Espediente zk./Nº expediente**:** 2025SDBD0032 **Erreg. data**/Fecha reg**: Erreg. zk** ./ Nº registro**:** 000000
Gaia/Asunto**:** 3.1 Dirulaguntza lerroa. Ikastetxeak - 2026 / Línea de subvención 3.1 Centros escolares - 2026
Eskatzailea/Solicitante**:** ERRENTERIAKO UDALA **NAN(IFK)**/DNI(NIF): P2007200E
Kokalekua/Emplazamiento**:** ERRENTERIA

ERANSKINA – DIRULAGUNTZA LERROA: 3.1 Dirulaguntza lerroa. Ikastetxeak - 2026

ANEXO – LÍNEA DE SUBVENCIÓN: Línea de subvención 3.1 Centros escolares - 2026

1.- Dirulaguntzaren xedea

Lerro honen xedea da dirulaguntzak ematea, Errenterian kokaturiko ikastetxeek antolaturiko hezkuntza alorreko jarduera programei.

2.- Dirulaguntzak zein partidaren kargura egingo diren eta emango diren dirulaguntzen gehieneko zenbatekoa

Hezkuntza alorreko jarduerak kofinantzatzeko dirulaguntzen zenbatekoa 2026ko aurrekontuko ondorengo partidaren kontura izango da.

2026: 1.0630.471.02.326.20:

Dirulaguntzak: Ikastetxeak, 2026ko aurrekontuari dagokiona (%100).

Diruz lagunduko den lerro honetarako 2026 urterako dagoen aurrekontua 20.000,00€koa da.

Dirulaguntzaren diru-kopuruak inoiz ezin izango du diruz lagundutako jardueraren kostua gainditu, ez bakarrean, ezta aldi berean beste dirulaguntzekin, laguntzekin, diru-sarrerekin edo baliabideekin.

Ondoren, egoki den kreditu aldaketaren bitartez partida horren zenbatekoa handituko balitz, deialdi honi egozgarria izango den gastuaren baimentze berria egin liteke.

Pertsona edo erakunde onuradunaren

1.- Objeto de la subvención

El objeto de esta línea es la concesión de subvenciones para programas de actividades del ámbito de la educación organizadas por centros escolares radicados en Errenteria.

2.- Créditos presupuestarios a los que se imputa la subvención y cuantía total máxima de las subvenciones

El importe de las subvenciones para cofinanciar actividades del ámbito de la educación irá con cargo a la siguiente partida de los presupuestos del año 2026:

2026: 1.0630.471.02.326.20:

Subvenciones: Centros Escolares, del ejercicio 2026 (100%).

La disponibilidad presupuestaria para estas líneas de subvención para el año 2026, asciende a 20.000,00€.

El importe de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

Si dicha partida posteriormente fuese ampliada en base a la correspondiente modificación presupuestaria, podrá autorizarse nuevo gasto imputable a la presente convocatoria.

Será obligación de la entidad o persona

ESKUd8604030-9e13-41ed-8d30-19e2f4478573

betebeharra izango da helburua betetzea, proiektua gauzatzea, jarduera gauzatzea edo dirulaguntzak emateko oinarri den portaera hartzea.

Erakunde edo pertsona onuradunak idatziz jakinarazi beharko du dirulaguntzaren emakidarako kontuan izan den edozein egoera objektibo zein subjektiboren aldaketa.

Aurkeztutako programan aldaketak onartuko dira, aurkeztutako aurrekontuan dagozkien doikuntzekin, beti ere Udalak aurretik aldaketa onartu badu.

3.- Pertsona onuradunak, dirulaguntza eskatzeko baldintzak eta horiek egiaztatzeko era

Dirulaguntzetarako aukera izan dezakete hezkuntza intereseko jarduerak gauzatzen dituzten Errenterian kokaturiko ikastetxeek.

Eskaerarekin aurkeztu beharreko dokumentazioa:

Eskatzaileek eskabidearekin batera aurkeztu beharko dute, Errenteriako Udalak 2026. urtean diru-laguntzak emateko oinarri orokorretako seigarren oinarrian ezarritakoaren arabera, honako agiri hauek:

- NAN (eskaera norbanako batek egina bada) edo IKZ (eskaera erakunde publiko nahiz pribatu batek egina bada)

- Eskaria egiten duen erakundeak kontu korronte bat ireki duela egiaztatzeko banketxe edo aurrezki kutxa batek emandako egiaztagiria, baldin eta lehendik aurkeztu ez bada edo aldaketaren bat egon bada.

beneficiaria cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad a adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de las subvenciones.

Será obligación de la entidad o persona beneficiaria comunicar por escrito la modificación de cualquier circunstancia tanto objetiva como subjetiva que hubiese sido tenida en cuenta para la concesión de la subvención.

Se admitirán modificaciones en el programa presentado realizando los correspondientes ajustes en el presupuesto presentado siempre que el Ayuntamiento haya aprobado previamente la modificación.

3.- Personas beneficiarias, requisitos para solicitar la subvención y forma de acreditarlos

Podrán optar a las subvenciones los centros escolares radicados en Errenteria que realicen actividades de interés educativo.

Documentación a presentar con la solicitud:

Los solicitantes deberán presentar con la solicitud, de acuerdo con lo establecido en la base Sexta de las Bases Generales para la concesión de subvenciones por parte del Ayuntamiento de Errenteria durante el año 2026, la siguiente documentación:

- DNI (si la solicitud es a título individual) o NIF (si la solicitud la presenta una asociación o entidad pública o privada)

- Documento expedido por una entidad bancaria o de ahorro, que certifique la titularidad de una cuenta corriente abierta por la entidad solicitante, si no ha sido presentado con anterioridad o si ha habido alguna modificación).

ESKUd8604030-9e13-41ed-8d30-19e2f4478573

Proiektuaren aurrekontua eta memoria.

Errenteriako Udalak, NISAE datuen bitartekaritza plataforma bidez, deialdian parte hartzeko ondoko datuak egiaztatuko ditu. Aurka eginez gero, deialdian eskatutako ziurtagiriak edo tituluak aurkeztu beharko ditu.

Poliziaren Zuzendaritza Nagusia – Nortasun datuak kontsultatzea eta egiaztatzea.

Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorra – Gizarte Segurantzarekiko betebehar ordainketa egunean izatearen kontsulta.

Foru-ogasunak – Zerga-betebeharren ordainketa egunean izatearen kontsulta.

4.- Eskabideak aurkezteko epea

Aurreikusitako jarduera programetarako dirulaguntzetarako eskabideak aurkezteko epea hilabetekoa izango da, deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

5.- Balorazio batzordea

Dirulaguntzen ildo honen balorazio-batzordea, oinarri orokorretako 8. oinarrian adierazitako pertsonez gain, kultura-aniztasunaren, garapenerako lankidetzaren eta giza eskubideen azpiarloko teknikariak ere osatuko du.

6.- Eskabideak baloratzeko irizpideak

Eskabideak baloratzeko irizpidea norgehiagoka bidezkoa izango da.

Helburu honetarako urtero onartzen den aurrekontu partidako zenbatekoa onartutako eskaera guztiei emandako puntuen baturarekin

- Presupuesto y memoria del proyecto.

El Ayuntamiento de Errenteria verificará, a través de la plataforma de intermediación NISAE, los siguientes datos para tomar parte en la convocatoria. En caso de oposición se deberá aportar las certificaciones o títulos exigidos en la convocatoria:

Dirección General de la Policía – Consulta y verificación de datos de identidad.

- Tesorería General de la Seguridad

Social – Consulta de estar al corriente de pago de las obligaciones con la Seguridad Social.

- Diputación Foral de Gipuzkoa – Consultade estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias.

4.- Plazo de presentación de solicitudes

El plazo para la presentación de las solicitudes de subvención para programas de actividades previstas será de un mes a contar desde el día siguiente a que se publique la convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa.

5.- Comisión de valoración

La Comisión de valoración de esta línea de subvención estará compuesta, además de por las personas señaladas en la base 8 de las bases generales, por la técnico de la subárea de diversidad cultural, cooperación al desarrollo y derechos humanos.

6.- Criterios de valoración de las solicitudes

El criterio de valoración de las solicitudes será el de concurrencia competitiva.

La partida presupuestaria aprobada anualmente para este concepto se dividirá entre la suma de puntos otorgados a todas las solicitudes

ESKUd8604030-9e13-41ed-8d30-19e2f4478573

zatituko da, eta horrela puntu bakoitzaren balore ekonomikoa kalkulatuko da. Puntu bakoitzaren balore ekonomiko hori eskari bakoitzak lortutako puntu kopuruarekin biderkatuko da, eta horrek emango digu jaso beharreko diru kopuruaren zenbatekoa.

admitidas, y así se calculará el valor económico de cada punto. Este valor económico de cada punto se multiplicará por el número de puntos conseguidos por cada solicitud, lo que determinará la cuantía a percibir.

Eskari guztietan ondoko irizpide objektiboak ezarriko dira:

En todas las solicitudes se aplicarán los siguientes criterios objetivos:

IKASTETXE ESKATZAILEARI DAGOZKIONAK	**(15)**	*EN CUANTO AL CENTRO ESCOLAR SOLICITANTE*
Diruz lagunduko den ekintzan parte hartuko duten ikasleak	**(10)**	Nº de alumnas y alumnos que participarán en la actividad a subvencionar
Ikasle kopurua	(3)	*Nº de alumnas y alumnos*
…. – 150	1	… – 150
151 – 500	2	150 – 500
501 – ...	3	501 – ...
Ikas-maila kopurua	(2)	*Número de cursos*
Ikas-maila bakarra	1	Un solo curso
Ikas-maila bat baino gehiago	2	Más de un curso
Ikasleen profila	(5)	*Perfil del alumnado*
Sexuen arteko oreka (%40 – 60)	1	Equilibrio entre los sexos (40 – 60%)
Ikasle etorkinen kopurua (%5etik gora)	2	Alumnado inmigrante (más del 5%)
Aniztasun funtzionaleko ikasleen kopurua (%2tik gora)	2	Alumnado con diversidad funcional (más del 2%)
Jarduera kolektiboetan eta/edo udal jardueretan parte hartzea	**(3)**	*Participación en actividades colectivas y/o municipales*
Errege kabalgata	1	Cabalgata de Reyes
Inauterietako Batzordea	1	Comisión de Carnavales
San Marko eguna	1	Día de San Marcos
Madalenetako Jai Batzordea	1	Comisión de Madalenas
Atlantikaldia	1	Atlantikaldia
Santomas	1	Santo Tomás
Olentzero eta Mari Domingi	1	Olentzero y Mari Domingi
Auzoetako jaiak	1	Fiestas de barrios
Oarsoirriak	1	Oarsoirriak
….........................	1	….........................
Finantza baliabideak	**(2)**	*Recursos financieros*

ESKUd8604030-9e13-41ed-8d30-19e2f4478573

Autofinantzatzea (%)		Autofinanciación (%)
% 40 – 70	1	40 – 70%
% 71 – 100	2	71 – 100 %
PROGRAMA / JARDUERAREN INGURUKOAK	**(88)**	*EN CUANTO AL PROGRAMA / ACTIVIDAD*
Programaren izaera eta aldizkakotasuna	**(10)**	*Naturaleza y periodicidad del programa*
Jarduera programa: 2025/2026 ikasturtean egingo diren jardueren zerrenda	(5)	*Programa de actividades: relación de actividades previstas para el curso 2025/2026*
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad
Programaren iraupena eta aldizkakotasuna	(5)	*Duración y periodicidad del programa*
Urtean zehar	5	A lo largo del año
Noizbehinkako jarduerak	3	Varias actividades puntuales
Urtean behineko jarduera	1	Actividad anual puntual
Programaren kalitatea: hezkuntza, genero eta kultur aniztasun ikuspegia	**(34)**	*Calidad del programa: perspectiva educativa, de género e intercultural*
Programa hezitzailea	(10)	*Programa educativo*
Balore indibidualen ordez kolektiboak sustatzea	4	Potenciar los valores colectivos, en lugar de los individuales
Bazterketa egoerak pairatzen dituzten kolektibo edo/eta norbanakoekiko errespetuzko eta elkartasunezko jarrerak sustatzea	4	Promover actitudes de respeto y solidaridad hacia colectivos y/o personas en situación de exclusión social
Jardueren antolakuntzan sustatzea kide oro subjektu aktibo bilakatzea	2	Promover la transformación de todas y todos los miembros en sujetos activos a la hora de organizar las actividades
Genero ikuspegia	(10)	*Perspectiva de género*
Hizkuntza eta irudîteria ez sexistari erreparatzea	2	Uso no sexista del lenguaje y el imaginario
Rolak deseraikitzeko ekintzak sustatzea	4	Promoción de actividades dirigidas a la deconstrucción de roles
Nesken parte hartze aktiboa sustatzea	4	Promover la participación activa de las niñas
LGTBIQ+ begirada	(4)	*Mirada LGTBIQ+*
LGTBIQ+ pertsonen ikusgarritasuna eta erreferentzialtasuna sustatzea	4	Promover la visibilidad y la referencialidad de las personas LGTBIQ+
Kulturartekotasuna	(10)	*Interculturalidad*
Kultur adierazpen askotarikoak txertatzea	3	Incluir expresiones culturales diversas
Ekintzak eskainiko dituzten profesionalek kulturarteko hezkuntzan formazioa	2	Las personas profesionales que ofrecerán las actividades reciben / imparten

ESKUd8604030-9e13-41ed-8d30-19e2f4478573

jasotzea / eskaintzea		formación en educación intercultural
Hizkuntza eta iruditeria ez xenofoboari erreparatzea	2	Uso no xenófobo del lenguaje y el imaginario
Elkarbizitzan eragiteko ekintzak antolatzea	3	Organización de actividades para incidir en la convivencia del centro escolar
Programa / jarduera euskaraz garatzea	**(8)**	*Desarrollo del programa / actividad en euskera*
Euskara hutsez	8	Todo únicamente en euskera
Jarduera berriak, berritzaileak eta antzekorik ez dutenak izatea	**(4)**	*Actividades nuevas, novedosas e inexistencia de actividades similares*
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad
Herritarren esku-hartzea sustatzea, beste ikastetxe, entitate eta eragile batzuekin lankidetza	**(12)**	*Promoción de la participación ciudadana, colaboración con otros centros escolares, entidades y agentes*
Herritarrei parte hartzeko aukera ematea	(5)	*Oportunidad para la participación ciudadana*
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad
Jarduera entitate batek baino gehiagok antolatzea	(2)	*Actividad organizada por más de una entidad*
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad
Boluntarioen lana	(5)	*Trabajo de voluntarias y voluntarios*
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad
Hartzaileak	**(15)**	*Personas destinatarias*
Ikasleei zuzendutako jarduerak	10	Actividades dirigidas al alumnado
Ikasleen familiei ere zuzendutako jarduerak	5	Actividades dirigidas también a las familias del alumnado
Hezkuntza komunitateari ere zuzendutako jarduerak	5	Actividades dirigidas también a la comunidad educativa
Programaren proiekzioa	**(5)**	*Proyección del programa*
Ikastetxearen inguruneko proiekzioa soilik	2	Con proyección únicamente en el entorno del centro escolar
eta herri mailako proiekzioa	2	y en el municipio
eta eskualde mailako proiekzioa	1	y en la comarca

7.- Dirulaguntza ordaintzea

Dirulaguntzen zenbatekoak era honetan ordainduko dira:

% 60 dirulaguntzak esleitzeko ebazpenaren ondoren, aurrerakin gisa, eta aurkezturiko jarduera programa gauzatzeko baldintzarekin.

7.- Abono de la subvención

Los importes de subvención serán abonados de la siguiente forma:

60 % tras la resolución de asignación de subvenciones, con carácter de anticipo, y condicionado a la ejecución del programa de

ESKUd8604030-9e13-41ed-8d30-19e2f4478573

actividades presentado.

% 40 egindako gastua justifikatzeko dagokion dokumentazioa aurkeztu ondoren.

40 % tras presentación de la documentación correspondiente a la justificación del gasto realizado.

Gastu horiek 2026 urtean eginak eta ordaindutakoak izan beharko dute.

Dichos gastos deberán haberse realizado y abonado durante el ejercicio 2026.

8.- Dirulaguntzaren justifikazioa

Dirulaguntzaren bigarren ordainketa diruz lagundutako programa edo jarduera justifikatzeko dokumentazioa aurkeztearen baldintzapean geratuko da. Justifikazio hori aurkezteko epe muga 2027ko urtarrilaren 31 izango da.

Zehazki aurkeztuko den dokumentazioa honakoa izango da, Errenteriako Udalak 2026 urtean dirulaguntzak ematea arautzeko oinarri orokorren hemezortzigarren oinarrian adierazitakoaz gain::

a) Programaren edo diruz lagunduriko jardueraren memoria zehatza.

b) Dokumentazio grafikoa (kartelak, programak) edo ikus-entzunezkoa.

Ohar garrantzitsua: deialdi hau egin da ERRENTERIAKO UDALAK 2026 URTEAN DIRULAGUNTZAK EMATEA ARAUTZEKO OINARRI OROKORREI jarraiki. Hemen zehaztu gabeko gai orotarako oinarri horietara jo beharko da.

8.- Justificación de la subvención

El segundo pago de la subvención queda condicionado a la presentación de la documentación justificativa del programa o actividad subvencionada, con fecha límite 31 de enero de 2027.

En concreto la documentación a presentar será la siguiente, además de la establecida en la base decimoctava de las bases generales para la concesión de subvenciones por parte del Ayuntamiento de Errenteria durante el año 2026:

a) Memoria detallada del programa o actividad subvencionada.

b) Documentación gráfica (carteles, programas) o audiovisual.

Nota importante: esta convocatoria deviene de las BASES GENERALES PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES POR PARTE DEL AYUNTAMIENTO DE ERRENTERIA DURANTE EL AÑO 2026. En todo lo no especificado aquí, debe acudirse a aquellas.

Sinaduren laburpena / Resumen de firmas

Titulua / Título:	2025SDBD0032-OINARRIAK DIRULAGUNTZAK/BASES SUBVENCIONES (ERRENTERIA

Sinatzailea 1 / Firmante 1: PATRICIA AROCENA GOROSTIDI - 35775003K
Kulturako erdi mailako teknikaria
Data / Fecha: 2026/01/21 14:12:41