



Espediente zk./Nº Expediente: 2022RPOL0078
Gaia/Asunto: Estabilizazioko deialdiak / Procesos de estabilización
Eskatzailea/Solicitante: ERRENERIAKO UDALA **NAN(IFK)/DNI(NIF):** P2007200E
Kokalekua/Emplazamiento: ERRENERIA

2825 ZENBAKIA DUEN 2022KO ABENDUAREN
16KO ALKATE-DEKRETUAREN V. (32)
ERANSKINA (2022/12/29ko 246. zenbakiko GAO)

ANEXO V (32) DEL DECRETO DE ALCALDÍA Nº
2825 DE FECHA 16 DE DICIEMBRE DE 2022
(BOG nº 246, de 29/12/2022)

DEIALDIAREN KODEA: LO_32

CÓDIGO DEL PROCESO: LO_32

20/2021 LEGEAREN 2.1 ARTIKULUTIK
ERATORRITAKO EPE LUZEKO BEHIN-
BEHINEKO ENPLEGUA EGONKORTZEKO
PROZESU BEREZIAREN DEIALDIAREN OINARRI
ESPEZIFIKOAK. ADMINISTRAZIO BEREZIKO
ESKALAKO ETA ZERBITZU BEREZITAKO
AZPIESKALAKO OPERARI PLAZAK, OPERARI
LANPOSTUEI DAGOZKIENAK.

BASES ESPECIFICAS DE LA CONVOCATORIA
DEL PROCESO DE ESPECIAL DE
ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DE
LARGA DURACIÓN DERIVADO DEL ARTICULO
2.1. DE LA LEY 20/2021, CORRESPONDIENTE A
PLAZAS DE OPERARIO-A, CLASIFICADAS EN
LA ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL,
SUBESCALA SERVICIOS ESPECIALES Y
ASOCIADAS A PUESTOS DE OPERARIO-A.

1. Deitutako plazak.

Deialdia egin da, 6 operari plaza betetzeko, Administrazio Bereziko eskalan, Zerbitzu Berezietako azpieskalan, Ofizioko Langileak klasean eta PT (lehen E) sailkapen taldean sailkatuak. Bost plaza txanda ireki orokorrean eta plaza 1 ezgaitasuen txandan, honako ezaugarri hauekin:

1. Plazas convocadas.

Se convocan 6 plazas de operario-a, encuadradas en la escala de Administración Especial, subescala Servicios Especiales, clase Personal de Oficios, encuadradas en el grupo de clasificación AP (antiguo E). 5 plazas en turno libre general y 1 plaza reservada al turno de personas con discapacidad, con las siguientes características:

| PLAZA KOPURUA NÚMERO DE PLAZAS | LOTUTAKO LANPOSTU KOPURUA PUESTOS DE TRABAJO ASOCIADOS | EZAUGARRIAK (hizkuntza-eskakizuna, derrigortasun-data, Norako osagarria, Berariazko osagarria, beste betekizun espezifikokoak, etab.) CARACTERÍSTICAS (perfil lingüístico, fecha preceptividad, CD, CE, otros requisitos específicos, etc.) |
|---------------------------------------|--|---|
| 1 | Operaria / Operario-a Hasiera batean, honako kodeei dagozkien lanpostuei lotutakoak, nahiz eta postu hoiek aldatu daitezken oinarri orokorretan jasotako destino aukeraketa aurretik. / En un principio, los puestos asociados son los que se señalan a continuación, si bien puede haber cambios en el momento de elección de destinos recogido en las bases generales (5232.1, 5242.3, 5253.2, 5253.4, 5253.5, 5253.6) | 1. hizkuntza eskakizuna derrigortasun gabe. Norako osagarria: 13. Berariazko osagarria: urteko 15.637,86 euro. Beste betebeharrak bereziak: B gida-baimena. Perfil lingüístico 1 sin fecha de preceptividad. Complemento destino: 13. Complemento específico: 15.637,86 euros anuales. Otros requisitos específicos: carnet de conducir B. |



2. Parte hartzeko baldintzak.

2.1. Plazak lortu nahi dituztenek oinarri orokorretako 2. paragrafoan izaera orokorrekarekin ezarritako baldintzak bete beharko dituzte.

2.2. Errenteriako Udaleko plantillako lanpostuak betetzeko egonkortze prozesu berezietako hautaketa prozesuetan parte-hartzeagatik 2023rako aurrikusitako tasa 20 eurokoa da.

2.3. Oinarri orokorretako 2. h) atalean xedatutakoari dagokionez, eskola ziurtagiria edukitzea eskatzen da.

3. Lanpostuak esleitzeko berariazko betekizunak.

3.1. Deialdi honen xede den plazaei lotutako lanpostuetan, hizkuntza eskakizuna ez da derrigorrezkoa. Beraz, oinarri hauetan jasota dagoen modura baloratuko da.

3.2. Era berean, deialdi honen xede diren plazaei lotutako lanpostuak betekizun espezifiko hau dute:

- B gida-baimena.

Betekizun horiek oinarri orokorretako 2. eta 8. oinarrietan ezarritakoaren arabera egiaztatu beharko dira.

4. Hautaketa-prozesua.

Hautaketa-sistema lehiaketa-oposizioa izango da:

4.1. Oposizio fasea.

Oposizio fasean bi proba egingo dira:

Oposizio fasean gehienez ere 60 puntu eskuratu ahalko dira.

4.1.1. Lehen proba, derrigorrezkoa eta baztertzaillea:

Teoriko edo teoriko-praktikoa izango da:

Galdetegi bat izango da eta erantzuteko hainbat

2. Requisitos de participación.

2.1. Quienes aspiren a las plazas deben cumplir los requisitos establecidos con carácter general en el apartado 2 de las bases generales.

2.2. El importe previsto de la tasa por participación en procesos selectivos extraordinarios de estabilización para cubrir plazas de plantilla del Ayuntamiento de Errenteria para el año 2023 asciende a 20 euros.

2.3. En relación a lo dispuesto en el apartado 2. h) de las bases generales, se exige la titulación de certificado de escolaridad.

3. Requisitos específicos para la adjudicación de puestos.

3.1. En los puestos de trabajo asociados a las plazas objeto de esta convocatoria no es requisito de provisión el perfil lingüístico de euskera, al no tener fecha de preceptividad. Por lo tanto, se valorará conforme se señala en estas bases.

3.2. Asimismo, los puestos de trabajo asociados a las plazas objeto de esta convocatoria tienen asignado el siguiente requisito específico:

- Carnet de conducir B.

Los requisitos citados deberán ser acreditados de conformidad con lo establecido en la base 2 y 8 de las bases generales.

4. Proceso selectivo.

El sistema de selección será el de concurso-oposición:

4.1. Fase de oposición.

La fase de oposición consistirá en la realización de dos pruebas:

La puntuación máxima alcanzable en la fase de oposición será 60 puntos.

4.1.1. Primera prueba, de carácter obligatorio y eliminatorio:

Será de carácter teórico o teórico-práctico:

Consistirá en un cuestionario de preguntas con



aukera izango ditu. Galderak oinarri espezifiko hauen bukaeran dagoen gaitegiaren ingurukoak izango dira.

Probaren gehieneko balioa 60 puntukoa izango da. Erantzun oker bakoitzeko erantzun zuzen baten balioaren heren bat kenduko da, eta kanporatuak izango dira proban 30 puntu edo gehiago eskuratzen ez dituztenek.

Epaimahaiak, proba egin eta gero eta dagokion erabakia hartuta, erantzun zuzenak argitaratuko ditu oinarri orokorren 7. apartatuan aipatutako lekuetan.

4.1.2. Bigarren zatia, euskara proba:

Borondatezkoa eta ez baztertzaila, lotutako lanpostuek duten hizkuntza-eskakizuna derrigortasun datarik ez dutelako. Euskararen ezagutza zehaztea eta egiaztatzea izango da proba eta gehenez ere 10 punturekin baloratuko da era honetan:

- 1. hizkuntza-eskakizuna (B1) edo altuago bat: 10 puntu.

Euskara Tituluen eta Ziuertagiriaren Erregistro Bateratuan egiaztatuta dagoenean, ez da egiaztatu behar. Horretarako, parte-hartzaileak baimena emango dio berariaz Errenteriako Udalarari erregistro horretan egiaztatu dezan.

Hala ere, erregistro horretan jasota ez dagoen baina azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuaren arabera baliozkotutako beste edozein euskara-titulu edo -ziuertagiri aurkeztu egin behar da (297/2010 Dekretua, azaroaren 9koa, euskara egiaztatzen duten tituluak eta ziuertagiriak baliozkotzeari eta horiek Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzeari buruzkoa).

Hizkuntza-eskakizuna egiaztatu nahi dutenek, apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuan xedatutakoaren babesean (47/2012 Dekretua, euskaraz egindako ikasketa ofizialak onartzekoa eta euskarazko hizkuntza-titulu eta -ziuertagiriaren bidez egiaztatetik salbuestekoa), dagokion ziuertagiri akademikoa aurkeztu behar dute. Ondorio horietarako, ETZEB Euskara Tituluen eta Ziuertagiriaren Erregistro Bateratuan baliozkotu diren salbuespenak baino ez dira onartuko.

4.1.3. Proben garapena.

varias alternativas de respuesta que versarán sobre el temario que se incluye al final de las presentes bases específicas.

La prueba tendrá un valor máximo de 60 puntos. Por cada respuesta errónea se descontará la tercera parte del valor de una respuesta correcta, y resultarán eliminados quienes no obtengan una puntuación igual o superior a 30 puntos.

El tribunal, una vez realizada la prueba y mediante la adopción del correspondiente acuerdo, dispondrá la publicación de las respuestas correctas en los lugares señalados en el apartado 7 de las bases generales.

4.1.2. Segunda prueba, prueba de euskera:

De carácter voluntario y no eliminatorio para las y los aspirantes que opten a estas plazas al tener los puestos de trabajo asociados un perfil lingüístico de carácter no preceptivo. Consistirá en determinar y acreditar en todo caso, el conocimiento del euskera y se valorará hasta un máximo de 10 puntos de la siguiente manera:

- Perfil lingüístico 1 (B1) o superior: 10 puntos.

Cuando figure acreditado en el Registro Unificado de Títulos y Certificaciones de Euskera, no habrá que acreditarlo, para lo cual la persona participante autorizará expresamente al Ayuntamiento de Errenteria a su comprobación en el citado registro.

No obstante, sí deberá aportarse cualquier otro título o certificado de euskera no incluido en dicho registro, pero sí convalidado de acuerdo al Decreto 297/2010 de 9 de noviembre, de convalidación de títulos y certificados acreditativos de euskera, y su equiparación con los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas.

Quienes pretendan acreditar el perfil lingüístico al amparo de lo dispuesto en el Decreto 47/2012, de 3 de abril, de reconocimiento de los estudios oficiales realizados en euskera y de exención de la acreditación con títulos y certificaciones lingüísticas en euskera, deberán aportar la certificación académica correspondiente. A estos efectos, únicamente se reconocerán aquellas exenciones que se hayan validado en el RUTCE - Registro Unificado de Títulos y Certificados de Euskera.

4.1.3. Desarrollo de las pruebas.



Eskala, azpieskala edo kategoria bakoitzeko hautagaiak deituak izango dira probak egiteko deialdi bakarrean. Epaimahaiak hautapen probetan aukera eta tratu berdintasuna bermatzeko, proben deialdiko baldintzak aldatu ahal izango ditu haurdunaldi, erditze edo ezinbesteko bestelako arrazoiak direla-eta proba egitera joan ezin diren pertsonentzat. Inguruabar horiek, ahal den heinean, epaimahaiari jakinarazi beharko zaizkio proba egin aurretik, eta justifikazio agiriak atxiki beharko dira.

Epaimahaiak proba egiteko denbora eta bitartekoak egokituko dizkie egokitzapenak behar dituzten eta parte-hartze eskarian hala adierazi duten hautagaiei, eta horrela, gainerako parte-hartzaileekiko aukera berdintasuna izango dute, baldin eta horrekin probaren edukia hutsaltzen ez bada eta beharrezko gaitasun maila gutxitzen edo urritzen ez bada.

Hautaketa probak egitera joan ahal izango dira prozesuan onartuak izan diren pertsonak eta baztertuak izanda ere, egiaztatzen dutenak ebazteke dagoen gora jotzeko errekurtoa jarri dutela. Identifikazio ondorioetarako probak egitera joango dira Nortasun Agiri Nazionalarekin, pasaportearekin edo gidabaimenarekin.

Oposizio faseko probak bukatuta, epaimahaiak behin-behineko emaitzak argitaratuko ditu eta 10 egun balioduneko epea ezarriko du erreklamazioak jartzeko. Epe hori bukatuta eta hala badagokio aurkeztu diren erreklamazioak ebatzita, epaimahaiak jendaurrean erakutsiko ditu behin betiko emaitzak.

Emaitzen argitaratzeak jakitera emango dira oinarri orokorren 6. oinarrian aipatutako lekuetan.

4.1.4. Oposizio faseko puntuazioen zerranda.

Oposizio faseko probak bukatuta eta hala badagokio, aurkeztu diren erreklamazioak ebatzita, epaimahaiak aginduko du gaingitu dutenen puntuazioen behin betiko zerranda argitaratzea, eta sarbide txandaren eta modalitatearen arabera argitaratuko dira.

Las personas que concurren por cada escala, subescala o categoría serán convocadas para las pruebas en llamamiento único. El tribunal, para garantizar la igualdad de oportunidades y trato en el desarrollo de las pruebas selectivas, podrá adaptar las condiciones de la convocatoria de las distintas pruebas en el caso de personas imposibilitadas de acudir al lugar de la prueba por razones de embarazo y parto o causas de fuerza mayor. Dichas circunstancias, si fuera posible, deberán ponerse en conocimiento del tribunal con carácter previo a la celebración de la prueba, adjuntando la documentación justificativa.

El tribunal adaptará el tiempo y los medios de realización de la prueba a aquellas personas aspirantes que precisen adaptación y la hubieren indicado en la solicitud de participación, de forma que gocen de igualdad de oportunidades con el resto de las personas participantes, siempre que con ello no se desvirtúe el contenido de la prueba, ni se reduzca o menoscabe el nivel de aptitud exigido.

A la realización de las pruebas de selección podrán asistir tanto las personas admitidas al proceso, como aquellas que, figurando como excluidas, acrediten la interposición del correspondiente recurso de alzada pendiente de resolución. A efectos de identificación, acudirán a las pruebas provistas de Documento Nacional de Identidad, Pasaporte o permiso de conducir.

Finalizadas las pruebas de la fase de oposición, el tribunal procederá a publicar los resultados provisionales de la misma, estableciendo un plazo de 10 días hábiles para formular las oportunas reclamaciones. Finalizado este plazo y resueltas las reclamaciones que, en su caso, se hubieran presentado, el tribunal hará públicos los resultados definitivos de la misma.

Las publicaciones de resultados se darán a conocer en los lugares indicados en la base 6, de las bases generales.

4.1.4. Relación de puntuaciones de la fase de oposición.

Finalizadas las pruebas de la fase de oposición y resueltas las reclamaciones que, en su caso se hubieran presentado, el tribunal ordenará la publicación de la relación definitiva de puntuaciones de las personas aprobadas y se procederá a su publicación atendiendo al turno y modalidad de



4.2. Lehiaketa fasea.

Lehiaketa fasean gehienez ere 40 puntu lortu ahal izango dira eta puntuen baturak zehaztuko du baremo honen arabera:

a) Esperientzia: gehienez 30 puntu.

a.1. Esperientzia orokorra:

Esperientzia orokorra da edozein administrazio publikotan emandako zerbitzuen esperientzia, deialdia egin duen administrazioan barne, kidego, eskala, azpi-eskala, aukera, espezialitate edo talde profesional parekatuei atxikitako lanpostuetan, baldin eta kidego, azpi-eskala, aukera, espezialitate edo talde profesional horiek hautaketa-prozesuaren xede badira, edozein izanik ere horien sorburua, funtzionario- izaera edo lan-harremana.

Gehienez 10 puntu emango dira, baremo honen arabera:

- Edozein administrazio publikotan egindako zerbitzuengatik, deialdia egin duen administrazioan barne, Administrazio Bereziko eskalako operari plazan edo operari kategorian, PT azpitaldean lan egindako egun bakoitzeko 0,0068 puntu, gehienez 10 puntu.

a.2. Esperientzia espezifikoa:

Hautaketa-prozesuan deitutako lanpostuak betetzeagatik deialdia egin duen administrazioan edo haren erakunde autonomoetan egindako zerbitzuei 20 puntu emango zaizkie gehienez, berariaz, bereizita eta esperientzia orokorraren balorazioaren osagarri gisa, baremo honen arabera:

- Deialdia egin duen Administrazioan edo haren erakunde autonomoetan egindako zerbitzuengatik, Administrazio Bereziko eskalako operari plazan edo operari kategorian, PT azpitaldean lan egindako egun bakoitzeko 0,00914 puntu, gehienez 20 puntu.

Zenbatzeko, erakunde bakoitzean lan egindako aldien batura egingo da. Nolanahi ere, lanaldi partzialean edo lanaldi murriztuan lan egindako aldiak lanaldi osoan lan egindakotzat hartuko dira. Ezin izango da egun berean kontratu/izendapen bat baino gehiago zenbatu.

acceso.

4.2. Fase de concurso.

La puntuación máxima alcanzable en la fase de concurso, será 40 puntos y vendrá determinada por la suma de los puntos atribuidos con arreglo al siguiente baremo:

a) Experiencia: hasta un máximo de 30 puntos

a.1. Experiencia general:

Se entiende por experiencia general, la experiencia por los servicios prestados en cualquier Administración pública, incluida la Administración convocante, en puestos adscritos a los cuerpos, escalas, subescalas, opciones, especialidades o grupos profesionales asimilados a los anteriores que sean objeto del respectivo proceso selectivo, con independencia del carácter, funcional o laboral, de la relación de la que traiga causa.

Se valorará hasta un máximo de 10 puntos, de acuerdo al siguiente baremo:

- Por servicios prestados en la plaza de operario/a, escala de Administración Especial o en la categoría de operario/a, subgrupo AP, en cualquier Administración pública incluida la Administración convocante, 0,0068 puntos por día trabajado, hasta un máximo de 10 puntos.

a.2. Experiencia específica:

Se valorarán, hasta un máximo de 20 puntos, de manera específica, diferenciada y complementaria a la valoración de la experiencia general, los servicios prestados en la Administración convocante o en sus organismos autónomos por el desempeño de puestos convocados en el respectivo proceso selectivo, de acuerdo al siguiente baremo:

- Por servicios prestados en la plaza de operario/a, escala de Administración Especial o en la categoría de operario/a, subgrupo AP, en la Administración convocante o en sus organismos autónomos, 0,00914 puntos por día trabajado, hasta un máximo de 20 puntos.

El cómputo se efectuará realizando la suma de los períodos trabajados en cada entidad. En todo caso, los períodos de tiempo en los que se haya prestado servicio a tiempo parcial o con jornada reducida se computarán como trabajados a jornada completa. No se podrá computar en un mismo día más de un



contrato/nombramiento.

b) Titulazioak eta probak gainditzea hautaketa prozesuetan. Besteak. Gehienez ere 10 puntu emango zaizkie merezimendu hauei:

b.1. Deitutako plazara sartzeko eskatzen dena baino goragoko prestakuntza akademikoko maila batean (1) dagokion titulua izateagatik jasotako eran: 4 puntu.

- Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako graduatu-titulua edo oinarrizko lanbide- heziketako heziketa-zikloa, edo baliokidea

b.2. Plaza lortzeko eskatzen den maila bereko titulu akademikoa izateagatik (baldintza gisa egiaztatutakoaz bestelakoa) jasotako eran: 3 puntu.

- Eskola ziurtagiria.

b.3. Deialdia egin duen administrazioan oposizio-fasea gainditzeagatik, karrerako funtzionario edo lan kontratu finkoko langile izateko prozedura batean operari plaza betetzeko, Administrazio Bereziko eskalan, PT azpitaldean, betiere deialdia BOEn argitaratu den Enplegu Eskaintza Publikoaren bidez egin bada: 3 puntu.

b.4. Deialdia egin duen administrazioan oposizio-fasea gainditzeagatik, operari plaza bitarteko edo aldi baterako betetzeko, Administrazio Bereziko eskalan, PT azpitaldean, betiere deialdi hori Gipuzkoako aldizkari ofizialean argitaratu bada: 1,5 puntu.

b.5. Informatikako ezagutzak.

Informatika-ezagutzak baloratuko dira, 1 puntu gehienez, eta 0,5 puntu emango dira ziurtagiri hauetako bakoitzeko:

- Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010 oinarrizkoa edo LibreOffice Writer oinarrizkoa.

- Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010 oinarrizkoa edo LibreOffice Calc oinarrizkoa.

- Oinarrizko Internet.

b) Titulaciones y superación de pruebas en procedimientos selectivos. Otros. Se valorarán hasta un máximo de 10 puntos los siguientes méritos:

b.1. Por estar en posesión de un título correspondiente en un (1) nivel de formación académica superior al exigido para el acceso a la plaza convocadas conforme se señala a continuación: 4 puntos.

- Título de graduado en educación secundaria obligatoria o Ciclo formativo de formación profesional básica, o equivalente

b.2. Por estar en posesión de un título académico del mismo nivel que el exigido para el acceso a la plaza (distinto al acreditado como requisito) conforme se señala a continuación: 3 puntos.

- Certificado de escolaridad.

b.3. Por haber superado la fase de oposición de un procedimiento de acceso a la condición de personal funcionario de carrera o laboral fijo para la provisión de una plaza de operario/a, encuadrada en la escala de Administración Especial, subgrupo AP en la Administración convocante, siempre que haya sido a través de Oferta Pública de Empleo cuya convocatoria haya sido publicada en el BOE: 3 puntos.

b.4. Por haber superado la fase de oposición de un procedimiento para la cobertura interina o temporal de una plaza de operario/a, encuadrada en la escala de Administración especial, subgrupo AP en la Administración convocante, siempre que dicha convocatoria haya sido publicada en el Boletín Oficial de Gipuzkoa: 1,5 puntos.

b.5. Conocimientos de informática.

Se valorarán los conocimientos informáticos, hasta un máximo de 1 punto, a razón de 0,5 puntos por cada una de las siguientes certificaciones:

- Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010 básico o LibreOffice Writer básico.

- Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010 básico o LibreOffice Calc básico.

- Internet Básico.



- Microsoft Access 2000/XP/2003 oinarritzkoa.
- Microsoft Outlook XP/2003/2010.
- Microsoft Power Point 2000/XP/2003/2007/2010 maila bakarra edo Impress.
- Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010 aurreratua edo LibreOffice Writer aurreratua.
- Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010 aurreratua edo LibreOffice Calc aurreratua.
- Microsoft Access 2000/XP/2003 aurreratua
- Internet aurreratua.

Moduluak gainditu izana IT Txartelaren ziurtapen-sistemaren bidez egiaztatuko da, oinarri orokorretan adierazitakoaren arabera. Modulu beraren bertsio ezberdinak egiaztatzen badira, horietako bat bakarrik baloratuko da.

Deialdi honen ondorioetarako, maila aurreratua egiaztatzen dutenak oinarritzko maila egiaztatutzat joko dira. Maila bakarra denean aurreratu moduan puntuatuko da.

b.6. Gida baimen hau izateagatik:

- C motako gida-baimena: 2 puntu.

5. Hautaketa-prozesuaren kalifikazioa.

Izangaien azken kalifikazioa hautaketa-prozesu osoan lortutako puntuazioen baturak zehaztuko du.

6. Lan-poltsa.

Deialdi honek lan poltsa bat sortuko du eta plazarik eskuratu ez duten, baina oposizio fasea gainditu duten pertsonak egongo dira bertan.

7. Lehentasun-klausula aplikatzea.

Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 27.2 artikulua aplikatzeko, artikulua horretan aurreikusitako berdinketa hausteko klausula aplikatuko da, Zerbitzu Bereziak azpisaileko PT sailkapen taldean emakumeen azpiordezkaritza dagoelako.

- Microsoft Access 2000/XP/2003 básico.
- Microsoft Outlook XP/2003/2010.
- Microsoft Power Point 2000/XP/2003/2007/2010 nivel único o Impress.
- Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010 avanzado o LibreOffice Writer avanzado.
- Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010 avanzado o LibreOffice Calc avanzado.
- Microsoft Access 2000/XP/2003 avanzado.
- Internet Avanzado.

La superación de los módulos se acreditará mediante el sistema de certificación IT Txartela, según se ha indicado en las bases generales. En el caso de que se acrediten diferentes versiones de un mismo módulo, solo se valorará uno de ellos.

A efectos de esta convocatoria, a quienes acrediten el nivel avanzado se les considerará, asimismo, acreditado el nivel básico. Cuando el nivel sea único se puntuará como avanzado.

b.6. Por estar en posesión del siguiente permiso de conducir:

- Carnet de conducir tipo C: 2 puntos.

5. Calificación del proceso selectivo.

La calificación final de las y los aspirantes vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en el total del proceso selectivo.

6. Bolsa de empleo.

Esta convocatoria generará una bolsa de trabajo compuesta por las personas que, no habiendo obtenido plaza, hubieran superado la fase de oposición.

7. Aplicación de la cláusula de prioridad.

A los efectos de la aplicación del artículo 27.2 de la Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca, se aplicará la cláusula de desempate prevista en el citado artículo al existir subrepresentación de las mujeres en la subescala de Servicios Especiales del subgrupo AP.



GAITEGIA

1. 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren testu bategina onartzen duena: II. Titulua: Administrazio Publikoen zerbitzuko langileak
2. 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren testu bategina onartzen duena: III. titulua, VI. kapitulua: Enplegatu publikoen betebeharrak. Jokabide-kodea
3. 4/2005 Legea, otsailaren 18koa, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabeko bizitzetarako. Atariko titulua. Xedea, aplikazio eremua eta emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloan herri-aginteen jarduna zuzendu behar duten printzipio orokorrak.
4. 7/1985 Legea, apirilaren 2koa, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituena. II Titulua, 1 eta II kapititulua
5. 1/1995 Legea, azaroaren 8koa, Lan Arriskuen Prebentzioari buruzkoa. I. kapitulua. Xedea eta aplikazio eremua. III. kapitulua. Eskubideak eta betebeharrak. 0820 prebentzio ohar teknikoa: Ergonomia eta Eraikuntza. Zangetako lana. 2008. urtea.

TEMARIO

1. Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido del Estatuto Básico de Empleado Público: Título II: Personal al servicio de las Administraciones Públicas
2. Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido del Estatuto Básico de Empleado Público: Título III Capítulo VI: Deberes de los empleados públicos. Código de Conducta
3. Ley 4/2005 de Igualdad para la Igualdad de Mujeres y Hombres y vidas libres de violencia machista contra las mujeres. Título Preliminar. Objeto, ámbito de aplicación y principios generales que deben regir y orientar la actuación de los poderes públicos vascos en materia de igualdad de mujeres y hombres.
4. Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local. Títulos II. Capítulo I y II
5. Ley 31/1995, de 8 de febrero, de Prevención de Riesgos Laborales. Capítulo I. Objeto y ámbito de aplicación. Capítulo III. Derechos y obligaciones. Nota técnica de prevención 0820: Ergonomía y Construcción. Trabajo en zanjas. Año 2008.