



**ERRETERIA
UDALA**

Kultura / Cultura

Erreterriako Udala

Zk./Nº 2026/638

Data / Fecha 2026/03/05

DEKRETUA / DECRETO

Espediente zk./Nº expediente: 2026SZUZ0007

Erreg. data/Fecha reg:

Erreg. zk. / Nº registro: 000000

Gaia/Asunto: Ereintza: 2026ko dirulaguntza zuzena / Ereintza subvención directa 2026

Eskatzailea/Solicitante: EREINTZA ELKARTEA

NAN(IFK)/DNI(NIF): G20162434

Kokalekua/Emplazamiento: ERRETERIA

DEKRETUA

DECRETO

AURREKARIAK

ANTECEDENTES

EREINTZA KIROL ETA KULTUR ELKARTEA
Erreterian egoitza duen kultur erakundea da, interes publikoko kultura-tradizio jarduerak sustatzen ditu herrian.

EREINTZA KIROL ETA KULTUR ELKARTEA es una entidad cultural con sede en Erreterria, que promociona actividades de tradición cultural de interés público en el municipio.

Elkarte horrek ekintzak antolatzen ditu, herriaren kulturaren nahiz herriaren izen onaren hedapenean eragina dutenak.

La mencionada asociación organiza actividades que repercuten en la vida cultural de la villa, así como en la difusión y buen nombre de la misma.

Udalak interesgarritzat jotzen ditu aipatu elkarteak egiten dituen jarduerak, eta horregatik erabaki zuen diru-laguntza bat emanaz sustatzea. Horretarako, elkartearen izenean dagoen partida bat txertatu zuen aurtengo ekitaldiko aurrekontuan.

El Ayuntamiento considera de interés las actividades que realiza la asociación citada, por lo que decidió fomentarlas mediante el otorgamiento de una subvención. Para ello, incluyó en el presupuesto del presente ejercicio una partida a nombre de la asociación.

Dirulaguntza aurreikusia dago dirulaguntzen Plan Estrategikoan

La subvención está contemplada en el Plan Estratégico de subvenciones.

Dekretu honen eranskinean zehazten dira bi aldeek dirulaguntza honi dagokionez dituzten betebeharrak.

En el anexo al presente decreto se concretan las obligaciones de ambas partes respecto a la presente subvención.

EREINTZA KIROL ETA KULTUR ELKARTEAK .
2026 urterako proiektu bat aurkeztu du 52.414,00 euroko aurrekontua duena.

EREINTZA KIROL ETA KULTUR ELKARTEA ha presentado un proyecto para el año 2026 con un presupuesto de 52.414,00 euros.

Espedientean jaso dira beharrezkoak diren txosten guztiak, dirulaguntza ematearen aldekoak:

Constan en el expediente todos los informes necesarios, favorables al otorgamiento de la subvención:

- Kultura departamentuko teknikariak 2026/01/19 (e/a)n emandako txostena.

- Informe de la/del técnica/o de Cultura de 19/01/2026.

- Kontu-hartzailearen txostena 2026/02/11(e)koa.

- Informe de la interventora de fecha 11/02/2026



ERRETERIA
UDALA
Kultura / Cultura

ZUZENBIDE OINARRIAK

38/2003 Legea, azaroaren 17koa, Dirulaguntza Orokorreari buruzkoa.

887/2006 Errege Dekretua, uztailaren 21ekoa, 38/2003 Dirulaguntza Orokorreari buruzko Legearen Erregelamendua.

Errenteriako udalean diru-laguntzak ematea arautzeko udal ordenantza (2015eko abuztuaren 10eko Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala -150 zk.-).

Horregatik guztiagatik, Udal honetako Alkateak eskuordetu dizkidan eskumenak baliatuz, eta Udal ogasuneko eta garapen ekonomikoko teknikariak espedientean jasotako dekretu-proposamenari emandako adostasunarekin.

Honen bidez,

EBATZI DUT

1.- **EREINTZA KIROL ETA KULTUR ELKARTEA**ri 39.000,00 euroko dirulaguntza ematea 2026. urtean zehar bere proiektua gauzatu dezan, jarraian agertzen den eranskinean ezarritako baldintzetan.

2.- 39.000,00 euroko gastua baimentzea eta xedatzea onuradunaren alde, konprometitzea, indarrean dagoen aurrekontuko 0830.481.04.334.10.2026 partidaren kontura, AD-117-2026.

3.- Dirulaguntzaren ordainketa honela egingo da:

- %80 31.200,00 euro, dirulaguntza ematen den ebazpenetik hasita.

- %20 7.800,00 euro, proiektua gauzatu eta horren justifikazioa aurkeztu ondoren, betiere Udalak

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, Reglamento de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

Ordenanza municipal reguladora de la concesión de subvenciones del Ayuntamiento de Errenteria (Boletín Oficial de Gipuzkoa nº 150, de 10 de agosto de 2015).

Por todo ello, en ejercicio de las competencias que me han sido conferidas en virtud de delegación efectuada por la Alcaldía de este Ayuntamiento, y con la conformidad dada por técnica de hacienda y desarrollo económico municipal a la propuesta de decreto que consta en el expediente.

Por la presente,

RESUELVO

1.- Conceder a la asociación **EREINTZA KIROL ETA KULTUR ELKARTEA** una subvención de 39.000,00 euros para la ejecución de su proyecto durante el año **2026** en los términos establecidos en el anexo que se muestra a continuación.

2.- Autorizar y disponer un gasto de 39.000,00 euros con cargo a la partida 0830.481.04.334.10.2026 del vigente presupuesto, AD-117-2026 a favor de la beneficiaria de la subvención.

3.- El pago de la subvención se realizará de la siguiente forma:

- 80 % 31.200,00 euros tras la firma de la resolución de concesión de la subvención.

- 20 % 7.800,00 euros una vez ejecutado el proyecto y tras la presentación de la justificación del mismo,



ERRETERIA
UDALA
Kultura / Cultura

justifikazioa nahikotzat jotzen badu (sail edo azpisaileko teknikaria, kontuhartzailea eta dagokion zinegotzi delegatua).

4.- Ebazpen hau jakinaraztea onuradun elkarteari eta ezagutaraztea Ogasuna eta Garapen Ekonomikoa departamentuari. Era berean, Dirulaguntzen Datu Basera (BDNS) bidaltzea eta Udalaren gardentasun atarian argitaratzea dirulaguntzaren honako datuak: zenbatekoa, xedea eta erakunde onuradunaren izena..

siempre que dicha justificación sea considerada suficiente por el Ayuntamiento (la/el técnica/o del área o subárea, la interventora municipal y el/la concejal/a delegado/a correspondiente).

4.- Notificar esta resolución a la asociación beneficiaria y ponerla en conocimiento del departamento de Hacienda y Desarrollo Económico. Asimismo, remitirla a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) y publicar en el portal de transparencia del Ayuntamiento los siguientes datos relativos a la subvención: importe, finalidad y nombre de la entidad beneficiaria..

Erreterian, sinaduran agertzen den datan

Erreteria, en la fecha de la firma

Kulturako zinegotzi delegatua / Concejala delegada

Maite Gartzia Ontiveros



**ERRETERIA
UDALA**
Kultura / Cultura

ERANSKINA / ANEXO

DIRULAGUNTZA ZUZENA ERRETERIAKO UDALAK EMANA EREINTZA KIROL ETA KULTUR ELKARTEARI UDALEAN BERE EGITASMOA GARA DEZAN.

SUBVENCIÓN DIRECTA CONCEDIDA POR EL AYUNTAMIENTO DE ERRETERIA A EREINTZA KIROL ETA KULTUR ELKARTEA

AZALTZEN DUTE:

EXPONEN:

I.- EREINTZA KIROL ETA KULTUR ELKARTEAK aurkeztutako egitasmoa <PROYECTO> da eta Errenteriako biztanleentzat interesgarritzat jotzen da. Hauek dira proiektuaren helburuak:

- .- Euskal Herriko kultura-adierazpen tradizionalak kontserbatzea.
- .- Euskal Herriko tokiko tradizioak ezagutaraztea.
- .- Komunitateak modu aktiboan parte hartzen duen espazioak sortzea (jaialdiak, azokak, erakusketak).
- .- Sustrai kulturelekiko kidesun eta harrotasun sentimendua indartzea.

II. EREINTZA KIROL ETA KULTUR ELKARTEAK 2026ko programazioa aurkeztu du, eta jarduera, ikuskizun eta/edo kontzertu hauek adierazi dira bertan:

- Santa Ageda koplak
- Azeri dantza eta sardinaren ehorzketa.
- Dantzari txiki eguna
- San Juan bezperako aureskua
- Erromeria eguna
- .- Errenteria dantzan
- Madalenetako prozesioa
- Dantza suelto txapelketa
- Bertsolari gazteen Xenpelar saria
- Errenteria hiria ipuin lehiaketa
- Gipuzkoa gabon abesti sariketa
- Olentzeroa
- Gabonetako "Horra horra "kontzertua

I.- El proyecto presentado por **EREINTZA KIROL ETA KULTUR ELKARTEA**, titulado <PROYECTO>, se considera de interés para la población de Errenteria y cumple con los siguientes objetivos:

- .- Conservar las expresiones culturales tradicionales del País Vasco.
- .- Dar a conocer las tradiciones del País Vasco a nivel local.
- .- Crear espacios (festivales, ferias, exposiciones) donde la comunidad participe activamente.
- .- Reforzar el sentido de pertenencia y orgullo por las raíces culturales.

II.- La Asociación **EREINTZA KIROL ETA KULTUR ELKARTEA** ha presentado la programación 2026, incluyendo en la misma, las siguientes actividades, espectáculos y/o conciertos :

- Coplas de Santa Ageda
- Azeri dantza y entierro de la sardina
- Dantzari txiki eguna
- Auresku de la víspera de San Juan
- Erromeria eguna
- .- Errenteria dantzan
- Procesión de Madalenas
- Campeonato de baile suelto
- Premio Xenpelar de bertsolaris jóvenes
- Concurso de cuentos de la ciudad de Errenteria
- Gipuzkoa gabon abesti sariketa
- Olentzero



ERRETERIA
UDALA
Kultura / Cultura

- Urtezahar gaueko koplak
- Txistu taldearen emanaldiak
- Dantza taldearen beste ekitaldi batzuk

- Concierto de navidad "Horra horra "
- Coplas de noche vieja
- Actuaciones del grupo Txistularis
- Dantza taldearen beste ekitaldi batzuk

III.- **EREINTZA KIROL ETA KULTUR ELKARTEA**(e)k antolakuntza-egitura egonkorra du eta denboran iraungo duena.

III.- **EREINTZA KIROL ETA KULTUR ELKARTEA** cuenta con una estructura organizativa estable y con permanencia en el tiempo.

IV.- Kultura zinegotzi ordezkariaren Dekretu honen bidez, erabaki da **EREINTZA KIROL ETA KULTUR ELKARTEA**ri ematea zuzeneko dirulaguntza nominatiboa. Horretarako oinarritzat hartu da honako arauetan ezarritakoa:

IV.- Que por el presente Decreto de la la concejala delegada del Cultura se ha acordado conceder subvención directa nominativa a la institución **EREINTZA KIROL ETA KULTUR ELKARTEA**, en base a lo dispuesto en:

- Errenteriako udalean diru-laguntzak ematea arautzeko udal ordenantzaren 11.1.a) artikulua (2015eko abuztuaren 10eko Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala -150 zk.-) -aurrerantzean, Ordenantza-.

- El artículo 11.1.a) de la Ordenanza municipal reguladora de la concesión de subvenciones del Ayuntamiento de Errenteria (Boletín Oficial de Gipuzkoa nº 150, de 10 de agosto de 2015) -en adelante, la Ordenanza-.

- Azaroaren 17ko Dirulaguntzen 38/2003 Lege Orokorren 22.2.a) art. -aurrerantzean, Legea-.

- El art. 22.2 a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones -en adelante, la Ley-.

KLAUSULAK:

CLÁUSULAS:

Lehengoa: dirulaguntzaren xedea

Primera: objeto de la subvención

Dirulaguntza honen xedea da entitateak aurkeztutako jarduera programari sostengu ekonomikoa ematea, hurrengo eranskinean xedaturikoarekin bat gauzatu dadin.

El objeto de la presente subvención es apoyar económicamente el programa de actividades presentado por la entidad, para su ejecución conforme a lo dispuesto en el anexo siguiente.

Bigarrena: Aurrekontua eta finantzazioa

Segunda: Presupuesto y financiación

Dirulaguntzaren gehieneko diru-kopurua 39.000,00 eurokoa izango da, aurrekontuko 1 0830.481.04.334.10.2026 partidaren kontura.

El importe de la subvención queda fijado en un máximo de 39.000,00 euros, con cargo a la partida presupuestaria 1 0830.481.04.334.10.2026

Partida hori izenduna izatea aurreikusi da Errenteriako Udalaren Aurrekontua Orokorrean 2026 urterako.

Subvención prevista nominativamente en el Presupuesto General del Ayuntamiento de Errenteria para el año 2026.



ERRETERIA
UDALA
Kultura / Cultura

Hirugarrena: Errenteriako Udalaren konpromisoak.

Dirulaguntza honi jarraiki Errenteriako Udalak harturiko konpromisoak hauek dira:

a) **EREINTZA KIROL ETA KULTUR ELKARTEA** instituzioari 39.000,00 euroko dirulaguntza ordainduko zaio, eta era honetan:

% 80, 31.200,00 euro, ebatzi eta hilabeteko epean.

% 20, 7.800,00 euro, proiektua gauzatu eta horren justifikazioa aurkeztu ondoren. Justifikazioa 2027ko urtarrilaren 31e(a)n baino lehenago egin beharko da.

Aurkeztutako programazioaren beharren arabera, Udalak, irabazi asmorik gabeko erakunde gisa dagozkion baliabideez gain, honako baliabide gehigarri eta/edo aparteko neurri hauek jarriko ditu entitatearen eskura, ordenantza fiskaletan ezarritakoaren arabera:

Programazioa aurrera eramateko kultur guneak uztea:

Aurkeztutako programazioan oinarrituta, espazio hauek lagatzea proposatzen da:

Niessen Kultur Etxeko auditorioa: Udalak doan utziko dio Elkarteari auditoretza, urtean 2 alditan.

-Sorlekua: Udalak Sorlekua aretoa **emanaldi baterako** doan erabiltzeko baimena emango du, Horra Horra jaialdia egiteko eta Gipuzkoa gabon abesti sariketa, betiere eskaera egiten den egunetan libre badago.

Aurkeztutako programa aldatzen bada, proposamen eguneratua aurkeztu beharko da. Horren ondoren, udal eremu baten lagapena zabaltzeko aukera

Tercera: Compromisos del Ayuntamiento de Errenteria.

Los compromisos adquiridos por el Ayuntamiento de Errenteria en virtud de la presente subvención son los siguientes:

a) Abonar a **EREINTZA KIROL ETA KULTUR ELKARTEA** una subvención por importe de 39.000,00 euros, y de la siguiente forma:

El 80%, 31.200,00 euros, en el plazo de un mes desde la resolución.

El 20%, 7.800,00 euros, una vez ejecutado el proyecto y tras la presentación de la justificación del mismo. La justificación deberá de realizarse en todo caso antes del día 31 de enero de 2027.

De acuerdo con las necesidades de la programación presentada, el Ayuntamiento pondrá a disposición de la entidad, además de los recursos que le correspondan como entidad sin ánimo de lucro según lo establecido en las ordenanzas fiscales, los siguientes recursos adicionales y/o medidas excepcionales:

Cesión de espacios culturales para llevar a cabo el programa :

En base a la programación presentada se propone la cesión de los siguientes espacios:

Auditorio Centro cultural Niessen: el Ayuntamiento cederá a la Asociación gratuitamente el auditorio dos veces al año.

-Sorlekua: el Ayuntamiento cederá la utilización gratuita de la sala **Sorlekua** para celebrar el festival Horra Horra y , Concurso de Gipuzkoa de villancicos siempre que a la fecha de la solicitud hubiera disponibilidad.

En caso de que se modifique el programa presentado, será necesario presentar la propuesta actualizada, después de lo cual se podrá evaluar la



ERRETERIA
UDALA
Kultura / Cultura

aztertu ahal izango da.

Udalaren materialaren lagapena: Udalak doan lagako du eskura duen udal materiala (mahaiak, aulkiak, hesiak, taulak, etab.), baldin eta eskuragarri badago eta Hiri Mantentze Sailaren laguntza badu.

Laugarrena: Dirulaguntzaren EREINTZA KIROL ETA KULTUR ELKARTEA onuradunak harturiko konpromisoak.

Dekretu honi jarraiki dirulaguntzaren onuradunak harturiko konpromisoak hauek dira:

a) **EREINTZA** garatuko du, aurkezturiko dokumentazioaren arabera. Proiektua Dekretu honekin batera doa eranskin gisa, eta aurreikusiriko epean gauzatuko da, programazioari dagozkion 17 jarduerak mantenduz eta jarduera horiek jende guztiaentzat irekita egitea.

Udalak emandako dirulaguntzatik 900,00 euro dantza taldeko trajeak berritzeko izango dira.

Dantza taldeak, beharrezkoa denean, bere trajeak utziko dizkie Errenteria musikaleko ikasleei.

b) Urtean 15 doako jarduera burutzea udal ekipamenduetan edo Errenteriako plaza nahiz kaleetan.

Programazioan, gutxienez, udalerriko kultura-bizitzan parte hartzeko zailtasunak dituzten kolektiboek zuzendutako jarduera bat sartzen saiatuko da, eta talde horien sarbidea eta parte-hartzea bermatuko dira.

193/2023 Errege Dekretuan xedatutakoa betetzea (193/2023 Errege Dekretua, martxoaren 21ekoa, Desgaitasunen bat duten pertsonen irisgarritasunaren eta diskriminaziorik ezaren

posibilidad de ampliar la cesión de algún espacio municipal.

Cesión de material municipal : El Ayuntamiento cederá gratuitamente el material municipal del que disponga (mesas, sillas, vallas, tableros, etc.), siempre que se encuentre disponible y contando con la colaboración del Departamento de Mantenimiento Urbano.

Cuarta: Compromisos de EREINTZA KIROL ETA KULTUR ELKARTEA beneficiario de la subvención.

Los compromisos adquiridos por la entidad beneficiaria de la subvención en virtud del presente decreto son los siguientes:

a) Desarrollar el proyecto **EREINTZA** a tenor de la documentación presentada, que se adjunta al presente decreto como anexo, y en el plazo previsto al efecto, manteniendo la celebración de las 17 actividades correspondientes a la programación y que estas actividades se celebren de manera abiertas al público en general

Dentro de dicha subvención 900,00 euros serán para renovar los trajes del grupo de danza.

Cuando sea necesario cederán sus trajes a los alumnos/as de Errenteria Musical.

b) Realización anual de 15 actividades gratuitas en equipamientos municipales o en plazas y calles de Errenteria.

Se procurará que la programación incluya al menos una actividad específicamente dirigida a colectivos con dificultades para participar en la vida cultural del municipio, garantizando su acceso y participación.

Cumplimiento de lo dispuesto en el Real Decreto 193/2023, de 21 de marzo, por el que se regulan las condiciones básicas de accesibilidad y no discriminación de las personas con discapacidad



ERRETERIA
UDALA
Kultura / Cultura

oinarrizko baldintzak arautzen dituen jendearen eskura dauden ondasunak eta zerbitzuak eskuratu eta erabiltzeko).

c) Elkarteak udalerrian jardueraren bat antolatzen duenean, ekitaldia Udaleko hedabideetan zabaltzeko, Elkarteak konpromisoa hartzen du dagokion formularioa betetzeko, ekitaldiaren aurreko hilean edo sarreren salmenta edo banaketa hasi aurretik.

d) Elkartea prest dago, ahal den neurrian, herrian garatzen diren bitartekaritza proiektuetan laguntzeko.

e) Beharrezko diren udal baimenak edo bestelakoak eskatu beharko ditu.

f) Ordenantzaren 21. artikuluan eta Legearen 14. artikuluan onuradunei ezarritako eginbide guztiak bete beharko ditu, eta batez ere:

- Dirulaguntza eman duen erakundean justifikatu beharko du betekizunak eta baldintzak beteko dituela, hala nola jarduera burutu eta dirulaguntza emateak edo izateak zehazten duen helburua beteko duela.

- Eskumeneko erakundeak egin beharreko egiaztatze jarduerak onartuko ditu, eta eskatzen zaion informazioa ekarriko du.

- Beste dirulaguntza batzuk jasotzen baditu dirulaguntza eman duen erakundeari jakinaraziko dio, hala nola bestelako laguntzak, diru-sarrerak edo diruz lagunduriko jarduerak finantzatzen dituzten baliabideak. Hori guztia jakinaraziko beharko da jakin bezain laster, eta, hala balegokio, hartu beharreko diru-kopuruak kobratuko direla justifikatu aurretik.

- Frogatu beharko du (ordainketa bakoitza egin aurretik) egunean dagoela zerga eta gizarte segurantzako betebeharretan.

para el acceso y utilización de los bienes y servicios a disposición del público.

c) Cuando la Asociación organice una actividad en el municipio, con la finalidad de difundir el evento en los medios del Ayuntamiento, la Asociación se compromete a rellenar el formulario correspondiente, el mes anterior al evento o con antelación a iniciar la venta o distribución de entradas.

d) La asociación se muestra dispuesta a colaborar, en la medida de lo posible, en los proyectos de mediación que se desarrollen en el municipio.

e) Solicitar cuantos permisos municipales o de otra índole se requieran.

f) Cumplir todas las obligaciones establecidas para las personas beneficiarios de subvenciones en el artículo 21 de la Ordenanza y el art. 14 de la Ley y, en especial, las siguientes:

- Justificar ante el órgano concedente el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determine la concesión o disfrute de la subvención.

- Someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por el órgano competente, aportando cuanta información sea requerida.

- Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación de los fondos percibidos.

- Acreditar (antes de la realización de cada uno de los pagos) que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente



ERRETERIA
UDALA
Kultura / Cultura

Udalak elektronikoki bilduko ditu agiri horiek, datu-bitartekaritzarako plataformen bidez edo horretarako prestatutako beste sistema elektronikoko batzuen bidez. Arrazoi teknikoak direla-eta ezin bada interoperabilitaterik ezarri, interesdunari eskatu ahal izango zaio izapidetzeko dokumentuak aurkezteko.

- Kontabilitate liburuak izango ditu, tramitaturiko erregistroak eta bestelako dokumentazioa behar bezalako auditoria eginda merkataritzako eta sektoreko legeak eskaturiko baldintzetan. Izan ere, era horretan helburu da egiaztatze eta kontrol eskumenak behar bezala burutuko direla bermatzea.

- Jasotako diru-kopuruen aplikazioaren justifikazio dokumentuak gordeko ditu, dokumentu elektronikoak barne, egiaztatu eta kontrolatu daitezkeen bitartean, hau da lau urteko epean zehar, alegia.

g) Jasotako diru-kopuruak itzuliko ditu, baldin eta Legearen 37. artikuluan aurreikusiriko egoerak gertatzen badira.

h) Hizkuntza ofizialen erabileraren alorreko klausulak: dirulaguntzaren entitate onuradunak dirulaguntza bidez eginiko ekintzen komunikazioetan honako irizpideak errespetatu beharko ditu.

Idatziari dagokionez:

-Hizkuntza paisaia:

Errotuluak, oharak, iragarkiak, txartelak, publizitatea eta gainerako komunikazio orokorrak piktograma bidez egingo dira.

Piktograma bidez egin ezin direnean, mezuak ele bitan egingo dira euskarari lehentasuna emanaz

a la seguridad social.

El Ayuntamiento recabará electrónicamente dichos documentos a través de las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas electrónicos habilitados al efecto. Si por causas técnicas la interoperabilidad no fuera posible, podrán solicitar al interesado la aportación de los documentos para la tramitación.

- Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentación, debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable al beneficiario en cada caso, así como cuantos estados contables y registros específicos sean exigidos, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

- Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control, es decir, en el plazo de cuatro años.

g) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley.

h) Cláusulas relativas al uso de los idiomas oficiales: la entidad beneficiaria de la subvención en las comunicaciones llevadas a cabo en las actuaciones objeto de la subvención, respetará las siguientes directrices:

En lo que respecta a las comunicaciones escritas:

- Paisaje lingüístico:

Los rótulos, avisos, anuncios, tarjetas, publicidad y resto de comunicaciones se realizarán mediante pictogramas.

Cuando no pueda utilizarse un pictograma, los mensajes se redactarán en los dos idiomas,



ERRETERIA
UDALA
Kultura / Cultura

(testuan lehenago kokatuta, letra handiagoa, beltzean) betiere Udalarekin alde zurretik adostuta.

Diruz lagundutako ekintzan argitaratu eta herritarren eskura jartzen diren esku-orriak, iragarkiak, oharra eta abar gutxienez bi hizkuntza ofizialetan egongo dira, euskarari lehentasuna emanda.

- Harremanak Administrazioarekin: dirulaguntza eskatzeko tramitazioan idatzizko eta ahozko harremanak euskaraz egiteko saiakera egiteko eskatuko zaie, betiere kontuan izanda apirilaren 7ko 2/2016 Legeak eta azaroaren 24ko 10/1982 Legeak herritarrei administrazioan eskaerak bi hizkuntza ofizialetan egiteko eskubidea aitortzen dietela.

Ahozkoari dagokionez:

Euskaraz komunikatu nahi duten herritarren hizkuntza eskubideak bermatzeko, herritarrekin egiten diren jardueretan, oro har, eta bereziki haurrekin egiten diren aritzen direnek, bi hizkuntza ofizialetan komunikatzeko beharrezko gaitasuna izatea hobetsiko da.

Bozgorailuz egiten diren propaganda, abisuak, publicitate eta abar bi hizkuntza ofizialetan egingo dira, azken kasu horretan euskarari lehentasuna emanda. Nolanahi ere, ekintzaren izaerak edo hartzaileen izaerak eskatzen duenean euskararen erabilera lehenetsiko da.

Elkarteek antolatutako ekintza konkretuetan megafonia bidez emandako mezuek eta musika edo abestiek aurreko baldintza bera bete beharko dute.

Jendaurreko hitzaldi edo antzekorik antolatzen denean eta hizlaria euskalduna ez bada, laguntzaile euskaldun bat jartzeko eskatuko da, euskaldunen

priorizando la versión en euskera (posición del texto, mayor tamaño de letra, negrilla). Previamente se consensuarán con el Ayuntamiento.

Los programas, anuncios, y avisos de las actividades objeto de la subvención que se publiquen y pongan a disposición de la ciudadanía se redactarán como mínimo en los dos idiomas oficiales, dando prioridad al euskera.

- Relación con la Administración: en el momento de la tramitación de la solicitud de subvención se les solicitará que hagan el esfuerzo de mantener en euskera la relación oral y escrita con el ayuntamiento, sin olvidar que la Ley 2/2016, de 7 de abril y la Ley 10/1982, de 24 de noviembre, reconocen a la ciudadanía el derecho de comunicarse con la administración en los dos idiomas oficiales.

En lo que respecta a las comunicaciones orales:

Con el fin de garantizar los derechos lingüísticos de las y los ciudadanos que quieran comunicarse en euskera, se priorizará que quienes participen en las actividades que se realicen con la ciudadanía en general, y en particular en las que se realicen con las niñas y niños, tengan capacidad lingüística necesaria para comunicarse en los dos idiomas oficiales.

La propaganda, avisos, publicidad etc. que se realicen por altavoces se harán en los dos idiomas oficiales, dando en ese caso prioridad al euskera. Cuando las características de la actividad o de las personas que participen en ella así lo requieran se priorizará el uso del euskera.

Los mensajes emitidos mediante megafonía durante los actos concretos, así como la música y canciones, deberán cumplir esa condición.

Cuando se organice alguna conferencia o similar y la persona ponente no sepa euskera, se solicitará la presencia de una persona ayudante vasco parlante,



ERRETERIA
UDALA
Kultura / Cultura

hizkuntza eskubideak errespetatzeko.

i) Berdintasun-klausula: diru-laguntzaren erakunde onuradunak Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistarik gabeko Bizitzetarako Legearen testuategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuan eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasun Eragingarrirako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoan ezarritako printzipioak eta betebeharrak bete beharko ditu.

Dokumentazio guztiak, publizitateak, irudiak edo materialek hizkuntza ez sexista erabiliko dute, emakumeak diskriminatzeko edozein irudi edo estereotipo sexista saihestuko dute, eta berdintasun, presentzia orekatu, bestelakotasun, erantzunkidetasun, eta rol era genero-identitate aniztasunerako balioak sustatuko dituzte.

j) Ingurumenaren alorreko klausula: dirulaguntzaren entitate onuradunak, oro har, ingurumeneko irizpideak hartu beharko ditu ondorengo alorretan: (1) aurrezte eta energia eraginkortasuna, (2) hondakinen frakzio ezberdinen kudeaketa eta bilketa, horiek sortzeari aurrea hartzeaz gain, (3) tokiko aniztasunari kalterik ez sortzea (habitat naturalak, espezieak eta prozesu ekologikoak), (4) baliabide naturalak aurrezte (ura, kontsumo iraunkorra), (5) sorturiko hondakin-uren behar bezalako bilketa, (6) mugikortasun iraunkorra sustatzea, eta (7) indarrean dagoen araudiak ezarritako gehieneko mugaz gaindiko zaratarik ez sortzea eta herritarrekiko eta ingurumenarekiko kalitate akustikoa bermatzea.

Paperezko euskarrian Udaletxean aurkeztu beharreko dokumentazioari dagokionez, % 100ean birziklaturiko papera izango da, batere klororik gabekoa, eta bi aldeetatik inprimatuta.

al objeto de que se respeten los derechos de las personas que deseen utilizar el euskera.

i) Cláusula de igualdad: la entidad beneficiaria de la subvención deberá dar cumplimiento a los principios y obligaciones establecidas en el Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres; y Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.

Toda la documentación, publicidad, imagen o materiales deberán emplear un uso no sexista del lenguaje, evitar cualquier imagen discriminatoria de las mujeres o estereotipo sexistas, y fomentar una imagen con valores de igualdad, presencia equilibrada, diversidad, corresponsabilidad, y pluralidad de roles e identidad de género.

j) Cláusula de medio ambiente: la entidad beneficiaria de la subvención con carácter general tendrá en cuenta la adopción de criterios ambientales en las siguientes materias: (1) eficiencia y ahorro energéticos, (2) gestión y recogida selectiva de las diferentes fracciones de residuos, además de la prevención en su generación, (3) no generar afecciones a la diversidad local (hábitats naturales, especies y procesos ecológicos), (4) ahorro de recursos naturales (agua, consumo sostenible), (5) recogida adecuada de las aguas residuales generadas, (6) impulsar una movilidad sostenible, y (7) no emisión de ruidos superiores a los topes establecidos en la normativa vigente y garantía de calidad acústica con respecto a la ciudadanía y el medio ambiente.

En cuanto a la diferente documentación a presentar en el Ayuntamiento en soporte papel, se entregará en papel 100% reciclado, totalmente libre de cloro, e impreso por las dos caras.



ERRETERIA UDALA

Kultura / Cultura

k) Jarduera eta erabiliko hedabide guztietan (irradi, prentsa, kartel, eskuko programa, etab.) jasota utzi beharko da proiektua finantzatzeko Errenteriako Udalaren lankidetzara, esaldi honen arabera: "Errenteriako Udalaren laguntzarekin". Esaldi horri Herribilduaren armarrira gehituko zaio, hedabidea idatzia bada. Baldintza hori bete beharko da laguntzaile bakarra Errenteriako Udala denean, hala nola babesa beste laguntzaile batzuekin banatzen denean. Azken kasu honetan arestiko esaldiaren tamaina gutxienez erabiliko den handienaren adinakoa izango da.

l) Onuradunak, proiektua gauzatzeko, 15.000 euro edo gehiagoko zerbitzuak edo hornidurak kontratatzen dituzenean (BEZik gabe) gutxienez hornitzaile desberdinen hiru eskaintza eskatu beharko ditu, zerbitzua emateko edo ondasuna entregatzeko konpromisoa hartu baino lehen. Nolanahi ere, salbuetsita geratuko dira, zerbitzu edo horniduraren ezaugarri bereziak direla-eta, merkatuan zerbitzu hori hornitzen edo ematen duten nahikoa erakunde ez badago, edo gastua egin bada dirulaguntza eskatu aurretik.

Aurkeztutako eskaintzen arteko hautaketa (justifikatzeko dokumentazioarekin batera ekarri beharko dena) eraginkortasun eta ekonomiako irizpideen arabera egingo da; eta, proposamen ekonomikorik onena hautatu ez bada, memoria batean berariaz justifikatu beharko da erabakia.

Bostgarrena: Dirulaguntzari egin beharreko jarraipena eta justifikazioa.

Errenteriako Udalak, Kultura azpisaileko teknikari arduradunaren bitartez, jarraipena egingo du eta dirulaguntzaren justifikazioa egokia dela egiaztatuko du, eta, era berean, jarduera gauzatu dela eta dirulaguntza eman edo izateko zehazturiko helburua bete dela.

k) Hacer constar en la totalidad de sus actuaciones y en todos los medios de difusión utilizados (radio, prensa, carteles, programas de mano, etc.) la colaboración del Ayuntamiento de Errenteria en la financiación del proyecto, bajo la frase "Con la colaboración del Ayuntamiento de Errenteria", añadiendo a dicha frase el escudo de la Villa en caso de difusión escrita. Requisito que se cumplirá tanto si el Ayuntamiento de Errenteria fuera único colaborador, como en el caso de que compartiera este patrocinio con diferentes colaboradores. En este último caso la frase antes referida será cuando menos de igual tamaño que el de la mayor que se utilizara.

l) Cuando la entidad beneficiaria, para ejecutar el proyecto, contrate servicios o suministros por 15.000 o más euros (IVA excluido) deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien (salvo que, por las especiales características de los servicios o suministros, no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten, o salvo que el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la solicitud de la subvención).

La elección entre las ofertas presentadas, que deberá aportarse en la justificación, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

Quinta: Seguimiento y justificación de la subvención.

El Ayuntamiento de Errenteria, mediante la Técnico del subárea de Cultura, llevará a cabo el seguimiento y comprobará la adecuada justificación de la subvención, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determine la concesión o disfrute de la subvención.



ERRETERIA
UDALA
Kultura / Cultura

Dirulaguntzaren entitate onuradunak Udalean aurkeztu beharko du dirulaguntzak xede duen proiektu/jardueren garapenaren memoria bat, **datorren urteko urtarrilaren 31a baino lehenago**. Bertan buruturiko jardueren azalpen memoria bat egingo da eta horien erregistro grafikoa, izaniko diru-sarreraren eta gastuen balantzea barne, hala nola egindako gastuak justifikatzeko ordain-agirien edo dokumentuen kopia bat.

Gastuak egiaztatuko dira ordain-agirien edo merkataritzako trafiko juridikoan balio frogagarri baliokidea edo administrazio eraginkortasuna duten bestelako dokumentuen bidez.

Jarduerak, dirulaguntzaz gain, finantzatu direnean, norberak dituen diru-sarrerekin edo bestelako dirulaguntzekin edo baliabideekin, justifikazioan zenbatekoa egiaztatu beharko da, nondik datorren eta zein den diru-sarrera horien aplikazioa diruz lagunduriko jardueretan.

Dirulaguntza jasotzen duen entitate hartzaileak, memoriak gain, aurkeztu beharko du programaren eta jardueren dokumentazio grafikoa (argazki bakoitzari zein jarduera edo programa dagokion adierazi beharko da), hala nola hedapenerako erabiliriko euskarri guztiak.

Seigarrena: Bateragarritasuna beste dirulaguntza publikoekin.

Dirulaguntza bateragarria izango da helburu bera duten bestelako dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabideekin, bestelako administrazioetatik edo erakunde publikoetatik edo pribatuetatik datozenak.

Dena den, dirulaguntza hau bateraezina da helburu berarentzat Errenteriako Udaletik eta/edo bertako organismo autonomoetatik datozen bestelako dirulaguntzak edo laguntzak hartzearekin. Era horretan, entitate onuradunak uko egiten dio edozein laguntza edo dirulaguntza motari egokituko ahalko litzaiokeena Udalaren departamentuek edo

La entidad beneficiaria de la subvención deberá, presentar en el Ayuntamiento una memoria de desarrollo del proyecto / actividades objeto de la subvención, **antes del 31 de enero del próximo año**. . En dicha memoria se hará una exposición valorativa de las actividades llevadas a cabo, incluyendo un balance de los gastos e ingresos habidos, así como copia de las facturas o documentos justificativos de los gastos efectuados.

Los gastos se acreditarán mediante facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa.

Cuando las actividades hayan sido financiadas, además de con la subvención, con fondos propios u otras subvenciones o recursos, deberá acreditarse en la justificación el importe, procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas.

La entidad perceptora de la subvención, además de la memoria, habrá de presentar documentación gráfica del programa y de las actividades (indicar que actividad o programa pertenece a cada foto), así como todos los soportes utilizados para la difusión.

Sexta: Compatibilidad con otras subvenciones públicas.

La presente subvención será compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de otras administraciones o entes públicos o privados.

Sin embargo, la presente subvención es incompatible con la percepción de otras subvenciones o ayudas provenientes del Ayuntamiento de Errenteria y/o sus organismos autónomos para la misma finalidad, de forma que la entidad beneficiaria renuncia a cualquier tipo de ayuda o subvención que le pudiera corresponder conforme a las convocatorias de



ERRETERIA
UDALA
Kultura / Cultura

organismo autonomoek dirulaguntzetarako eginiko deialdien arabera.

Dena den, erakunde onuradunak beste udal-laguntza batzuk jaso ahal izango ditu, baldin eta dirulaguntza honetaz bestelako jarduera edo helburuetarako badira.

Hala guztiz ere, emandako laguntzen zenbatekoa, bakarrean edo batera, inola ere ezingo da izan dirulaguntzaren xedearen balioa baino handiagoa.

Zazpigarrena: Dirulaguntza Zuzena ez betetzea eta dirulaguntza itzultzea.

Dirulaguntzaren entitate onuradunak bete beharreko edozein eginkizun ez betetzeak ekarriko du dirulaguntza berrikustea edo indarrrik gabe uztea, eta hala balegokio, emaniko diru-kopurua gutxitzea edo itzultzea. Hori guztia aurreikusita dago Ordenantzaren 23. eta 37. artikuluetan eta Legearen 37. eta hurrengo artikuluetan. Dena den, erantzukizunak eskatu ahal izango zaizkio.

Izaniko ez betetzeak mailakatzeko proportzionaltasun irizpidea erabiliko da.

Ezingo balitz edo interesik ez balego lan garapena jarraitzeko proiektuaren bideragarritasunari edo izaerari atxikiriko arrazoiak edo behar bezala justifikaturikoak bestelakoak direla-eta, bi aldeek adostu ahal izango dute dekretua bertan behera uztea edo etetea.

Zortzigarrena: datu pertsonalak babestea.

Datu pertsonalak tratatuko balira, bi aldeek adosten dute Datu Pertsonalak Babesteko apirilaren 27ko 2016/679 Europako Erregelamenduak eta abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoak ezarrikoak betetzea.

subvención que se realicen desde los diferentes departamentos del Ayuntamiento o sus organismos autónomos.

No obstante, la entidad beneficiaria podrá recibir otras ayudas municipales destinadas a actividades o fines distintos de la presente subvención.

En cualquier caso, el importe de las ayudas concedidas no podrá ser en ningún caso de tal cuantía que, aislada o conjuntamente, supere el coste del objeto de la subvención.

Séptima: Incumplimiento y reintegro de la subvención.

El incumplimiento de cualquiera de las obligaciones de la entidad beneficiaria de la subvención supondrá la revisión o resolución de la misma, y en su caso, la disminución o devolución de la cantidad otorgada, en los términos previstos en los artículos 23 y 37 de la Ordenanza y 37 y siguientes de la Ley, sin perjuicio de las responsabilidades que se pudieran exigir.

Para graduar los incumplimientos se utilizará el criterio de proporcionalidad.

Cuando no se pudiera o no interesara proseguir el desarrollo del trabajo por causas inherentes a la viabilidad o naturaleza del proyecto u otras debidamente justificadas, se podrá resolver o interrumpir el decreto de mutuo acuerdo.

Octava: Protección de datos personales.

En el caso de que se lleve a cabo tratamiento de datos de carácter personal, ambas partes acuerdan cumplir lo establecido en la el Reglamento Europeo 2016/679, de 27 de abril, relativo al tratamiento de los datos personales, y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre.



ERRENTERIA
UDALA
Kultura / Cultura

Bederatzigarrena: Lan arriskuen prebentzioa.

Dirulaguntzaren entitate onuradunak, proiektuaren edo diruz lagunduriko jardueretan, indarrean dagoen araudia beteko du lan arriskuak prebenitzeko alorrean, azaroaren 8ko 31/1995 Legea, Lan Arriskuen Prebentzioari buruzkoa, eta berau garatzeko araudia.

Hamargarrena: Araubide Juridikoa.

Dekretu honetan jarri gabe geratu diren alderdi guztietan administrazio alorrean indarrean dagoen legeria ezarriko da eta, batik bat, Errenteriako udalean dirulaguntzak ematea arautzeko udal ordenantza, azaroaren 17ko Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorrean ezarriko uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuan, non bertan onartzen den azaroaren 26ko Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorrean Arautegia, urriaren 1eko 39/2015 Legean, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkideari buruzkoa eta urriaren 1eko 40/2015 Legean, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoari buruzkoa. Subsidiarioki, zuzenbide pribatuko arauak aplikatuko dira.

Hamaikagarrena: Eskumeneko Jurisdikzioa

Aldeen artean sor daitezkeen auziak ebazteko eskumena izango dute Administrazioarekiko Auzien Donostiako Epaitegiek, eta, era horretan bi aldeek onartzen dute epaitegi horien lurralde-eskumena.

Novena: Prevención de riesgos laborales.

La entidad beneficiaria de la subvención, en el desarrollo del proyecto o actividades subvencionadas, cumplirá con la normativa vigente en materia de prevención de riesgos laborales, Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales y normativa de desarrollo.

Décima: Régimen jurídico

En todos los aspectos que no hayan sido establecidos en el presente decreto, se aplicará la legislación vigente en el ámbito administrativo y, en particular, lo establecido en la Ordenanza municipal reguladora de la concesión de subvenciones del Ayuntamiento de Errenteria, en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en el Real Decreto 887/2006 de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico del Sector Público. Subsidiariamente, se aplicarán las normas de derecho privado.

Decimoprimer a: Jurisdicción competente

Serán competentes para resolver los litigios que pudieran surgir entre las partes los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Donostia-San Sebastián, de forma que ambas partes aceptan la competencia territorial de los mismos.



Sinaduren laburpena / Resumen de firmas

Titulua / Título:

2026SZUZ0007-DEKRETUA II/DECRETO II (EREINTZA ELKARTEA)

Digitalki sinatua:



PO Maite Gartzia

Zinegotzi delegatua

Data: 2026/03/05 08:10:28