

**0-6 URTE BITARTEKO ZERBITZUAK / SERVICIOS ENTRE 0-6 AÑOS**  
**IZENA EMATEKO ORRIA / HOJA DE INSCRIPCIÓN**  
**FAMILIA GUNEA**

Parte hartzailearen datuak / Datos de la persona participante			
<b>1. abizena</b> 1º apellido		<b>2. abizena</b> 2º apellido	
<b>Izena</b> Nombre		<b>Neska/Niña</b> <input type="radio"/> <b>Mutila/ Niño</b> <input type="radio"/> <b>Ez-bitarra/No binario</b> <input type="radio"/>	
<b>Jaiotza-data</b> F.nacimiento		<b>Jaioterria</b> L.nacimiento	
<b>Nazionalitatea</b> Nacionalidad		<b>Maila - Curso</b>	
		<b>Ikastetxea</b> Centro escolar	
<b>Oharrak (jakin beharreko gaixotasun edo egoeraren bat</b> Observaciones (enfermedades o situaciones a tener en cuenta)			

Guraso edo tutoreen datuak / Datos de la madre, padre o tutor/a			
<b>1. abizena</b> 1º apellido		<b>2. abizena</b> 2º apellido	
<b>Izena</b> Nombre		<b>Ama hizkuntza</b> L. materna	
<b>DNI/NAN</b>			
<b>Telefonoa</b> Teléfono		<b>E-mail</b>	
<b>Helbidea</b> Dirección		<b>Auzoa</b> Barrio	
<b>Harremanetarako hizkuntza / Idioma de relación</b> <input type="radio"/> <b>Euskara</b> <input type="radio"/> <b>Ele bitan / Bilingüe</b>			

<input type="radio"/> <b>BAI, baimena ematen diot</b> 2024-2025 ikasturteko Familia Gunea programaren antolakuntzari, nire semeari/alabari programa horretan zehar <b>argazkiak egiteko</b> .*	<input type="radio"/> <b>SI, autorizo</b> a la organización del programa Familia Gunea 2024-2025 para que <b>realicen</b> a mi hijo/a <b>fotografías</b> durante el transcurso del mismo. **
<input type="radio"/> <b>EZ diot baimena ematen</b>	<input type="radio"/> <b>NO autorizo</b>

\* Esanbidezko baimena. Argazkiak jarduera dibulgatez aldera egingo dira soil-soilik.

\*\* Autorización expresa. El objetivo de las fotografías será única y exclusivamente para divulgación de la actividad.

<b>Ikasturte osorako matrikula</b> / matrícula curso completo	44,03€
--	--------

Zenbatekoa kargatzeko K/K datuak / Datos de la C/C donde se efectuará el cobro												
K/K korrante edo libretaren zk. / N.º de la cuenta corriente o libreta	IBAN			Entitatea / Entidad	Bulegoa / Oficina	DK	K/K edo libreta ZK / Nº de CC o libreta					
<b>Kontuaren titularra / Titular de la cuenta corriente</b>												
<b>NAN edo bestelako identifikazio agiriren bat / DNI o documento de identificación</b>												

ORDAINKETAREN INGURUKO INFORMAZIOA	INFORMACIÓN SOBRE EL PAGO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Esteka honetan dago kalkulua egiteko simulagailua: <a href="https://errenteria.eus/zu/progresibitatea/">https://errenteria.eus/zu/progresibitatea/</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>En este enlace se encuentra un simulador de cálculo: <a href="https://errenteria.eus/es/zu/progresividad/">https://errenteria.eus/es/zu/progresividad/</a></li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Matrikula tasa gaitasun ekonomikoaren arabera egokitu daiteke. Horretarako eskaera presentzialki edo online <a href="https://errenteria.eus/zu/progresibitatea/">https://errenteria.eus/zu/progresibitatea/</a> eredu normalizatuan egin beharko da izen-ematearekin batera, adierazitako dokumentazioa aurkeztuz.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Las tasas de matrícula se podrán adaptar en función de la capacidad económica. Para ello, se debe realizar la solicitud presencialmente u online <a href="https://errenteria.eus/es/zu/progresividad/">https://errenteria.eus/es/zu/progresividad/</a> en modelo normalizado junto con la matrícula y aportar la documentación señalada en la misma.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Eskaera hau matrikularekin batera aurkeztzen ez bada tasa ezingo da egokitu eta kopuru osoa ordaindu beharko da.</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Si no se realiza la solicitud junto con la matrícula, la tasa no se podrá adaptar y habrá que abonarla en su totalidad.</b></li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Banku-helbideraketa bidez ordainduko da.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>El pago de la tasa se realizará mediante domiciliación bancaria.</li> </ul>

BAJA-ESKAERA	SOLICITUD DE BAJA
<ul style="list-style-type: none"> <li>Baja-eskaera, hala badagokio, <b>urriaren 31 baino lehen</b> egin beharko da; beraz, matrikulazioa ikasturtearen hasieran egiten bada bakarrik egin ahal izango da, eta ez ikasturtean zehar egindako matrikulazioen kasuan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>La solicitud de baja, en su caso, se deberá realizar <b>antes del 31 de octubre</b>, por lo que únicamente procede en el caso de que la matriculación se realice al inicio de curso y no para matriculaciones realizadas a lo largo del curso.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Epe horretan baja ematen ez bada, kuota ordaindu beharko da.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Si no se realizara en dicho plazo la baja quedará sujeta a la obligación de pago de la cuota.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Baja emateko e-mail bat bidali beharko da <a href="mailto:gazteria@errenteria.eus">gazteria@errenteria.eus</a> helbidera</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se podrá dar de baja enviando un e-mail a <a href="mailto:gazteria@errenteria.eus">gazteria@errenteria.eus</a></li> </ul>

AITORTZEN DU sinatzaileak, bere ardurapean, adierazi dituen datuak egiazkoak, zehatzak, osoak eta eguneratuak direla. DATUEN BABESA. Datu pertsonalak babestearen inguruan indarrean dauden arauak jarraiki, hau adierazten dizugu: inprimaki honetan jasotako datuak egiaztatu edo osatu ahal izango dira beste administrazio publiko batzuei kontsulta eginda. Datuok Udalak tratatuko ditu bere eskuduntzen arabera eginkizunak eta zerbitzuak aurrera eramateko. Udalak zure datuak legearen arabera tratatuko ditu, beharrezko segurtasun neurriak hartuz eta hirugarrenei lagapenak legeak aurreikusitako kasuetan bakarrik burutuz. Informazio gehiagorako kontsultatu gure pribatasun politika: <https://errenteria.eus/privatutasun-politika/>. Era berean, jakinarazten dizugu datuak atzitu, zuzendu, ezereztu, berauen aurka agertu, tratamendua mugatu eta datuen eramangarritasunari buruz dagozkizun eskubideak baliatzeko aukera duzula, idatziz, [telematikoki](#), aurrez aurre edo posta arruntaz Udalera zuzenduz; Herriko Plaza z/g 20100 Errenteria. Azkenik, beste pertsona fisiko batzuen datuak helarazten baldin badituzu, pertsona horiei aurreko guztiaren berri eman beharko diezu.

DECLARA la persona firmante, bajo su responsabilidad, que todos y cada uno de los datos aportados son veraces, exactos, completos y actualizados. PROTECCIÓN DE DATOS. De conformidad con la normativa vigente en materia de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que los datos personales recabados en este impreso se podrán verificar o completar mediante consulta a otras administraciones públicas. Dichos datos serán tratados por el Ayuntamiento, para la realización de tareas y servicios propios en el ámbito de sus competencias. El Ayuntamiento tratará sus datos acorde a la normativa vigente, aplicando las medidas de seguridad necesarias y no serán cedidos a terceros salvo exigencias legales. Para más información consulte nuestra política de privacidad: <https://errenteria.eus/es/politica-de-privacidad/>. Asimismo se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, limitación de tratamiento y portabilidad de datos mediante el oportuno escrito, por [medios electrónicos](#) o bien presencialmente o por correo convencional al Ayuntamiento, Herriko plaza z/g 20100 Errenteria. Por último, si facilita datos personales de otras personas físicas deberá, previamente informarles de los anteriores extremos.

Errenteria,  
**Eskatzailea / El/la solicitante**