



Errenteria Council

## KOLDO MITXELENA IKERKETA BEKA BECA DE INVESTIGACIÓN KOLDO MITXELENA

**Zein sail-apzisailera / Área-subárea a la que se dirige:****Esp. / Expte.**

--	--	--

<b>Izen-deiturak / Nombre y apellidos</b>		<b>NANA edo bestelako identifikazio agiriren bat / DNI o documento de identificación</b>	
<b>Jakinarazpenetarako helbidea / Domicilio para notificaciones</b>		<b>PK / CP</b>	<b>Herria / Municipio</b>
<b>Finkoa / Fijo</b>	<b>Mugikorra / Móvil</b>	<b>e-posta / e-mail</b>	
<b>Harremanetarako hizkuntza / Idioma de relación</b>		<b>Sexua / Sexo</b>	
<input type="radio"/> Euskara	<input type="radio"/> Ele bitan / Bilingüe	<input type="radio"/> Emakumea/Mujer	<input type="radio"/> Gizona/Hombre
<input type="radio"/> Ez-bitarra/No binario		<b>Harreman modua / Modo de Relación</b>	
<input type="radio"/> Paperean/Papel		<input type="radio"/> Elektronikoa/Electr.	

**Diru-laguntza eskatuko den jarduera / Actividad para la que se solicita subvención**

### KOLDO MITXELENA IKERKETA BEKA- 2024 - BECA DE INVESTIGACIÓN KOLDO MITXELENA

<b>Eskaera mota / Tipo de solicitud</b>		
<input type="radio"/> Norbanakoa / Individual	<input type="radio"/> Taldeko (arduradun bat izendatu) / Grupal (nombrar una persona responsable)	
<b>Taldeko partaideen izen-abizenak / Nombre y apellidos de los/las participantes del grupo</b>		<b>NAN / DNI</b>

AITORTZEN DU sinatzaileak, bere ardurapean, adierazi dituen datuak egiazkoak, zehatzak, osoak eta eguneratuak direla.  
DATUEN BABESA. Datu pertsonalak babestearren inguruaren indarrean dauden arauetan jarraiki, hau adierazten dizugu: inprimaki honetan jasotako datuak egiaztatu edo osatu ahal izango diren beste administrazio publiko batzuei konsulta eginda. Datuak Udalak tratatuko ditu bere eskudunten araberako eginkizunak eta zerbitzuak aurrera eramateko. Udalak zure datuak legearen arabera tratatuko ditu, beharrezko segurtasun neurriak hartuz eta hirugarrenei lagapenak legeak aurreikusitako kasuetan bakarriliz burutz. Informazio gehiagorako kontsultatu gure pribatasun politika: <https://uzt.gipuzkoa.eus/home.do?De=EU06712216>. Era berean, jakinarazten dizugu datuak atzitu, zuzendu, ezereztu, berauen aurka agertu, tratamendua mugatu eta datuen eramangarritasunari buruz dagozkizun eskubideak balitzeko aukera duzula, idatiz, telematikoki, aurrez aurre edo posta arrantzak. Udalera zuzenduz; Herriko Plaza z/g 20100 Errenteria. Azkenik, beste pertsona fisiko batzuen datuak helarazten baldin baditzu, pertsona horiei aurreko guztiaren berri eman beharko diezu.

DECLARA la persona firmante, bajo su responsabilidad, que todos y cada uno de los datos aportados son veraces, exactos, completos y actualizados.  
PROTECCIÓN DE DATOS. De conformidad con la normativa vigente en materia de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que los datos personales recabados en este impreso se podrán verificar o completar mediante consulta a otras administraciones públicas. Dichos datos serán tratados por el Ayuntamiento, para la realización de tareas y servicios propios en el ámbito de sus competencias. El Ayuntamiento tratará sus datos acorde a la normativa vigente, aplicando las medidas de seguridad necesarias y no serán cedidos a terceros salvo exigencias legales. Para más información consulte nuestra política de privacidad: <https://uzt.gipuzkoa.eus/home.do?De=CA06712216>. Asimismo se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, limitación de tratamiento y portabilidad de datos mediante el oportuno escrito, por medios electrónicos o bien presencialmente o por correo convencional al Ayuntamiento, Herriko plaza z/g 20100 Errenteria. Por último, si facilita datos personales de otras personas físicas deberá, previamente informarles de los anteriores extremos.

Udal informazioa jaso nahi dut: e-posta, SMS, etb. / Deseo recibir información municipal por: e-mail, SMS, etc.

Errenteria,  
**Eskatzailea / El/la solicitante**

Eskaerarekin batera aurkeztu beharreko agiriak	Documentación a presentar junto con la solicitud
1 Eskatzailearen / lantaldeko kide guztiene euskarazko gaitasuna frogatzen duen dokumentua: EGA edo baliokide den titulu edo ziurtagiriaren fotokopia. Lantaldeen kasuan partaide guztieneak.	1. Documento acreditativo de la competencia en euskera de el/la solicitante: fotocopia del EGA o título o diploma equivalente. En caso de grupos los/as de todos/as sus componentes.
Kontuan izan, 47/2012 Dekretua, apirilaren 3ko, euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzeko eta euskara-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagirien bidez egiaztatzetik salbuesteko dena; eta 297/2010 Dekretua, azaroaren 9ko, euskararen jakite-maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokidetu, eta Hizkuntzen Europako Erreferentzi Marko Bateratuko mailekin parekatzen dituena.	Tener en cuenta el Decreto 47/2012, de 3 de abril, de reconocimiento de los estudios oficiales realizados en euskera y de exención de la acreditación de títulos y certificaciones lingüísticas en euskera; y el Decreto 297/2010, de 9 de noviembre, de convalidación de títulos y certificados acreditativos de conocimientos de euskera, y equiparación con los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.
2. Eskatzailearen / lantaldeko kide guztiene curriculum vitaea.	2. Curriculum Vitae de la persona solicitante / de todos los miembros de grupo de trabajo.
3. Gaiaren azalpena eta lana zelan burutuko litzatekeen azaltzen duen proiekta, ahalik eta zehatzena (15 orrialdekoa gehienez), ondokoak azalduz: lanaren ikerketa esparrua; aurrekariak eta gaiaren gaur egungo egoera; ikertzailearen edo taldearen aurreko esperientzia; helburuak; materialak, baliabideak eta lan metodologia; lana garatzeko kronograma; aurreikusitako emaitzak eta horien interesa; bestelako finantzabideak, baldin eta baleude.	3. Proyecto a desarrollar especificando el tema y modo de desarrollar el proyecto de investigación, lo más detallado posible (15 páginas máx.), explicando: ámbito de trabajo de investigación; antecedentes y situación actual del tema; experiencia anterior del investigador/a o equipo; objetivos; materiales, recursos y metodología de trabajo; cronograma de desarrollo del trabajo; resultados previstos y su interés; otras fuentes de financiación, si hubiere.

<b>Dirulaguntzarako Ogasuna eta Gizarte Segurantzarekiko ziurtagiriak lortzeko Erreenteriako Udalari baimena ematea</b>
Autorización al Ayuntamiento de Erreenteria para la obtención de certificados tributarios y de la Seguridad Social, a efectos de subvenciones.

Erreenteriako Udalak nire zerga-betebeharra (Foru Ogasunean aurrean) eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean ditudan konsultatuko du. Kasu horretan, ez da beharrezkoia izango agiri bidez egiaztatzea.

Egiaztapen hori egitearen aurka egiten badut, informazio hori agiri bidez egiaztatu beharko dut.

Erreenteriako Udalak nire zerga-betebeharra (Foru Ogasunaren aurrean) eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean ditudan galdezzearen **AURKA NAGO..** Beraz, datu horiek agiri bidez egiaztatu beharko ditut.

El ayuntamiento procederá a consultar si estoy al corriente de mis obligaciones fiscales (ante Hacienda Foral) y frente a la Seguridad Social, en cuyo caso no resultará necesario acreditarlo documentalmente.

En caso de oponerme deberé acreditar dicha información documentalmente.

**ME OPONGO** a que el Ayuntamiento de Erreenteria consulte si estoy al corriente de mis obligaciones fiscales (ante Hacienda Foral) y frente a la Seguridad Social,. Por tanto, deberé acreditar documentalmente dichos datos.

Erreenteria,  
**Eskatzailea / La persona solicitante**