



**“ERRENTERIAKO BARATZE PARKEA”
EREMUKO AISIALDIKO UDAL BARATZE
EKOLOGIKOAK ERABILTZEKO LIZENTZIAK
EMATEKO BALDINTZA-AGIRIAK**

**PLIEGO DE CONDICIONES PARA LA
REGULACIÓN DEL OTORGAMIENTO DE
LICENCIAS PARA EL USO DE HUERTAS
ECOLÓGICAS DE OCIO MUNICIPALES DE
“ERRENTERIAKO BARATZE PARKEA”.**

AURKIBIDEA

ÍNDICE

- 1.- Deialdiaren xedea
- 2.- Erabiltzeko epea
- 3.- Baratzearen adjudikazio-hartzaile izateko baldintzak
- 4.- Eskabideak aurkezteko lekua eta epea
- 5.- Ekarri beharreko dokumentazioa
- 6.- Adjudikatzeko modua: lizitazioa
- 7.- Adjudikazio-hartzaileen behin-behineko eta behin betiko zerrendak eta erreserbako zerrenda. Eskaera berriak.
- 8.- Adjudikazio-hartzaileek ordaindu beharreko urteko kanoan eta fidantza.
- 9.- Baratzeak kudeatzeko elkarteko kide izatea.
- 10.- Erregimen juridikoa

1. Objeto de la convocatoria.
2. Plazo de utilización.
3. Condiciones para ser persona adjudicataria de una huerta.
4. Lugar y plazo para presentación de solicitudes.
5. Documentación a aportar.
6. Forma de adjudicación: licitación.
7. Lista provisional y definitiva de personas adjudicatarias y lista de reserva. Nuevas solicitudes.
8. Canon a satisfacer por las personas adjudicatarias y fianza.
9. Integración en la Asociación para la gestión de las huertas.
10. Régimen jurídico.

1.- Deialdiaren xedea

Deialdiaren xedea da “Errenteriako Baratze Parke”ko 72 udal baratzeen erabilera lizentziak emateko baldintzak ezartzea. Baratze horiek prestatuko dira Udalaren lur-sailetan, hain zuen ere Arramendi gainean.

Baratzeen eta bertako instalazioen ezaugarriak dira “Errenteriako Baratze Parkea” proiektuan jasotzen direnak.

30 m²-ko 41 baratze eta 60 m²-ko 31 baratze daude. Kokapen-planoa eransten da.

2.- Erabiltzeko epea

1.- Objeto de la convocatoria.

La presente convocatoria tiene por objeto establecer las condiciones para el otorgamiento de licencias de uso de las 72 huertas municipales de “Errenteriako Baratze Parkea”, ubicadas en los terrenos del Ayuntamiento sitios en el casco de Arramendi.

Las características de las huertas y sus instalaciones son las recogidas en el proyecto “Errenteriako Baratze Parkea”.

Existen 41 huertas de 30 m² y 31 huertas de 60 m². Se acompaña plano de ubicación.

2.- Plazo de utilización.



Baratzeak erabiltzeko lizentziak urtebeterako emanen dira, eta gehienez ere 5 urtez luzatzen ahalko dira. Lizentzia deialdi honen ondoren eskuratuz gero, erabilera aldia lehen kontzesiotik gehienez ere 5 urteko epeetik gelditzen dena izanen da. Hau da, lizentzia guztiak gehienez 2030. urtera arte luzatuko dira.

Luzapenak adostutzat hartuko dira, baldin eta aldeetako edozeinen aurretiko abisurik ez badago urterokoa amaitu baino hilabete lehenago.

Adjudikazio-hartzaileak, lizentzia epearen azken hilabetean, baratzea utzi beharko du garbi eta hurrengo adjudikazio-hartzaileak lantzeko moduan.

Erabilera-erregimena eta -baldintzak izango dira lizentzian eta Errenteriako baratze ekologikoak adjudikatu eta kudeatzeko Araudian (2013ko ekainaren 6ko GAOn argitaratua) ezarritakoak.

3.- Baratzearen adjudikazio-hartzaile izateko baldintzak

Aisialdiko baratze ekologikoak hartzeko lizentzien onuradun izan ahalko dira baldintza hauek betetzen dituzten pertsonak:

a) Errenterian errolatuta egotea eta benetan herrian bizi izatea gutxienez adjudikatzeko deialdiaren iragarkia argitaratu aurreko urtean.

b) Zergen ordainketan edo bestelako betebeharretan egunean egotea Errenteriako Udalarekin.

c) Familia-unitateko ezin kide ez izatea beste partzela edo baratze ekologiko baten erabiltzaile.

Familia-unitatea osatuko dute egitatez eta zuzenbidez etxebizitza berean bizi direnek, hala nola,

Las licencias para el uso de los huertos se concederán para un periodo de 1 año, siendo susceptible de prórroga hasta un máximo de 5 años. En caso de que se adquiriera la licencia con posterioridad a esta convocatoria, el periodo de uso será el que reste del mencionado periodo máximo de 5 años desde la primera concesión. Es decir, todas las licencias se extenderán como máximo hasta el año 2030.

Las prórrogas se entenderán acordadas si no mediara un preaviso de cualquiera de las partes con un mes de antelación a la finalización de cada anualidad.

La persona adjudicataria deberá dejar, en el mes final del plazo de licencia, el huerto limpio y apto para ser cultivado por la siguiente persona adjudicataria.

El régimen y las condiciones de uso serán las establecidas en la licencia y en el Reglamento para la adjudicación y gestión de las huertas ecológicas publicado en el Boletín Oficial de Gipuzkoa de 6 de junio de 2013.

3.- Condiciones para ser persona adjudicataria de una huerta.

Podrán ser beneficiarias de las licencias de ocupación de los huertos ecológicos de ocio, las personas que cumplan los siguientes requisitos:

a) Estar empadronadas en el municipio de Errenteria y que efectivamente residan en la localidad durante al menos un año antes de la publicación del anuncio de la convocatoria para la adjudicación.

b) Estar al corriente en el pago de las obligaciones tributarias o de otra índole con el Ayuntamiento de Errenteria.

c) No ser ningún miembro de la unidad familiar usuario de otra parcela o de otra huerta ecológica.

Se entiende por unidad familiar. Personas que conviven de hecho y de derecho en una misma



bi ezkontideek edo izatezko bikoteak (edo bakarrak, alarguna, banandua edo dibortziatua bada) eta etxe berean bizi diren seme-alaba adingabeek.

vivienda, teniendo la consideración de tales las y los dos cónyuges o parejas de hecho (o uno de ellos o ellas en caso de viudedad, separación o divorcio) e hijos o hijas menores de edad que convivan en el mismo domicilio.

c) Eskatzaileak edo familia-unitateko ezein kidek ez izatea jabetzan, usufruktuan edo errentan nekazaritzako jarduerarako egokia den landa-izaerako lur-sailik.

d) No tener en propiedad, ni en usufructo o arrendamiento ni la persona solicitante ni ningún miembro de la unidad familiar terrenos de naturaleza rústica, que sean aptos para actividades agrícolas.

d) Zigorrik ez jaso izana lehenago baratze ekologiko bat izandakoan indarreko araudian aurreikusitakoa ez betetzeagatik.

e) No haber sido sancionada en razón a la posesión anterior de huertas ecológicas de ocio por incumplimiento previsto en el Reglamento vigente.

Adingabeen eskaerak sinatu behar ditu aita, ama edo tutoreak ere, eta heldua izango da erantzulea Araudian ezarritakoaren ondorioetarako.

Las solicitudes de las personas menores de edad deberán venir suscritas también por el padre, madre o tutor, siendo la persona adulta la responsable a efectos de lo dispuesto en el Reglamento.

f) Adjudikazio-hartzaileak beharturik egongo dira nekazaritzako eta Ekogunek antolaturiko baratza ekologikoko praktika egokiekin aritzera.

f) Las personas adjudicatarias estarán obligadas a asistir al primer curso de buenas prácticas agrícolas y horticultura ecológica organizado por Ekogunea.

4.- Eskabideak aurkezteko lekua eta epea

4. Lugar y plazo para presentación de solicitudes.

Prozesuan parte hartzeko ezinbestekoa da interesdunek eskabideak erregistratzea ereduaren arabera.

Para participar en el proceso es imprescindible que las personas interesadas registren sus solicitudes conforme al modelo de solicitud.

Eskaera-inprimakiak, behar bezala beteta, udaletxean aurkeztuko dira horretarako ezarritako epean, eta ZU! zerbitzuan aurkeztuko dira. aurrez aurre edo telematikoki, udalaren egoitza elektronikoaren erregistro elektronikoaren bidez (www.errenteria.eus) edo Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikulua.

Los impresos de solicitud debidamente cumplimentados, se presentarán en el Ayuntamiento durante el período habilitado al efecto, presentando su solicitud en el servicio ZU! presencial o telemáticamente a través del registro electrónico de la sede electrónica del ayuntamiento (www.errenteria.eus) o bien por cualquiera de los medios previstos en el art. 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Aurkezteko epea hogeita (20) egun naturalekoa izango da, deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunaren biharamunetik hasita.

El plazo de presentación será **en el plazo de veinte**



(20) días naturales, contados a partir del día siguiente al de la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa.

Epe hori luzatu ahal izango da alkatearen dekretu bidez.

Este plazo podrá ser prorrogado mediante decreto del Alcalde/sa.

- Familia-unitate bakoitzeko eskaera bakarra onartuko da.

- No se admitirá más de una solicitud por unidad familiar.

5.- Ekarri beharreko dokumentazioa

5.- Documentación a aportar.

Onuradun izateko baldintzak betetzen direla egiaztatzeko, eskaerarekin batera honako dokumentazioa aurkeztu beharko da nahitaez:

Para tomar parte en la licitación, junto a la solicitud es obligatorio presentar la siguiente documentación:

a) NANaren edo legez ordezkatzan duen dokumentuaren kopia.

a) Fotocopia del DNI o documento que legalmente le sustituya.

b) 3. oinarrian ezarritako baldintzak betetzen dituela egiaztatzeko dokumentuak eta/edo zinpeko aitortpena (ereduaren arabera).

b) Documentos y/o declaración jurada (según modelo) de que cumple los requisitos establecidos en la base 3 de este Pliego.

c) Hala badagokio, langabetua edo familia ugariko kide dela egiaztatzen duen dokumentazioa.

c) En su caso, documento que acredite la condición de persona desempleada y/o familia numerosa, debidamente actualizado.

Udalak ofizioz egiaztatuko ditu errolda eta benetako egoitza, ez duela arau-hausterik egin eta Udalarekin egunean dituela zerga-betebeharrak edo bestelakoak.

El Ayuntamiento comprobará el empadronamiento y la residencia efectiva, la ausencia de infracciones cometidas y el cumplimiento de estar al corriente de las obligaciones tributarias o de otra índole para con este Ayuntamiento.

Udalak eskatzaile bakoitzari eskatu ahal izango dio egokitzen jotzen duen dokumentazioa, eskaturiko baldintzak justifika ditzan.

El Ayuntamiento podrá requerir a cada solicitante aquella documentación complementaria que considere oportuna, a fin de justificar los requisitos exigidos.

6.- Adjudikatzeko modua: lizitazioa

6.- Forma de adjudicación: licitación

Baratzeak lizitazio bidez esleituko dira (baremazioaren arabera) eta berdinketa gertatuz gero, zozketa publiko bidez desegingo da.

Las huertas se adjudicarán mediante licitación (según baremación) y en caso de empate se resolverá por sorteo público.

Baremaziorako, irizpide haztatu hauek ezarri dira baratzeak esleitzeko:

A efectos de la baremación se establecen los siguientes criterios ponderados para la adjudicación de las huertas.



- | | |
|--|--|
| - Familia ugariak: 10 puntu | -Por ser familia numerosa 10 puntos |
| - Langabezian egotea: 10 puntu | -Por hallarse en situación de desempleo 10 puntos. |
| - Gaztea izatea (18-35 urte): 10 puntu | - Por ser persona joven (18-35 años): 10 puntos |
| - Gainerako eskatzaileak: 5 puntu | - Resto de peticionarios 5 puntos. |

Eskaerak aurkezteko epea amaitu eta esleipendun izateko baldintzak egiaztatu ondoren, onartuen eta baztertuen behin-behineko zerrenda argitaratuko da, eskatzaileari dagokion baremazioa eta, hala badagokio, baztertzeko arrazoia adieraziz.

Behin-behingo baztertutako pertsonen 10 egun balioduneko epea emango zaie baldintza hori betetzeko edo egoki deritzotena alegatzeko, eta, ondoren, onartutakoen eta bazter utzitakoen behin betiko zerrenda argitaratuko da.

Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes y tras la comprobación de las condiciones para ser adjudicatario, se publicará la lista provisional de admitidos y excluidos indicando la baremación correspondiente al solicitante y, en su caso, el motivo de exclusión.

Las personas excluidas provisionalmente se les otorgará un plazo de 10 días hábiles para subsanar dicho requisito o alegar lo que estimen oportuno, tras lo que se publicará la lista definitiva de admitidos y excluidos.

Pertsona batek baino gehiagok puntuazio bera eskuratzen badute, zozketa egingo da lur-sailak esleitzeko, eta aurrerapen nahikoarekin jakinaraziko dira Udalaren web-orrian zozketaren ordua eta eguna, zozketa publikoa izango baita.

En el caso de que varias personas obtengan la misma puntuación, se realizará un sorteo para la adjudicación de las parcelas, comunicándose a través de la web municipal con la antelación suficiente el día, la hora y el lugar de su celebración, que tendrá carácter público.

Zozketarako, pertsona bakoitzari zenbaki bat emango zaio ausaz, onartuen eta baztertuen behin-betiko zerrendarekin batera adieraziko dena.

A efectos del sorteo, a cada persona se le asignará aleatoriamente un número para el sorteo, que se indicará, junto con la lista definitiva de admitidos y excluidos.

Zozketa egiteko aplikatuko da Libre Office programa informatikoaren ausazko funtzioa.

El sorteo se llevará a cabo mediante la aplicación de la función aleatoria del programa informático Libre Office.

Zozketa egingo da Errenteriako Udaleko idazkari nagusiaren edo horrek ordezkari izendatzen duen funtzionarioaren aurrean.

El sorteo se realizará ante la Secretaria General del Ayuntamiento de Errenteria, o funcionario/a a la que ésta designe como sustituto/a.

Zozketa horren eta gorabeheren inguruko akta egingo da.

Del citado sorteo y sus incidencias se levantará la correspondiente acta.

7.- Adjudikazio-hartzaileen behin-behineko

7- Lista provisional y definitiva de personas



zerrenda eta erreserba-zerrenda. Eskaera berriak

a) Baremazioa, eta, egoki bada, zozketa egin ondoren, lur-sailen adjudikazio-hartzaileen behin-behineko zerrenda bat egingo da.

Lur-sail bakoitzaren adjudikazioa egingo da ordena korrelatiboan, alegia, behin-behineko zerrendako lehen pertsonari esleituko zaio 1. lur-saila, eta, horrela, 72. lur-sailera iritsi arte.

Lur-sail guztiak esleitu ondoren, adjudikazio-hartzaile izan ez diren pertsonekin erreserba-zerrenda osatuko da.

Adjudikazio-hartzaileen zerrendak generoen arteko oreka ez badu betetzen % 60-40 proportzioan, zerrenda berriz antolatuko da generoen arteko oreka hori lortu arte. Berrantolaketa horrek suposatzen du 72. postutik hasita aurrera, ordezkaritza gehiegi duen generoko pertsonak zerrendan behera egingo dutela, eta ordezkaritza gutxiegi duen generoko pertsonak ordezkaturiko dituztela (73. postuan hasi eta behera), aipaturako oreka lortu arte, betiere horretarako eskaera nahikoak badaude.

Azken zerrenda onartuko duen ebazpenak xehetasunez arrazoitu beharko du generoen arteko oreka ezarri behar izan den edo ez, eta egin bada, zerrendako zein pertsonari eragin dien.

Zerrendak 72 pertsonak edo gutxiagok osatzen badute, lur-sailak esleituko zaizkie generoa kontuan izan gabe.

Adjudikazio-hartzaileen behin-behineko zerrendak eta erreserbako zerrenda argitaratuko dira Udalaren iragarki-oholean eta web-orrian.

Bi zerrendetako batean zerrendatan ageri diren pertsonak erreklamazioak egin ahal izango dituzte bost (5) egun balioduneko epean, argitaratzen diren

adjudicatarias y lista de reserva. Nuevas solicitudes

a) Efectuada la baremación correspondiente, y en su caso el sorteo, se elaborará un listado provisional de personas adjudicatarias de las distintas parcelas.

La adjudicación concreta de cada parcela se hará en orden correlativo, es decir, a la primera persona del listado provisional se le adjudicará la parcela n.º 1 y así sucesivamente hasta la parcela n.º 72.

Una vez asignadas todas las parcelas, las personas que no hayan sido adjudicatarias, integrarán una lista de reserva.

En caso de que la lista de personas adjudicatarias no cumpliera la paridad de género en una relación 60%-40% (indistintamente) se reordenará dicha lista hasta lograr el citado equilibrio entre géneros. Dicha reordenación supone que, comenzando por el puesto n.º 72 y hacia los superiores, las personas pertenecientes al género representado en exceso descenderán posiciones en la lista, siendo sustituidas por personas pertenecientes al género subrepresentado (comenzando por el puesto n.º 73 y hacia los inferiores) hasta conseguir el citado equilibrio, siempre que existan solicitudes suficientes al efecto.

La resolución que apruebe la lista resultante deberá motivar con detalle si la operación de reequilibrio de géneros ha sido necesaria o no y, de haberse realizado, a qué personas de la lista ha afectado.

Si la lista está conformada por 72 personas o menos, les serán adjudicadas las parcelas sin tener en cuenta su género.

Las listas provisionales de las personas adjudicatarias y la lista de reserva se publicarán en el tablón de anuncios y en la página web del Ayuntamiento.

Aquellas personas que figuren en cualquiera de las listas podrán realizar reclamaciones frente a la misma en el plazo de cinco (5) días hábiles a contar



egunaren biharamunetik kontatzen hasita.

desde el día siguiente al de su publicación.

b) Erreklamazioak aurkezteko epeak amaitu ondoren eta, egoki bada, horiek ebatzitakoan, alkateak hartuko du zerrenda behin betiko bihurtzeko erabakia.

b) Transcurridos los plazos establecidos para presentar reclamaciones, y en su caso, resueltas las mismas, la Alcaldesa adoptará acuerdo elevando la lista a definitiva.

Adjudikazio-hartzaileei jakinaraziko zaie baratzea esleitu zaiela, eta hiru eguneko epea emango zaie adjudikaziorari uko egiteko edo onartzeko. Idatziz egin beharko zaio uko, Udaleko ZU zerbitzuan! aurrez aurre edo telematikoki, udalaren egoitza elektronikoaren erregistro elektronikoaren bidez (www.errenteria.eus)

A las personas adjudicatarias se les comunicará la adjudicación de los huertos y se les otorgará un plazo de tres días para poder renunciar o aceptar la adjudicación. La renuncia se hará por escrito en el servicio ZU! presencial o telemáticamente a través del registro electrónico de la sede electrónica del ayuntamiento (www.errenteria.eus)

Baratzeen behin betiko adjudikazioa egingo da alkatearen ebazpen bidez, eta baratzerik esleitu ez zaien pertsonekin osatutako erreserba-zerrenda ere onartuko da.

La adjudicación definitiva de las huertas se realizará mediante Resolución de Alcaldía, aprobando igualmente la lista de reserva integrada por aquellas personas que no hayan resultado adjudicatarias de alguna huerta.

Zerrenda horren aurka berraztertzeko errekurtoa jarri ahal izango da Udalean bertan, edo administrazioarekiko auzi-errekurtoa aurkeztu administrazioarekiko auzien Donostiako epaitegian.

Contra dicha lista se podrá interponer recurso de reposición ante el propio Ayuntamiento o bien recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Donostia – San Sebastián.

c) Baratzeak esleitzeko prozesua amaitu eta behin betiko erreserba-zerrenda osatu ondoren, eskaera berriak aurkeztuko badira, I. eranskineko formularioa bete beharko da. Baldintzak betetzen dituzten eskatzaileak erreserba-zerrendan sartuko dira, beti ere zerrenda horretan lehendik daudenen atzetik eta eskaerak aurkezteko ordena kronologiko berean.

c) Una vez cerrado el proceso de adjudicación y conformada la lista de reserva definitiva, si se presentaran nuevas solicitudes, éstas deberán realizarse cumplimentando el formulario del anexo I. Las personas solicitantes que cumplan con los requisitos establecidos entrarán a formar parte de la lista de reserva, siempre por detrás de las ya inscritas en dicha lista y en orden cronológico de las peticiones.

Erreserba-zerrendak ondorioak izango ditu hasiera batean hautatutako pertsonak adjudikazio-hartzaile izaerari uko egin edo izaera hori galdu dutelako hutsik geratzen diren baratzeak adjudikatuzko.

La lista de reserva surtirá efectos en orden a la adjudicación de huertos vacantes, en caso de renuncia o pérdida de la condición de adjudicataria por las personas inicialmente seleccionadas.

Erreserba-zerrenda kudeatzerakoan, generoen arteko oreka bermatu behar da. Hortaz, eta, adibide gisa, adjudikazio-hartzaile izateko eskubidea duena gizona balitz baina adjudikazio hori % 60-40ko oreka mugetatik kanpo kokatuko balitz, zerrendako hurrengo emakumeari adjudikatuko litzaioke

En la gestión de la lista de reserva, se debe garantizar la paridad de género. Así, por ejemplo, si la persona con derecho a ser adjudicataria fuera hombre, pero dicha adjudicación se situara fuera de los límites de paridad de 60-40%, se adjudicaría el contrato a la siguiente mujer en la lista.



kontratua.

8.- Adjudikazio-hartzaileek ordaindu beharreko urteko kanona eta fidantza.

Baratze bat erabiltzeko baimena ematen duen lizentzia adjudikatu ondoren, adjudikazio-hartzaileak Udalak ezarritako kuotaren zenbatekoa autolikidatu beharko du, egokitu zaion lizentzia jasotzearren.

Adjudikazio-hartzaileek urtero ordaindu beharko dute dagokion zerga-ordenantzak xedatutako zenbatekoa; urtero eguneratuko dena, eta 2024rako honako hauek dira:

30 m²-ko baratzea: 46,87 €

60 m²-ko baratzea: 96,74 €

- Halaber, lizentzia jasotzeko, adjudikazio-hartzaileek 104,15 euroko fidantza (2024. urtean, hurrengoetan, ordenantza fiskalaren arabera) jarri beharko dute Kutxako ES87 2095 5064 80 9114530725 kontuan, izen-abizenak eta NANA adierazita; ordainketaren egiaztatzea Udalean entregatu beharko dute.

9.- Baratzeak kudeatzeko elkarteko kide izatea.

Adjudikazio-hartzaileek baratzeak kudeatzeko elkarteko kide egin beharko dute, eta elkarteak pertsona bat izendatuko du Udalean kudeaketaz arduratzen den pertsonarekin harreman zuzena izateko. Pertsona hori arduratuko da erabiltzaileen zalantza, arazo eta bestelakoak jasotzeaz.

10.- Erregimen juridikoa

Baldintza-agiri honetan esplizituki aurreikusi ez diren egoera guztietan, errespetatuko da baratze ekologikoak adjudikatu eta kudeatzeko araudia, hain zuzen ere Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu zutena, 2013ko ekainaren 6an.

8.- Canon anual a satisfacer por las personas adjudicatarias y fianza.

Una vez adjudicada la licencia que autoriza el uso del huerto, la persona adjudicataria deberá autoliquidar el importe de la cuota establecida por el Ayuntamiento a fin de recibir la correspondiente licencia concedida.

Las personas adjudicatarias deberán satisfacer anualmente el importe que corresponda a tenor de lo dispuesto en la correspondiente ordenanza Fiscal, que se actualizará anualmente, para el año 2024 es la siguiente:

Huerta de 30 m² 46,87 €

Huerta de 60 m² 96,74€

- Del mismo modo y a fin de recibir la licencia, las personas adjudicatarias deberán depositar una fianza de 104,15 € (en año 2024, en los sucesivos de acuerdo con la ordenanza fiscal) en la cuenta ES87 2095 5064 80 9114530725 de Kutxa, indicando el nombre, apellidos y DNI, entregando el justificante del ingreso en el Ayuntamiento.

9.- Integración en la Asociación para la gestión de las huertas.

Las personas adjudicatarias de una huerta estarán obligadas a integrarse en la Asociación existente para la gestión de las mismas, que designará una persona para el contacto directo con el responsable de gestión del Ayuntamiento. Esta persona se encargará de recoger las dudas, problemas, etc. de las personas usuarias.

10.- Régimen jurídico.

En todas las cuestiones que no se hayan previsto explícitamente en este pliego de condiciones, se respetará lo regulado en el Reglamento para la adjudicación y gestión de las huertas ecológicas publicado en el Boletín Oficial de Gipuzkoa de 6 de

ESKUCcf5ef61-3d9a-4c5b-b8e7-5cdc15f592d5



junio de 2013.

Errenteria, sinaduraren datan.

En Errenteria, a la fecha de la firma.

INGURUMEN SAILEKO TEKNIKARIA
EL TÉCNICO DE MEDIO AMBIENTE

KONTRATAZIO ETA ONDARE SAILEKO
AHOKULARI JURIDIKOA
LA ASESORA JURÍDICA DE CONTRATACIÓN Y
PATRIMONIO



Sinaduren laburpena / Resumen de firmas

Titulua / Título:

2024OPOL0014-Baldintza Teknikoak/Condiciones Técnicas (ERRENTERIAKO)