



## PLEGUAK / PLIEGOS

**URBIA PLAZAKO 2. ZENBAKIKO PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS  
GAZTEENTZAKO ETXEBIZITZA QUE RIGEN LA CONVOCATORIA PARA LA  
KOMUNITARIOETAN ZUZKIDURA-BIZITOKIAK ADJUDICACIÓN, MEDIANTE CONCESIÓN  
HERRI-JABARIKO EMAKIDA BIDEZ DEMANIAL, DE LOS ALOJAMIENTOS  
ESLEITZEKO DEIALDIA ARAUTZEN DUTEN DOTACIONALES EN LAS VIVIENDAS  
KLAUSULA ADMINISTRATIBOEN AGIRIA COMUNITARIAS PARA JÓVENES SITAS EN  
PLAZA DE URBIA 2**

### AURKIBIDEA

0. Aurrekariak
1. Xedea
2. Esleipendun izateko baldintzak.
3. Araubide ekonomikoa.
4. Logela bakoitzari dagokion oinarritzko kontsumoa.
5. Iraupena.
6. Eskabideak aurkezteko epea.
7. Eskabideak nola aurkeztu.
8. Aurkeztu beharreko dokumentazioa.
9. Onartutako eskaeren behin-behineko zerrenda.
10. Onartuen behin betiko zerrenda.
11. Proiektuaren azalpen prozesua.
12. Esleipen prozedura.
- 13.- Behin-behineko esleipena
- 14.- Itxaron-zerrenda egitea eta kudeatzea.
- 15.- Probaldia.
16. Fidantza aurkeztea eta behin betiko esleipena.
17. Araubide juridikoa
18. Datu pertsonalen babesa
- I. ERANSKINA: ESKABIDE-ORRIA

### ÍNDICE

0. Antecedentes
1. Objeto
2. Condiciones para ser persona adjudicataria.
3. Régimen económico
4. Consumo básico correspondiente a cada habitación.
5. Duración.
6. Plazo para la presentación de solicitudes.
7. Cómo presentar las solicitudes.
8. Documentación a aportar.
9. Lista provisional de solicitudes admitidas.
10. Lista definitiva de personas admitidas.
11. Proceso de exposición del proyecto.
12. Procedimiento de adjudicación.
13. Adjudicación provisional
14. Confección de la lista de espera y su gestión.
15. Periodo de prueba
16. Presentación de fianza y adjudicación definitiva.
17. Régimen jurídico
18. Protección de datos de carácter personal.
- ANEXO I: IMPRESO DE SOLICITUD



## 0.- AURREKARIAK

2017an, Errenteriako Udaleko Gazteria Sailak "Marea Gora" partaidetza-prozesua egin zuen, gazteek irudikatzen zuten hiri-mota ezagutzeko. Prozesu horren ondorioa izan zen Errenteriako gazteen kezka nagusia emantzipatzeko zailtasuna zela.

Emantzipatzeko zailtasunari erantzuteko sortu zen Etxebizitza komunitarioaren proiektua baina baita Gipuzkoan komunitatean oinarritutako etxebizitza eredua sustatzen aitzindaria den proiektu gisa ere.

Era berean, Errenteria Tentsiopeko Eremu izendatzearen esparruan egindako diagnostikoak ezartzen du udalerrian gaur egun dagoen emantzipazio-tasa % 37,3koa dela. Portzentaje hori Euskadiko emantzipazio-tasa baino handiagoa izan arren, oraindik ere ikuspegi desberdinetatik landu beharreko gaia da. Ildo horretan, Etxebizitza Planak, 1.1.3 puntuan ([https://gardentasuna.errenteria.eus/app/uploads/sites/8/2024/02/Diagnostikoa\\_elebitan\\_RS-1.pdf](https://gardentasuna.errenteria.eus/app/uploads/sites/8/2024/02/Diagnostikoa_elebitan_RS-1.pdf)), gazteentzako eta adinekoentzako bizitegi-formula berriak bultzatzen jarraitzeko beharra jasotzen du, etxebizitza komunitarioei bultzada berri bat ematez, premia horri erantzuten zaio.

2024ko abenduaren 17an, Errenteriako Udalbatzak, behin betiko onartu zuen gazteentzako komunitate-etxebizitzak arautzeko ordenantza.

## 1. artikulua.- XEDEA

## 0.- ANTECEDENTES

En 2017 el Departamento de Juventud del Ayuntamiento de Errenteria realizó el proceso participativo "Marea Gora" para conocer el tipo de ciudad que visualizaban los jóvenes. La conclusión de dicho proceso fue que la principal preocupación de las personas jóvenes de Errenteria era la dificultad para emanciparse.

Como respuesta a esa dificultad para emanciparse nació el proyecto de Vivienda Comunitaria, pero también como un proyecto pionero en Gipuzkoa en la promoción de un modelo de vivienda basado en la comunidad.

Igualmente en el marco de la declaración de Errenteria como Zona Tensionada, el diagnóstico realizado establece la tasa de emancipación actual en el municipio en un 37,3%. Porcentaje que aun siendo superior a la tasa de emancipación de Euskadi, sigue siendo una cuestión en la que se debe trabajar desde diferentes miradas. En este sentido el Plan de Vivienda, en su línea 1.1.3 ([https://gardentasuna.errenteria.eus/app/uploads/sites/8/2024/02/Plan\\_medidas\\_RS.pdf](https://gardentasuna.errenteria.eus/app/uploads/sites/8/2024/02/Plan_medidas_RS.pdf)) recoge la necesidad de continuar impulsando nuevas fórmulas habitacionales para personas jóvenes y mayores, dar un nuevo impulso a las viviendas comunitarias, con la intención de dar respuesta a esta necesidad.

El 17 de diciembre de 2024 el Pleno de la Corporación del Ayuntamiento de Errenteria, aprobó definitivamente la ordenanza reguladora de viviendas comunitarias para jóvenes.

## Artículo 1.- OBJETO



Baldintza-agiri honen xedea da Errenteriako Urbia plaza 2ko udal-etxebizitzetan 11 logela jabari publikoko emakida bidez esleitzeko baldintzak ezartzea.

El presente pliego de condiciones tiene por objeto establecer las condiciones para la adjudicación, mediante concesión demanial, de 11 habitaciones ubicadas en las viviendas municipales sitas en Plaza de Urbia n.º 2 de Errenteria.

Udalak emakidaren indarraldia amaitu baino lehen utzi ahal izango du ondorioz gabe, interes publikoko arrazoi berriek hala justifikatzen badute.

El Ayuntamiento podrá dejar sin efecto la concesión antes del vencimiento, si lo justificaren circunstancias sobrevenidas de interés público.

Emakida hau, jabetza-eskubidea salbu eta beste inori kalterik egin gabe ematen da.

La concesión se otorga salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de tercero.

## **2. artikulua.- ESLEIPENDUN IZATEKO BALDINTZAK.**

## **Artículo 2.- CONDICIONES PARA SER PERSONA ADJUDICATARIA.**

Logelak esleitzeko baldintzen artean, kontratatzeko gaitasuna duten baldintza orokorrez gain, honako hauek bete beharko dituzte:

Serán requisitos de acceso a las habitaciones, además de las generales de capacidad para contratar los siguientes:

a) Adina: 18 urteak beteak izatea eta 36 bete gabe izatea, eskaerak aurkezteko epea amaitzen den egunean.

a) Edad: tener cumplidos 18 años y no haber cumplido los 36 años, a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

b) Erroldatzea: Errenteriarekiko loturari dagokionez, erroldatuta egotea edo/eta benetako bizilekua Errenterian izatea edo benetako bizilekua izatea, eskabideak aurkezteko epea amaitzen den eguna baino 6 hilabete lehenagotik.

b) Empadronamiento: en cuanto a las condiciones de vinculación con Errenteria, estar empadronado o empadronada y/o tener la residencia efectiva en Errenteria o solo la residencia efectiva, con una antigüedad mínima de 6 meses, antes de la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

c) Urteko diru-sarrerak, gutxienez, Lanbide arteko Gutxieneko Soldataren (LGS) erdia izatea, eta, gehienez ere, Eusko Jaurlaritzaren babes ofizialeko etxebizitzetarako eta zuzkidura-bizitokietarako urteko diru-sarrera haztatuen gehieneko muga ezartzen duen Aginduan adierazitakoak. Baldintza hori betetzen dela egiaztatzeko, aurreko ekitaldi itxiko diru sarrerak hartuko dira kontuan. Diru-sarrera horiek urtero eguneratuko dira.

c) Disponer de unos ingresos económicos anuales de, al menos, la mitad del Salario Mínimo Interprofesional (SMI) y como máximo el indicado en la Orden del Gobierno Vasco que establece el límite de ingresos anuales ponderados exigibles para las viviendas de protección oficial y alojamientos dotacionales. Para acreditar el cumplimiento de este requisito se tendrán en cuenta los ingresos del ejercicio cerrado anterior. Estos ingresos se



actualizarán anualmente.

Mugikortasun urriko ezinduen kasuan –etxebizitza premiaren baldintzak arautzen dituen Aginduak hala definituta– edo ezindu psikikoen kasuan –ezintasun maila aitortu, deklaratu eta kalifikatzeko prozedurari buruzko abenduaren 23ko 1971/1999 Errege Dekretuaren 1.A eranskineko 15. eta 16. kapituluetan ezarritakoaren arabera– ez da eskatuko gutxieneko diru-sarrerarik egiaztatzea, eta jabetza osoko edo azalera-eskubideko erregimenean eskuratzeko, berriz, aski izango da 3.000 euroko gutxieneko diru-sarrerak egiaztatzea.

Halaber, ez zaie gutxieneko diru-sarrerarik izatea eskatuko genero-indarkeriaren biktima izatea egiaztatzen duten emakumeei, genero-indarkeriaren biktima diren emakumeentzat etxebizitzaren arloko ekintza positiboko 2006ko urriaren 4ko Etxebizitza eta Gizarte Gaietako sailburuaren Aginduan eskatutakoaren arabera.

d) Kaudimen ekonomikoa izatea etxebizitzak hileroko suposatzen dituen gastuei aurre egiteko:

- Indarrean dagoen lan kontratu batetik eratorritako diru sarrerak justifikatuz

- Indarrean dagoen lan-kontraturik ezean, beste diru iturri batzuk justifikatzea, horretarako, beharrezko agiriak aurkeztuko ditu eskatzaileak.

Urteko diru-sarreraren baldintza betetzen dela egiaztatzeko, eskaera egin zen egunaren aurreko ekitaldi itxian eskuragarri zegoen informazioa hartuko da kontuan.

e) Zergen ordainketan edo bestelako betebeharretan egunean egotea Errenteriako Udalarekin.

En el caso de discapacitados con movilidad reducida de carácter permanente, así definidos en la Orden que regule las circunstancias de necesidad de vivienda, o de discapacitados psíquicos, declarados como tales en base a lo dispuesto en los capítulos 15 y 16 del anexo 1.A del Real Decreto 1971/1999, de 23 de diciembre, de procedimiento para el reconocimiento, declaración y calificación del grado de minusvalía, no se exigirá acreditar ingresos mínimos en régimen de alquiler, y para el acceso en régimen de propiedad plena o derecho de superficie, bastará con acreditar ingresos mínimos de 3.000 euros.

Asimismo no se exigirá el cumplimiento del requisito de ingresos mínimos a aquellas mujeres que acrediten la condición de víctimas de violencia de género, tal y como se exige en la Orden de 4 de octubre de 2006, del Consejero de Vivienda y Asuntos Sociales, sobre medidas de acción positiva en materia de vivienda para mujeres víctimas de violencia de género.

d) Ser económicamente solvente para hacer frente a los gastos mensuales de la vivienda:

- Justificando ingresos económicos provenientes de un contrato laboral en vigor.

- En caso de no tener un contrato laboral en vigor, justificar otras fuentes de ingresos económicos, presentando los justificantes pertinentes.

El cumplimiento del requisito de ingresos anuales, se verificará en base a la información disponible del ejercicio cerrado anterior a la fecha de la solicitud.

e) Hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias frente al Ayuntamiento de



Errenteria.

f) Etxebizitarik ez izatea jabetzan (edo jabekidetzan, % 50 edo gehiago), ez gozamenean, ez alokairuan.

f) Carecer de vivienda en propiedad (o en copropiedad, en porcentaje igual o superior al 50%), ni en usufructo ni en alquiler.

Baldintza horretatik salbuetsita egongo dira gainerako baldintzak betetzen dituzten pertsonak, baldin eta Euskal Autonomia Erkidegoan kokatutako etxebizitza baten % 50 baino gehiago jabetzan, jabetza soilean, azalera-eskubidean edo gozamen-eskubidean badute edo aurreko bi urteetan hala izan badira, eta etxebizitza hori haien ohiko bizileku iraunkorra bada edo izan bada, eta honako egoera hauetakoren batean badago:

Estarán exceptuados de este requisito las personas que, cumpliendo el resto de requisitos, sean titulares, o lo hayan sido en los dos años inmediatamente anteriores, en propiedad, nuda propiedad, derecho de superficie o usufructo de más del 50% de una vivienda ubicada en la Comunidad Autónoma del País Vasco, que constituya o haya constituido su domicilio habitual y permanente y se encuentre en alguna de las circunstancias siguientes:

f.1) Gutxieneko bizigarritasun-baldintzak ez betetzea, indarrean dagoen araudiak ezarritakoaren arabera.

f.1) No reunir las condiciones mínimas de habitabilidad, en los términos dispuestos por la normativa vigente.

f.2) Banantzeko edo dibortziatzeko edota izatezko bikoteak amaitzeko prozesu baten ostean, judizialki beste ezkontidearen familia-helbide gisa esleitua izatea.

f.2) Haber sido asignada judicialmente como domicilio familiar del otro cónyuge tras un proceso de separación o de divorcio o de extinción de parejas de hecho.

f.3) Gerora sortutako ordaintzeko ezintasunaren ondorioz, hipoteka-betearazpena jaso ondoren hirugarren maila arteko odolkidetasunez edo kidetasunez ahaiderik ez diren pertsona bati epaiketa bidez edo notario bidez esleitua izatea

f.3) Haber sido adjudicada judicial o notarialmente a una persona con la que no guarda parentesco por consaguinidad o afinidad hasta el tercer grado tras haber sido objeto de una ejecución hipotecaria a consecuencia de una incapacidad de pago sobrevinida.

f.4) Gainokupatuta egotea.

f.4) Estar sobreocupada.

f.5) Apirilaren 11ko 68/2000 Dekretuan, hiri-inguruneen, espazio publikoen, eraikinen eta informazio eta komunikazioko sistemen irisgarritasun-baldintzei buruzko arau teknikoak onartzerakoan, jasotako sarbideei eta igogailuei buruzko xedapenak betetzen ez dituen eraikin batekoa izatea, betiere haren titularretako bat mugikortasun mugatu iraunkorra duen desgaitua bada.

f.5) Formar parte de un edificio que no cumpla las determinaciones relativas a accesos y aparatos elevadores contenidas en el Decreto 68/2000, de 11 de abril, por el que se aprueban las normas técnicas sobre condiciones de accesibilidad de los entornos urbanos, espacios públicos, edificaciones y sistemas de información y comunicación, siempre que alguno de sus titulares sea una persona discapacitada con movilidad reducida permanente.



g) Udalaren gizarte-zerbitzuek zerbitzuaren egokitasunari buruz emandako aitorten teknikoak izatea.

g) Contar con la prescripción técnica de los servicios sociales municipales de idoneidad del servicio.

### **3. artikulua.- ARAUBIDE EKONOMIKOA.**

Gela komunitarioaren esleipendun guztiek ordaindu beharreko hileko tasa gaitasun ekonomikoaren arabera egingo da.

Zerga ordenantzetan onartutako tasetan jasotzen dira zuzkidura erabilerengatik ordaindu beharreko tasak.

### **Artículo 3.- RÉGIMEN ECONÓMICO**

La tasa mensual a pagar para todas las personas adjudicatarias de la habitación comunitaria se realizará en función de la capacidad económica.

Los tipos a pagar por los usos dotacionales se recogen en las tasas aprobadas en las ordenanzas fiscales en vigor.

### **4.artikulua.- LOGELA BAKOITZARI DAGOKION OINARRIZKO KONTSUMOA.**

- Udalak logela bakoitzari dagokion gasa, elektrizitatea eta uraren oinarrizko kontsumoa bere gain hartuko du. Oinarrizko kontsumoa gainditzeko duen gastua gazteek ordainduko dute.

Oinarrizko kontsumoa 2025erako honakoa izango da: 480€ urtean / pertsonako

Kopuru honetan sartuta dago elektrizitate, gasa eta uraren oinarrizko kontsumoa.

Kopuru hau urtetik urtera errebisatuko dira.

### **Artículo 4.- CONSUMO BÁSICO CORRESPONDIENTE A CADA HABITACIÓN.**

- El Ayuntamiento asumirá el consumo básico de gas, electricidad y agua correspondiente a cada habitación. El gasto que supere el consumo básico lo pagarán los y las jóvenes.

El consumo básico para el año 2025 será el siguiente: 480€ al año por persona.

Este importe incluye el consumo básico de electricidad, gas y agua.

Este importe se revisará anualmente.

### **5. artikulua.- IRAUPENA.**

Esleipenak urtebeteko iraupena izango du, eta urtero luzatu ahal izango da, gehienez ere 5 urtez.

### **Artículo 5.- DURACIÓN.**

La adjudicación tendrá una duración de un año prorrogable anualmente hasta un máximo de 5 años.

### **6. artikulua.- ESKABIDEAK AURKEZTEKO EPEA.**

Eskaerak aurkezteko epea deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik hasita 2025eko maiatzaren 12ra izango

### **Artículo 6.- PLAZO PARA LA PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.**

El plazo de presentación de solicitudes será desde el día siguiente a la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa hasta el 12 de



da.

mayo de 2025.

**7. artikulua.- ESKABIDEAK NOLA AURKEZTU.**

**Artículo 7.- CÓMO PRESENTAR LAS SOLICITUDES.**

Interesatuak eskaera aurrez aurre, posta bidez eta telematikoki aurkeztu dezakete.

Las personas interesadas podrán presentar la solicitud de forma presencial, postal y telemática.

- Aurrez aurre: ZU! Zure Udala - Arreta Zerbitzura (Udaleko behe solairuan / Aldakoenea 2 - Beraun) hurbildu beharko du. Gazteaaren eskaera, erregistratu egingo da, urriak 1eko 39/2015 legearen 2.1 artikulua jasotzen den moduan.

- Presencial: En el servicio de Atención ZU! Zure Udala (planta baja del Ayuntamiento / Aldakoenea 2 - Beraun ). La solicitud de el/la joven será registrada, tal y como recoge el artículo 2.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

- Baliabide elektronikoaren bidez: Euskadiren identifikazio elektronikoaren bidez (BAKQ, ziurtagiri digitala, izenpe mobile), Udalaren egoitza elektronikoan.

- Por medios electrónicos: A través de la identificación electrónica de Euskadi (BAKQ, certificado digital, izenpe mobile), en la sede electrónica del Ayuntamiento.

Halaber, urriaren 1eko Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 16.4 artikulua aipatzen dituen lekuetan ere aurkeztu ahal izango dira.

Asimismo, podrán presentarse en los lugares a los que se refiere el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

39/2015 Legearen 28. artikulua eta (EB) 2016/679 Erregelamenduaren 6.1. artikulua araberak, salbu eta interesdunak aurka egiten badiotz edo dagokion dokumentazioa aurkezten badu, Errenteriako Udalak zuzenean kontsultatuko du, NISAE datuen bitartekaritza-plataformaren bidez, prozedura izapidetzeko behar den informazioa, bereziki, honako datu hauek:

De acuerdo con el art. 28 de la Ley 39/2015 y el art. 6.1. del Reglamento (UE) 2016/679, salvo que la persona interesada se opusiera a ello o que presente la documentación correspondiente el Ayuntamiento de Errenteria consultará directamente a través de la plataforma de intermediación NISAE, la información necesaria para instruir el procedimiento, en particular, los siguientes datos:

- **POLIZIAREN ZUZENDARITZA NAGUSIA – Nortasun-datuak kontsultatzea eta egiaztatzea (NAN)**
- **GIZARTE SEGURANTZAREN DIRUZAINZTA OROKORRA - Lan-ibilbidea kontsultatzea**
- **GIZARTE SEGURANTZA – Prestazio Publikoen kontsulta.**
- **AGE- TRAFIKOKO ZUZENDARITZA NAGUSIA.- ibilgailu zerrendaren kontsulta.**

- **DIRECCIÓN GENERAL DE LA POLICÍA –** Consulta y verificación de datos de identidad (DNI).
- **TESORERÍA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL -** Consulta de Vida Laboral.
- **INSTITUTO NACIONAL SEGURIDAD SOCIAL INSS -** Consulta de Prestaciones Sociales Públicas.
- **AGE: DIRECCIÓN GENERAL DE TRAFICO-** Servicio de Consulta de Listado de Vehículos.



- **GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIA.- PFEZ eta kontu mailaren kontsulta.**
- **AGE.-KATASTROKO ZUZENDARITZA NAGUSIA. Katastroko datuen kontsulta.**
- **FORU ALDUNDIAK.- Ondasun Higiezinaren kontsulta.**
- **SEPE -langabezia-prestazioen aldiko zenbatekoak kontsultatzeko zerbitzua**
- **EUSKO JAURLARITZA-LANBIDE. Diru sarrerak bermatzeko errentaren kontsulta.**
- **EUSKO JAURLARITZA. Etxebizitzarako eskubide subjektiboa (EES) eta prestazioen kontsulta.**
- **EUSKO JAURLARITZA. EES eta Etxebizitzarako Prestazio Ekonomikoak kontsultatzea.**
- **Foru-ogasunak. Ondasun higiezinak kontsultatzea.**
- **Foru-ogasunak. Ondare-mailaren kontsulta.**
- **Foru-ogasunak. Kontu-maila kontsultatzea.**
- **EAEko foru-aldundiak. Desgaitasunari buruzko datuak kontsultatzea (888/2022 Errege Dekretua)**
- **DIPUTACIÓN FORAL DE GIPUZKOA- Consulta de IRPF y nivel de cuentas.**
- **AGE- DIRECCIÓN GENERAL DEL CATASTRO.- Consulta de datos catastrales.**
- **DIPUTACIONES FORALES.- Consulta de Bienes Inmuebles.**
- **SEPE Consulta de Importes por Periodo de Desempleo**
- **GOBIERNO VASCO-LANBIDE. Consulta de Renta de Garantía de Ingresos.**
- **GOBIERNO VASCO. Consulta del Derecho subjetivo a la vivienda (DSV) y Consulta de Prestaciones.**
- **GOBIERNO VASCO. Consulta del DVS y Prestaciones Económicas de Vivienda.**
- **Haciendas Forales. Consulta de bienes inmuebles.**
- **Haciendas Forales. Consulta de nivel de patrimonio.**
- **Haciendas Forales. Consulta de nivel de cuenta.**
- **Diputaciones Forales Vascas. Consulta de datos de Discapacidad (Real Decreto 888/2022)**

Ezin bada datuen artekaritza NISAren bidez kontsulta egin, salbuespen moduan eskatu ahal izango zaio eskatzaileari dokumentazio hori aurkezteko.

Aurka eginez gero, eskatzaileak baldintzak betetzen dituela egiaztatzen duen dokumentazioa aurkeztu beharko du.

Bestalde, jasotako informazioaren baitan zalantza edo kontraesanak baleude, Udalak dokumentazio osagarria eskatu ahal izango dio interesatuari.

Eskatzaileak 10 eguneko epea izango du behar den dokumentazioa aurkezteko edo ikusitako akatsak zuzentzeko, eta hala egin ezean, eskabidean atzera egin duela ulertuko dela adieraziko zaio, horretarako dagokion ebazpena onartu ondoren.

Datuak faltsutu eta ezkutatu gero, zerbitzuaren eskatzaile izaera galduko da, egon litekeen erantzukizunak baztertu gabe.

En el caso de que no sea posible realizar la consulta a través de NISAE, excepcionalmente se podrá requerir al solicitante para que aporte dicha documentación.

En caso de oposición, la persona solicitante deberá presentar la documentación acreditativa del cumplimiento de requisitos.

En caso de duda o contradicción con la información recibida, el Ayuntamiento podrá requerir a la persona interesada documentación complementaria.

La persona solicitante tendrá un plazo de 10 días para aportar la documentación necesaria o subsanar los defectos observados, haciéndole saber que, en caso contrario, se le tendrá por desistida la solicitud, previa resolución dictada al efecto.

La falsedad y ocultación de datos dará lugar a la pérdida de la condición de solicitante, sin perjuicio de las responsabilidades en las que se pudiera incurrir.

**8. artikulua.- AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA.**

**Artículo 8.- DOCUMENTACIÓN A APORTAR.**





Onartua izateko baldintzak betetzen direla egiaztatzeko, eskaerarekin batera ondorengo dokumentazioa aurkeztu beharko da:

Eskatzaileek agiri hauek aurkeztu beharko dituzte:

- Pasaporte edo egoitza baimena (NAN-a automatikoki egiaztatuko du Udalak)
- Gazteentzako etxebizitza komunitarioaren eskaera orria eredu normalizatuan.

Udalak eskatzaile bakoitzari eskatu ahal izango dio egokitzat jotzen duen dokumentazioa, era horretan eskaturiko baldintzak justifika ditzan.

### **9. artikulua.- ONARTUTAKO ESKAEREN BEHIN-BEHINEKO ZERRENDA**

Eskaerak aurkezteko epea amaituta, eta eskabideak aztertu ondoren, dekretu bidez, onartuen eta baztertuen behin-behineko zerrendak egingo dira.

Baztertutako pertsonen zerrendan baztertzeko arrazoia azalduko da.

Zerrenda Udalaren iragarki taulan eta udal web orrian jarriko da.

Behin-behineko zerrendaren aurka alegazioak egiteko epea 10 lanegunekoa izango da, argitarapenaren hurrengo egunetik kontatzen hasita.

### **10. artikulua.- ONARTUEN BEHIN BETIKO ZERRENDA.**

Aurkeztutako alegazioak aztertu eta ebatzi ondoren, onartutako eta baztertutako eskatzaileen behin betiko zerrenda osatuko da.

Zerrenda Udalaren iragarki taulan eta udal web orrian jarriko da.

Para acreditar que se cumplen los requisitos para ser admitida/o, a la solicitud se presentará impreso de solicitud debidamente cumplimentado.

Las personas solicitantes deberán presentar la siguiente documentación:

- Pasaporte o autorización de residencia (el DNI será verificado automáticamente por el Ayuntamiento)
- Solicitud para la vivienda comunitaria para jóvenes en modelo normalizado.

El Ayuntamiento podrá requerir a cada solicitante aquella documentación complementaria que considere oportuna a fin de justificar los requisitos exigidos.

### **Artículo 9.- LISTA PROVISIONAL DE SOLICITUDES ADMITIDAS**

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, y analizadas las mismas, mediante decreto, se elaborarán las listas provisionales de personas admitidas y excluidas.

En la lista de personas excluidas figurará el motivo de exclusión.

La lista se publicará en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y en la página web municipal.

Contra la lista provisional se podrá presentar alegaciones en el plazo de 10 días hábiles a partir del día siguiente al de su publicación.

### **Artículo 10. LISTA DEFINITIVA DE PERSONAS ADMITIDAS**

Una vez analizadas y resueltas las alegaciones presentadas, se elaborará la relación definitiva de personas solicitantes admitidas y excluidas

La lista se publicará en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y en la página web municipal.



**11. artikulua.- PROIEKTUAREN AZALPEN PROZESUA**

Onartuak izan diren gazteekin proiektua zertan datzan azaltzeko prozesu bat abiatuko da. Prozesu honetan, Etxebizitza komunitarioak dituen helburu eta funtzionamendu arauak ezagutzeko aukera izango dute modu zuzen eta praktikoa batean.

Horretarako elkarrizketa eta bilera batetarako (edo behar bada gehiagorako) deia jasoko dute. Bertan honako pertsonak hartuko dute parte:

- Errenteriako Udaleko gazteria zerbitzuko ordezkariak.
- Etxebizitza komunitarioko Bidelagun figurak.
- Etxebizitza komunitarioko Asanbladako kideak.

Elkarrizketa eta bilerarako eguna eta ordua Errenteriako Udaleko webgunean argitaratuko da.

Prozesu honetan parte hartzea derrigorrezkoa izango da Etxebizitza komunitarioan logela bat lortu ahal izateko.

Prozesu honen helburua da Etxebizitza komunitarioko parte izan nahi duen gazteak ongi ulertzea proiektu komunitario batean egoteak suposatzen dituen ardurak eta eginkizunak.

**12. artikulua.- ESLEIPEN PROZEDURA.**

**Artículo 11.- PROCESO DE EXPOSICIÓN DEL PROYECTO**

Con los y las personas jóvenes admitidas se abrirá un proceso para explicar en qué consiste el proyecto. En este proceso tendrán la oportunidad de conocer de forma directa y práctica los objetivos y normas de funcionamiento de la Vivienda Comunitaria.

Para ello se convocarán a una entrevista y reunión (o, si fuera necesario, a más de una). En ella participarán las siguientes personas:

- Representantes del departamento de juventud del Ayuntamiento de Errenteria
- Figura de Bidelagun de la vivienda comunitaria.
- Miembros de la Asamblea de la Vivienda comunitaria.

La fecha y hora de la entrevista y reunión se publicará en la página web del Ayuntamiento de Errenteria.

La participación en este proceso será obligatoria para poder obtener una habitación en la Vivienda Comunitaria.

El objetivo de este proceso es que la persona joven que quiera formar parte de la Vivienda Comunitaria entienda bien las responsabilidades y tareas que supone estar en un proyecto comunitario.

**Artículo 12.- PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN.**



Esleipendunen zerrenda eta itxarote-zerrenda zozketa publiko baten bidez zehaztuko dira. Zozketa hori Udaleko idazkariaren edo hark eskuordetzen duenaren aurrean egingo da, eta eguna eta lekua ezagutaraziko dira, onartutakoen eta baztertutakoen behin betiko zerrendekin batera.

Nolanahi ere, erkidegoa osatzen dutenen artean sexuen arteko parekotasuna bermatuko da, eta baldintza hori betetzen dela ulertuko da sexuen ordezkartzaren portzentaia %40a denean.

Behin zozketa eginda, lehenengoa izan den pertsonaren sexu berdineko %40aren portzentaia osatuko da (kopuru hori baldin bada go behintzat) eta ondoren beste sexuko %40a osatuko da. Behin kopuru horiek bermatuta, berriro ere zozketan ateratako ordenaren arabera esleituko dira gelditzen diren plazak.

Plaza kopurua inskribatutako pertsonena baino handiago bada, plazak esleituko zaizkie sexua kontuan hartu gabe.

Ateratzen den zerrenda onartzen duen ebazpenak zehatz-mehatz arrazoitu beharko du generoak berrorekatzeko eragiketa beharrezkoa izan den ala ez.

Zozketan ezarritako ordenari jarraituz, hautatutako pertsonen zerrenda eta itxaron-zerrenda egingo dira.

Logelen esleipena Udalak egingo du, modu arrazoituan, alde zurretik Bidelagunen figura eta etxebizitzaren Batzarra entzunda.

Esleipen zerrenda onartu ondoren, Udaleko iragarki taulan eta web orrian argitaratuko da.

Hamar (10) egun balioduneko epea emango da erreklamazioak aurkezteko, argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

El orden de la lista de personas adjudicatarias y la lista de espera se determinará mediante un sorteo público, que se llevará a cabo ante la Secretaria del Ayuntamiento o ante quien esta delegue, cuyo día y lugar de celebración se dará a conocer junto con las listas definitivas de personas admitidas y excluidas.

En todo caso, se garantizará la paridad de sexos entre quienes formen la comunidad, entendiéndose que se cumple dicha condición cuando la proporción de la representación de sexos sea del 40%, indistintamente.

Una vez realizado el sorteo, se completará el porcentaje del 40% del mismo sexo de la persona que haya sido la primera en el sorteo (si es que hay esa cantidad) y posteriormente se completará el 40% del sexo opuesto. Una vez garantizadas estas cantidades, de nuevo se adjudicarán las plazas que queden respetando el orden de sorteo.

Si el número de plazas libres fuera mayor que el número de personas inscritas, les serán adjudicadas las plazas sin tener en cuenta su sexo.

La resolución que apruebe la lista resultante deberá motivar con detalle si la operación de reequilibrio de géneros ha sido necesaria o no.

Siguiendo el orden establecido en el sorteo se confeccionará la lista de personas seleccionadas y la lista de espera.

La adjudicación de las habitaciones será realizada por el Ayuntamiento, de forma motivada, habiendo oído previamente a la figura de Bidelagun y a la Asamblea de la vivienda.

Una vez aprobada la lista de adjudicaciones, se publicará en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y en la página web.

Se concederá un plazo de reclamaciones de diez (10) días hábiles a contar desde el día siguiente al de su publicación.



Alegazioak ebatzi ondoren, behin betiko zerrenda onartuko da.

Zerrenda horren aurka berraztertzeko errekurtsua aurkez daiteke Udalean bertan edo administrazioarekiko auzi-errekurtsua Donostiako Administrazioarekiko Auzietako Epaitegian.

Esanbidez edo isilbidez uko eginez gero, pertsona horri dagokion plaza libre geratuko da eta dagokionari esleituko zaio, itxarote-zerrendako ordenari jarraituz.

Esleipen-prozesua amaitu eta behin betiko itxaron-zerrenda osatu ondoren, ez da eskabide berririk onartuko.

### **13. Artikulua.- BEHIN-BEHINEKO ESLEIPENA.**

Behin betiko zerrenda argitaratu ondoren, plazen behin-behineko esleipena egingo da eta 15. artikuluan araututako probaldia hasiko da.

### **14. artikulua.- ITXARON-ZERRENDA EGITEA ETA KUDEATZEA**

Plazarik esleitu ez zaien gazteekin itxaron-zerrenda osatuko da.

Itxaron zerrendan daudenek, ordena errespetatuta, plaza hutsak geratzen direnean, horietako baten esleipendun izateko eskubidea izango dute.

Itxaron-zerrendako kideek erabiltzaileen baldintzak betetzen dituztela egiaztatu beharko dute esleipena egin aurretik.

Sexuen arteko parekotasuna bermatzeko,

Tras la resolución de las alegaciones se aprobará la lista definitiva.

Contra dicha lista se podrá interponer recurso de reposición ante el propio Ayuntamiento o bien recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Donostia - San Sebastián.

En caso de renuncia, expresa o tácita, la plaza correspondiente a esa persona quedará libre y se adjudicará a la que corresponda, siguiendo el orden de la lista de espera.

Una vez cerrado el proceso de adjudicación y conformada la lista de espera definitiva, no se admitirán nuevas solicitudes.

### **Artículo 13. ADJUDICACIÓN PROVISIONAL.**

Publicada la lista definitiva, se hará la adjudicación provisional de plazas y se dará inicio al periodo de prueba regulado en el artículo 15.

### **Artículo 14.- CONFECCIÓN DE LA LISTA DE ESPERA Y SU GESTIÓN**

Con aquellas personas a las que no se les haya adjudicado ninguna plaza se confeccionará una lista de espera.

Los y las que figuren en la lista de espera, por su orden, tendrán derecho a la adjudicación de las plazas cuando las mismas queden vacantes.

Las personas que formen parte de la lista de espera deberán acreditar el cumplimiento de los requisitos de las personas usuarias antes de proceder a la adjudicación.

A fin de garantizar la paridad de sexos, se respetarán



parekotasun-mugak errespetatuko dira. Hala, kasu bakoitzean dagokion sexuko lehenengo pertsonari eskainiko zaio logela.

**15. artikulua. PROBALDIA**

Esleipenean onartutako gazteek 6 hilabeteko probaldia gainditu beharko dute.

Probaldian, erabiltzaileen betebeharrak betetzen direla ikuskatuko da, eta betebeharrak betetzen ez dituztenek etxebizitza komunitarioa erabiltzeko eskubidea galduko dute.

Era berean, hurrengo hiru deialdietan proiektuan berriro ez parte hartzea ekarriko du.

Gainbegiratze horretan Asanbladak hitza izango du eta azken erabakia Udalak hartuko du. Nolanahi ere, interesdunen entzunaldia bermatuko da.

**16 artikulua. FIDANTZA AURKEZTEA ETA BEHIN BETIKO ESLEIPENA**

Probaldia gainditu ondoren, ES84 2095 4408 5710 6195 4409 kontu korrontean tasaren hileko bati dagokion fidantza gordailutzeko eskatuko zaie erabiltzaileei, errekerimenduaren jakinarazpena jaso eta hamar egun balioduneko epean, izen-abizenak eta nortasun-agiriaren zenbakia adierazita.

Fidantza aurkeztu ondoren, plaza eta logelaren behin betiko esleipena egingo da.

**17. artikulua. ARAUBIDE JURIDIKOA**

Plegu hauetan aurreikusten ez denerako, Errenteriako gazteen etxebizitza komunitarioak

los límites de paridad. Así, se ofrecerá la habitación a la primera persona del sexo que corresponda en cada caso.

**Artículo 15. PERIODO DE PRUEBA**

Las personas jóvenes admitidas en la adjudicación deberán superar un periodo de prueba de 6 meses.

En este periodo de prueba se supervisará el cumplimiento de las obligaciones de las personas usuarias y aquellas que no las cumplan, perderán el derecho al uso de la vivienda comunitaria.

Así mismo supondrá que no vuelva a participar en el proyecto en las tres posteriores convocatorias.

En esta supervisión la Asamblea tendrá voz y la decisión final la tomará el Ayuntamiento. En todo caso, se garantizará la audiencia de las personas interesadas.

**Artículo 16. PRESENTACIÓN DE FIANZA Y ADJUDICACIÓN DEFINITIVA**

Superado el periodo de prueba, se requerirá a las personas usuarias que depositen fianza correspondiente a una mensualidad de la tasa en la cuenta corriente ES84 2095 4408 5710 6195 4409 en plazo de diez días hábiles desde la recepción de la notificación del requerimiento, indicando el nombre, apellidos y número de documento de identidad.

Presentada la fianza, se procederá a realizar la adjudicación definitiva de la plaza y habitación correspondiente.

**Artículo 17. RÉGIMEN JURÍDICO**

En lo no previsto en los presentes pliegos, las concesiones demaniales objeto de los mismos se



arautzen dituen ordenantzak, toki-korporazioen ondasunei buruzko legeriak eta aplikatu beharreko gainerako arauak arautuko dituzte horien xede diren jabari publikoko emakidak.

#### **18. artikulua. DATU PERTSONALEN BABESA**

Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamendua, datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokienez pertsona fisikoen datuak babesteari buruzkoa, Datu Pertsonalak Babesteari eta Eskubide Digitalak Bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoa eta datuen babesari buruz indarrean dagoen gainerako araudia betez, jakinarazten da datu pertsonalak tratamendu-jardueran sartuko direla, Errenteriako Urbia plazako 2. zenbakian dauden gazteentzako etxebizitza komunitarioen esleipenen kudeaketa tratatzeko.

regularán por la ordenanza reguladora de las viviendas comunitarias de jóvenes de Errenteria, por la legislación de bienes de las corporaciones locales y demás normativa que resulte de aplicación.

#### **Artículo 18. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL**

En cumplimiento del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de datos de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y demás normativa vigente en materia de protección de datos, se informa que los datos de carácter personal, serán incorporados a la actividad de tratamiento con la finalidad de tratar la gestión de las adjudicaciones de viviendas comunitarias para jóvenes sitas en Plaza Urbia nº 2 de Errenteria.