

DIRULAGUNTZAK 2020: 2.1 AURRIKUSITAKO JARDUERAK. GAZTERIA
SUBVENCIONES 2020: 2.1: ACTIVIDADES PREVISTAS. JUVENTUD

Espte. / Expte.: ████████████████████

Eskatzailea / Solicitante

Izen-deiturak / Nombre y apellidos			NANA edo bestelako identifikazio agiriren bat / DNI o documento de identificación		
Jakinarazpenetarako helbidea / Domicilio para notificaciones		PK / CP	Herria / Municipio	Probintzia / Provincia	Finkoa / Fijo
Faxa / Fax	e-posta / e-mail	@ Sare sozialak / Redes sociales			Mugikorra / Movil
Elkartearen izena / Nombre de la asociación				IFK / NIF	
Elkartearen helbidea / Dirección de la asociación		e-posta / e-mail			Finkoa / Fijo
Eusko Jaurlaritzako Elkarten Erregistro Orokorreko zkia. / N° del Registro General de Asociaciones del Gobierno Vasco AS					
Harremanetarako hizkuntza / Idioma de relación <input type="radio"/> Euskara <input type="radio"/> Elebitan / Bilingüe			Sexua / Sexo <input type="radio"/> Emakumea / Mujer <input type="radio"/> Gizona / Hombre <input type="radio"/> Besterik / Otro		

Dirulaguntza eskatuko den jarduera / Actividad para la que se solicita subvención

Dirulaguntza ingresatu beharreko kontu korronte zkia. (IBAN 24 digitu) / N° de c/c en la que se ingresará la subvención (IBAN 24 dígitos)	<input type="text"/>
Titularren izen deiturak / Nombre y apellidos del titular	NANA edo bestelako identifikazio agiriren bat / DNI o documento de identificación.

AITORTZEN DU sinatzaileak, bere ardurapean, adierazi dituen datuak egiazkoak, zehatzak, osoak eta eguneratuak direla.
DATUEN BABESA. Datu Pertsonalak Babesteko Erregelamendu Orokorren 13. artikuluan xedatutakoari jarraiki, ondorengoaz informatzen zaizu: Errenteriako Udalak inprimaki honen bitartez eskuratzeko datu pertsonalak Udalak tratatuko dituela, bere eskuduntzen araberako eginkizunak eta zerbitzuak aurrera eramateko. Udalak zure datuak legearen arabera tratatuko ditu, beharrezko segurtasun neurriak hartuz eta hirugarrenei lagapenak legeak aurreikusitako kasuetan bakarrik burutuz. Informazio gehiagorako kontsultatu gure pribatasun politika: <https://errenteria.eus/privatasun-politika/>. Adierazi ere, datuak atzitu, zuzendu, ezereztu, beraren aurka agertu, tratamendua mugatu eta datuen eramangarritasunari buruz dagozkion eskubideak baliatzeko aukera duzula, idatziz, telematikoki, aurrez-aurre edo posta arruntaz Udalera zuzenduz; Herriko Plaza z/g 20100 Errenteria. Azkenik, beste pertsona fisiko batzuen datuak helarazten baldin badituzu, pertsona horiei aurreko guztiaren berri eman beharko diezu.

DECLARA la persona firmante, bajo su responsabilidad, que todos y cada uno de los datos aportados son veraces, exactos, completos y actualizados.
PROTECCIÓN DE DATOS. De conformidad con lo establecido en el art. 13 del Reglamento General de Protección de Datos, le informamos que los datos personales recabados en este impreso serán tratados por el Ayuntamiento, para la realización de tareas y servicios propios en el ámbito de sus competencias. El Ayuntamiento tratará sus datos acorde a la normativa vigente, aplicando las medidas de seguridad necesarias y no serán cedidos a terceros salvo exigencias legales. Para más información consulte nuestra política de privacidad: <https://errenteria.eus/es/politica-de-privacidad/>. Asimismo se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, limitación de tratamiento y portabilidad de datos mediante el oportuno escrito, por medios electrónicos o bien presencialmente o por correo convencional al Ayuntamiento, Herriko plaza z/g 20100 Errenteria. Por último, si facilita datos personales de otras personas físicas deberá, previamente informarles de los anteriores extremos.

Udal informazioa jaso nahi dut: e-posta, SMS, etb. / Deseo recibir información municipal por: e-mail, SMS, etc.

Errenteria,

Eskatzailea / El/la solicitante

DIRUZ LAGUNDU BEHARREKO PROGRAMARI DAGOKIONEZ:		EN CUANTO AL PROGRAMA A SUBVENCIONAR:
Gastuak - Kontzeptua	Zenbatekoa <i>Importe</i>	Gastos - Concepto
GASTUAK GUZTIRA:		TOTAL GASTOS:
Sarrerak- Kontzeptua:	Zenbatekoa <i>Importe</i>	Ingresos - Concepto:
Programa burutzeko eskatzaileak egindako ekimenen bitartez jasotako diru-kopurua		<i>Fondos para el programa recaudados por medio de acciones realizadas por la entidad solicitante</i>
Ekintzak finantzatzeko eskatzaileak berak jarritako baliabideak		<i>Recursos aportados por la misma entidad solicitante para financiar las actividades</i>
Beste erakunde ofizialen diru-laguntzak		<i>Subvenciones de otros organismos oficiales</i>
Udalak emandako beste diru-laguntzarik		<i>Otras subvenciones municipales</i>
Parte-hartzaileen kuotak		<i>Cuotas de participantes</i>
Publizitatea (babesleak, publicitate estatikoa,...)		<i>Publicidad (patrocinios, publicidad estática,...)</i>
SARRERAK GUZTIRA:		TOTAL INGRESOS:
Aurkeztutako programaren aurrekontua GUZTIRA		<i>Presupuesto TOTAL del programa presentado</i>
ESKATUTAKO DIRU-LAGUNTZA		SUBVENCION SOLICITADA

A) ELKARTEARI BURUZKO DATU OROKORRAK/ DATOS GENERALES DE LA ASOCIACIÓN

ELKARTEAREN OSAKETA / COMPOSICIÓN DE LA ASOCIACIÓN

	SEXUA / SEXO			GENERO OREKA % EQUILIBRIO DE GÉNERO
	Emakumezkoa/ Mujer	Gizonezkoa/Hombre	Besterik/Otros	
ORDEZKARIA/ REPRESENTANTE	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ZUZENDARITZA BATZORDEA/ JUNTA DIRECTIVA	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
BAZKIDE KOPURUA/ N.º DE PERSONAS SOCIAS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
HAUETATIK ADIN TXIKIKOAK ZENBAT/ N.º DE MENORES SOCIAS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
BOLONDRES KOPURUA/ N.º PERSONAS VOLUNTARIAS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
KONTRATATUTAKO PERTSONA KOPURUA/ N.º PERSONAS CONTRATADAS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

ELKARTEAREN JARDUERAK : Jarduera kolektiboetan edo/eta udal jardueretan parte hartzea AURREKO URTEAN ZEHAR

ACTIVIDADES DE LA ASOCIACIÓN: Participación en actividades colectivas y/o municipales realizadas EL AÑO ANTERIOR

ELKARTEAK BERAK UDALEAN EGINDAKO JARDUERAK / ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA PROPIA ASOCIACIÓN	<input type="text"/>
ELKARTEAK BESTE ELKARTEEKIN BATERA EGINDAKO JARDUERAK / ACTIVIDADES DESARROLLADAS JUNTO A OTRAS ASOCIACIONES	<input type="text"/>
FORO,KONTSEILU EDO PROZESUTAN PARTE HARTZEA / PARTICIPACIÓN EN FOROS, CONSEJOS O PROCESOS	<input type="text"/>
UDALEKO SAIL DESBERDINEKIN EGINDAKO ELKARLANA / ACTIVIDADES DESARROLLADAS CON DIVERSAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO	<input type="text"/>

B) DIRUZ LAGUNTZEA ESKATZEN DEN PROIEKTU EDO PROGRAMARI BURUZKO DATUAK
 DATOS RELACIONADOS CON EL PROYECTO O PROGRAMA A SUBVENCIONAR

IKASTURTE GUZTIAN GARATUKO DA / SE REALIZARA A LO LARGO DEL AÑO	<input type="checkbox"/>	PUNTUALA DA / ES UNA ACTIVIDAD PUNTUAL	<input type="checkbox"/>	BAT BAINO GEHIAGO DIRA, PUNTUALAK ETA IKASTURTEKOAK / SON VARIAS, PUNTUALES Y QUE SE REALIAZN A LO LARGO DEL AÑO	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------	---	--------------------------	---	--------------------------

JARDUERETAN AURREIKUSITAKO PARTE HARTZEA / PARTICIPACION PREVISTA EN LAS ACTIVIDADES

				GENERO OREKA
	Emakumezkoa/ Mujer	Gizonezkoa/ Hombre	Besterik/Otros	% EQUILIBRIO DE GÉNERO
HAUR ETA GAZTE PARTE HARTZAILE / KOPURUA N.º DE MENORES Y JOVENES PARTICIPANTES	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
HERRITAR ORO / POBLACION EN GENERAL	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

KONTUAN HARTU AL DA EMAKUMEEK JASTEN DUTEN DESBERDINTASUN SOZIALA ? HORRI AURRE EGITEKO NEURRIAK HARTU DIRA ? / ¿ SE HAN TENIDO EN CUENTA LAS DESIGUALDADES SOCIALES QUE AFECTAN A LAS MUJERES ? ¿ SE HAN PROPUESTO MEDIDAS ?

	AZALDU / DESCRIBIR
HASIERAKO DIAGNOSTIKOAN / EN EL DIAGNOSTICO INICIAL	<input type="text"/>
PROIEKTUAREN HELBURUETAN / EN LOS OBJETIVOS DEL PROYECTO	<input type="text"/>
PROPOSATUTAKO JARDUERETAN / EN LAS ACTIVIDADES PROPUESTAS	<input type="text"/>
EBALUAZIOAN / EN LA EVALUACIÓN	<input type="text"/>
BIZITZA PERTSONALA ETA FAMILIA-BIZITZA JARDUEREKIN UZTARTZEKO NEURRIAK HARTU DIRA / SE HAN PREVISTO MEDIDAS PARA FOMENTAR LA CORRESPONSABILIDAD DEL AVIDA FAMILIAR Y PERSONAL DE LAS PERSONAS PARTICIPANTES	<input type="text"/>

KULTUR ANIZTASUNAREN BEGIRADA TXERTATZEA / INCORPORACIÓN DE LA MIRADA DE LA DIVERSIDAD CULTURAL

KOMUNIKAZIO ESTRATEGIAN / EN LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN	
	AZALDU / DESCRIBIR
<p>DIRUZ-LAGUNDUKO DEN PROGRAMAREN KARTEL, ESKUORRI EDO TA IRUDI GRAFIKOETAN KULTURA ETA JATORRI ANISZTASUNA ISLADATZEN DA / SE REFLEJA LA DIVERSIDAD DE ORIGENES Y CULTURAL EN AQUELLOS CARTELES, DÍPTICOS O MATERIALES GRÁFICOS DEL PROGRAMA A SUBVENCIONAR</p>	
<p>GONBITEAN, ESKU-ORRIETAN... KOMENIGARRIA IKUSTEN BADA, HERRIAN DAUDEN BESTELAKO HIZKUNTZAK ERABILTZEN DIRA/ SI SE VE APROPIADO SE UTILIZAN DIVERSAS LENGUAS QUE EXISTEN EN EL MUNICIPIO EN INVITACIONES, FOLLETOS</p>	
PARTE-HARTZE ESTRATEGIAN/ EN LA ESTRATEGIA DE PARTICIPACION	
<p>EGITEN DIREN EKINTZETAN HERRIRA IRITSI BERRIAK DIRNE EDO/ ETA BESTELAKO JATORRIA DUTENEN PARTE HARTZEA SUSTATZEN DA / SE IMPULSA LA PARTICIPACION DE LAS PERSONAS RECIEN LLEGADAS AL MUNICIPIO , ASÍ COMO AQUELLAS DE ORIGENES DIVERSOS</p>	
<p>EKINTZAK AHALBIDETZEN DUELA, KULTURA ARTEKO ADIERAZPENAK TXERTATZEKO DIRA / SIEMPRE Y CUANDO LA ACTIVIDAD LO PERMITA, SE INCORPORAN EXPRESIONES INTERCULTURALES</p>	

Hizkuntza ofizialen erabiltzeko aurreikuspena / Previsión del uso de las lenguas oficiales Jarduera / Actividad

Orokorra General
 Haurrentzat Infantil
 Gazteentzat Juvenil
 Emakume taldeentzat Grupos de mujeres
 Beste kolektibo batzuentzat Otros colectivos

Euskararen erabilera normalizatu eta sutatzeko Udal Ordenantzaren 18. artikulua betetzeko, herritarren eskubideak bermatu daitezzen haiei zuzendutako komunikazioetan gure elkarteak euskara sustatzeko honako neurriak hartuko ditu:

En cumplimiento del artículo 18 de la Ordenanza Municipal para la normalización y fomento del uso del euskera, y con el fin de garantizar los derechos de la ciudadanía, en las comunicaciones públicas nuestra asociación adoptará las siguientes medidas:

HIZKUNTZEN ERABILERA HERRITARREKIKO HARREMANETAN¹ USO DE LOS IDIOMAS EN LA RELACIÓN CON LA CIUDADANÍA ¹			
	Idatzizko erabilera / Utilización escrita	Ahozko erabilera / Utilización oral	
	Kartelak, oharak, iragarkiak, eskuorriak, publizitatea Carteles, avisos, folletos, publicidad	Hasierako aurkezpena Presentación Inicial	Megafonia Megafonía
Euskaraz En euskera	○	○	○
Elebietan Bilingüe	○	○	○

Horretaz gain, Udalak eskaera baloratu eta puntuazioa emango dio, diru-laguntzarako deialdian jasotakoaren arabera:

El Ayuntamiento, además, valorará la solicitud y otorgará la puntuación según indica la convocatoria de subvención:

Jardueraren hizkuntza (8 puntu) Lengua de desarrollo de la actividad (8 puntos)	
Euskaraz En euskera	○
Elebietan Bilingüe	○

Harremanak Udalarekin / Relación con el Ayuntamiento

- **Diru-laguntza eskatzeko idatzizko tramitazioa euskaraz egiteko saiakera egingo dugu** / En la medida de lo posible tramitaremos la solicitud de subvención en euskera.
- **Udalarekiko ahozko harremanak euskaraz izan daitezzen saiatuko gara** / Procuraremos que las relaciones orales con el Ayuntamiento se desarrollen en euskera.
- **Udalarekin ditugun bileretan euskaraz aritu nahi duten pertsonen hizkuntza eskubideak errespetatuko ditugu** / En nuestras reuniones con el Ayuntamiento respetaremos los derechos lingüísticos de las personas que deseen utilizar el euskera.

Oharrak / Observaciones

¹- Hizkuntza eskubideak bermatzen laguntzeko, Udal Hizkuntza Politika Departamentuak hizkuntza aholkularitza zerbitzua ematen du. Para garantizar los derechos lingüísticos, el Departamento de Política Lingüística Municipal ofrece servicio de asesoría lingüística

Diru-laguntza hau eskatzeko ondorengo agiriak aurkeztu behar dira:

a) NAN (eskaera norbanako batek egina bada) edo IKZ (eskaera erakunde publiko nahiz pribatu batek egina bada)

b) Eusko Jaurlaritzako Elkarte eta Entitateen Erregistroan izena emana dutela egiaztatzen duen ziurtagiria.

Urte berean beste dirulaguntza eskaerarik egin bada ez da beharrezkoa izango ziurtagiri hori aurkeztea.

c) Elkarte edo erakunde eskatzailearen estatutuak. Lehenego aldia bada edo estatutuak aldatu egin baldin badira

d) Eskaria egiten duen erakundeak kontu korronte bat ireki duela egiaztatzeko banketxe edo aurrezki kutxa batek emandako egiaztargiria.

e) Zerga betebeharretan eta Gizarte Segurantzarekin eguneraturik dagoela adierazten duen ziurtagiria.

f) Egitasmoa, programa eta egin nahi diren jardueren aurrekontu zehatza

La persona solicitante deberá presentar la siguiente documentación:

a) DNI (si la solicitud es a título individual) o NIF (si la solicitud la presenta una asociación o entidad pública o privada).

b) Certificación actualizada de la inscripción en el Registro General de Asociaciones del Gobierno Vasco.

Dicha certificación no será necesaria si durante el mismo año ya fue aportada para otra solicitud de subvención.

c) Estatutos de la asociación o entidad solicitante. Si es la primera vez que solicita subvención o los estatutos han sufrido alguna modificación

d) Documento expedido por una entidad bancaria o de ahorro, que certifique la titularidad de una cuenta corriente abierta por la entidad solicitante.

e) Documentación que acredite se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

f) Proyecto, programa y presupuesto específico de las actividades a subvencionar.

Errenterriako Udalari baimena ematen diot diru-laguntza eskatzailearen zerga informazioa kontsultatzeko, Gipuzkoako Foru Aldundiarekin dituen zerga betebeharretan egunean dagoela egiaztatzeko. / Autorizo al Ayuntamiento de Errenteria para la consulta de la información tributaria de la persona solicitante de la subvención, al objeto de comprobar que se halla al corriente en sus obligaciones tributarias con la Diputación Foral de Gipuzkoa.

BAI / Sí

EZ* / No

Errenterriako Udalari baimena ematen diot diru-laguntza eskatzailearen informazioa kontsultatzeko, Gizarte Segurantzarekiko dituen betebeharretan egunean dagoela egiaztatzeko. / Autorizo al Ayuntamiento de Errenteria para la consulta de la información de la persona solicitante de la subvención, al objeto de comprobar que se halla al corriente en sus obligaciones con la Seguridad Social.

BAI / Sí

EZ* / No

(* Eskatzaileak ez badio Udalari informazioa kontsultatzeko baimena ematen, ebazpena eman aurretik eta ordainketa bakoitza egin aurretik, dagokion ziurtagiria ekarri beharko du (Gipuzkoako Foru Aldundiarekin dituen zerga betebeharretan egunean dagoela adierazten duen ziurtagiria / Gizarte Segurantzaren betebeharrak egunean dituela adierazten duen ziurtagiria)

Si el/la solicitante no autoriza al Ayuntamiento la consulta de información, deberá aportar, tanto con carácter previo a adoptarse la resolución como antes de la realización de cada uno de los pagos, el certificado acreditativo correspondiente (certificado que acredite estar al corriente de sus obligaciones tributarias con la Diputación Foral de Gipuzkoa / certificado que acredite que se halla al corriente en sus obligaciones con la Seguridad Social).

Eskatzaileak aitortzen du / El/la solicitante declara que:

1) **Ordezkatzen duen elkarte edo entitatea ez dagoela sartuta diru-laguntzak jasotzeko aurreikusita dauden debeku kasuetan (38/2003 Legea, azaroaren 17koa, Dirulaguntzei buruzkoa; 13. artikulua) / La asociación entidad a la que representa no está incurso en las causas de prohibición de recibir subvenciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.**

2) **Ordezkatzen duen elkarreak edo entitateak zerga-betebeharrak, Gizarte Segurantzakoak eta Erreneriako Udalarenak egunean dituela. / La asociación o entidad a la que representa está al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y de la Seguridad Social y con el Ayuntamiento de Erreneria.**

3) **Ordezkatzen duen elkarte edo entitatea ez dagoela sartuta inolako administrazio edo zigor-prozeduratan sexuagatiko diskriminazioa dela eta. / La asociación o entidad a la que representa no se halla incurso en ningún procedimiento administrativo o penal por incurrir en discriminación por razón de sexo.**

4) **Onartzen duela eskaera honi buruzko komunikazioetarako posta elektronikoa lehenestea eta bere gain hartzen duela zehaztu duen helbide elektronikoaren funtzionamendu egokia ziurtatzeko ardura / Acepta que las comunicaciones respecto a esta solicitud se realicen preferentemente por correo electrónico, responsabilizándose del correcto funcionamiento de la dirección aportada.**

5) **Dirulaguntza jasotzen badu / En el supuesto de recibir la subvención:**

5.1) **Konpromisoa hartzen du deialdian adierazitako baldintza guztiak betetzeko, baita Erreneriako udalean diru-laguntzak ematea arautzeko udal ordenantzaren xedatutakoa ere (2015eko uztailaren 10eko Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala -150. zk. duna.-) / Se compromete a cumplir todas las condiciones de la convocatoria y lo establecido en la Ordenanza municipal reguladora de la concesión de subvenciones en el Ayuntamiento de Erreneria (Boletín Oficial de Gipuzkoa nº 150, de 10 de agosto de 2015).**

5.2) **Hitz ematen du inor kanpoan uzten ez duen hizkera erabiliz egingo dela diruz lagundutako jarduerak sortzen duen komunikazio guztia eta komunikazio horretan erabakitako irudietan, berrmatutako emakumeen eta gizonen presentzia orekatua eta esteroitipatu gabea / Se compromete a realizar toda la comunicación generada por la actividad subvencionada en un lenguaje inclusivo y garantizar la presencia equilibrada y no estereotipada de mujeres y hombres en las imágenes que se utilicen en cumplimiento de la obligación prevista.**

5.3) **Egitaraua gauzatzeko erantzukizun osoa bereganatzen du eta beharrezkoak gerta daitezkeen baimen guztiak eskatuko ditu / Asume todas las responsabilidades que pudieran derivarse de la realización del programa y solicitará las autorizaciones que para resulten necesarias.**

5.4) **Egitarauaren garapenean gerta daitezkeen edozein ezustearen berri eman eta ustekabekoren bat dela medio, aurreikusitako gastua egiten ez baldin bada, jasotako dirulaguntzaren zenbatekoa itzuliko du; baita diru-laguntza jaso zeneko helburuaren mamia aldatzen baldin bada ere / Se compromete a comunicar cualquier eventualidad en el desarrollo del programa subvencionado en el momento que se produzca y a devolver el importe de la subvención recibida si el gasto no se realiza por cualquier imprevisto o si se produce modificación sustancial de los fines en razón de los cuales se concedió la subvención.**

Errenerian,

Sinadura/firma: