



**ERRETERIA
UDALA**
Gazteria / Juventud

Espediente zk./Nº expediente: 2025SDBD0036

Gaia/Asunto: 2.1 Dirulaguntza lerroa: Aurreikusitako jarduerak - 2026 / Línea de subvención 2.1: Actividades previstas - 2026

Eskatzailea/Solicitante: ERRETERIAKO UDALA

NAN(IFK)/DNI(NIF): P2007200E

Kokalekua/Emplazamiento: ERRETERIA

DEKRETUA

Izenpetu du: Ogasuneko eta garapen ekonomikoko teknikaria.

Onartzeko eskumena duen organoa: gazteriako zinegotzi-delegatua.

Espedientea ikusita, aplikatu beharreko legerian eskatzen diren baldintza guztiak betetzen direla uste du, eta dekretu-proposamen honekin ados dago:

DECRETO

Suscribe: La técnica de hacienda y desarrollo económico.

Órgano competente aprobación: concejala-delegada de juventud.

A la vista del expediente, estima que se cumplen todos los requisitos exigidos en la legislación aplicable, y da su conformidad a la siguiente propuesta de decreto:

DEKRETU PROPOSAMENA

AURREKARIAK

Dirulaguntzen 38/2003 Lege orokorrak, azaroaren 17koak, xedatzen du tokiko udalbatzek dirulaguntzen oinarri arautzaile egokiak ezartzeko beharra.

Araudi hori aplikatzeko, Udalak onartu du Errenteriako Udalaren dirulaguntzak ematea arautzeko Udal Ordenantza (2015eko abuztuaren 10eko GAO).

2025eko azaroaren 19an 2025/3249 zk.ko dekretu bidez Gazteria sailaren Programetarako Dirulaguntzak emateko Oinarri Orokorrak onartu ziren.

Oinarri Orokor hauetan zehazten da, dirulaguntzaren lerro hauen zehaztapenak bakoitzari dagokion deialdiarekin batera onartuko diren oinarri espezifikoetan daudela jasota.

PROPUESTA DE DECRETO

ANTECEDENTES

La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, establece la necesidad de que las corporaciones locales establezcan las oportunas bases reguladoras para el reparto de subvenciones.

En aplicación de esta normativa el Ayuntamiento de Errenteria ha aprobado la Ordenanza municipal reguladora de la concesión de subvenciones en el Ayuntamiento de Errenteria (B.O.G. de 10 de agosto de 2015).

Mediante Decreto nº 2025/3249 de fecha 19 de noviembre de 2025 se aprobaron las Bases Generales para la concesión de Subvenciones a Programas de Juventud.

En dichas bases generales se especifica que las especificidades de cada una de las líneas de subvención vienen recogidas en las bases específicas contenidas en la convocatoria correspondiente a cada una de ellas.



**ERRETERIA
UDALA**
Gazteria / Juventud

Erabaki honetan deitzen diren dirulaguntzak Udalaren 2024-2027rako Dirulaguntzen Plan Estrategikoan bilduta daude.

Zenbatekoa 2026ko aurrekontuko 1.0630.481.01.337.20 partidaren kontura izango da:

Dirulaguntza lerro honetarako dagoen aurrekontua 15.000 eurokoa da.

Ondoren, egoki den kreditu aldaketaren bitartez partida horren zenbatekoa handituko balitz, deialdi honi egozgarria izango den gastuaren baimentze berria egin liteke.

Espedientean jaso dira beharrezkoak diren txosten guztiak, dirulaguntza ematearen aldekoak:

Gazteriako Teknikariak, 2025eko abenduaren 31an txostena eman du.

Kontuhartzaileak 2026ko urtarrilaren 29an espediente fiskalizatu du.

Dirulaguntza arautzen duten oinarri zehatzak eranskin gisa eranstean dira.

Horregatik guztiagatik, Udal honetako Alkatetzak eskuordetu dizkidan eskumenak baliatuz, eta ogasauna eta garapen ekonomikoko teknikariak espedientean jasotako dekretu-proposamenari emandako adostasunarekin.

Honen bidez,

EBATZI DUT

1.- 2026ko dirulaguntzak emateko deialdia onestea - 2.1 Dirulaguntza lerroa. Aurreikusitako jarduerak - 2026, eranskinean jasota dauden oinarri espezifikoak eta dirulaguntzak emateko oinarri orokorren arabera

Las líneas de subvención cuya convocatoria es objeto del presente acuerdo, están incluidas en el Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento 2024-2027.

El importe será con cargo a la partida 1.0630.481.01.337.20 del presupuesto de 2026:

El presupuesto disponible para esta línea de subvención es de 15.000 euros.

Si dicha partida posteriormente fuese ampliada en base a la correspondiente modificación presupuestaria, podrá autorizarse nuevo gasto imputable a la presente convocatoria.

Constan en el expediente todos los informes necesarios, favorables al otorgamiento de la subvención:

La técnico de Juventud ha emitido informe con fecha 31 de diciembre de 2025.

La interventora con fecha 29 de enero de 2026 ha fiscalizado el expediente.

Se adjuntan como anexo las bases específicas que regulan la subvención.

Por todo ello, en ejercicio de las competencias que me han sido conferidas en virtud de delegación efectuada por la Alcaldía de este Ayuntamiento, y con la conformidad dada por la técnica de hacienda y desarrollo económico a la propuesta de decreto que consta en el expediente.

Por la presente,

RESUELVO

1.- Aprobar la convocatoria para la concesión de subvenciones 2026 - Línea de subvención 2.1 Actividades previstas - 2026, de conformidad con las bases específicas que se adjunta como anexo, y de conformidad con las Bases generales que regirán



ERRETERIA
UDALA
Gazteria / Juventud

la presente convocatoria.

2.- Gehienez 15.000 euroko **gastua baimentzea** 2026. urteko Udal Aurrekontuaren hurrengo partiden kontura: 1.0630.481.01.337.20

Ondoren, egoki den kreditu aldaketaren bitartez partida horien kopurua handituko balitz, deialdi honi egozgarria izango den gastuaren baimentze berria egin liteke.

3.- Ebazpen honen **berri ematea** Udalbatzaren hurrengo osoko bilkuran.

4- Deialdi hau Dirulaguntzen Datu-base Nazionalen **argitaratzea**.

2.- Autorizar un gasto máximo de 15.000 euros a cargo de la siguiente partida del Presupuesto Municipal de 2026 : 1.0630.481.01.337.20

Si dichas partidas posteriormente fuesen ampliadas en base a la correspondiente modificación presupuestaria, podrá autorizarse nuevo gasto imputable a la presente convocatoria.

3.- Dar cuenta de la presente resolución al Pleno municipal en la siguiente sesión ordinaria.

4- **Publicar** la presente convocatoria en la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

Erreterian, sinaduran agertzen den datan

Erreteria, en la fecha de la firma

Gazteriako zinegotzi delegatua / La concejala delegada de juventud

Naroa Zabala Cia



DIRULAGUNTZA LERROA: 2.1 Dirulaguntza lerroa: Aurreikusitako jarduerak - 2026

LÍNEA DE SUBVENCIÓN: Línea de subvención 2.1: Actividades previstas - 2026

1.- Dirulaguntzaren xedea

Lerro honen xedea da dirulaguntzak ematea, hain zuzen ere, Errenterian kokaturiko eta irabazi-asmorik ez duten gazte elkarteek edo bestelako entitateek antolatutako gazteria alorreko jarduerak programak kofinantatzeko helburuarekin. Horrez gain, horien helburuek bat etorri beharko dute Udalaren Gazteria Departamentuak dituenekin. Dirulaguntza lerro honen xedea izango da, halaber, elkarteek jarduerak horiek garatzeko dituzten egoitzetako eta lokalen mantenu eta konpontze gastuak eta material erosketak finantzatzea.

2.- Dirulaguntzak zein partidaren kargura egingo diren eta emango diren dirulaguntzen gehieneko kopurua

Gazteria alorreko jarduerak programak kofinantatzeko dirulaguntzen zenbatekoa 2026ko aurrekontuko ondorengo partidaren kontura izango da.

– 2026: 1.0630.481.01.337.20: dirulaguntzak: Gazte entitateak, aurreikusitako jarduerak, 2026ko aurrekontuari dagokiona (%100).

Diruz lagunduko den lerro honetarako 2026 urterako dagoen aurrekontua 15.000,00€koa da.

Dirulaguntzaren diru-kopuruak inoiz ezin izango du diruz lagundutako jardueraren kostua gainditu, ez bakarrean, ezta aldi berean beste dirulaguntzekin, laguntzekin, diru-sarrerekin edo baliabideekin.

Gehieneko zenbateko hori zenbatetsia da, emakida ebazteko unean kreditu egokia eta

1.- Objeto de la subvención

El objeto de esta línea es la concesión de subvenciones para cofinanciar e impulsar programas de actividades juveniles en Errenteria, organizadas y llevadas a cabo por asociaciones juveniles u otras entidades sin ánimo de lucro radicadas en el municipio, que incidan directamente en la población juvenil y cuyos fines sean acordes con los objetivos del Departamento de Juventud del Ayuntamiento. También será objeto de esta línea de subvenciones cofinanciar los gastos de mantenimiento, reparación y adquisición de material de las sedes y locales de que dispongan las asociaciones para el desarrollo de estas actividades.

2.- Créditos presupuestarios a los que se imputa la subvención y cuantía total máxima de las subvenciones

El importe de las subvenciones para cofinanciar programas de actividades juveniles irá con cargo a la siguiente partida del presupuesto del año 2026:

– 2026: 1.0630.481.01.337.20: Subvenciones: Entidades juveniles, actividades previstas del ejercicio 2026 (100%).

La disponibilidad presupuestaria para estas líneas de subvención para el año 2026, asciende a 15.000,00 €

El importe de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

Esta cuantía total máxima tiene carácter estimado, puesto que está condicionada a la



ERRENTERIA
UDALA
Gazteria / Juventud

nahikoa egotearen baldintzapean baitago.

Ondoren, egoki den kreditu aldaketaren bitartez partida horien kopurua handituko balitz, deialdi honi egozgarria izango den gastuaren baimentze berria egin liteke.

2026ko aurrekontuan onartutako kreditua txikiagoa bada, ebazpen-proposamenak behera egin beharko du dauden kredituetara egokitze aldera.

Erakunde edo pertsona onuradunak idatziz jakinarazi beharko du dirulaguntzaren emakidarako kontuan izan den edozein egoera objektibo zein subjektiboren aldaketa.

Aurkeztutako programan aldaketak onartuko dira, aurkeztutako aurrekontuan dagozkien doikuntzekin, beti ere Udalak aurretik aldaketa onartu badu.

3.- Pertsona onuradunak, dirulaguntza eskatzeko baldintzak eta horiek egiaztatzeko era

Oro har, dirulaguntzetarako aukera izan dezakete gazteek, gazteekin eta gazteria intereseko jarduerak gauzatzen dituzten Errenterian kokaturiko irabazi-asmorik gabeko entitate juridikoek.

Salbuespen gisa, Errenteriatik kanpo kokaturiko entitateek dirulaguntzetarako aukera izan dezakete, jardueraren zati nabarmen bat udalerrian bertan gauzatu edo herriarentzat interesgarria dela jotzen bada.

Irabazi-asmorik gabeko elkartetzat hartuko

existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de resolución de la concesión.

Si dichas partidas posteriormente fuesen ampliadas en base a la correspondiente modificación presupuestaria, podrá autorizarse nuevo gasto imputable a la presente convocatoria.

En caso de que el crédito aprobado en el presupuesto de 2026 fuera inferior, deberá ajustarse a la baja la propuesta de resolución a los créditos existentes.

Será obligación de la entidad o persona beneficiaria comunicar por escrito la modificación de cualquier circunstancia tanto objetiva como subjetiva que hubiese sido tomada en cuenta para la concesión de la subvención.

Se admitirán modificaciones en el programa presentado realizando los correspondientes ajustes en el presupuesto presentado siempre que el Ayuntamiento haya aprobado previamente la modificación.

3.- Personas beneficiarias, requisitos para solicitar la subvención y forma de acreditarlos

Con carácter general podrán optar a las subvenciones las entidades jurídicas sin ánimo de lucro radicadas en Errenteria formadas por jóvenes y/o que realicen actividades de interés juvenil con y para las y los jóvenes.

Excepcionalmente, podrán acceder a las ayudas las entidades radicadas fuera de Errenteria cuando una parte apreciable de su actividad se desarrolle dentro del ámbito del municipio o se considere de interés para el mismo.

Se consideran asociaciones sin ánimo de



**ERRETERIA
UDALA**
Gazteria / Juventud

dira elkartearen helburuekin bat datozen jarduerak burutu eta etekinak elkartek lortu nahi dituen helburuetan inbertitzen dutenak.

Eskaerarekin aurkeztu beharreko dokumentazioa:

Eskatzaileek eskabidearekin batera aurkeztu beharko dute, Errenteriako Udalak 2026. urtean diru-laguntzak emateko oinarri orokorretako seigarren oinarrian ezarritakoaren arabera, honako agiri hauek:

- Proiektuaren aurrekontua eta memoria.

Errenteriako Udalak, NISAE datuen bitartekaritza plataforma bidez, deialdian parte hartzeko ondoko datuak egiaztatuko ditu. Aurka eginez gero, deialdian eskatutako ziurtagiriak edo tituluak aurkeztu beharko ditu.

- Poliziaren Zuzendaritza Nagusia – Nortasun-datuak kontsultatzea eta egiaztatzea.

- Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorra – Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak ordainketa egunean izatearen kontsulta.

- Foru-ogasunak – Zerga-betebeharren ordainketa egunean izatearen kontsulta.

4.- Eskabideak aurkezteko epea

Aurreikusitako jarduera programetarako dirulaguntzetarako eskabideak aurkezteko epea hilabetekoa izango da, deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

lucro aquellas que desarrollen actividades acordes con el objeto de la asociación y cuyos beneficios se inviertan en los fines que persigue la asociación.

Documentación a presentar con la solicitud:

Los solicitantes deberán presentar con la solicitud, de acuerdo con lo establecido en la base Sexta de las Bases Generales para la concesión de subvenciones por parte del Ayuntamiento de Errenteria durante el año 2026, la siguiente documentación:

- Presupuesto y memoria del proyecto.

El Ayuntamiento de Errenteria verificará, a través de la plataforma de intermediación NISAE, los siguientes datos para tomar parte en la convocatoria. En caso de oposición se deberá aportar las certificaciones o títulos exigidos en la convocatoria:

- Dirección General de la Policía – Consulta y verificación de datos de identidad.

- Tesorería General de la Seguridad Social – Consulta de estar al corriente de pago de las obligaciones con la Seguridad Social.

- Diputación Foral de Gipuzkoa – Consulta de estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias.

4.- Plazo de presentación de solicitudes

El plazo para la presentación de las solicitudes de subvención para programas de actividades previstas será de un mes a contar desde el día siguiente a que se publique la convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa.



**ERRETERIA
UDALA**
Gazteria / Juventud

5.- Balorazio batzordea

Dirulaguntzen ildo honen balorazio-batzordea, oinarri orokorretako 8. oinarrian adierazitako pertsonen gain, kultura-aniztasunaren, garapenerako lankidetzaren eta giza eskubideen azpiarloko teknikariak ere osatuko du.

5.- Comisión de valoración

La Comisión de valoración de esta línea de subvención estará compuesta, además de por las personas señaladas en la base 8 de las bases generales, por la técnico de la subárea de diversidad cultural, cooperación al desarrollo y derechos humanos.

6.- Eskabideak baloratzeko irizpideak

Eskabideak baloratzeko irizpidea norgehiagoka izango da.

6.- Criterios de valoración de las solicitudes

El criterio de valoración de las solicitudes será el de concurrencia competitiva.

Helburu honetarako urtero onartzen den aurrekontu partidako kopurua onartutako eskaera guztiei emandako puntuen baturarekin zatituko da, jarraian agertzen den taularen arabera, eta horrela puntu bakoitzaren balore ekonomikoa kalkulatu da. Puntu bakoitzaren balore ekonomiko hori eskari bakoitzak lortutako puntu kopuruarekin biderkatuko da, eta horrek emango digu jaso beharreko diru-kopuruaren zenbatekoa.

La partida presupuestaria aprobada anualmente para este concepto se dividirá entre la suma de puntos otorgados a todas las solicitudes admitidas, de la manera que aparece en la tabla que sigue a continuación, y así se calculará el valor económico de un punto. Este valor económico de cada punto se multiplicará por los puntos conseguidos por cada solicitud, lo que determinará la cuantía a percibir.

Eskari guztietan ondorengo irizpide objektiboak ezarriko dira:

En todas las solicitudes se aplicarán los siguientes criterios objetivos:

ELKARTE DAGOZKIONAK	ESKATZAILEARI (18)	EN CUANTO A LA ASOCIACIÓN SOLICITANTE
Elkartearen ibilbidea, errotzea, iraunkortasuna eta egonkortasuna		Trayectoria, arraigo, continuidad y estabilidad de la asociación
Sorrera urtea	(1)	Año de constitución
1999 urtea aurretik	1	Antes de 1999
2000 –	0	2000 –
Bazkide kopurua	(1)	Nº de socias y socios
.... – 50	0	 – 50
51 baino gehiago –	1	Más de 51 –
Boluntario kopurua	(1)	Nº de personas voluntarias
.... – 50	0	 – 50



ERRETERIA
UDALA
Gazteria / Juventud

51 baino gehiago–	1	Más de 51 –
30 urtetik beherako bazkideak eta boluntarioak	(2)	<i>Socias y socios y personas voluntarias menores de 30 años</i>
.... – % 50	0	 – 50 %
% 51 – 75	1	51 – 75 %
% 76 – 100	2	76 – 100 %
Emakumezkoak / gizonezkoak / besteak	(2)	<i>Mujeres / hombres / otros</i>
Emakumezkoak soilik - gizonezkoak soilik	0	Sólo mujeres – sólo hombres
Desoreka	1	Desequilibrio
Orekatua (% 40 – 60)	2	Equilibrio (40 – 60 %)
Jarduera kolektiboetan eta/edo udal jardueretan parte hartzea	Gehienez 5/ máximo	<i>Participación en actividades colectivas y/o municipales</i>
0,5 puntu jarduera bakoitzeko	0,5 puntos por cada actividad	
Lokala / instalazioak	(2)	<i>Local / instalaciones</i>
Udalak utzitako lokala	0	Cedido por el Ayuntamiento
Udal lokala + gastuak elkartearen gain	1	Cedido por el Ayuntamiento, haciéndose cargo de los gastos la Asociación
Udal lokala, beste elkarrekin batera	1	Cedido por el Ayuntamiento, compartido
Jabetza pribatukoa	2	Propiedad privada
Finantza baliabideak	(4)	<i>Recursos financieros</i>
Autofinantzazioa (%)	Autofinanciación (%)	
% 50 – 60	1	50 – 60 %
% 61 – 70	2	61 – 70 %
% 71 – 80	3	71 – 80 %
% 81 – 100	4	81 – 100 %
PROGRAMA / JARDUERAREN INGURUKOAK	75/	EN CUANTO AL PROGRAMA / ACTIVIDAD
Programaren ibilbidea, izaera eta aldizkakotasuna	<i>Trayectoria, naturaleza y periodicidad del programa</i>	
Jarduera programa: 2026 urtean egingo diren jardueren zerrenda	Gehienez 4/ Máximo	<i>Programa de actividades: relación de actividades previstas para el año 2026</i>
0,5 puntu jarduera bakoitzeko	0,5 puntos por cada actividad	
Jardueren iraupena eta aldizkakotasuna	(4)	<i>Duración y periodicidad de las actividades</i>



ERRETERIA
UDALA
Gazteria / Juventud

Urtean behineko jarduera	1	Actividad anual puntual
Noizbehinkako jarduerak	2	Varias actividades puntuales
Urtean zehar	4	A lo largo del año
Programaren kalitatea: hezkuntza, genero eta kulturartekotasun ikuspegia	<i>Calidad del programa: perspectiva educativa, de género e intercultural</i>	
Programa hezitzailea	(9)	<i>Programa educativo</i>
Balore indibidualen ordezkari kolektiboak sustatzea	3	Potenciar los valores colectivos, en lugar de los individuales
Bazterkeria egoerak pairatzen dituzten kolektiboekiko errespetuzko eta elkartasunezko jarduerak sustatzea	3	Promover actitudes de respeto y solidaridad hacia colectivos y/o personas en situación de exclusión social
Jardueren antolakuntzan sustatzea subjektu aktibo bilakatzea kide oro	3	Promover la transformación de todas y todos los miembros en sujetos activos a la hora de organizar las actividades
Genero ikuspegia	(8)	<i>Perspectiva de género</i>
Hizkuntza ez sexistari erreparatzea	2	Uso no sexista del lenguaje
Genero ikuspegia txertatzen da proiektuaren helburuetan	2	Incorporación del punto de vista de género en los objetivos del proyecto
Genero ikuspegia txertatzen da proposatutako jardueretan	2	Incorporación del punto de vista de género en las actividades propuestas
Genero ikuspegia txertatzen da proiektuaren ebaluaketan	2	Incorporación del punto de vista de género en la evaluación
Kulturartekotasuna	(8)	<i>Interculturalidad</i>
Kartel, eskuorri edo/eta erabiltzen diren irudi grafikoetan kultura eta jatorri aniztasuna islatzea	2	Reflejar diversidad de orígenes y cultural en aquellos carteles, dípticos o materiales gráficos que se realicen
Gonbitetan, esku-orrietan herrian dauden bestelako hizkuntzak erabiltzen dira	2	Utilización de diversas lenguas que existen en el municipio en invitaciones, folletos....
Egiten diren ekintzetan herrira iritsi berriak diren edo/eta bestelako jatorria dutenen parte hartzea sustatzea	2	Impulsar la participación de las personas recién llegadas al municipio así como aquellas de orígenes diversos
Ekintzak ahalbidetzen duela, kultura arteko adierazpenak txertatzea	2	Siempre y cuando la actividad lo permita, incorporar expresiones interculturales
Programa / jarduera euskaraz garatzea	(8)	<i>Desarrollo del programa / actividad en euskera</i>
Ele bitan	4	Todo en bilingüe
Euskara hutsez	8	Todo únicamente en euskera
Jarduera berriak, berritzaileak eta antzekorik ez izatea	Gehienez 5/	<i>Actividades nuevas, novedosas e inexistencia de actividades similares</i>



ERRETERIA
UDALA
Gazteria / Juventud

	máximo	
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad
Herritarren esku-hartzea sustatzea, beste entitate eta eragile batzuekin lankidetzaz		<i>Promoción de la participación ciudadana, colaboración con otras entidades y agentes</i>
Herritarrei parte hartzeko aukera ematea	Gehienez 3/ máximo	<i>Oportunidad para la participación ciudadana</i>
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad
Jarduera elkarte batek baino gehiagok antolatzea	Gehienez 4/ máximo	<i>Actividad organizada por más de una asociación</i>
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad
Boluntarioen lana	Gehienez 3/ máximo	<i>Trabajo de voluntarias y voluntarios</i>
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad
Hartzaileak	(10)	<i>Personas destinatarias</i>
Herritar ororentzat, haur eta gazteak barne	5	Destinado a toda la ciudadanía incluidos menores y jóvenes
Haur eta gazteei zuzendutako programa / jarduera	10	Programa / actividad dirigida a niñas y niños y jóvenes
Programaren proiektzioa	(6)	<i>Proyección del programa</i>
Soilik elkartearen inguruko proiektzioa	0	Únicamente con proyección en el entorno de la asociación
Elkartea eta herrian	4	En la asociación y el municipio
Elkartean eta eskualdean	6	En la Asociación y la comarca

6.- Dirulaguntza ordaintzea

Dirulaguntza diru-kopuruak era honetan ordainduko dira:

% 60 dirulaguntzak esleitzeko ebazpenaren ondoren, aurrerakin gisa, eta aurkezturiko jarduera programa gauzatzeko baldintzarekin.

% 40 egindako gastua justifikatzeko dagokion dokumentazioa aurkeztu ondoren.

6.- Abono de la subvención

Los importes de subvención serán abonados de la siguiente forma:

60 % tras la resolución de asignación de subvenciones, con carácter de anticipo, y condicionado a la ejecución del programa de actividades presentado.

40 % tras presentación de la documentación correspondiente a la justificación del gasto realizado.



**ERRETERIA
UDALA**
Gazteria / Juventud

Gastu horiek 2026 urtean eginak eta ordaindutakoak izan beharko dute.

7.- Dirulaguntzaren justifikazioa

Dirulaguntzaren bigarren ordainketa diruz lagundutako programa edo jarduera justifikatzeko dokumentazioa aurkeztearen baldintzapean geratuko da. Justifikazio hori aurkezteko epe muga 2027ko urtarilaren 11 izango da.

Zehazki aurkeztuko den dokumentazioa honakoa izango da, Errenteriako Udalak 2026 urtean dirulaguntzak ematea arautzeko oinarri orokorren hemezortzigarren oinarrian adierazitakoaz gain:

a) Programaren edo diruz lagunduriko jardueraren memoria zehatza.

b) Dokumentazio grafikoa (kartelak, programak) edo ikus-entzunezkoa.

Ohar garrantzitsua: deialdi hau egin da Errenteriako Udalak 2026 urtean dirulaguntzak ematea arautzeko oinarri orokorre jarraiki. Hemen zehaztu gabeko gai orotarako oinarri horietara jo beharko da.

Dichos gastos deberán haberse realizado y abonado durante el ejercicio 2026.

7.- Justificación de la subvención

El segundo pago de la subvención queda condicionado a la presentación de la documentación justificativa del programa o actividad subvencionada, con fecha límite 11 de enero de 2027.

En concreto la documentación a presentar será la siguiente, además de la establecida en la base decimoctava de las bases generales para la concesión de subvenciones por parte del Ayuntamiento de Errenteria durante el año 2026:

a) Memoria detallada del programa o actividad subvencionada.

b) Documentación gráfica (carteles, programas) o audiovisual.

Nota importante: esta convocatoria deviene de las bases generales para la concesión de subvenciones por parte del Ayuntamiento de Errenteria durante el año 2026. En todo lo no especificado aquí, debe acudirse a aquellas.



Sinaduren laburpena / Resumen de firmas	
Titulua / Título:	2025SDBD0036-DEKRETUA/DECRETO (ERREENTERIAKO UDALA)