.

1.c.- Eraikina eta urbanizazio lanak batera egingo direnez, hirigintza aprobetxamenduaren eta eraikitze eskubideak behin betiko jabetzea urbanizatzeko betebeharra betetzearen mende egongo da.

1.d.- Obrak hasi aurretik, jabeek idatzi bat aurkeztu beharko dute eta bertan urbanizazio lanak amaitu arte eraikina ez erabiltzeko konpromisoa hartuko dute, baita baldintza hori ezartzeko ere eraikin osorako edo zatiren baterako egiten diren jabetza edo erabilera eskubidearen lagapenetan.

Urbanización Complementaria”, y documentación complementaria, redactados ambos por Mikel Ochoa Ayerdi, salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero, debiéndose abonar los correspondientes derechos municipales, **condicionado al cumplimiento de los siguientes requisitos:**

1.a.- Se deberá constituir una fianza por importe de **12.674,42 euros** para garantizar la adecuada gestión de los residuos de construcción y demolición procedentes de la obra. La devolución de la fianza sólo se producirá previa solicitud y tras la acreditación documental de la correcta gestión de los residuos generados aportando informe firmado por la dirección facultativa.

1.b.- Existen dos avales depositados por importes de 9.150 € y de 54.900 € para responder a las obligaciones urbanísticas en relación al convenio de concertación. Una vez comprobada la correcta ejecución de la urbanización y cumplidas todas las obligaciones, tras la concesión de la licencia de 1ª utilización del edificio se procederá a la devolución de las mismas.

1.c.- Por realizarse la edificación simultáneamente con la urbanización la adquisición definitiva de los derechos al aprovechamiento urbanístico y a edificar, queda subordinada al cumplimiento del deber de urbanizar.

1.d.- Antes del inicio de las obras la propiedad presentará escrito en el que se comprometa a no utilizar la construcción hasta tanto no esté concluida la obra de urbanización y a establecer tal condición en las cesiones de derecho de propiedad o de uso que se lleven a efecto para todo o parte del edificio.

1.e.- Lehen erabilerako lizentzia lortzeko beharrezkoa izango da eraikuntzari lotutako urbanizazioa benetan burutzea eta zerbitzuan jartzea, urbanizazio osagarriko proiektuaren arabera.

2.a.- Eraikuntza, instalazio eta obren gaineko zerga arautzen duen Ordenantza Fiskalak xedatutakoaren ondorioetarako, zerga-oinarria **3.277.134,75 euro** dira.

2.b.- Udal kartografia eguneratzeagatik Ordenantza Fiskalak sustatzaile pribatuari tasa kobratzea arautzen duen arabera, honako eraikitze berriko eraikuntza obra baimenari **1.092,01 €**-ko tarifa dagokio.

2.c.- Obrak hasi baino lehen titularrak egiaztatu beharko du **hirigintzako onuraren % 15eko lagapena** gauzatu dela eta **238.257,00 €**.an baloratu dela.

3.- Obrak dirauen bitartean lizentzia hau obra tokian egongo da, herri jabaritik ikusteko moduan, Udaltzaingoak edota udal zerbitzu teknikoek eskatuz gero eskura izan dezaten.

4.- Obrak gehienez sei (6) hileko epean hasiko dira lizentzia emateko akordioaren jakinarazpena egiten denetik aurrera eta obrak hasten direnetik sei (6) hileko epean bukatu beharko dira. Obrak eteteko gehienezko epea hamabost (15) egunekoa izango da.

5.a.- Obretarako baimen honek ez dakar soto eta erdisotoko garajeen irekiera-lizentzia ematerik. Lizentzia hori obrak amaitu ondoren eskatu

1.e.- Para la obtención de la licencia de primera utilización será precisa la efectiva ejecución y puesta en servicio de la urbanización vinculada a la edificación, según el Proyecto de Urbanización Complementaria.

2.a.- A los efectos de lo dispuesto en la Ordenanza Fiscal Reguladora del Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras, la base imponible asciende a la cantidad de 3.277.134,75 euros.

2.b.- De conformidad con las Ordenanzas Fiscales que regulan el cobro de la tasa al promotor privado para la actualización de la cartografía municipal, a la presente licencia de obra de edificación de nueva construcción le corresponde el cobro de la tarifa de **1.092,01 €**.

2.c.- Antes del inicio de las obras el titular deberá acreditar que se ha realizado la materialización de la **cesión del 15% del aprovechamiento urbanístico** y que ha sido valorado en **238.257,00 €**.

3.- Esta autorización se encontrará en el lugar del emplazamiento de la obra, visible desde la vía pública, durante el transcurso de la misma, y a disposición de la Guardia Municipal o de los Servicios Técnicos Municipales cuando éstos la requieran.

4.- Las obras deberán iniciarse en el plazo máximo de seis (6) meses a contar desde la notificación del acuerdo de concesión de licencia, y finalizar a los dieciocho(18) meses contados desde el comienzo de las obras. La interrupción máxima de las obras no podrá ser superior a quince (15) días

5.a.- La presente licencia de obras, no presupone el otorgamiento de la licencia de Apertura de los garajes del sótano y semisótano, la cual deberá ser

beharko da, Plan Orokorreko Hirigintza Arauetako arautegiak eta ordenantzek xedatzen dutenaren arabera.

5.b.- Ur-kontadoreak irakurketa urrutitik egiteko seinaleak bidaltzeko moduko instalazioa izango dute. Ildo horretan, IZAR irrati bidezko irakurketa sistema duten kontadoreak instalatuko dira, ABERING marka edo homologatua dagoen antzeko markaren batekoak, eta Udal Ur Zerbitzuko irakurketa terminalarekin bateragarriak direnak. Horri buruzko jarraibide gehiago jaso nahi izanez gero interesatuak aipatu udal zerbitzuarekin jarri beharko du harremanetan 943.44.96.07 telefono zenbakian.

5.c.- Añarbeko Uren Mankomunitatearen saneamendu eta isurketen araudiaren 11. artikulua ezartzen duenaren arabera (2006/05/29ko GAO), etxebizitzak izateko eraikin bat denez, sustatzaileak Hartune Baimena eskatu eta lortu beharko du. Baimen hori emateak inplizitu dakar isurketarako Baimena, Añarbeko Uren Mankomunitatera, alegia. Horretaz gain, saneamendu sarera lotura obrak ezingo dira burutu hartune baimena jaso aurretik. Aipatutako baimena Udalean aurkeztu beharko da, eraikinaren lehen erabilera baimen eskariarekin batera.

Exekuzio Proiektuan justifikatuko da betetzen direla kanpoaldean kalitate akustikoaren helburuak kontuan harturik Errenteriako Zarataren Mapa, hala nola barnealdean kalitate akustikoaren helburuak 213/2012 Dekretuan, urriaren 16koa, ezarritakoak, Euskal Autonomia erkidegoko kutsadura akustikoaren gainekoa.

solicitada una vez terminadas las obras, conforme a lo dispuesto en la normativa de aplicación y ordenanzas de las Normas Urbanísticas del Plan General.

5.b.- Los contadores de agua contarán con la instalación adecuada para el envío de señales para lectura a distancia. En este sentido, se instalarán contadores con sistema de radio lectura IZAR incorporado, marca ABERING o similar homologado y compatible con el terminal de lectura del Servicio Municipal de Aguas. Para recibir más indicaciones a este respecto el interesado deberá ponerse en contacto con dicho servicio municipal (telf. 943.44.96.07)

5.c.- A tenor de lo establecido en el art.11 del reglamento de saneamiento y vertidos de la Mancomunidad de Aguas de Añarbe (BOG 29/05/2006), por tratarse de una edificación destinada a viviendas, el promotor deberá solicitar y conseguir la Autorización de Acometida, que lleva implícita en su concesión la Autorización de vertido, a la Mancomunidad de Aguas del Añarbe. No podrán realizarse las obras de conexión a la red saneamiento antes de la recepción de la autorización de acometida. Dicha autorización deberá presentarse al Ayuntamiento junto con la solicitud de licencia de primera utilización del edificio.

5.d.- En el proyecto de ejecución se justificará que se cumple con los Objetivos de Calidad Acústica en el exterior teniendo en cuenta el Mapa de Ruido de Errenteria, y también cumple con los Objetivos de Calidad Acústica en el interior de la edificación establecidos en el decreto 213/2012, de 16 de octubre, de contaminación acústica del País Vasco.

5.d).- Eraikinaren lehen erabilera lizentzia lortzeko txosten edo egiaztagiria aurkeztu beharko da, non bertan justifikatuko den eraikinak izan beharreko prestazio akustikoen egiaztapena in situ, EKT-ren "DB HR Zarataren aurkako babesa" oinarritzko dokumentuaren arabera, hala nola 2016ko ekainaren 15eko Aginduari jarraiki, Enplegu eta Gizarte Politiketako Sailburuarena, Eraikuntzaren Kontrol Akustikoari buruzkoa.

6.- Obrak hasi baino lehen

6.1.- Eraikuntzaren Exekuzio proiektua aurkeztu beharko da udalean. Proiektuak jaso beharko ditu zerbitzuen azpiegituren sare orokorrean egin beharreko hartuneak ere.

6.2.- Udalari obrak hasi baino 8 egun lehenago horren berri emango zaio. Horretaz gain, zuzendaritza taldekideen eta obrak egingo dituen eraikitzailearen izenak ere jakinaraziko zaizkio.

6.3.- Era berean, proiektuaren ale bat ere entregatu beharko da formatu magnetikoan, Testua Word-en eta dokumentazio grafikoa Autocad 2000n, edo bestelako sistema bateragarrietan.

6.4.- Aurrekoarekin batera bidali beharko da telekomunikazio zerbitzuen sarbiderako proiektua, behar den bezala egiaztatuta, azpiegitura komun propio bat instalatzea aurreikusten duena, betiere otsailaren 27ko 1/1998 ED-LEGEAREKIN bat datorrena.

6.5.- Udalari eskatu beharko zaio, zortzi egun lehenago, lurzatian lerrokadurak eta sestrak jartzea, "Soka Jartze Ofizial" izeneko ekitaldian,

5.e.- Para la obtención de la licencia de primera utilización del edificio se deberá presentar un certificado o informe en el que se justifique la verificación in situ de las prestaciones acústicas que ha de reunir el edificio conforme al documento Básico HR- Protección frente al ruido del C.T.E. y la Orden de 15 de junio de 2016, del Consejero de Empleo y Políticas Sociales, sobre Control Acústico de la Edificación.

6.- Antes del Inicio de las Obras:

6.1.- Deberá entregarse en el Ayuntamiento el Proyecto de Ejecución del Edificio que desarrollará también las acometidas a la red general de las infraestructuras de servicios.

6.2.- Se deberá comunicar al Ayuntamiento el inicio de las obras, con una antelación de 8 días. Asimismo, se deberá comunicar el nombre del equipo director de las obras así como del constructor que vaya a ejecutarlas.

6.3.- También se deberá entregar un ejemplar del proyecto en formato magnético, el texto en Word y la documentación gráfica en Autocad 2000, o sistemas compatibles.

6.4.- Se deberá presentar un ejemplar convenientemente verificado del proyecto que prevea la instalación de una infraestructura común propia para el acceso de los servicios de telecomunicación, de conformidad con el R.D.-LEY 1/1998, de 27 de febrero.

6.5.- Deberá solicitarse al Ayuntamiento, con una antelación de ocho días, el señalamiento de alineaciones y rasantes sobre el terreno, en el acto

eta horri dagokion aktan eta planoan jasota geratuko da. Udalak erabakiko du aipatutako ekitaldia zein egunetan eta ordutan izango den. Eskariarekin batera aurkeztuko den zuinketa planoan Hiriko Topografia Erpinei (VTU) buruzkoa izango da, hain zuzen ere Udal Kartografia Digitalaren Topografia Sarearena.

6.6.- Babesteko hesia jartzeko, hala badagokio, krokis bat aurkeztu beharko da, bertan hartuko den herri jabariaren grafikoa azalduta. Hesiaren kokaerak, neurriek eta ezaugarriek, baita oinezkoentzako pasabideek eta desbideratzeek ere, udal zerbitzu teknikoen oniritzia eskuratu beharko dute. Obra egiteko jarri beharreko behin-behineko elementuen babesak eta seinalizazioa irisgarritasun-baldintzei buruzko apirilaren 11ko 68/2000 Dekretuaren II ERANSKINeko 4.3. artikulua xedatutakoaren arabera egingo dira. Nolanahi ere, oinezkoentzako behin-behineko ibilbidean gutxienez 1,50 m-ko oztoporik gabeko pasabidea izango da, eta espaloia neurri hori baino estuagoa den kasuetan pasabidea espaloien zabalera berekoa izango da.

7.-Obrek irauten duten bitartean

7.1. Udalarari jakinarazi beharko zaio ondoko fase bakoitzaren bukaera data:

- a) Soto solairuko sabaiaren forjatua desenkofratzea.
- b) Beheko solairuko sabaiaren forjatua desenkofratzea.
- c) Estalduraren forjatua desenkofratzea

Jakinarazpen horiek eraikitzaileak idatziz egingo

de "Tira Oficial de Cuerdas", el cual quedará reflejado en la correspondiente acta y plano. El Ayuntamiento fijará el día y hora en que haya de tener efecto dicho acto. El plano de replanteo a presentar junto con la solicitud estará referida a los Vértices Topográficos Urbanos (VTU) de la red topográfica de la cartografía digital municipal.

6.6.- A efectos de colocar una valla protectora, en su caso, deberá aportarse un croquis en el que se graficará el ámbito de suelo público objeto de ocupación. La disposición, dimensión y características de la valla, así como la solución de pasos peatonales y desvíos, deberá obtener el visto bueno de los Servicios Técnicos Municipales. La protección y señalización de elementos provisionales motivados por la obra se ajustarán a lo establecido en el art. 4.3. del ANEJO II del Decreto 68/2000, de 11 de abril, sobre condiciones de accesibilidad. En todo caso, el itinerario peatonal provisional garantizará un paso mínimo libre de obstáculos de 1,50 metros, en el caso de que la acera tenga un ancho inferior el paso será igual a esta.

7.- En el Transcurso de las Obras

7.1. Deberá comunicarse al Ayuntamiento la fecha de terminación de cada una de las siguientes fases:

- a) Desencofrado del forjado del techo planta sótano.
- b) Desencofrado del forjado del techo planta baja.
- c) Desencofrado del forjado de cubierta.

Dichas comunicaciones las formulará el constructor

ditu obretako eskumeneko zuzendariaren ikus- onetsia duela. Horretaz gain, udal bulegoetan aurkeztuko dira gutxienez fase bakoitzaren aurreikusitako bukaera data baino bost (5) egun lehenago. Baldintza hori bete ezean, obrek ezingo dute jarraitu.

7.2 Beharrezko neurri guztiak hartuko dira langile, oinezko eta aldameneko eraikinen segurtasuna bermatzeko.

7.3 Garabia jarri behar bada, eta/edo mota horretako bitarteko laguntzaileak, udal baimena eskatu beharko da. Horrekin batera ekarriko beharko da eskumeneko teknikariak idatzi eta dagokion Elkargo Ofizialak ikus-onetsitako dokumentazioa, betiere 1988ko ekainaren 28ko Aginduak ezarritakoaren arabera (ITC-MIE-AEM-2).

7.4. Obra egiteko beharrezkoa balitz herri jabarian bitarteko laguntzaileak instalatzea (kargajasogailuak, plataformak, aldamiu finko, higikor edo esekiak), horiek muntatzeko enpresa egilearen argibideak jarraituko dira eta dagozkien pieza eta osagarriak erabiliko dira (egur takoen gainean jarritako ardatzak, esaterako). Horregatik, bitarteko laguntzaileak instalatu ondoren eta obrak hasi aurretik teknikari baimendu batek sinatutako agiria aurkeztu beharko da Udaletxean, baliabidea egoki muntatu dela eta bermatzeko horren mantentzea eta dagozkion babes-neurriak egokiak direla ziurtatzeko (sareak, zintak, biserak, hesiak, eta abar). Horretaz gain, erantzukizun zibilaren polizaren kopia ere aurkeztu beharko da.

7.5. Zamalanetako maniobrek ez dute bideko trafikoa eragotziko. Gainera, nahiko aurrerapenarekin Udalari jakinarazi beharko zaio,

por escrito con el visado del facultativo director de las obras y serán presentadas en las oficinas municipales al menos con cinco (5) días de antelación a la fecha prevista de remate de cada fase. Sin el cumplimiento de este requisito no podrán continuarse las obras.

7.2 Se adoptarán todas las medidas necesarias tendentes a observar la seguridad de operarios, viandantes y propiedades colindantes.

7.3 Para la colocación, en su caso, de una grúa y/u otros medios auxiliares de este tipo, se deberá solicitar una autorización municipal, debiéndose aportar la correspondiente documentación redactada por técnico competente y visado por el Colegio Oficial correspondiente de conformidad con lo establecido en la Orden de 28 de Junio de 1988 (ITC-MIE-AEM-2).

7.4. Para la colocación, en su caso, de un andamio y/u otros medios auxiliares orientados a la vía pública (montacargas, plataformas, andamios fijos, móviles, colgantes, etc.) se seguirán las instrucciones de la empresa fabricante para su montaje debiéndose colocar durmientes de madera bajo los husillos sin fin de nivelación. Tras la instalación del medio auxiliar se deberá presentar en el Ayuntamiento un documento suscrito en este caso por el técnico director de obra, donde se certifique el correcto montaje y se garantice el mantenimiento del mismo y sus correspondientes protecciones (redes, cintas, viseras, vallas, etc.) durante el transcurso de la obra, adjuntándose copia de la póliza de responsabilidad civil que lo ampare.

7.5. Las maniobras de carga y descarga no deberán entorpecer el desarrollo del tráfico viario debiendo avisarse con la suficiente antelación al Ayuntamiento

aurreikusten baldin bada une batez kaleko zirkulazioa etetea beharrezkoa dela. Dena den, behin behineko ibia eman ahal izango da dagokion eskaria Udalari egin ondoren.

7.6. Obran erabiliko diren hesia, kontainerra, materialak pilatzeko edo maniobrak egiteko tokia, aldarmioak, garabia edo bestelako bitarteko laguntzaileek gune publikoak osorik edo zati batean hartzen badituzte, edo errepideak moztu edo aparkatuta dauden ibilgailuak kendu behar badira, hori guztia Udaltzaingoari jakinaraziko zaio (Masti Loidi 2 - 943.34.43.43 telef. zk.), gutxienez 48 ordu lehenago, obraren ezaugarrien arabera herri jabaria hartzen denerako aurreikusitako irizpideak ezar ditzan. Hala badagokio, herri jabarian guneak hesitu edo ibilgailuak kentzeagatik ordaindu beharreko tasa ere ezarriko zaio.

7.7. Debekatuta dago obrako hondakinak baimenik gabeko zabortegietara botatzea.

7.8. Obrek azpiegitura sareak berritzea edo aldatzea ekartzen badute, hala nola arketak, arketen estalkiak, estolda-zuloak, hiri altzarietako elementuak, argiak, lorategiak, zoladura, edo bestelako urbanizatzeko elementuak, obra horietan lanean hasi aurretik Udal Zerbitzu Teknikoen baimena lortu beharko da.

7.9. Ur-kontagailu bat izan beharko du, obrak dirauen bitartean ur kontsumoa neurtu dezan. Gainera, Udal Ur Zerbitzuan fidantza bat jarri beharko da, obrako ur instalazioak sor ditzakeen kalte-ordainei erantzuteko eta instalazioaren behin-

en el supuesto de que se prevea la necesidad de cerrar momentáneamente la circulación de la calle. En cualquier caso la concesión de un vado temporal podrá otorgarse tras efectuar la consiguiente solicitud al Ayuntamiento.

7.6. En el supuesto de que el vallado, container, zona de acopio de materiales o espacio de maniobra, andamiaje, grúa u otros medios auxiliares a emplear en la obra invadiera espacios públicos parcialmente o en su totalidad, o fuera necesario proceder al corte de viales o al desalojo de vehículos estacionados, deberá comunicarse dicha circunstancia a la Policía Local (sita en la C/ Masti Loidi, 2 - Tfno 943.34.43.43), en un plazo de tiempo no inferior a las 48 horas, con la finalidad de establecer los criterios previstos para la ocupación de acuerdo a las características de la obra y proceder al abono en su caso de los tributos correspondientes por acotamiento de espacios en vía pública y/o desalojo de vehículos.

7.7. Se prohíbe expresamente depositar los escombros en vertederos no autorizados.

7.8. En el caso de que las obras afecten a la reposición o modificación de redes de infraestructuras, arquetas, tapas de arquetas, sumideros, elementos de mobiliario urbano, luminarias, jardinería, pavimentación, u otros elementos componentes de la urbanización, con antelación a la puesta en obra de los mismos se deberá obtener la conformidad de los Servicios Técnicos Municipales.

7.9. Deberá disponerse un contador que afore el consumo de agua durante el transcurso de la obra. Deberá depositarse en el servicio Municipal de Aguas una fianza para responder de los daños y perjuicios que puedan ocasionarse por la instalación de agua

behinekotasuna bermatzeko. Fidantza hori guztia edo zati itzuliko zaio erabiltzaileari hornidura amaitzean, Ur Edangarri Hornitzeko Udal Zerbitzuaren Araudi Erregutzailearen 58. artikuluari jarraiki.

7.10. Babesteko hesiaren gainean eta herri jabaritik ikusteko toki baten gainean errotulu bat jarriko da eraikitzen ari den obraren ezaugarriak adierazteko; obra-lizentzia emateko udal akordioaren data; sustatzailearen izena, proiektu egilearen izena eta zuzendaritza taldekideena; enpresa eraikitzailearen izena; obren hasiera eta bukaera datak.

8. Eraikitze obrak amaituta

8.1.- Udalak ur hornidura moztu egingo du, eraikinaren lehen erabilera baimena emango den unera arte.

8.2.- Eraikuntzako gainerako material guztiak jaso beharko ditu, aldamiok eta hesiak eta bestelako bitarteko laguntzaileak. Horretaz gain, berritu edo konpondu egin beharko ditu zoladura, zuhaitziak eta hodiak eta obrek kaltetutako bestelako hirigintzako elementuak. Finkari dagokion zenbakia ere jarri beharko du. Eta, Udal Administrazioari eskatu beharko dio kaleetako errotulazio plakak jartzea, baldin eta kaleko edozein tarteren muturrean baldin badago finka.

8.3.- Udalari eraikinaren lehen erabilerrako baimena eskatu beharko dio. Dokumentu hori beste honako dokumentu hauekin joango da:

- Obra amaierako egiaztagiria, Elkargo Ofizialak ikus-onetsia.

para la obra, que garantice el carácter temporal de la misma y que se reintegrará total o parcialmente al usuario al finalizar el suministro, en virtud del art. 58 del Reglamento Regulador del Servicio Municipal de Abastecimiento de Agua Potable.

7.10. Se dispondrá sobre la valla de protección, en lugar visible desde el espacio público un rótulo en el que se indicará la naturaleza de la obra que se construye; fecha del acuerdo municipal de concesión de la licencia de obras; nombre del promotor, nombre del autor del proyecto y del equipo director de las obras; razón social de la empresa constructora; fechas de inicio y de finalización de las obras.

8.- Finalizadas las obras de Edificación

8.1.- El Ayuntamiento procederá a cortar el suministro de agua hasta el momento de la concesión de licencia de primera utilización del edificio.

8.2.- Deberá retirar todos los materiales sobrante, andamios y vallas y demás elementos auxiliares de la construcción. Reponer o reparar el pavimento, arbolado conducciones y cuantos otros elementos urbanísticos hubiesen resultado afectados por la obra. Colocar el número correspondiente a la finca. Solicitar de la Administración Municipal la colocación de las correspondientes placas de rotulación de las calles, si se tratase de finca situada en los extremos de cualquier tramo de calle.

8.3.- Deberá solicitarse al Ayuntamiento la licencia de primera utilización del edificio, la cual deberá venir acompañada de los siguientes documentos:

- Certificado de final de obra, visado por Colegio Oficial

- Obraren behin betiko likidazioa, Elkargo Ofizialak ikus-onetsia.

- Liquidación definitiva de la obra, visada por Colegio Oficial

- Argazkiak (18 x 24 cm-koak) aldatutako fatxaden berri emateko.

- Fotografías (tamaño 18 x 24 cms.) en las que deberán reflejarse todas y cada una de las fachadas del edificio y de la urbanización.

- Plano berrituak, hala badagokio, eta berritze-lanak justifikatzeko memoria, obra-lizentzia lortu zuen proiektuaren inguruan (paperean eta euskarri magnetikoan).

- Planos reformados, en su caso, y memoria justificativa de la reforma en relación con el proyecto que obtuvo licencia de obras. (formato papel y magnético)

- Telekomunikazioen instalazioaren boletina eta frogen protokoloa, eta baita, horrela izanez gero, obra amaierako ziurtagiria ere, Telekomunikazioetako Lurraldeko Inspezio buruak zigilatua.

- El boletín de la instalación de telecomunicaciones y protocolo de pruebas y, en su caso, el certificado de fin de obra, sellados por la Jefatura Provincial de Inspección de Telecomunicaciones.

8.5.- Eraikinaren 1. erabilerako baimena lortu aurretik, Udal honetan aurkeztu beharko da "Eraikuntza eta Etxebizitzaren Estatistika" inprimakia, behar bezala beteta, Euskal Autonomia Erkidegoaren Estatistika 4/86 Legeak ezartzen duenaren arabera.

8.5.- Previo a la obtención de la licencia de 1ª utilización de la edificación, se deberá presentar en este Ayuntamiento el impreso de "Estadística de Edificación y Vivienda" debidamente cumplimentado, en función de lo establecido en la Ley 4/86 de Estadística de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

2º.- Dagozkion zergak **ordaindu beharko dira.**

2º.- **Se abonarán** los correspondientes derechos municipales.

Eta aztertu beharreko gai gehiagorik ez zegoenez, presidenteak bilkura amaitutzat eman du egun bereko 09:45 zirela. Eta aztertutakoa eta erabakitakoa jasota gera dadin Akta hau egin dut. Idazkari Orokorrak.

Y sin más asuntos de los que tratar, la Presidenta levanta la Sesión, siendo las 09:45 horas del día de la fecha. Y para constancia de lo tratado y de los acuerdos adoptados, extendiendo la presente acta. La Secretaria General.