



**ERRETERIA
UDALA**

Idazkaritza Orokorra / Secretaría General

Espediente zk./Nº expediente: 2024IGOB0020

Gaia/Asunto: 2024/12/17 Tokiko Gobernu Batzarra/Junta de Gobierno Local de fecha 17/12/2024

Tokiko Gobernu Batzarra 2024ko abenduaren 17an eginiko ohiko bilkurari dagokion akta.

Errenteriako Udaletxean, 2024ko abenduaren 17ko 09:30ak zirela, lehenengo deialdian eta Aizpea Otaegi Mitxelena Alkatearen esanetara (ORERETA/ERRETERIAKO EH BILDU), ondoko zinegotziak elkartu dira:

ORERETA/ERRETERIAKO EH BILDU

- Alazne Korta Zulaika
- Bernar Lemos Taberna
- Eñaut Gracia Ibarra

ELKARREKIN ERRETERIA Podemos, Ezker Anitza-IU, Alianza Verde

- Maite Gartzia Ontiveros
- Yolanda Martín Marcos

Bertan dago, egintza fedatzeko, Ainhoa Esnaola Zubeldia Idazkari orokorra.

1. 2024ko abenduaren 3ko ohiko bilkurari dagokion akta irakurri eta, egoki bada, onartzea. (2024IGOB0019)

Oharrrik gabe onartu da

2. Dirulaguntzen Plan Estrategiakoa 2024-2027 2. aldaketa (2024SDPE0003)

Acta de la sesión ordinaria de Junta de Gobierno Local celebrada el día 17 de diciembre de 2024.

En la Casa Consistorial del Ayuntamiento de Errenteria, siendo las 09:30 horas del día 17 de diciembre de 2024, se reúnen en primera convocatoria, bajo la presidencia de Aizpea Otaegi Mitxelena (ORERETA/ERRETERIAKO EH BILDU), las siguientes concejales y concejales:

ORERETA/ERRETERIAKO EH BILDU

- Alazne Korta Zulaika
- Bernar Lemos Taberna
- Eñaut Gracia Ibarra

ELKARREKIN ERRETERIA Podemos, Ezker Anitza-IU, Alianza Verde

- Maite Gartzia Ontiveros
- Yolanda Martín Marcos

Asiste y da fe del Acto la Secretaria general Ainhoa Esnaola Zubeldia.

1. Lectura y aprobación en su caso del acta correspondiente a la sesión ordinaria del 3 de diciembre de 2024. (2024IGOB0019)

Se aprueba sin observación alguna

2. 2ª modificación del Plan Estratégico de Subvenciones 2024-2027 (2024SDPE0003)

AURREKARIAK

ANTECEDENTES



ERRETERIA UDALA

Idazkaritza Orokorra / Secretaría General

Kultura, Berdintasuna eta Kultur Aniztasun azpisailetatik Errenteriako Udaleko Dirulaguntzen 2024-2027 urtealditarako Plan Estrategikoa aldatzeko proposamenak aurkeztu dira, 2. aldaketa, dirulaguntza lerro berriak barneratzeko.

Zehazki, hurrengo aldaketak proposatu dira:

- Departamentua: **Kultura**

Dirulaguntza lerroa: Oarsomusika elkarte

Aldaketa: Dirulaguntza berria. Izenduna. (5.000,00 €)

- Departamentua: **Kultura**

Dirulaguntza lerroa: "Niessen" gizarteko elkarte

Aldaketa: Dirulaguntza berria. Izenduna. (6.000,00 €)

- Departamentua: **Kultura**

Dirulaguntza lerroa: Bi kolorete kultura elkarte

Aldaketa: Dirulaguntza berria. Izenduna. (5.000,00 €)

- Departamentua: **Berdintasuna**

Dirulaguntza lerroa: Errenterian Emakumeen eta gizonen berdintasuna eta sexu- eta generoaniztasuna sustatzen duten proiektuak

Aldaketa: Dirulaguntza berria. Deialdi Publikoa (10.000,00 €)

- Departamentua: **Kultur Aniztasuna**

Dirulaguntza lerroa: Bixi bixi elkarte

Aldaketa: Dirulaguntza berria. Izenduna. (2.000,00 €)

Las subáreas de Cultura, Igualdad y Diversidad Cultural , han propuesto la modificación del Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Errenteria periodo 2024-2027 modificación n.º 2 al objeto de incluir nuevas líneas de subvención.

En concreto, han propuesto la siguiente modificación:

- Departamento: **Cultura**

Línea de Subvención: Oarsomusika elkarte

Modificación: Nueva línea de subvención. Nominativa. (5.000,00 €)

- Departamento: **Cultura**

Línea de Subvención: "Niessen" gizarteko elkarte

Modificación: Nueva línea de subvención. Nominativa. (6.000,00 €)

- Departamento: **Cultura**

Línea de Subvención: Bi kolorete kultura elkarte

Modificación: Nueva línea de subvención. Nominativa. (5.000,00 €)

- Departamento: **Igualdad**

Línea de Subvención: Proyectos que promuevan la igualdad de mujeres y hombres y la diversidad sexual y de género.

Modificación: Nueva línea de subvención. Convocatoria pública. (10.000,00€)

- Departamento: **Diversidad Cultural**

Línea de Subvención: Bixi bixi elkarte

Modificación: Nueva línea de subvención. Nominativa. (2.000,00 €)



ERRETERIA UDALA

Idazkaritza Orokorra / Secretaría General

Bestalde, aholkulari juridikoak hainbat diru-laguntza lerroren zenbatekoak eguneratzea proposatu du, Udalak hasiera batean onartutako 2025eko aurrekontuari egokitzeko. Era berean, proposamenean, kontu-hartzailetzak 2025eko Udalaren aurrekonturako egindako aurrekontu-partiden zenbakien zuzenketa eta egokitzapena jaso ditu.

Ikusita Kontuhartzailetzako teknikariak 2024ko abenduaren 11n emandako txostena.

Ogasun saileko delegatuak egindako erabaki-proposamena ikusita.

Horregatik guztiagatik, Udal honetako eskuordetutako eskumenak baliatuz, Tokiko Gobernu Batzarrek, aho batez, honako hau,

Por su parte, la asesora jurídica ha propuesto la actualización de las cuantías de varias líneas de subvención para su adecuación al presupuesto de 2025 inicialmente aprobado por el Ayuntamiento. Asimismo, en su propuesta ha incorporado la corrección y adecuación de la numeración de las partidas presupuestarias realizada por la intervención para el presupuesto del Ayuntamiento de 2025.

Visto el informe favorable emitido por la técnico de Intervención con fecha 11 de diciembre de 2024.

Vista la propuesta de acuerdo del delegado de Hacienda.

Por todo ello, en ejercicio de las competencias conferidas en virtud de delegación efectuada por de este Ayuntamiento, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad,

ERABAKI DU

1.- ONARTZEA 2024-2027 urtealdiko Errenteriako Udaleko eta bere organismo autonomoaren Dirulaguntzen Plan Estrategikoaren aldaketa (2. aldaketa), eta aurretik zerrendatu den aldaketa barneratzea eranstean proposamenean jasotako edukiaz.

2.- ARGITARATZEA testu bateratu eguneratua udal webgunean.

3. ALTZATE (ERRETERIA/LEZO) 16. eremuko egikaritze unitatea birpartzelatzeko proiektuaren bigarren aldaketa. EMAIZATZKO PARTZELA PR.8. Behin-betiko onespina (2024HBIR0001)

ACUERDA

1.- APROBAR la modificación propuesta del Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Errenteria y su organismo autónomo: período 2024-2027 (modificación n.º 2), e incluir la modificación enumerada anteriormente, con el contenido recogido en la propuesta que se adjunta.

2.- PUBLICAR el texto refundido actualizado en la página web municipal.

3. Aprobación definitiva de la Segunda Modificación Proyecto de Reparcelación de la Unidad de Ejecución del Area 16 ALTZATE (ERRETERIA/LEZO) PARCELA RESULTANTE PR.8 (2024HBIR0001)

AURREKARIAK

ANTECEDENTES



ERRETERIA UDALA

Idazkaritza Orokorra / Secretaría General

2022ko urriaren 25ean egindako osoko bilkuran behin betiko onartu zen Altzateko (Errenteria/Lezo) HAPBren aldaketa puntual eta partziala behin betiko onartzeko testu bategina, Arkilan, Arquitectos Asociados, SLP, Endara Ingenieros SL eta Pérez-Sabia Falces SL enpresek egindako eta Altzateko Hitzarmen Batzordeak sustatutako 2022ko urrian idatzitako dokumentuaren arabera.

Tokiko Gobernu Batzarrak 2022ko azaroaren 29an behin betiko onartu zuen Altzate aldea urbanizatze jarduketa-programa aldatzeko proiektuaren testu bategina (2022ko urriko dokumentua), Arkilan, Arquitectos asociados, SLP, Endara, Ingenieros SL eta Pérez Sasia Falces, SL enpresek egina eta Altzateko Hitzarmen Batzordeak sustatua.

Tokiko Gobernu Batzarrak, 2022ko abenduaren 27an egindako bilkuran, Altzateko 16 Eremuko Burutzapen Unitatearen Birpartzelazio Proiektuaren 1. Aldaketa behin betiko onartzea erabaki zuen.

Altzateko 16 Areako Egikaritze Unitateko Hitzarmen Batzordeak hasiera batean onetsi zuen egikaritze-unitate horren Birpartzelazio Proiektuaren 2. Aldaketa.

Erabaki hori 2024ko urriaren 18ko GAOn argitaratu zen, eta Fiskaltzari jakinarazi zitzaion, BOEn argitaratutako ediktuen bidez (2024-10-18).

Epe horretan, dokumentua udaletxeko iragarki-taulan jarri zen ikusgai.

Jendaurreko informazio-aldian ez da alegaziorik aurkeztu Hitzarmen Batzordean.

En sesión plenaria celebrada el 25 de octubre de 2022 se aprobó definitivamente el *Texto Refundido para la aprobación definitiva de la **Modificación puntual y parcial del PEOU de Alzate (Errenteria/Lezo)***, según documento redactado en octubre de 2022 y elaborado por Arkilan, Arquitectos Asociados, SLP, Endara Ingenieros SL y Pérez-Sabia Falces S.L, y promovido por la Junta de Concertación de Alzate.

En sesión celebrada el 29 de noviembre de 2022 la Junta de Gobierno Local aprobó definitivamente el *Texto Refundido del proyecto de **Modificación del Programa de Actuación Urbanizadora del área de Alzate*** (documento de octubre de 2022), elaborado por redactado por Arkilan, Arquitectos asociados, SLP, Endara, Ingenieros SL y Pérez Sasia Falces, SL. y promovido por la Junta de Concertación de Alzate.

La Junta de Gobierno Local, en sesión de fecha 27 de diciembre de 2022, acordó aprobar definitivamente la 1ª Modificación del Proyecto de Reparcelación de la Unidad de Ejecución del Área 16 Alzate.

La Junta de Concertación de la Unidad de Ejecución del Área 16 Alzate aprobó con carácter inicial la 2ª Modificación del Proyecto de Reparcelación de la citada Unidad de Ejecución.

Este acuerdo fue publicado en el BOG de 18 de octubre de 2024, y notificado al Ministerio Fiscal y a través de edictos publicados en el BOE (18-10-2024).

A lo largo de dicho período el documento se expuso en el tablón de anuncios del Ayuntamiento.

Durante el período de información pública no se han presentado alegaciones ante la Junta de Concertación



ERRETERIA UDALA

Idazkaritza Orokorra / Secretaría General

Bestalde, epe horretan bi alegazio-idazki aurkeztu dira udalean:

- Lehena, Berta-Ivonne González Vassart jaunarena, 2024ko azaroaren 5ean (erregistro zk.: 241117).
- Bigarrena, María Pilar Vassart Bernabék egina, 2024ko azaroaren 15ean (erregistro zk.: 24953).

Hitzarmen Batzordeak txostena egin eta proposamena egin du aurkeztutako alegazioei dagokienez, eta 2024ko azaroaren 26an (erregistro zk.: 25599) Birpartzelazio Proiektuaren 2. Aldaketa behin betiko onartzeko eskatu du.

Hitzarmen Batzordeak proposatutako alegazio-idazkiaren zati bat onartu denez, beharrezkoa da behin betiko onespren-dokumentuaren xedapenak egokitzea. Era berean, komeni da PR/7 eta PR/8 partzeletako sotora sartzeko bidezorra ezartzea.

Aholkulari juridikoak egindako txostena ikusi da.

Kontuan hartuta Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen Legearen 21. artikulua eta Alkatetzaren 2023ko ekainaren 19ko Dekretua.

Hirigintzako zinegotzi delegatuak egindako erabaki-proposamena, eta Hirigintzako aholkulari juridikoak espedientean jasotako akordio-proposamenari emandako adostasuna ikusita.

Horregatik guztiagatik, Udal honetako eskuordetutako eskumenak baliatuz, Tokiko Gobernu Batzarrak, aho batez, honako hau,

Por su parte, en el referido plazo se han presentado dos escritos de alegaciones ante el Ayuntamiento:

- La primera por Berta-Ivonne González Vassart, el 5 de noviembre de 2024 (nº registro 241117)
- La segunda por María Pilar Vassart Bernabé, el 15 de noviembre de 2024 (nº registro 24953)

La Junta de Concertación ha emitido informe y ha realizado propuesta en relación a las alegaciones presentadas y ha solicitado el 26 de noviembre de 2024 (nº registro 25599) que se proceda a la aprobación definitiva de la 2ª Modificación del Proyecto de Reparcelación.

De la estimación parcial del escrito de alegaciones propuesto por la Junta de Concertación resulta necesario adaptar las disposiciones del documento de aprobación definitiva. De la misma forma es conveniente prever el establecimiento de servidumbre de paso recíprocas para el acceso a las plantas sótano de las parcelas PR/7 y PR/8.

Visto el informe emitido por la asesora jurídica.

Considerando lo dispuesto por el art. 21 de la Ley de Bases del Régimen Local y en el Decreto de Alcaldía de delegación de fecha 19 de junio de 2023

Vista la propuesta de acuerdo del Concejal Delegada de Urbanismo y la conformidad dada por la Asesora Jurídica de Urbanismo a la propuesta de acuerdo que consta en el expediente.

Por todo ello, en ejercicio de las competencias conferidas en virtud de delegación efectuada por de este Ayuntamiento, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad,

ERABAKI DU

ACUERDA



ERRETERIA UDALA

Idazkaritza Orokorra / Secretaría General

Lehenengoa.- Behin betiko onartzea José M^a Abad Urruzola eta Ana Goñi Agudo abokatuek Errenteriako Udalean 2024ko abenduan aurkeztutako Altzate 16 Aldeko (Errenteria/Lezo) Egikaritze Unitatearen Birpartzelazio Proiektua Aldatzeko Proiektuaren bigarren aldaketa (behin betiko onartzeko dokumentua).

Bigarrena.- Erabaki hau Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzea.

Hirugarrena.- Erabaki honen berri ematea proiektuaren eraginpeko ondasun eta eskubideen titularrei, Altzateko Hitzarmen Batzordeari eta Lezoko Udalari.

Laugarrena.- Ale bat euskarri informatikoan bidaltzea Gipuzkoako Foru Ogasuneko Hiri Katastroko Zerbitzura, dagozkion ondorioak izan ditzan.

Bosgarrena.- Aldaketa-proiektua behin betiko onartzen duen erabakiaren ziurtagiria ematea. Nolanahi ere, eskritura publikoan protokoloan jaso ahal izango da, horretarako legezko baldintzak betetzen direnean, eta Higiezinaren Jabetza Erregistroan inskribatu ahal izango da.

4. BRITAC PROYECTOS SL enpresari obra-lizentzia ematea PUT 1/1 partzelan, ERRETERIAKO ALTZATE 15 KALEAN , "HOTELAREN ERAIKINAREN OINARRIZKO PROIEKTU"aren arabera.

AURREKARIAK

1.1.- Aurkezturiko dokumentazioa

Eskariarekin batera "PROYECTO BÁSICO - EDIFICIO PARA HOTEL", aurkeztu da, Mikel Ochoa Ayerdi

Primero.- Aprobar definitivamente la Segunda Modificación del Proyecto de Modificación del Proyecto de Reparcelación de la Unidad de Ejecución del área 16 Altzate (Errenteria/Lezo), redactado por los letrados José M^a Abad Urruzola y Ana Goñi Agudo presentado con fecha de diciembre de 2024 (documento para aprobación definitiva) ante el Ayuntamiento de Errenteria.

Segundo.- Proceder a la publicación de la adopción de este acuerdo en el Boletín Oficial de Gipuzkoa.

Tercero.- Notificar la adopción de este acuerdo a los titulares de bienes y derechos afectados por el proyecto objeto de aprobación, a la Junta de Concertación y al Ayuntamiento de Lezo.

Cuarto.- Remitir un ejemplar en soporte informático al Servicio de Catastro de Urbana de la Hacienda Foral de Gipuzkoa, a los efectos oportunos.

Quinto.- Emitir certificación del Acuerdo de aprobación definitiva del Proyecto de Modificación, que, en todo caso podrá protocolizarse en escritura pública, una vez que se den los requisitos legales para ello; para su inscripción en el Registro de la Propiedad Inmobiliaria.

4. Concesión a BRITAC SL, de licencia de obra para construcción de un hotel en la parcela PUT 1/1 ALTZATE 15 de Errenteria "PROYECTO BÁSICO-EDIFICIO PARA HOTEL",

ANTECEDENTES

1.1.- Documentación presentada:

Se ha presentado junto a la solicitud un "PROYECTO BÁSICO - EDIFICIO PARA HOTEL", redactado por el



ERRETERIA UDALA

Idazkaritza Orokorra / Secretaría General

arkitektoak idatzia 2024ko uztailen.

2024/11/14an, 24769 erregistro-zk., hasierako oinarriko proiektuaren Dokumentazio Osagarria aurkeztu zen.

ZUZENBIDE OINARRIAK

- Urriaren 30eko 7/2015 legegintzako Hereje Dekretua Lurraren buruzko Legearen Testu Bategina 11.3 artikulua.
- 2/2006 Legea, ekainaren 30ekoa, Lurzorua eta Hirigintzari buruzkoa, 207 art.
- Hirigintza Diziplinako Araudia (1. artikulua).
- Udal honetako 1603 zkiko. Alkatetza-dekretua, 2023ko ekainaren 19koa, Alkatearen eskumenak Tokiko Gobernu Batzarrari eskuordetzeko.

Hirigintzako zinegotzi delegatuak egindako erabaki-proposamena, eta Hirigintzako Aholkularu Juridikoak espedientean jasotako akordio-proposamenari emandako adostasuna ikusita.

Horregatik guztiatik, Udal honetako Alkateak eskuordetutako eskumenak baliatuz, Hirigintzako Delegatuaren proposamenez, Tokiko Gobernu Batzarrak, aho batez, honako hau,

ERABAKI DU

arquitecto Mikel Ochoa Ayerdi de fecha julio de 2024.

Con fecha 14/11/2024, nº de registro 24769, se ha presentado Documentación Complementaria al Proyecto Básico inicial.

LEGISLACIÓN APLICABLE

- Art. 11.3 Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana.
- Ley 2/2006, de 30 de junio, de Suelo y Urbanismo (art. 207)
- Reglamento de Disciplina Urbanística (art. 1).
- Decreto de Alcaldía Nº 1603 de este Ayuntamiento, de fecha 19 de junio de 2023, de delegación de competencias del Alcalde en la Junta de Gobierno Local

Vista la propuesta de acuerdo del Concejal Delegado de Urbanismo y la conformidad dada por la Asesora Jurídica de Urbanismo a la propuesta de acuerdo que consta en el expediente.

Por todo ello, en ejercicio de las competencias conferidas en virtud de delegación efectuada por la Alcaldía de este Ayuntamiento, a propuesta del Delegado de Urbanismo, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad,

ACUERDA



ERRETERIA UDALA

Idazkaritza Orokorra / Secretaría General

LEHENENGOA: **BRITAC PROYECTOS SL** enpresari **obra-lizentzia** ematea PUT 1/1 PARTZELAN ERRETERIAKO ALTZATE 15 KALEAN , HOTELAREN ERAIKINAREN OINARRIZKO proiektuaren arabera, Mikel Ochoa Ayerdi arkitektoak idatzia 2024ko uztailan, jabetza eskubiderik gabe eta hirugarren eskubideen kalterik gabe, dagozkion zergak ordaindu beharko direlarik. **Jarraian aipatzen diren baldintzak bete beharko dira:**

1.a.- **24.000,00 euroko fiantza bat jarri behar da** eraikitze eta botatze lanen ondoriozko hondakinak behar bezala kudeatzen direla bermatzeko. Fiantza itzuliko da soilik aldez aurretik eskatuta eta sortutako hondakinak behar bezala kudeatu direla agiri bidez egiaztatu ondoren, obrako zuzendaritzak sinatutako txostena aurkeztuta.

1.b).- Eraikina eta urbanizazio lanak batera egingo direnez, hirigintza aprobetxamenduaren eta eraikitze eskubideak behin betiko jabetzea urbanizatzeko betebeharra betetzearen mende egongo da.

1.c).- Obrak hasi aurretik, jabeek idatzi bat aurkeztu beharko dute eta bertan urbanizazio lanak amaitu arte eraikina ez erabiltzeko konpromisoa hartuko dute, baita baldintza hori ezartzeko ere eraikin osorako edo zatiren baterako egiten diren jabetza edo erabilera eskubidearen lagapenetan.

1.d.- Partzela eraikitze eta unitatea urbanizatzeko obrak aldi berean egingo direnez, urbanizazio hori egingo dela bermatzeko, obra hasi baino lehen, **fidantza jarri beharko da, Tokiko Legerian onartutako moduetako edozeinetan, 282.728,59 euroan.** 4. faseko urbanizazioa bermatzen dutela. Fase honetako urbanizazioa egin dela egiaztatu ondoren, fidantza horren zenbatekoa itzuliko da.

PRIMERO: Conceder a **BRITAC SL, licencia de obra** para construcción de un hotel en la PARCELA PUT 1/1 ALTZATE 15 DE ERRETERIA "PROYECTO BÁSICO-EDIFICIO PARA HOTEL", redactado por el arquitecto Mikel Ochoa Ayerdi con fecha julio de 2024.; salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero, debiéndose abonar los correspondientes derechos municipales, **condicionado al cumplimiento de los siguientes requisitos:**

1.a.- **Se deberá constituir una fianza por importe de 24.000,00 euros** para garantizar la adecuada gestión de los residuos de construcción y demolición procedentes de la obra. La devolución de la fianza sólo se producirá previa solicitud y tras la acreditación documental de la correcta gestión de los residuos generados aportando informe firmado por la dirección facultativa.

1.b).- Por realizarse la edificación simultáneamente con la urbanización la adquisición definitiva de los derechos al aprovechamiento urbanístico y a edificar, queda subordinada al cumplimiento del deber de urbanizar.

1.c).- Antes del inicio de las obras la propiedad presentará escrito en el que se comprometa a no utilizar la construcción hasta tanto no esté concluida la obra de urbanización y a establecer tal condición en las cesiones de derecho de propiedad o de uso que se lleven a efecto para todo o parte del edificio.

1.d.- Dado que se van a ejecutar simultáneamente obras de edificación de la parcela y de urbanización de la unidad, con el fin de garantizar la ejecución de dicha urbanización, antes del inicio de la obra, **se deberá prestar fianza en cualquiera de las forma admitidas en la Legislación Local por la cantidad de 282.728,59 €.** Que garantiza la urbanización de la Fase 4. Una vez comprobada la ejecución de la urbanización de esta fase, se procederá a la devolución del importe de esta fianza.



ERRETERIA UDALA

Idazkaritza Orokorra / Secretaría General

1.e.- Jarduerari ekiteko, beharrezkoa izango da lurzatiari lotutako urbanizazioa (UJParen Aldaketaren II.5.5 planoan adierazitako lau faseetako eremuak) benetan gauzatzea eta martxan jartzea, bai eta PUT 1 lurzati guztien urbanizazio osagarria ere.

1.f.- Eraikuntzarekin batera aldi berean urbanizatzeko obligazioa ez betetzeak berekin ekarriko du lizentzia iraungitzea, kalte-ordainik izateko eskubiderik gabe, eta eraikitakoa erabiltzea galaraziko da. Horrez gain, fidantza ere galduko dute. Dena den, eskuratu duten hirugarrenen eragin zaizkien kalteen ordainak jasotzeko eskubidea izango dute.

2.a.- Eraikuntza, instalazio eta obren gaineko zerga arautzen duenaren Ordenantza Fiskalak xedatutakoaren ondorioetarako, zerga-oinarria **4.462.027,98** euro dira.

2.b.- Udal kartografia eguneratzeagatik Ordentza Fiskalak sustatzaile pribatuari tasa kobratzea arautzen duen arabera, honako eraikitze berriko eraikuntza obra baimenari **1.144,03€**-ko tarifa dagokio.

3.- Obrak dirauen bitartean lizentzia hau obra tokian egongo da, herri jabaritik ikusteko moduan, Udaltzaingoak edota udal zerbitzu teknikoek eskatuz gero eskura izan dezaten.

4.- Obrak gehienez sei (6) hileko epean hasiko dira lizentzia emateko akordioaren jakinarazpena egiten denetik aurrera eta obrak hasten direnetik sei (6) hileko epean bukatu beharko dira. Obrak eteteko gehieneko epea hamabost (15) egunekoa izango da.

5.a.- Obretarako baimen honek ez dakar erdisotoko

1.e.- Para llevar a cabo el inicio de la actividad será precisa la efectiva ejecución y puesta en servicio de la urbanización vinculada a la parcela: los cuatro ámbitos señalados en el plano II.5.5 de la Modificación del PAU, así como a la urbanización complementaria de la parcela PUT 1.

1.f.- El incumplimiento del deber de urbanización simultáneo a la edificación comportará la caducidad de la licencia, sin derecho a indemnización, impidiéndose el uso de lo edificado, sin perjuicio del derecho de los terceros adquirentes al resarcimiento de los daños y perjuicios que se les hubieren irrogado. Asimismo comportará la pérdida de la fianza.

2.a.- A los efectos de lo dispuesto en la Ordenanza Fiscal Reguladora del Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras, la base imponible asciende a la cantidad de **4.462.027,98 euros**.

2.b.- De conformidad con las Ordenanzas Fiscales que regulan el cobro de la tasa al promotor privado para la actualización de la cartografía municipal, a la presente licencia de obra de edificación de nueva construcción le corresponde el cobro de la tarifa de **1.144,03 €**.

3.- Esta autorización se encontrará en el lugar del emplazamiento de la obra, visible desde la vía pública, durante el transcurso de la misma, y a disposición de la Guardia Municipal o de los servicios técnicos municipales cuando éstos la requieran.

4.- Las obras deberán iniciarse en el plazo máximo de seis (6) meses a contar desde la notificación del acuerdo de concesión de licencia, y finalizar a los dieciocho(18) meses contados desde el comienzo de las obras. La interrupción máxima de las obras no podrá ser superior a quince (15) días

5.a.- La presente licencia de obras, no presupone el



ERRETERIA UDALA

Idazkaritza Orokorra / Secretaría General

garajeen irekiera-lizentzia ematerik. Lizentzia hori obrak amaitu ondoren eskatu beharko da, Plan Orokorreko Hirigintza Arauetako arautegiak eta ordenantzek xedatzen dutenaren arabera.

5.b.- Ur-kontadoreek irakurketa urrutitik egiteko seinaleak bidaltzeko moduko instalazioa izango dute. Ildo horretan, IZAR irrati bidezko irakurketa sistema duten kontadoreak instalatuko dira, ABERING marka edo homologatua dagoen antzeko markaren batekoak, eta Udal Ur Zerbitzuko irakurketa terminalarekin bateragarriak direnak. Horri buruzko jarraibide gehiago jaso nahi izanez gero interesdunak aipatu udal zerbitzuarekin jarri beharko du harremanetan 943.44.96.07 telefono zenbakian.

6.- Obrak hasi baino lehen

6.1.- Udalean Eraikuntzaren Exekuzio proiektua aurkeztu beharko da. Proiektuak jaso beharko ditu zerbitzuen azpiegituren sare orokorrean egin beharreko hartuneak ere. Hasierako oinarritzko proiektuaren dokumentazio osagarriaren edukia jaso beharko da. Dokumentazio hori 2024/11/13an aurkeztu zen, 24769 erregistro-zenbakiarekin.

6.2.- Udalari obrak hasi baino 8 egun lehenago horren berri emango zaio. Horretaz gain, zuzendaritza taldekideen eta obrak egingo dituen eraikitzailearen izenak ere jakinaraziko zaizkio.

6.3.- Udalari eskatu beharko zaio, zortzi egun lehenago, lurzatian lerrokadurak eta sestrak jartzea, "Soka Jartze Ofizial" izeneko ekitaldian, eta horri dagokion aktan eta planoan jasota geratuko da. Udalak erabakiko du aipatutako ekitaldia zein egunetan eta ordutan izango den. Eskariarekin batera aurkeztuko den zuinketa planoan Hiriko Topografia Erpinei (VTU) buruzkoa izango da, hain zuzen ere Udal Kartografia Digitalaren Topografia

otorgamiento de la licencia de Apertura de los garajes del semisótano, la cual deberá ser solicitada una vez terminadas las obras, conforme a lo dispuesto en la normativa de aplicación y ordenanzas de las Normas Urbanísticas del Plan General.

5.b.- Los contadores de agua contarán con la instalación adecuada para el envío de señales para lectura a distancia. En este sentido, se instalarán contadores con sistema de radio lectura IZAR incorporado, marca ABERING o similar homologado y compatible con el terminal de lectura del Servicio Municipal de Aguas. Para recibir más indicaciones a este respecto el interesado deberá ponerse en contacto con dicho servicio municipal (telf. 943.44.96.07)

6.- Antes del Inicio de las Obras:

6.1.- Deberá entregarse en el Ayuntamiento el Proyecto de Ejecución del Edificio que desarrollará también las acometidas a la red general de las infraestructuras de servicios. Deberá recoger el contenido de la Documentación Complementaria al Proyecto Básico inicial, presentada con fecha 13/11/2024, nº de registro 24769.

6.2.- Se deberá comunicar al Ayuntamiento el inicio de las obras, con una antelación de 8 días. Asimismo, se deberá comunicar el nombre del equipo director de las obras así como del constructor que vaya a ejecutarlas.

6.3.- Deberá solicitarse al Ayuntamiento, con una antelación de ocho días, el señalamiento de alineaciones y rasantes sobre el terreno, en el acto de "Tira Oficial de Cuerdas", el cual quedará reflejado en la correspondiente acta y plano. El Ayuntamiento fijará el día y hora en que haya de tener efecto dicho acto. El plano de replanteo a presentar junto con la solicitud estará referida a los Vértices Topográficos Urbanos (VTU) de la red



ERRETERIA UDALA

Idazkaritza Orokorra / Secretaría General

Sarearena.

6.4.- Babesteko hesia jartzeko, hala badagokio, krokis bat aurkeztu beharko da, bertan hartuko den herri jabariaren grafikoa azalduta. Hesiaren kokaerak, neurriek eta ezaugarriek, baita oinezkoentzako pasabideek eta desbideratzeek ere, udal zerbitzu teknikoan oniritzia eskuratu beharko dute. Obra egiteko jarri beharreko behin-behineko elementuen babesa eta seinalizazioa irisgarritasun-baldintzei buruzko apirilaren 11ko 68/2000 Dekretuaren II ERANSKINeko 4.3. artikulua xedatutakoaren arabera egingo dira. Nolanahi ere, oinezkoentzako behin-behineko ibilbidean gutxienez 1,50 m-ko oztoporik gabeko pasabidea izango da, eta espaloia neurri hori baino estuagoa den kasuetan pasabidea espaloien zabalera berekoa izango da.

7.-Obrek irauten duten bitartean

7.1. Udalari jakinarazi beharko zaio ondoko fase bakoitzaren bukaera data:

- a) Soto solairuko sabaiaren forjatua desenkofratzea.
- b) Beheko solairuko sabaiaren forjatua desenkofratzea.
- c) Estalduraren forjatua desenkofratzea

Jakinarazpen horiek eraikitzaileak idatziz egingo ditu obretako eskumenero zuzendariaren ikus-onetsia duela. Horretaz gain, udal bulegoetan aurkeztuko dira gutxienez fase bakoitzaren aurreikusitako bukaera data baino bost (5) egun lehenago. Baldintza hori bete ezean, obrek ezingo dute jarraitu.

7.2 Beharrezko neurri guztiak hartuko dira langile, oinezko eta aldameneko eraikinen segurtasuna bermatzeko.

7.3 Garabia jarri behar bada, eta/edo mota horretako bitarteko laguntzaileak, udal baimena eskatu beharko

topográfica de la cartografía digital municipal.

6.4.- A efectos de colocar una valla protectora, en su caso, deberá aportarse un croquis en el que se graficará el ámbito de suelo público objeto de ocupación. La disposición, dimensión y características de la valla, así como la solución de pasos peatonales y desvíos, deberá obtener el visto bueno de los servicios técnicos municipales. La protección y señalización de elementos provisionales motivados por la obra se ajustarán a lo establecido en el art. 4.3. del ANEJO II del Decreto 68/2000, de 11 de abril, sobre condiciones de accesibilidad. En todo caso, el itinerario peatonal provisional garantizará un paso mínimo libre de obstáculos de 1,50 metros, en el caso de que la acera tenga un ancho inferior el paso será igual a esta.

7.- En el Transcurso de las Obras

7.1. Deberá comunicarse al Ayuntamiento la fecha de terminación de cada una de las siguientes fases:

- a) Desencofrado del forjado del techo planta sótano.
- b) Desencofrado del forjado del techo planta baja.
- c) Desencofrado del forjado de cubierta.

Dichas comunicaciones las formulará el constructor por escrito con el visado del facultativo director de las obras y serán presentadas en las oficinas municipales al menos con cinco (5) días de antelación a la fecha prevista de remate de cada fase. Sin el cumplimiento de este requisito no podrán continuarse las obras.

7.2 Se adoptarán todas las medidas necesarias tendentes a observar la seguridad de operarios, viandantes y propiedades colindantes.

7.3 Para la colocación, en su caso, de una grúa y/u otros medios auxiliares de este tipo, se deberá solicitar



ERRETERIA UDALA

Idazkaritza Orokorra / Secretaría General

da. Horrekin batera ekarriko beharko da eskumeneko teknikariak idatzi eta dagokion Elkargo Ofizialak ikus- onetsitako dokumentazioa, betiere 1988ko ekainaren 28ko Aginduak ezarritakoaren arabera (ITC-MIE-AEM-2).

7.4. Obra egiteko beharrezkoa balitz herri jabarian bitarteko laguntzaileak instalatzea (karga-jasogailuak, plataformak, aldamiu finko, higikor edo esekiak), horiek muntatzeko enpresa egilearen argibideak jarraituko dira eta dagozkien pieza eta osagarriak erabiliko dira (egur takoen gainean jarritako ardatzak, esaterako). Horregatik, bitarteko laguntzaileak instalatu ondoren eta obrak hasi aurretik teknikari baimendu batek sinatutako agiria aurkeztu beharko da Udaletxean, baliabidea egoki muntatu dela eta bermatzeko horren mantentzea eta dagozkion babes- neurriak egokiak direla ziurtatzeko (sareak, zintak, biserak, hesiak, eta abar). Horretaz gain, erantzukizun zibilaren polizaren kopia ere aurkeztu beharko da.

7.5. Zamalanetako maniobrek ez dute bideko trafikoa eragotziko. Gainera, nahiko aurrerapenarekin jakinarazi beharko zaio Udalari, aurreikusten baldin bada une batez kaleko zirkulazioa etetea beharrezkoa dela. Dena den, behin behineko ibia eman ahal izango da dagokion eskaria Udalari egin ondoren.

7.6. Obraren erabiliko diren hesia, kontainerra, materialak pilatzeko edo maniobrak egiteko tokia, aldamiuak, garabia edo bestelako bitarteko laguntzaileek gune publikoak osorik edo zati batean hartzen badituzte, edo errepideak moztu edo aparkatuta dauden ibilgailuak kendu behar badira, hori guztia Udaltzaingoari jakinaraziko zaio (Masti Loidi 2 - 943.34.43.43 telef. zk.), gutxienez 48 ordu lehenago, obraren ezaugarrien arabera herri jabaria hartzen denerako aurreikusitako irizpideak ezar dituzan. Hala badagokio, herri jabarian guneak hesitu edo ibilgailuak kentzeagatik ordaindu beharreko tasa ere ezarriko zaio.

una autorización municipal, debiéndose aportar la correspondiente documentación redactada por técnico competente y visado por el Colegio Oficial correspondiente de conformidad con lo establecido en la Orden de 28 de Junio de 1988 (ITC-MIE-AEM-2).

7.4. Para la colocación, en su caso, de un andamio y/u otros medios auxiliares orientados a la vía pública (montacargas, plataformas, andamios fijos, móviles, colgantes, etc.) se seguirán las instrucciones de la empresa fabricante para su montaje debiéndose colocar durmientes de madera bajo los husillos sin fin de nivelación. Tras la instalación del medio auxiliar se deberá presentar en el Ayuntamiento un documento suscrito en este caso por el técnico director de obra, donde se certifique el correcto montaje y se garantice el mantenimiento del mismo y sus correspondientes protecciones (redes, cintas, viseras, vallas, etc.) durante el transcurso de la obra, adjuntándose copia de la póliza de responsabilidad civil que lo ampare.

7.5. Las maniobras de carga y descarga no deberán entorpecer el desarrollo del tráfico viario debiendo avisarse con la suficiente antelación al Ayuntamiento en el supuesto de que se prevea la necesidad de cerrar momentáneamente la circulación de la calle. En cualquier caso la concesión de un vado temporal podrá otorgarse tras efectuar la consiguiente solicitud al Ayuntamiento.

7.6. En el supuesto de que el vallado, container, zona de acopio de materiales o espacio de maniobra, andamiaje, grúa u otros medios auxiliares a emplear en la obra invadiera espacios públicos parcialmente o en su totalidad, o fuera necesario proceder al corte de viales o al desalojo de vehículos estacionados, deberá comunicarse dicha circunstancia a la Policía Local (sita en la C/ Masti Loidi, 2 - Tfno 943.34.43.43), en un plazo de tiempo no inferior a las 48 horas, con la finalidad de establecer los criterios previstos para la ocupación de acuerdo a las características de la obra y proceder al abono en su caso de los tributos



ERRETERIA UDALA

Idazkaritza Orokorra / Secretaría General

7.7. Debekatuta dago obrako hondakinak baimenik gabeko zabortegietara botatzea.

7.8. Obrek azpiegitura sareak berritzea edo aldatzea ekartzen badute, hala nola arketak, arketen estalkiak, estolda-zuloak, hiri altzarietako elementuak, argiak, lorategiak, zoladura, edo bestelako urbanizatzeko elementuak, obra horietan lanean hasi aurretik Udala Zerbitzu Teknikoen baimena lortu beharko da.

7.9. Ur-kontagailu bat izan beharko du, obrak dirauen bitartean ur kontsumoa neurtu dezan. Gainera, Udala Ur Zerbitzuan fidantza bat jarri beharko da, obrako ur instalazioak sor ditzakeen kalte-ordainei erantzuteko eta instalazioaren behin-behinekotasuna bermatzeko. Fidantza hori guztia edo zati itzuliko zaio erabiltzaileari hornidura amaitzean, Ur Edangarri Hornitzeko Udala Zerbitzuaren Araudi Erregutzailearen 58. artikuluari jarraiki.

7.10. Babesteko hesiaren gainean eta herri jabaritik ikusteko toki baten gainean errotulu bat jarriko da eraikitzen ari den obraren ezaugarriak adierazteko; obra-lizentzia emateko udal akordioaren data; sustatzailearen izena, proiektu egilearen izena eta zuzendaritza taldekideena; enpresa eraikitzailearen izena; obraren hasiera eta bukaera datak.

7.11. Obren ordutegia: Eredu publikoan, bai sustapen publikoan bai pribatuan, egiten diren aldi baterako obra, eraikin eta lanak ezin izanen dira 20:00etatik 8:00ak arte egin, eta jaiegunetan ezingo dira egin ordutegi osoan.

Etxebizitza edo lokalen barruko lanak 8:00etatik 20:00ak arte egingen dira eta larunbatetan 9:00etatik

correspondientes por acotamiento de espacios en vía pública y/o desalojo de vehículos.

7.7. Se prohíbe expresamente depositar los escombros en vertederos no autorizados.

7.8. En el caso de que las obras afecten a la reposición o modificación de redes de infraestructuras, arquetas, tapas de arquetas, sumideros, elementos de mobiliario urbano, luminarias, jardinería, pavimentación, u otros elementos componentes de la urbanización, con antelación a la puesta en obra de los mismos se deberá obtener la conformidad de los servicios técnicos municipales.

7.9. Deberá disponerse un contador que afore el consumo de agua durante el transcurso de la obra. Deberá depositarse en el servicio Municipal de Aguas una fianza para responder de los daños y perjuicios que puedan ocasionarse por la instalación de agua para la obra, que garantice el carácter temporal de la misma y que se reintegrará total o parcialmente al usuario al finalizar el suministro, en virtud del art. 58 del Reglamento Regulador del Servicio Municipal de Abastecimiento de Agua Potable.

7.10. Se dispondrá sobre la valla de protección, en lugar visible desde el espacio público un rótulo en el que se indicará la naturaleza de la obra que se construye; fecha del acuerdo municipal de concesión de la licencia de obras; nombre del/de la promotor/a, nombre del autor del proyecto y del equipo director de las obras; razón social de la empresa constructora; fechas de inicio y de finalización de las obras.

7.11 Horario de las obras: Las obras, edificaciones y trabajos de carácter temporal que se realicen en la vía pública tanto de promoción pública como privada, no podrán ejecutarse entre las 20 y las 8 horas y los días festivos en su totalidad

Los trabajos y obras en el interior de las viviendas o locales se deberán realizar en el periodo



ERRETERIA UDALA

Idazkaritza Orokorra / Secretaría General

14:00ak arte. Jaiegunetan ezin izanen dira gauzatu.

Egoera bereziak ematen badira, eta zarata mailak edo ordutegia gaindituko dela aurreikusten bada, **baimen zehatz** bat eskatu beharko da.

8. Eraikitze obrak amaituta

8.1.- Udalak ur hornidura moztu egingo du, eraikinaren lehen erabilera baimena emango den unera arte.

8.2.- Eraikuntzako gainerako material guztiak jaso beharko ditu, aldarmioak eta hesiak eta bestelako bitarteko laguntzaileak. Horretaz gain, berritu edo konpondu egin beharko ditu zoladura, zuhaiztiak eta hodiak eta obrek kaltetutako bestelako hirigintzako elementuak. Finkari dagokion zenbakia ere jarri beharko du. Eta, Udal Administrazioari eskatu beharko dio kaleetako errotulazio plakak jartzea, baldin eta kaleko edozein tarteren muturrean baldin badago finka.

8.3.- Obrak amaitu ondoren, honako agiri hauek aurkeztu beharko dira:

a) Obra amaierako egiaztagiria, Elkargo Ofizialak ikus-onetsia.

b) Obraren behin betiko likidazioa, Elkargo Ofizialak ikus-onetsia.

c) Argazkiak (18 x 24 cm-koak) aldatutako fatxaden berri emateko.

d) Plano berrituak, hala badagokio, eta berritzelanak justifikatzeko memoria, obra-lizentzia lortu zuen proiektuaren inguruan (paperean eta euskarri magnetikoan).

comprendido entre las 8 y 20 horas y los sábados entre las 9 y las 14 horas. En días festivos no se podrán ejecutar.

En caso de que se den circunstancias especiales y se prevea que se superen los niveles de ruido o el horario, deberá solicitarse una **autorización específica**

8.- Finalizadas las obras de Edificación

8.1.- El Ayuntamiento procederá a cortar el suministro de agua hasta el momento de la concesión de licencia de primera utilización del edificio.

8.2.- Deberá retirar todos los materiales sobrante, andamios y vallas y demás elementos auxiliares de la construcción. Reponer o reparar el pavimento, arbolado conducciones y cuantos otros elementos urbanísticos hubiesen resultado afectados por la obra. Colocar el número correspondiente a la finca. Solicitar de la Administración Municipal la colocación de las correspondientes placas de rotulación de las calles, si se tratase de finca situada en los extremos de cualquier tramo de calle.

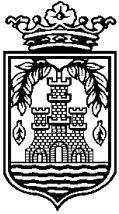
8.3.- Finalizadas las obras se presentarán los siguientes documentos:

a) Certificado de final de obra, visado por Colegio Oficial

b) Liquidación definitiva de la obra, visada por Colegio Oficial

c) Fotografías (tamaño 18 x 24 cms.) en las que deberán reflejarse todas y cada una de las fachadas del edificio y de la urbanización.

d) Planos reformados, en su caso, y memoria justificativa de la reforma en relación con el proyecto que obtuvo licencia de obras. (formato papel y magnético)



ERRETERIA UDALA

Idazkaritza Orokorra / Secretaría General

e) Txosten edo egiaztagiria aurkeztu beharko da, non bertan justifikatuko den eraikinak izan beharreko prestazio akustikoen egiaztapena in situ, EKT-ren "DB HR Zarataren aurkako babesa" oinarrizko dokumentuaren arabera, hala nola 2016ko ekainaren 15eko Aginduari jarraiki, Enplegu eta Gizarte Politiketako Sailburuarena, Eraikuntzaren Kontrol Akustikoari buruzkoa.

8.4.- Jarduera martxan jartzeko ALDEZ AURRETIK HORREN BERRI EMAN BEHARKO DA.

ALDEZ AURREKO KOMUNIKAZIO horrekin batera ondorengo dokumentuak aurkeztu behar dira:

- Teknikari eskudunaren egiaztagiria edo erantzukizuneko adierazpena. Bertan jasota geratuko da jarduerak edota instalazioak bat datozela aurkeztutako dokumentazioarekin, eta ingurumeneko baldintza guztiak betetzen dituela.
- EJZ-ren kopia (Ekonomi Jardueren gaineko Zerga)
- Instalazio eta funtzionamenduko osasun arloko baimena
- Ziurtagiria, eta Abian Jartzea hala dagokionean, argindar, aire egokitu, aireztatze-sistema eta suteen aurkako sistema eta/edo ekipoak jartzeko beharrezkoak diren barruko instalazio guztien gainekoa, bakoitzaren teknikari baimenduak sinatua, eta Eusko Jaurlaritzan dagokion Sailean behar bezala izapidetua.

8.5.- Jarduera hasi aurretik, Udal honetan aurkeztu beharko da "Eraikuntza eta Etxebizitzaren Estatistika" inprimakia, behar bezala beteta, Euskal Autonomia Erkidegoaren Estatistika 4/86 Legeak ezartzen duenaren arabera.

e) Certificado o informe en el que se justifique la verificación in situ de las prestaciones acústicas que ha de reunir el edificio conforme al documento Básico HR- Protección frente al ruido del C.T.E. y la Orden de 15 de junio de 2016, del Consejero de Empleo y Políticas Sociales, sobre Control Acústico de la Edificación.

8.4.- El inicio de la actividad se hallará sujeto a COMUNICACIÓN PREVIA.

A dicha COMUNICACIÓN PREVIA deberá acompañarse los siguientes documentos:

- Certificado expedido por técnico competente o declaración responsable que acredite que la actividad y/o instalaciones se adecúan a la documentación presentada y que cumple todos los requisitos ambientales.
- Alta del IAE (Impuesto de Actividades Económicas)
- Autorización Sanitaria de instalación y funcionamiento
- Certificado, y la Puesta en Servicio en su caso, de todas las instalaciones y/o equipos interiores de, electricidad, climatización, ventilación y protección contra incendios, firmado por técnico autorizado de cada instalación y debidamente diligenciados por el Departamento correspondiente del Gobierno Vasco.

8.5.- Previo al inicio de la actividad se deberá presentar en este Ayuntamiento el impreso de "Estadística de Edificación y Vivienda" debidamente cumplimentado, en función de lo establecido en la Ley 4/86 de Estadística de la Comunidad Autónoma del País Vasco.



ERRETERIA UDALA

Idazkaritza Orokorra / Secretaría General

BIGARRENA: Dagozkion zergak **ordaindu beharko dira.**

SEGUNDO: Se abonarán los correspondientes derechos municipales.

5. Gipuzkoako Foru Aldundia eta Errenteriako Udalaren arteko Hitzarmena Etxez Etxeko Laguntza zerbitzua finantzatzeko luzapena (2024ZHIT0019)

5. Prórroga del Convenio de colaboración entre la Diputación Foral de Gipuzkoa y el Ayuntamiento de Errenteria para la financiación del Servicio de Ayuda a Domicilio (2024ZHIT0019)

AURREKARIAK

Errenteriako Udalak lankidetzeta-hitzarmena sinatu zuen Gipuzkoako Foru Aldundiarekin, 2021eko urriaren 1etik 2023ko abenduaren 31ra arteko ondorio ekonomikoak izango dituen etxez etxeko laguntza-zerbitzua finantzatzeko. Hitzarmen hori luzatu egin zuten bi aldeek, ondorioak 2024ko abenduaren 31ra arte luza zitezten.

Hitzarmenaren hamalagarren klausulak hitzarmenaren indarraldia ezartzen du, eta zehazten du hitzarmen hori berariaz luzatu ahal izango dela amaitzen denean, baldin eta aurrekontuko diru-izendapen egoki eta fidagarria badago.

Gipuzkoako Foru Aldundiak, Foru Gobernu Kontseiluak 2024ko abenduaren 11ko bilkuran hartutako erabakiaren bidez, erabaki du baimena ematea Gipuzkoako Lurralde Historikoko udal eta mankomunitateekin, besteak beste, Errenteriako Udala, Etxez Etxeko Laguntza Zerbitzua finantzatzeko sinatutako hitzarmena bederatz hilabetez luzatzeko, 2025eko urtarrilaren 1etik irailaren 30era.

Departamentuko teknikariak aldeko txostena eman du 2024ko abenduaren 12an.

ZUZENBIDE OINARRIAK

ANTECEDENTES

El Ayuntamiento de Errenteria suscribió convenio de colaboración con la Diputación Foral de Gipuzkoa para la financiación del servicio de ayuda a domicilio con efectos económicos desde el 1 de octubre de 2021 hasta el 31 de diciembre de 2023. Dicho convenio fue prorrogado por ambas partes para que sus efectos se extendiesen hasta el 31 de diciembre de 2024.

La cláusula decimocuarta del convenio establece la vigencia del mismo y señala que dicho convenio podrá ser prorrogado de forma expresa a su finalización, siempre que exista consignación presupuestaria adecuada y suficiente.

La Diputación Foral de Gipuzkoa mediante Acuerdo adoptado por el Consejo de Gobierno Foral en sesión de 11 de diciembre de 2024 ha acordado autorizar la prórroga por nueve meses, desde el 1 de enero al 30 de septiembre de 2025, del convenio formalizado con los ayuntamientos y mancomunidades del Territorio Histórico de Gipuzkoa para la financiación del Servicio de Ayuda a Domicilio, entre los que se encuentra el ayuntamiento de Errenteria.

El técnico del Departamento emite informe favorable el 12 de diciembre de 2024.

FUNDAMENTOS DE DERECHO



ERRETERIA UDALA

Idazkaritza Orokorra / Secretaría General

-Urriaren 1eko 40/2015 Legea, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoari buruzkoa.

-Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

-Apirilaren 7ko 2/2016 Euskadiko Toki Erakundeei buruzko Legea, 17.1.13 artikulua Gizarte zerbitzuen antolamendua, plangintza eta kudeaketa.

-Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi, artículo 17.1.13 Ordenación, planificación y gestión de los servicios sociales.

-Apirilaren 2ko 7/1985 Legea, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituena.

-Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

-Abenduaren 5eko 12/2008 Legea, Gizarte Zerbitzua.

-Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales.

-Zerbitzuaren Ordenantza Fiskala.

-Ordenanza Fiscal sobre la prestación del servicio.

-Etxez Etxeko Laguntza Zerbitzua arautzen duen udal arautegia

-Reglamento regulador del Servicio de Ayuda a Domicilio.

Objektua:

Hitzarmenaren indarraldia bederatz hilabetez luzatzea erabaki da, 2025eko urtarrilaren 1etik irailaren 30era.

Objeto

Se acuerda prorrogar por nueve meses el periodo de vigencia del Convenio, desde el 1 de enero hasta el 30 de septiembre de 2025.

Hitzarmenaren gainerako zatiek irautea.

Luzapenaren eranskinean aurreikusi ez den guztian, hitzarmenaren gainerako klausula eta xedapen guztiek indarrean eta aplikagarri jarraituko dute, eta horiek ere aplikatuko dira eranskin horri beharrezkoa zaion guztian.

Subsistencia del resto del convenio.

En todo lo no previsto en la adenda de prórroga, seguirán plenamente vigentes y aplicables todas las demás cláusulas y disposiciones del convenio, siendo las mismas igualmente de aplicación en cuanto fuere necesario a dicha adenda.

Finantziario gastuak:

Lankidetzaren hitzarmenak ez dio inolako finantziario kostu gehigarririk suposatzen Udalari.

Gastos de financiación:

El convenio de colaboración no supone ningún coste de financiación añadido para el Ayuntamiento.

Horregatik guztiagatik, Udal honetako eskuordetutako eskumenak baliatuz, Gizarte Zerbitzuetako zinegotziaren proposamenarekin bat eta aholkulari juridikoaren oniritziarekin, Tokiko Gobernu Batzarrek, aho batez, honako hau,

Por todo ello, en ejercicio de las competencias conferidas en virtud de delegación efectuada por de este Ayuntamiento y a propuesta del concejal delegado de Servicios Sociales y conformidad de la asesora jurídica, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad,



**ERRETERIA
UDALA**

Idazkaritza Orokorra / Secretaría General

ERABAKI DU

1.- Gipuzkoako Foru Aldundiaren eta Errenteriako Udalaren arteko lankidetzaren hitzarmenaren luzapena onartzea, Etxez Etxeko Laguntza zerbitzua finantzatzeko 2025ko urtarrilaren 1etik irailaren 30era.

2.- Zinegotzi arduraduna ahalmentzea, zuzenbidean bidezkoa den neurrian, Lankidetzaren Hitzarmenaren luzapen gehigarria sinatu dezan, eta akordio hau eraginkorra izan dadin gauzatu beharreko egintzak gauzatu eta behar diren dokumentu publiko zein pribatu guztiak eman ditzan.

3.- Hitzarmenaren luzapenaren berri ematea gardentasun araudiak zehazten duen moduan.

Eta aztertu beharreko gai gehiagorik ez zegoenez, presidenteak bilkura amaitutzat eman du egun bereko 09:42 zirela. Eta aztertutakoa eta erabakitakoa jasota gera dadin akta hau egin dut. Idazkari orokorrak.

Errenteria, 2024ko abenduaren 17a

ACUERDA

1.- Aprobar la prórroga del convenio de colaboración entre la Diputación Foral de Gipuzkoa y el Ayuntamiento de Errenteria para la Financiación del Servicio de Ayuda a Domicilio, desde el 1 de enero hasta el 30 de septiembre de 2025 .

2.- Facultar al Concejal Delegado, en la medida que proceda en derecho, para la suscripción de la adenda de prórroga del Convenio de Colaboración, y para la ejecución de los actos y la entrega cuantos documentos públicos o privados sean necesarios para que el presente acuerdo se haga efectivo.

3.- Dar cuenta de la prórroga del convenio en los términos que determine la normativa de transparencia

Y sin más asuntos de los que tratar, la presidenta levanta la sesión, siendo las 09:42 horas del día de la fecha. Y para constancia de lo tratado y de los acuerdos adoptados, extendiendo la presente acta. La secretaria general.

Errenteria, a 17 de diciembre de 2024

Idazkari orokorra / Secretaria general.

Ainhoa Esnaola Zubeldia



EKS | CSV: **ESKUd5d9fcb5-824e-473a-b824-3b05919974f0**

Egiaztatu dokumentu honen osotasuna eta sinadura hurrengo URL edo QR kodean sartuz: <https://uzt.gipuzkoa.eus?De=06710>

Compruebe la integridad y firma de este documento, accediendo a la siguiente URL o código QR: <https://uzt.gipuzkoa.eus?De=06710>

Sinaduren laburpena / Resumen de firmas

Titulua / Título:

2024IGOB0020-AKTA/ACTA (ERRENTERIAKO UDALA)