



Espediente zk./Nº expediente: 2025SDBD0035 **Erreg. data/Fecha reg:** **Erreg. zk. / Nº registro:** 000000
Gaia/Asunto: 3.4 Dirulaguntza lerroa: Aurreikusi gabeko jarduerak - 2026 Hezkuntza / Línea de subvención
3.4: Actividades no previstas - 2026 Educación
Eskatzailea/Solicitante: ERRETERIAKO UDALA **NAN(IFK)/DNI(NIF):** P2007200E
Kokalekua/Emplazamiento: ERRETERIA

ERANSKINA – DIRULAGUNTZA LERROA: 3.4 Dirulaguntza lerroa: Aurreikusi gabeko jarduerak - 2026 Hezkuntza

ANEXO – LÍNEA DE SUBVENCIÓN: Línea de subvención 3.4: Actividades no previstas - 2026 Educación

1.- Dirulaguntzaren xedea

Lerro honen xedea da dirulaguntzak ematea, Erreterian kokaturiko eta hezkuntza alorrean eragiten duten irabazi-asmorik gabeko entitateek antolatutako hezkuntza alorreko aurreikusi gabeko programei, ohiko diru-laguntzen deialdia parte hartzeko aukerarik izan ez badu, betiere. Horrez gain, horien helburuek bat etorri beharko dute Udalaren Hezkuntza azpisailak dituenekin.

2.- Dirulaguntzak zein partidaren kargura egingo diren eta emango diren dirulaguntzen gehieneko zenbatekoa

Hezkuntza alorreko aurreikusi gabeko programak / jarduerak kofinantatzeko dirulaguntzen zenbatekoa 2026ko aurrekontuko ondorengo partidaren kontura izango da:

– 1.0630.471.02.326.20 (7464):
dirulaguntzak: Ikastetxeak, IGE, hezkuntza entitateak, aurreikusi gabeko jarduerak, 2026ko aurrekontuari dagokiona.

Diruz lagunduko den lero honetarako dagoen aurrekontua 4.000,00 €-koa da.

Oro har, dirulaguntzaren kopuru zenbateko osoa inoiz ez da izango onuradunak bideratu beharreko jardueraren kostua baino handiagoa, bera bakarrik edo beste administrazio publiko batzuen edo beste erakunde publiko nahiz pribatu batzuen dirulaguntzak edo laguntzak batuta.

1.- Objeto de la subvención

El objeto de esta línea es la concesión de subvenciones para programas o actividades educativas no previstas, organizadas por entidades del ámbito educativo sin ánimo de lucro radicadas en Erreteria y cuyos fines sean acordes con los objetivos de la subárea de Educación del Ayuntamiento, siempre y cuando no hayan podido concurrir en la convocatoria de subvenciones ordinarias.

2.- Créditos presupuestarios a los que se imputa la subvención y cuantía total máxima de las subvenciones

El importe de las subvenciones para cofinanciar programas / actividades del ámbito educativo no previstas irá con cargo a la siguiente partida del año 2026:

– 1.0630.471.02.326.20 (7464):
Subvenciones: Centros Escolares, AMPA, entidades, actividades no previstas del ejercicio 2026.

La disponibilidad presupuestaria para esta línea de subvención asciende a 4.000,00 €.

El importe de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones o, ayudas, ingresos o recursos otorgadas por otras administraciones públicas o entes públicos o privados, supere el coste de la actividad a desarrollar por el beneficiario subvencionado.



Gehieneko zenbateko hori zenbatetsia da, emakida ebazteko unean kreditu egokia eta nahikoa egotearen baldintzapean baitago.

Ondoren, egoki den kreditu aldaketaren bitartez partida horren zenbatekoa handituko balitz, deialdi honi egozgarria izango den gastuaren baimentze berria egin liteke.

2026ko aurrekontuan onartutako kreditua txikiagoa bada, ebazpen-proposamenak behera egin beharko du dauden kredituetara egokitze aldera.

Erakunde edo pertsona onuradunak idatziz jakinarazi beharko du dirulaguntzaren emakidarako kontuan izan den edozein egoera objektibo zein subjektiboren aldaketa.

Aurkeztutako programan aldaketak onartuko dira, aurkeztutako aurrekontuan dagozkien doikuntzekin, beti ere Udalak aurretik aldaketa onartu badu.

3.- Pertsona onuradunak, dirulaguntza eskatzeko baldintzak eta horiek egiaztatze era

Oro har, dirulaguntzetarako aukera izan dezakete 2026 urtean zehar hezkuntza intereseko jarduerak gauzatzen dituzten Erreterian kokaturiko pertsona fisikoek edo irabazi-asmorik gabeko entitate juridikoek.

Salbuespen gisa, Erreteriatik kanpo kokaturiko pertsonak edo entitateek dirulaguntzetarako aukera izan dezakete, jardueraren zati nabarmen bat udalerrian bertan gauzatu edo herriarentzat interesgarria dela jotzen bada.

Irabazi-asmorik gabeko entitatetzat hartuko

Esta cuantía total máxima tiene carácter estimado, puesto que está condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de resolución de la concesión.

Si dicha partida posteriormente fuese ampliada en base a la correspondiente modificación presupuestaria, podrá autorizarse nuevo gasto imputable a la presente convocatoria.

En caso de que el crédito aprobado en el presupuesto de 2026 fuera inferior, deberá ajustarse a la baja la propuesta de resolución a los créditos existentes.

Será obligación de la entidad o persona beneficiaria comunicar por escrito la modificación de cualquier circunstancia tanto objetiva como subjetiva que hubiese sido tenida en cuenta para la concesión de la subvención.

Se admitirán modificaciones en el programa presentado realizando los correspondientes ajustes en el presupuesto presentado siempre que el Ayuntamiento haya aprobado previamente la modificación.

3.- Personas beneficiarias, requisitos para solicitar la subvención y forma de acreditarlos

Con carácter general podrán optar a las subvenciones las personas físicas o entidades jurídicas sin ánimo de lucro radicadas en Erretería que realicen actividades de interés educativo durante el año 2026.

Excepcionalmente, podrán acceder a las ayudas las personas o entidades radicadas fuera de Erretería cuando una parte apreciable de su actividad se desarrolle dentro del ámbito del municipio o se considere de interés para el mismo.

Se consideran entidades sin ánimo de lucro



dira elkartearen helburuekin bat datozen jarduerak burutu eta etekinak elkartek lortu nahi dituen helburuetan inbertitzen dutenak.

Dirulaguntza deialdi honetan parte hartzen duen orok arrazoitu beharko du ohiko deialdian parte hartzeko aukera eduki ez izana. Hau da: jarduera zergatik ez zegoen aurreikusia.

Eskaerarekin aurkeztu beharreko dokumentazioa:

Eskatzaileek eskabidearekin batera aurkeztu beharko dute, Errenteriako Udalak 2026. urtean diru-laguntzak emateko oinarri orokorretako seigarren oinarrian ezarritakoaren arabera, honako agiri hauek:

- Proiektuaren aurrekontua eta memoria .

Errenteriako Udalak, NISAE datuen bitartekaritza plataforma bidez, deialdian parte hartzeko ondoko datuak egiaztatuko ditu. Aurka eginez gero, deialdian eskatutako ziurtagiriak edo tituluak aurkeztu beharko ditu.

- Poliziaren Zuzendaritza Nagusia – Nortasun-datuak kontsultatzea eta egiaztatzea.

- Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorra – Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak ordainketa egunean izatearen kontsulta.

- Foru-ogasunak – Zerga-betebeharren ordainketa egunean izatearen kontsulta.

4.- Eskabideak aurkezteko epea

Aurreikusi gabeko jarduera / programetarako dirulaguntzen eskabideak aurkezteko epea irekiko da, behin iragarkia

aquellas que desarrollen actividades acordes con el objeto de la asociación y cuyos beneficios se inviertan en los fines que persigue la entidad.

Todas las entidades que presentan su solicitud a esta convocatoria deberán de motivar la razón por la cual no pudieron optar a la subvención anual ordinaria. Es decir, por qué la actividad no estaba prevista.

Documentación a presentar con la solicitud:

Los solicitantes deberán presentar con la solicitud, de acuerdo con lo establecido en la base Sexta de las Bases Generales para la concesión de subvenciones por parte del Ayuntamiento de Errenteria durante el año 2026, la siguiente documentación:

- Presupuesto y memoria del proyecto .

El Ayuntamiento de Errenteria verificará, a través de la plataforma de intermediación NISAE, los siguientes datos para tomar parte en la convocatoria. En caso de oposición se deberá aportar las certificaciones o títulos exigidos en la convocatoria:

- Dirección General de la Policía – Consulta y verificación de datos de identidad.

- Tesorería General de la Seguridad Social – Consulta de estar al corriente de pago de las obligaciones con la Seguridad Social.

- Diputación Foral de Gipuzkoa – Consulta de estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias.

4.- Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de presentación de las solicitudes de subvención para programas / actividades no previstas, estará abierto desde el día siguiente a



Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzen den biharamunetik hasita eta irekita egongo da 2026ko urriaren 31a bitarte.

la publicación del anuncio en el Boletín Oficial de Gipuzkoa y permanecerá abierto hasta el 31 de octubre de 2026.

5.- Balorazio batzordea

Dirulaguntzen ildo honen balorazio-batzordea, oinarri orokorretako 8. oinarrian adierazitako pertsonen gain, kultura-aniztasunaren, garapenerako lankidetzaren eta giza eskubideen azpiarloko teknikariak ere osatuko du.

5.- Comisión de valoración

La Comisión de valoración de esta línea de subvención estará compuesta, además de por las personas señaladas en la base 8 de las bases generales, por la técnico de la subárea de diversidad cultural, cooperación al desarrollo y derechos humanos.

6.- Eskabideak baloratzeko irizpideak

Eskabideak baloratzeko irizpidea norgehiagoka izango da.

Helburu honetarako urtero onartzen den aurrekontu partidako zenbatekoa onartutako eskaera guztiei emandako puntuen baturarekin zatituko da, eta horrela puntu bakoitzaren balore ekonomikoa kalkulatu da. Puntu bakoitzaren balore ekonomiko hori eskari bakoitzak lortutako puntu kopuruarekin biderkatuko da, eta horrek emango digu jaso beharreko diru kopuruaren zenbatekoa, eranskin honetako 2. puntuan adierazitako mugarekin.

Eskari guztietan ondoko irizpide objektiboak ezarriko dira:

DIRULAGUNTZA ESKATZEN DUEN ENTITATEAK, 2026 URTEAN, ERRETERIAKO UDALETIK BESTE DIRULAGUNTZARIK JASO BADU, PROGRAMA / JARDUERA BALORATZEKO IRIZPIDEAK SOILIK APLIKATUKO ZAIZKIO (78 puntu gehienez).

6.- Criterios de valoración de las solicitudes

El criterio de valoración de las solicitudes será el de concurrencia competitiva.

La partida presupuestaria aprobada anualmente para este concepto se dividirá entre la suma de puntos otorgados a todas las solicitudes admitidas, y así se calculará el valor económico de cada punto. Este valor económico de cada punto se multiplicará por el número de puntos conseguidos por cada solicitud, lo que determinará la cuantía a percibir, con el límite indicado en el punto 2 de este anexo.

En todas las solicitudes se aplicarán los siguientes criterios objetivos:

SI DURANTE 2026 LA ENTIDAD SOLICITANTE HUBIERA RECIBIDO ALGUNA OTRA SUBVENCIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE ERRETERIA, SE LE APLICARAN SÓLO LOS CRITERIOS DE VALORACIÓN REFERENTES AL PROGRAMA / ACTIVIDAD (máximo 78 puntos).

BALORATZEKO IRIZPIDEAK		CRITERIOS DE VALORACIÓN	
PROGRAMA / JARDUERAREN INGURUKOAK	78/	EN CUANTO AL PROGRAMA / ACTIVIDAD	
Programa / jarduerarako finantza baliabideak	(12)	Recursos financieros para el programa / actividad	



Elkartearen ekarpenak		Aportaciones de la asociación
Dirua lortzeko elkarteak egiten dituen ekintzak (1 puntu bakoitzeko)	3	Actividades realizadas por la asociación para recaudar fondos (1 punto por cada iniciativa)
Programa / jarduera finantzatzeko elkarteak berak erabilitako bestelako bideak (1 puntu bakoitzeko)	3	Otras formas de financiación del programa / actividad por parte de la asociación (1 punto por cada)
Erakunde publikoen dirulaguntzak (1 puntu erakunde bakoitzeko)	3	Subvenciones de entidades públicas (1 punto por cada entidad)
Ekarpen pribatuak (1 puntu ekarpen pribatua lortzeko ekimen bakoitzeko)	3	Aportaciones de entidades privadas (1 punto por cada iniciativa para conseguir financiación privada)
Programa / jardueraren iraupena	(3)	Duración del programa / actividad
Sei ordu baino gutxiago	0	Menos de seis horas
Egun bat (sei ordu baino gehiago)	1	Un día (más de seis horas)
Bi egun	2	Dos días
Bi egun baino gehiago	3	Más de dos días
Programaren kalitatea	25	Calidad del programa:
Programa hezitzailea	(7)	Programa educativo
Balore indibidualen ordezkari kolektiboak sustatzea	2	Potenciar los valores colectivos, en lugar de los individuales
Bazterketa egoerak pairatzen dituzten kolektibo edo/eta norbanakoekiko errespetuzko eta elkartasunezko jarduerak sustatzea	2	Promover actitudes de respeto y solidaridad hacia colectivos y/o personas en situación de exclusión social
Jardueren antolakuntzan sustatzea kide oro subjektu aktibo bilakatzea	3	Promover la transformación de todas y todos los miembros en sujetos activos a la hora de organizar las actividades
Genero ikuspegia	(8)	Perspectiva de género
Hizkuntza eta iruditeria ez sexistari erreparatzea	2	Uso no sexista del lenguaje y el imaginario
Genero ikuspegia txertatzea proiektuaren helburuetan	2	Incorporación del punto de vista de género en los objetivos del proyecto
Genero ikuspegia txertatzea proposatutako jardueretan	2	Incorporación del punto de vista de género en las actividades propuestas
Genero ikuspegia txertatzea proiektuaren ebaluazioan	2	Incorporación del punto de vista de género en la evaluación
LGTBIQ+ begirada	2	Mirada LGTBIQ+
LGTBIQ+ pertsonen ikusgarritasuna eta	2	Promover la visibilidad y la referencialidad



erreferentzialtasuna sustatzea		de las personas LGTBIQ+
Kulturartekotasuna	(8)	Interculturalidad
Kartel, eskuorri edo/eta erabiltzen diren irudi grafikoetan kultura eta jatorri aniztasuna islatzea	2	Reflejar diversidad de orígenes y cultural en aquellos carteles, dípticos o materiales gráficos que se realicen
Gonbitetan, esku-orrietan eta halakoetan, herrian dauden bestelako hizkuntzak erabiltzen dira	2	Utilización de las diversas lenguas presentes en el municipio en invitaciones, folletos....
Egiten diren ekintzetan herrira iritsi berriak diren edo/eta bestelako jatorria dutenen parte hartzea sustatzea	2	Impulsar la participación en las actividades de las personas recién llegadas al municipio así como aquellas de orígenes diversos
Ekintzak ahalbidetzen duela, kultura arteko adierazpenak txertatzea	2	Siempre y cuando la actividad lo permita, incorporar expresiones interculturales
Programa / jarduera euskaraz garatzea	(8)	Desarrollo del programa / actividad en euskera
Euskara hutsez	8	Todo únicamente en euskera
Jarduera berriak, berritzaileak eta antzekorik ez dutenak izatea	(6)	Actividades nuevas, novedosas e inexistencia de actividades similares
Programa / jarduera berria edo berrikuntzak dituena	3	Programa / actividad nueva o que introduce innovaciones
Elkarte honek baino ez du egiten	3	Sólo lo realiza esta asociación
Herritarren esku-hartzea sustatzea, beste entitate eta eragile batzuekin lankidetzat	(6)	Promoción de la participación ciudadana, colaboración con otras entidades y agentes
Herritarrei parte hartzeko aukera ematea	(6)	Oportunidad para la participación ciudadana
Programa / jarduera elkarte batek baino gehiagok antolatzea (2 elkarte, 1 puntu / 3 edo gehiago, 2 puntu)	3	Programa / actividad organizada por más de una asociación (dos asociaciones, 1 punto / 3 o más asociaciones, 2 puntos)
Elkartekoak ez diren herritarrei antolakuntzan parte hartzeko aukera ematea	3	Oportunidad de participar en la organización, para personas que no pertenecen a la asociación
Hartzaileak	(10)	Personas destinatarias
Herritar ororentzat, haur eta gazteak barne	5	Destinado a toda la ciudadanía incluidos menores y jóvenes
Haur eta gazteei soilik	10	Programa / actividad dirigida a niñas y niños y jóvenes
Programaren proiektzioa	(8)	Proyección y difusión del programa
Elkartearen ingurune proiektzioa soilik	0	Con proyección únicamente en el entorno de la asociación



Herri edo eskualde mailako proiektzioa	8	Con proyección en el municipio o en la comarca.
2026 URTEAN ZEHAR, ENTITATE ESKATZAILEAK EZ BADU BESTE DIRULAGUNTZARIK JASO ERREENTERIAKO UDALETIK, ENTITATE ESKATZAILEA BALORATZEKO IRIZPIDEAK ERE APLIKATUKO ZAIZKIO (95 puntu gehienez).		SI LA ENTIDAD SOLICITANTE NO HUBIERA RECIBIDO SUBVENCIÓN ALGUNA DEL AYUNTAMIENTO DE ERRETERIA, DURANTE EL 2026, SE LE APLICARÁN, ADEMÁS, LOS CRITERIOS DE VALORACIÓN REFERENTES A LA ENTIDAD SOLICITANTE (máximo 95 puntos).
ELKARTE ESKATZAILEARI DAGOZKIONAK	17	EN CUANTO A LA ASOCIACIÓN SOLICITANTE
Elkartearen ezaugarriak		<i>Características de la asociación</i>
Bazkide kopurua	(1)	<i>Nº de socias y socios</i>
20 kideetik gora	1	Más de 20
Boluntario kopurua	(1)	<i>Nº de personas voluntaria</i>
20tik gora	1	Más de 20
Bazkide eta/edo boluntarioen adina	(2)	<i>Edad de las personas socias y/o voluntarias</i>
35 urtetik beherakoak (% 20 baino gehiago)	1	Menores de 35 años (más del 20 %)
65 urtetik gorakoak (% 20 baino gehiago)	1	Mayores de 65 años (más del 20 %)
Bazkide eta/edo boluntarioen profila	(3)	<i>Perfil de las personas socias y/o voluntarias</i>
Sexuen arteko oreka (% 40-60)	1	Equilibrio entre los sexos (40-60 %)
Etorkinak (% 5etik gora)	1	Inmigrantes (más del 5 %)
Aniztasun funtzionala dutenak (% 2tik gora)	1	Persona con diversidad funcional (más del 2 %)
Jarduera kolektiboetan eta/edo udal jardueretan parte hartzea	Gehien ez 5/ máximo	<i>Participación en actividades colectivas y/o municipales</i>
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad
Lokala / instalazioak	(2)	<i>Local / instalaciones</i>
Udalak utzitako lokala	0	Cedido por el Ayuntamiento
Udal lokala + gastuak elkartearen gain	1	Cedido por el Ayuntamiento, haciéndose cargo de los gastos la asociación
Udal lokala, beste elkarte batzuekin batera	1	Cedido por el Ayuntamiento, compartido con otras asociaciones
Jabetza pribatukoa	2	Propiedad privada
Finantza baliabideak	(4)	<i>Recursos financieros</i>



Autofinantzatzea (%)	Autofinanciación (%)	
% 40 – 70	1	40 – 70 %
% 71 – 100	2	71 – 100 %

Entitate batek ohiko beste dirulaguntzaren bat eskatu badu urte horretan Udalean, eta entitatearen puntuazioari dagokion laguntza jasota badu, ez zaio atal hori baloratuko.

Era berean, eta salbuespen gisa, dirua eskatzen den ekintzaren xedea ez bada irizpide hauekin neurgarria, behar bezala justifikatuta dauden eta eskaera horri egokitzen zaizkion beste irizpide batzuk erabiliz baloratuko da dirulaguntza eskaera hori, betiere, eskaera guztien arteko berdintasun irizpidea bermatuta geratzen denean.

DIRULAGUNTZA DOITZEA

Entitateek ezingo dute 1.500,00 euro baino dirulaguntza handiagorik jaso eta inoiz ez da eskatutakoaren % 80a baino gehiago emango.

Dirulaguntza jasotzeko, gutxienez, 20 puntu lortu beharko dira.

7.- Dirulaguntza ordaintzea

Dirulaguntzen zenbatekoak era honetan ordainduko dira:

% 60 dirulaguntzak esleitzeko ebazpenaren ondoren, aurrerakin gisa, eta aurkezturiko jarduera programa gauzatzeko baldintzarekin.

% 40 egindako gastua justifikatzeko dagokion dokumentazioa aurkeztu ondoren.

Gastu horiek 2026 urtean eginak eta ordaindutakoak izan beharko dute.

Programa / jarduera gauzatu eta behar bezala justifikaturik badago, ordainketa bakar batean dirulaguntzaren % 100 emango da.

Si una entidad ha solicitado anteriormente durante ese año otra subvención en el Ayuntamiento, por la cual se le hayan valorado los criterios de la propia entidad, no se volverán a valorar.

Asimismo, y de forma excepcional, si el objeto de la solicitud de subvención por sus características no es medible con los criterios expuestos, se valorará por otros criterios debidamente justificados y adaptados a ese caso en concreto, siempre y cuando se garantice el criterio de igualdad entre todas las solicitudes.

AJUSTE DE SUBVENCIÓN

La subvención máxima por entidad será de 1.500,00 euros y, en ningún caso, se concederá más del 80 % del importe solicitado.

La puntuación mínima para obtener subvención será de 20 puntos.

7.- Abono de la subvención

Los importes de subvención serán abonados de la siguiente forma:

60 % tras la resolución de asignación de subvenciones, con carácter de anticipo, y condicionado a la ejecución del programa de actividades presentado.

40 % tras presentación de la documentación correspondiente a la justificación del gasto realizado.

Dichos gastos deberán haberse realizado y abonado durante el ejercicio 2026.

Si el programa / actividad ya ha sido realizado y debidamente justificado, se abonará el 100 % de la subvención en un sólo pago.



8.- Dirulaguntzaren justifikazioa

Dirulaguntzaren ordainketa edo, hala badagokio, horren bigarren ordainketa, diruz lagundutako programa edo jarduera justifikatzeko dokumentazioa aurkeztearen baldintzapean geratuko da. Justifikazio hori aurkezteko epe muga 2027ko urtarilaren 11 izango da.

Zehazki aurkeztuko den dokumentazioa honakoa izango da, Errenteriako Udalak 2026 urtean dirulaguntzak ematea arautzeko oinarri orokorren hemezortzigarren oinarrian adierazitakoaz gain:

a) Programaren edo diruz lagunduriko jardueraren memoria zehatza.

b) Dokumentazio grafikoa (kartelak, programak) edo ikus-entzunezkoa.

Ohar garrantzitsua: deialdi hau egin da Errenteriako Udalak 2026 urtean dirulaguntzak ematea arautzeko oinarri orokorre jarraiki. Hemen zehaztu gabeko gai orotarako oinarri horietara jo beharko da.

8.- Justificación de la subvención

El abono de la subvención, o en su caso, del segundo pago de la misma, queda condicionado a la presentación de la documentación justificativa del programa o actividad subvencionada, con fecha límite 11 de enero de 2027.

En concreto la documentación a presentar será la siguiente, además de la establecida en la base decimotava de las bases generales para la concesión de subvenciones por parte del Ayuntamiento de Errenteria durante el año 2026:

a) Memoria detallada del programa o actividad subvencionada.

b) Documentación gráfica (carteles, programas) o audiovisual.

Nota importante: esta convocatoria deviene de las bases generales para la concesión de subvenciones por parte del Ayuntamiento de Errenteria durante el año 2026. En todo lo no especificado aquí, debe acudirse a aquellas.



Sinaduren laburpena / Resumen de firmas	
Titulua / Título:	2025SDBD0035-OINARRIAK DIRULAGUNTZAK/BASES SUBVENCIONES (ERRENTERIA