



**UDAL KANPOSANTUA ERABILTZeko DIRU-LAGUNTZA ESKAERA**  
**SOLICITUD DE SUBVENCION A USUARIOS DEL CEMENTERIO MUNICIPAL**

Espte. zk. / N. Exp.: **TITULARRA - INTERESDUNA / TITULAR - PERSONA INTERESADA**

Izen-deiturak / Nombre y apellidos		NANA edo bestelako identifikazio agiriren bat / DNI o documento de identificación	
Jakinarazpenetarako helbidea / Domicilio para notificaciones		PK / CP	Herria / Municipio
		Probintzia / Provincia	
Finkoa / Fijo	Mugikorra / Móvil	e-posta / e-mail	

**ORDEZKARIA - DOKUMENTU AURKEZLEA / REPRESENTANTE – PRESENTADOR/A DOCUMENTO**

Izen-deiturak / Nombre y apellidos		NANA edo bestelako identifikazio agiriren bat / DNI o documento de identificación	
Jakinarazpenetarako helbidea / Domicilio para notificaciones		PK / CP	Herria / Municipio
		Probintzia / Provincia	
Finkoa / Fijo	Mugikorra / Móvil	e-posta / e-mail	

Harremanetarako hizkuntza / Idioma de relación	Sexua / Sexo	Harreman modua / Modo de Relación
<input type="radio"/> Euskara <input type="radio"/> Ele bitan / Bilingüe	<input type="radio"/> Emakumea / Mujer <input type="radio"/> Gizona / Hombre <input type="radio"/> Besterik / Otro	<input type="radio"/> Paperean/Papel <input type="radio"/> Elektronikoa/Electr.

**Ordezkaritza egiaztatzen duen agiria / Documento acreditativo de la representación**

<input type="radio"/> Apud acta (*) Apud acta	<input type="radio"/> Notario ahalordetza Poder notarial	<input type="radio"/> Idatzi legitimatua Escrito legitimado	<input type="radio"/> Erakundearen akordioa Acuerdo Órgano
--	---	--	---

\* Interesdunak ordezkariari ematen dion ahalordea, bere izenean behar bezala akreditatutako funtzionario publikoaren aurrean kudeaketak egiteko.  
 \* Poder que la persona interesada otorga a su representante para realizar gestiones en su nombre, ante personal público debidamente acreditado.

**ADIERAZI NAHI DU**

Hildako \_\_\_\_\_ aren bizikideen urteko diru sarrerak \_\_\_\_\_ eurokoak direla.

**EXPONE**

Que los ingresos anuales familiares (unida convivencial) del/la fallecid@ son de \_\_\_\_\_ euros.

**ESKATU NAHI DU**

\_\_\_\_\_ euroko diru-laguntza ematea nitxo a aldbaterako (8 urtetarako) erabiltzeko. Horretarako behar den dokumentazioa aurkeztuko du

**SOLICITA**

Que le sea concedida una subvención de \_\_\_\_\_ euros por el alquiler de nichos temporales (8 años), para lo que adjunta la documentación exigida

Errenteria,

**Eskatzailea / Solicitante**

1995eko urtarrilaren 27ko Pleno erabakiaren laburpena.  
 Diru-laguntzaren zenbatekoa bizikideen urteko diru-sarreraren eta hurrengo eskalaren araberakoa izango da, baldin eta hildakoa Errenterian erroldatua bazegoen:

- |  |                   |
|--|-------------------|
| <input type="radio"/> hasta 880.000 PTA artekoak             | <b>50.000 PTA</b> |
| <input type="radio"/> de 880.000 - a 1.760.000 bitartekoak   | <b>40.000 PTA</b> |
| <input type="radio"/> de 1.760.000 - a 2.640.000 bitartekoak | <b>25.000 PTA</b> |

Honako lizentzia hau nitxoaren eskaerarekin batera aurkeztu beharko da. Horretaz gain, 10 eguneko epean aurkeztu beharko dira:  
 \* Bizikide bakoitzaren errenta aitortpena edo ekitaldi honetan zergaren aitortpena aurkeztu behar ez duzula egiaztatuko duen Foru Ogasunaren ziurtagiria. Azken kasu honetan dagokien erakundeak egindako urteko diru sarreraren ziurtagiria ere aurkeztu beharko da.  
 \* Udal zerga guztiak ordainduta izatearen ziurtagiria (Udal Zergabilketa).  
**ERRENTERRIAKO UDALEKO ALKATEA**

Extracto del Acuerdo plenario del 27 de enero de 1995.  
 El importe de la subvención se determinará de los ingresos anuales familiares (unidad convivencial del fallecido), siempre que éste se hallara empadronado en esta Villa, conforme a la siguiente escala:

La presente licencia deberá ser presentada con la solicitud del nicho, debiendo aportar en el plazo de 10 días:  
 \* Declaración de la Renta de todos y cada uno de los miembros que conviven o en su caso, certificación de Hacienda de no estar obligado a hacer dicha Declaración y en este último supuesto, certificado de ingresos anuales del organismo competente.  
 \* Justificante de estar al corriente en el pago de todos los tributos y precios públicos (Recaudación)  
**ALCALDE DEL AYUNTAMIENTO DE ERRENTERIA**

AITORTZEN DU sinatzaileak, bere ardurapean, adierazi dituen datuak egiazkoak, zehatzak, osoak eta eguneratuak direla.  
**DATUEN BABESA.** Datu pertsonalak babestearen inguruan indarrean dauden arauak jarraiki, hau adierazten dizugu: inprimaki honetan jasotako datuak egiaztatu edo osatu ahal izango dira beste administrazio publiko batzuei kontsulta eginda. Datuok Udalak tratatuko ditu bere eskuduntzen araberako eginkizunak eta zerbitzuak aurrera eramateko. Udalak zure datuak legearen arabera tratatuko ditu, beharrezko segurtasun neurriak hartuz eta hirugarrenei lagapenak legeak aurreikusitako kasuetan bakarrik burutuz. Informazio gehiagorako kontsultatu gure pribatasun politika: <https://uzt.gipuzkoa.eus/home.do?De=EU06712216>. Era berean, jakinarazten dizugu datuak atzitu, zuzendu, ezereztu, berauen aurka agertu, tratamendua mugatu eta datuen eramangarritasunari buruz dagozkizun eskubideak ballatzeko aukera duzula, idatziz, telematikoki, aurrez aurre edo posta arruntaz Udalera zuzenduz; Herriko Plaza z/g 20100 Errenteria. Azkenik, beste pertsona fisiko batzuen datuak helarazten baldin badituzu, pertsona horiei aurreko guztiaren berri eman beharko diezu.

DECLARA la persona firmante, bajo su responsabilidad, que todos y cada uno de los datos aportados son veraces, exactos, completos y actualizados.  
**PROTECCIÓN DE DATOS.** De conformidad con la normativa vigente en materia de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que los datos personales recabados en este impreso se podrán verificar o completar mediante consulta a otras administraciones públicas. Dichos datos serán tratados por el Ayuntamiento, para la realización de tareas y servicios propios en el ámbito de sus competencias. El Ayuntamiento tratará sus datos acorde a la normativa vigente, aplicando las medidas de seguridad necesarias y no serán cedidos a terceros salvo exigencias legales. Para más información consulte nuestra política de privacidad: <https://uzt.gipuzkoa.eus/home.do?De=CA06712216>. Asimismo se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, limitación de tratamiento y portabilidad de datos mediante el oportuno escrito, por medios electrónicos o bien presencialmente o por correo convencional al Ayuntamiento, Herriko plaza z/g 20100 Errenteria. Por último, si facilita datos personales de

---

otras personas físicas deberá, previamente informarles de los anteriores extremos.

---

**Udal informazioa jaso nahi dut: e-posta, SMS, etb.** / Deseo recibir información municipal por: e-mail, SMS, etc.

**ERRETERIAKO UDALEKO ALKATEA / EL/LA ALCALDE/SA DEL AYUNTAMIENTO DE ERRETERIA**

Erreterriako Udala • IFK: P2007200E • Herriko Plaza, z/g – 20100 Erreterria • Tfnoa: 943 44 96 00 • 010 • zu@erreterria.eus • www.erreterria.eus