



3.2.DIRULAGUNTZA LERROA: IKASLEEN GURASO ELKARTEAK (IGE)

– 2021. OINARRI ESPEZIFIKOAK.

LÍNEA DE SUBVENCIÓN 3.2: ASOCIACIONES DE MADRES Y PADRES DE ALUMNAS Y ALUMNOS (AMPA)- 2021. BASES ESPECÍFICAS.

1.- Dirulaguntzaren xedea

Lerro honen xedea da dirulaguntzak ematea, hain zuzen ere, Errenterian kokaturiko Ikasleen Guraso Elkarteek (IGE) antolaturiko hezkuntza alorreko jarduera programak kofinantzatzeko helburuarekin. Horrez gain, horien helburuek bat etorri beharko dute Udalaren Hezkuntza azpisailak dituenekin.

2.- Dirulaguntzak zein partidaren kargura egingo diren eta emango diren dirulaguntzen gehienezko kopurua

Hezkuntza alorreko jarduerak kofinantzatzeko dirulaguntzen zenbatekoa 2021eko aurrekontuko ondorengo partidaren kontura izango da; betiere, partida horretako zenbateko osoa asetzeko partida nahikoa esleitzen bada:

– 1.0630.471.02.326.20: Dirulaguntzak: Ikastetxeak, IGE, hezkuntza entitateak, aurreikusigabeko jarduerak, 2021ko aurrekontuari dagokiona.

Diruz lagunduko den lerro honetarako dagoen aurrekontua 16.000,00 €koa da.

Gehieneko zenbateko hori zenbatetsia da, emakida ebazteko unean kreditu egokia eta nahikoa egotearen baldintzapean baitago. Kreditu hori deialdi hau onartu eta hurrengo aurrekontu-ekitaldian izango da.

2021eko aurrekontuan onartutako kreditua

1.- Objeto de la subvención

El objeto de esta línea es la concesión de subvenciones para cofinanciar e impulsar programas de actividades educativas en Errenteria, organizadas y llevadas a cabo por Asociaciones de Madres y Padres de Alumnas y Alumnos (AMPA) radicadas en el municipio, y cuyos fines sean acordes con los objetivos de la subárea de Educación del Ayuntamiento.

2.- Créditos presupuestarios a los que se imputa la subvención y cuantía total máxima de las subvenciones

El importe de las subvenciones para cofinanciar programas de actividades educativas irá con cargo a la siguiente partida del presupuesto del año 2021, de forma que el importe global de las mismas queda condicionado a que se consigne partida presupuestaria suficiente:

– 1.0630.471.02.326.20: Subvenciones: Centros Escolares, AMPA, entidades, actividades no previstas del ejercicio 2021.

La disponibilidad presupuestaria para esta línea de subvención asciende a 16.000,00 €.

Esta cuantía total máxima tiene carácter estimado, puesto que está condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de resolución de la concesión, que tendrá lugar en el ejercicio presupuestario siguiente al de la aprobación de esta convocatoria.

En caso de que el crédito aprobado en el



txikiagoa bada, ebazpen-proposamenak behera egin beharko du dauden kredituetara egokitze aldera.

Dirulaguntzaren diru-kopuruak inoiz ezin izango du diruz lagundutako jardueraren kostua gainditu, ez bakarrean, ezta aldi berean beste dirulaguntzekin, laguntzekin, diru-sarrerekin edo baliabideekin.

Ondoren, egoki den kreditu aldaketaren bitartez partida horien kopurua handituko balitz, deialdi honi egozgarria izango den gastuaren baimentze berria egin liteke.

3.- Pertsona onuradunak, dirulaguntza eskatzeko baldintzak eta horiek egiaztatze era

Oro har, dirulaguntzetarako aukera izan dezakete hezkuntza intereseko jarduerak gauzatzen dituzten Errenterian kokaturiko Ikasleen Guraso Elkarteek (IGE).

Eskaerarekin aurkeztu beharreko dokumentazioa:

Eskatzaileek ERRETERIAKO UDALAK 2021 URTEAN DIRULAGUNTZAK EMATEA ARAUTZEKO OINARRI OROKORREN seigarren oinarrian adierazitako dokumentazioaz gain, ondorengo ere aurkeztu behar dute eskaerarekin batera:

a) Eskaera egin duen elkartearen estatutuak. Baldin eta lehendik aurkeztu ez badira edo aldaketaren bat egin baldin bada.

b) Egitasmoa, programa eta egin nahi diren jardueren aurrekontu zehatza.

4.- Eskabideak aurkezteko epea

Aurreikusitako jarduera programetarako dirulaguntzetarako eskabideak aurkezteko epea hilabetekoa izango da, deialdia Gipuzkoako Aldizkari

presupuesto de 2021 fuera inferior, deberá ajustarse a la baja la propuesta de resolución a los créditos existentes.

El importe de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

Si dichas partidas posteriormente fuesen ampliadas en base a la correspondiente modificación presupuestaria, podrá autorizarse nuevo gasto imputable a la presente convocatoria.

3.- Personas beneficiarias, requisitos para solicitar la subvención y forma de acreditarlos

Con carácter general podrán optar a las subvenciones las Asociaciones de Madres y Padres de Alumnas y Alumnos (AMPA) radicadas en Errenteria que realicen actividades de interés educativo.

Documentación a presentar con la solicitud:

Los solicitantes deberán presentar con la solicitud, además de la documentación establecida en la base sexta de las BASES GENERALES PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES POR PARTE DEL AYUNTAMIENTO DE ERRETERIA DURANTE EL AÑO 2021, la siguiente documentación:

a) Estatutos de la asociación solicitante. Si no han sido presentados con anterioridad o si han sufrido alguna modificación.

b) Proyecto, programa y presupuesto específico de las actividades a subvencionar.

4.- Plazo de presentación de solicitudes

El plazo para la presentación de las solicitudes de subvención para programas de actividades previstas será de un mes a contar desde el día



Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

siguiente a que se publique la convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa.

5.- Eskabideak baloratzeko irizpideak

Eskabideak baloratzeko irizpidea norgehiagoka izango da. Beraz, eskari guztietan ondoko irizpide objektiboak ezarriko dira:

Helburu honetarako urtero onartzen den aurrekontu partidako kopurua onartutako eskaera guztiei emandako puntuen baturarekin zatituko da, eta horrela puntu bakoitzaren balore ekonomikoa kalkulatu da. Puntu bakoitzaren balore ekonomiko hori eskari bakoitzak lortutako puntu kopuruarekin biderkatuko da, eta horrek emango digu jaso beharreko diru-kopuruaren zenbatekoa, eranskin honetako 2. puntuan adierazitako mugarekin.

5.- Criterios de valoración de las solicitudes

El criterio de valoración de las solicitudes será el de concurrencia competitiva. Por lo tanto, en todas las solicitudes se aplicarán los siguientes criterios objetivos:

La partida presupuestaria aprobada anualmente para este concepto se dividirá entre la suma de puntos otorgados a todas las solicitudes admitidas, y así se calculará el valor económico de un punto. Este valor económico de cada punto se multiplicará por los puntos conseguidos por cada solicitud, lo que determinará la cuantía a percibir, con el límite indicado en el punto 2 de este anexo.

BALORATZEKO IRIZPIDEAK		CRITERIOS DE VALORACIÓN	
ELKARTE ESKATZAILEARI DAGOZKIONAK	14/	EN CUANTO A LA ASOCIACIÓN SOLICITANTE	
Elkartearen ibilbidea, errotzea, iraunkortasuna eta egonkortasuna		Trayectoria, arraigo, continuidad y estabilidad de la asociación	
Sorrera urtea	(1)	Año de constitución	
1999 urtea aurretik	1	Antes de 1999	
2000 –	0	2000 –	
Bazkide kopurua	(1)	Nº de socias y socios	
.... – 50	0 – 50	
51 baino gehiago–	1	Más de 51 –	
Bolondres kopurua	(1)	Nº de personas voluntaria	
.... – 50	0 – 50	
51 baino gehiago–	1	Más de 51 –	
Emakumezkoak / gizonezkoak / besteak	(2)	Mujeres / hombres / otros	
Emakumezkoak -gizonezkoak soilik	0	Sólo mujeres - hombres	
Desoreka	1	Desequilibrio	
Orekatua (% 40 – 60)	2	Equilibrio (40 – 60 %)	
Jarduera kolektiboetan eta/edo udal	Gehienez	Participación en actividades colectivas y/o	



jardueretan parte hartzea	5/ máximo	<i>municipales</i>
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad
Jabetza pribatukoa	2	Propiedad privada
Finantza baliabideak	(4)	<i>Recursos financieros</i>
Autofinantzazioa (%)		Autofinanciación (%)
% 50 – 60	1	50 – 60 %
% 61 – 70	2	61 – 70 %
% 71 – 80	3	71 – 80 %
% 81 – 100	4	81 – 100 %
PROGRAMA / JARDUERAREN INGURUKOAK	75/	EN CUANTO AL PROGRAMA / ACTIVIDAD
Programaren ibilbidea, izaera eta aldizkakotasuna		<i>Trayectoria, naturaleza y periodicidad del programa</i>
Jarduera programa: 2020 urtean egingo diren jardueren zerrenda	Gehienez 4/ Máximo	<i>Programa de actividades: relación de actividades previstas para el año 2020</i>
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad
Jardueren iraupena eta aldizkakotasuna	(4)	<i>Duración y periodicidad de las actividades</i>
Urtean behineko jarduera	1	Actividad anual puntual
Noizbehinkako jarduerak	2	Varias actividades puntuales
Urtean zehar	4	A lo largo del año
Programaren kalitatea: hezkuntza, genero eta kulturantzatasun ikuspegia		<i>Calidad del programa: perspectiva educativa, de género e intercultural</i>
Programa hezitzailea	(9)	<i>Programa educativo</i>
Balore indibidualen ordez kolektiboak sustatzea	3	Potenciar los valores colectivos, en lugar de los individuales
Bazterketa egoerak pairatzen dituzten kolektibo edo/eta norbanaekiko errespetuzko eta elkartasunezko jarrerak sustatzea	3	Promover actitudes de respeto y solidaridad hacia colectivos y/o personas en situación de exclusión social
Jardueren antolakuntzan sustatzea subjektu aktibo bilakatzea kide oro	3	Promover la transformación de todas y todos los miembros en sujetos activos a la hora de organizar las actividades
Genero ikuspegia	(8)	<i>Perspectiva de género</i>
Hizkuntza ez sexistari erreparatzea	2	Uso no sexista del lenguaje
Genero ikuspegia txertatzen da proiektuaren	2	Incorporación del punto de vista de género en



helburuetan		los objetivos del proyecto
Genero ikuspegia txertatzen da proposatutako jardueretan	2	Incorporación del punto de vista de género en las actividades propuestas
Genero ikuspegia txertatzen da proiektuaren ebaluaketan	2	Incorporación del punto de vista de género en la evaluación
Kulturaniztasuna	(8)	<i>Interculturalidad</i>
Kartel, eskuorri edo/eta erabiltzen diren irudi grafikoetan kultura eta jatorri aniztasuna islatzea	2	Reflejar diversidad de orígenes y cultural en aquellos carteles, dípticos o materiales gráficos que se realicen
Gonbitetan, esku-orrietan herrian dauden bestelako hizkuntzak erabiltzen dira	2	Utilización de diversas lenguas que existen en el municipio en invitaciones, folletos....
Egiten diren ekintzetan herrira iritsi berriak diren edo/eta bestelako jatorria dutenen parte hartzea sustatzea	2	Impulsar la participación de las personas recién llegadas al municipio así como aquellas de orígenes diversos
Ekintzak ahalbidetzen duela, kultura arteko adierazpenak txertatzea	2	Siempre y cuando la actividad lo permita, incorporar expresiones interculturales
Programa / jarduera euskaraz garatzea	(8)	<i>Desarrollo del programa / actividad en euskera</i>
Ele bitan	2	Todo en bilingüe
Euskara hutsez	6	Todo únicamente en euskera
Jarduera berriak, berritzaileak eta antzekorik ez izatea	Gehienez 5/ máximo	<i>Actividades nuevas, novedosas e inexistencia de actividades similares</i>
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad
Herritarren esku-hartzea sustatzea, beste entitate eta eragile batzuekin lankidetzaz		<i>Promoción de la participación ciudadana, colaboración con otras entidades y agentes</i>
Herritarrei parte hartzeko aukera ematea	Gehienez 4/ máximo	<i>Oportunidad para la participación ciudadana</i>
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad
Jarduera elkarte batek baino gehiagok antolatzea	Gehienez 5/ máximo	<i>Actividad organizada por más de una asociación</i>
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad
Boluntarioen lana	Gehienez 4/ máximo	<i>Trabajo de voluntarias y voluntarios</i>
0,5 puntu jarduera bakoitzeko		0,5 puntos por cada actividad



Hartzaileak	(10)	Destinatarias y destinatarios
Herritar ororentzat, haur eta gazteak barne	5	Destinado a toda la ciudadanía incluidos menores y jóvenes
Haur eta gazteei zuzendutako programa / jarduera	10	Programa / actividad dirigida a niñas y niños y jóvenes
Programaren proiektzioa	(6)	Proyección del programa
Soilik elkartearen inguruko proiektzioa	0	Únicamente con proyección en el entorno de la asociación
Elkartea eta eskualdean	4	En la asociación y la comarca
Elkartean eta herrian	6	En la Asociación y el municipio

6.- Dirulaguntza ordaintzea

Dirulaguntza diru kopuruak era honetan ordainduko dira:

% 60 dirulaguntzak esleitzeko ebazpenaren ondoren, aurrerakin gisa, eta aurkezturiko jarduera programa gauzatzeko baldintzarekin.

% 40 egindako gastua justifikatzeko dagokion dokumentazioa aurkeztu ondoren.

Gastu horiek 2021 urtean eginak eta ordaindutakoak izan beharko dute.

7.- Dirulaguntzaren justifikazioa

Dirulaguntzaren bigarren ordainketa diruz lagundutako programa edo jarduera justifikatzeko dokumentazioa aurkeztearen baldintzapean geratuko da. Justifikazio hori aurkezteko epe muga 2022ko urtarrilaren 31 izango da.

Zehazki, aurkeztuko den dokumentazioa honakoa izango da:

a) Programaren edo diruz lagunduriko jardueraren memoria zehatza.

b) Dokumentazio grafikoa (kartelak, programak) edo ikus-entzunezkoa.

Ohar garrantzitsua: deialdi hau egin da ERRENTERIAKO UDALAK 2021 URTEAN

6.- Abono de la subvención

Los importes de subvención serán abonados de la siguiente forma:

60 % tras la resolución de asignación de subvenciones, con carácter de anticipo, y condicionado a la ejecución del programa de actividades presentado.

40 % tras presentación de la documentación correspondiente a la justificación del gasto realizado.

Dichos gastos deberán haberse realizado y abonado durante el ejercicio 2021.

7.- Justificación de la subvención

El segundo pago de la subvención queda condicionado a la presentación de la documentación justificativa del programa o actividad subvencionada, con fecha límite 31 de enero de 2022.

En concreto, la documentación a presentar será la siguiente:

a) Memoria detallada del programa o actividad subvencionada.

b) Documentación gráfica (carteles, programas) o audiovisual.

Nota importante: esta convocatoria deviene de las BASES GENERALES PARA LA CONCESIÓN DE



DIRULAGUNTZAK EMATEA ARAUTZEKO OINARRI OROKORREI jarraiki. Hemen zehaztu gabeko gai orotarako oinarri horietara jo beharko da.

SUBVENCIONES POR PARTE DEL AYUNTAMIENTO DE ERRETERIA DURANTE EL AÑO 2021. En todo lo no especificado aquí, debe acudirse a aquellas.