



## UR-HORNIKETA ETA SANEAMENDU KONTRATUA

### CONTRATO ABASTECIMIENTO Y SANEAMIENTO DE AGUA

<b>KONTRATU ZK. / N° CONTRATO :</b>	
-------------------------------------	--

**MERKATARITZA JARDUERA /**  
ACTIVIDAD COMERCIAL

#### KONTRATUGILEAK

Kontratu hau Errenteriako Udala eta behean titular gisa azaltzen den pertsona fisiko edo juridikoaren artekoa da, azaltzen den helbidean ura hornitzeko, eta beti ere adierazitako erabilerarako. Bi alderdiek hitz ematen dute edateko ura hornitzeko Udal Zerbitzuaren araudia beteko dutela.

**ETXEBIZITZATARAKO EGOKITUTAKO LOKALA # /**  
LOCAL HABILITADO COMO VIVIENDA #

#### PARTES CONTRATANTES

El presente contrato se formaliza entre el Ayuntamiento de Errenteria y la persona física o jurídica que se expresa a continuación como titular, para el suministro de agua en la dirección que se indica y para los usos declarados. Ambas partes se obligan conforme a las cláusulas establecidas en el Reglamento Regulador del Servicio Municipal de Abastecimiento de agua potable.

1 ABONATUAREN DATUAK / DATOS DEL ABONADO																									
Izen-deiturak / Nombre y Apellidos	NANA edo bestelako identifikazio agiriren bat / DNI o documento que lo identifique																								
Helbidea / Domicilio	P.K. / C.P.	Herria / Municipio	☎ Finkoa / Fijo																						
<input checked="" type="checkbox"/> e-posta / e-mail					☎ Mugikorra / Móvil																				
Ordainagiria kontu honetan helbideratu nahi dut / Deseo domiciliar el pago del recibo en esta cuenta	<input type="radio"/> Bai / Sí <input type="radio"/> Ez / No	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; border: 1px solid black;"></td> <td style="width: 20px; border: 1px solid black;"></td> </tr> </table>																							
<i>(Bete itzazu kontu korrontearen 20 digituak / Indique los 20 dígitos de la C/C)</i>																									

2 JARDUERAREN DATUAK / DATOS DE LA ACTIVIDAD			
Jarduera berria / Actividad a desarrollar			
Titulararen izena / Nombre del titular	☎ Finkoa / Fijo	☎ Mugikorra / Móvil	
Aurreko jarduera / Actividad anterior			

3 LOKALAREN ETA UR-KONTAGAILUAREN DATUAK / DATOS DEL LOCAL Y DEL CONTADOR					
Helbidea / Dirección			☎ Finkoa / Fijo	☎ Mugikorra / Móvil	
Marka eta modeloa / Marca y modelo			Ur-Kontagailuaren Zbk. / N° Contador		
Irrati moduloaren Zbk. / N° Módulo Radio	Kalibrea / Calibre			Irakurketa / Lectura	m <sup>3</sup>
Erabilera / Uso	Erabiltzaile Kop. / N° Usuarios			Tarifa / Tarifa	
Kokapena / Localización	<input type="radio"/> Sotoan / En portal <input type="radio"/> Etxebean / En local <input type="radio"/> Beste batean: / Otros _____				

# : 1 eta 3 puntuak bakarrik bete / A rellenar solo los puntos 1 y 3

## **UR-KONTAGAILUAEN KOKAPENA**

Kontagailuek heltzeko eta garbitzeko erreza den kokagunea izango dute, honela irakurketa edo balizko aldaketa ekintzak erraztuz.

Ur-kontagailuak urrenezko irakurketarako seinaleak igortzeko instalazio egokia izango du. Horretarako, IZAR irrati-irakurketarako sistema duen kontagailua instalatuko da, ABERING markakoa, edo antzekoa, betiere homologatuta badago eta Uren Udala Zerbitzuren irakurketa-terminalarekiko bategarria bada. Hori buruzko argibide gehiago jasotzeko, udal-zerbitzu horrekin harmanetan jarri beharko duzu. (tel. 943.44.96.07)

## **KONTRATUAREN JAZARPENAK**

Abonatuak jabea ez den kasuetan, nahitaez baimen inprimakia bete eta aurkeztu beharko da, jabeak sinatua.

Kontratu honek urte beteko iraupena izango du eta bi alderdietako batek idatziz eteteko nahia adierazten ez baldin badu, urtero luzatuko da.

Abonatu batek zerbitzuan baja hartu nahi baldin badu, hilabeteko aurrerapenarekin jakinarazi beharko du.

Titularrak emandako datuak zuzenak ez badira kontratuak ez du baliorik izango.

Zerbitzuari dagokion ordainagiria ordaintzen ez baldin bada, kontratuak balioa galduko du,

Kontratuaren titularrak jakinarazi beharko dio Udalarari finkaren eskualdaketa, finkaren jabeak baimena eman dezan ur hornidura eman diezaion.

Inprimaki hau bete ondoren Udalaren Erregistroan, ZU! Zure Udala arreta zerbitzua, sartu behar duzu, Udaleko Ur Zerbitzuko arduradunaren oniritzia lortzeko.

Zalantzen bat izanez gero, Ur Zerbitzuarekin jar zaitezke harremanetan, Hiri Mantenimenduko Eraikinean, Masti-Loidin, 943.44.96.07 telefonoan edo Udaleko Ogasun Departamentuarekin 943.44.96.14 telefonoan.

## **LOCALIZACION DE CONTADORES**

Los contadores deberán colocarse en lugares de fácil acceso y limpieza de forma que no dificulten las operaciones de lectura o posible sustitución.

El contador de agua contará con la instalación adecuada para el envío de señales para lectura a distancia. En este sentido se instalará un contador con sistema de radio lectura IZAR incorporado, marca ABERING o similar homologado y compatible con el terminal de lectura del Servicio Municipal de Aguas. Para recibir más indicaciones a este respecto, deberá ponerse en contacto con dicho servicio municipal. (telef. 943.44.96.07)

## **ACLARACIONES DEL CONTRATO**

En caso de que el abonado no sea el propietario, se deberá, obligatoriamente, cumplimentar y presentar el impreso de autorización, debidamente firmado por el propietario.

Este contrato tendrá un año de vigencia y se considerará prorrogado por plazos iguales salvo que alguna de las partes, por escrito, manifestara su voluntad de rescindir.

Cuando un abonado quiera darse de baja en el servicio, puede renunciar al suministro previo aviso, con anticipación de un mes, a la fecha en que desee se produzca la baja.

Caso de que los datos aportados por el titular sean inexactos, el presente contrato será automáticamente resuelto.

En caso de impago de los recibos correspondientes al servicio, dará lugar a la resolución del contrato.

El titular del contrato tiene la obligación de comunicar al Ayuntamiento el cambio de titularidad de la finca para que el nuevo propietario preste su autorización para el suministro de agua.

Una vez cumplimentado este impreso deberá entregarlo en el Registro del Ayuntamiento, Serv. de atención ZU! Zure Udala, para obtener el visto bueno del responsable del Servicio Municipal de Aguas.

En caso de duda, puede ponerse en contacto con el Servicio Municipal de Aguas, en el Edificio de Mantenimiento Urbano en Masti-Loidi, en el teléfono 943.44.96.07, o con el Departamento de Rentas del Ayuntamiento, en el teléfono 943.44.96.14.

AITORTZEN DU sinatzaileak, bere ardurapean, adierazi dituen datuak egiazkoak, zehatzak, osoak eta eguneratuak direla.

DATUEN BABESA. Datu pertsonalak babestearen inguruan indarrean dauden arauak jarraiki, hau adierazten dizugu: inprimaki honetan jasotako datuak egiaztatu edo osatu ahal izango dira beste administrazio publiko batzuei kontsulta eginda. Datuok Udalak tratatuko ditu bere eskuduntzen arabera eginkizunak eta zerbitzuak aurrera eramateko. Udalak zure datuak legearen arabera tratatuko ditu, beharrezko segurtasun neurriak hartuz eta hirugarrenei lagapenak legeak aurreikusitako kasuetan bakarrik burutuz. Informazio gehiagorako kontsutatu gure pribatasun politika: <https://uzt.gipuzkoa.eus/home.do?De=EU06712216>. Era berean, jakinarazten dizugu datuak atzitu, zuzendu, ezereztu, beraien aurka agertu, tratamendua mugatu eta datuen eramangarritasunari buruz dagozkizun eskubideak baliatzeko aukera duzula, idatziz, telematikoki, aurrez aurre edo posta arruntaz Udalera zuzenduz; Herriko Plaza z/g 20100 Errenteria. Azkenik, beste pertsona fisiko batzuen datuak helarazten baldin badituzu, pertsona horiei aurreko guztiaren berri eman beharko diezu.

DECLARA la persona firmante, bajo su responsabilidad, que todos y cada uno de los datos aportados son veraces, exactos, completos y actualizados.

PROTECCIÓN DE DATOS. De conformidad con la normativa vigente en materia de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que los datos personales recabados en este impreso se podrán verificar o completar mediante consulta a otras administraciones públicas. Dichos datos serán tratados por el Ayuntamiento, para la realización de tareas y servicios propios en el ámbito de sus competencias. El Ayuntamiento tratará sus datos acorde a la normativa vigente, aplicando las medidas de seguridad necesarias y no serán cedidos a terceros salvo exigencias legales. Para más información consulte nuestra política de privacidad: <https://uzt.gipuzkoa.eus/home.do?De=CA06712216>. Asimismo se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, limitación de tratamiento y portabilidad de datos mediante el oportuno escrito, por medios electrónicos o bien presencialmente o por correo convencional al Ayuntamiento, Herriko plaza z/g 20100 Errenteria. Por último, si facilita datos personales de otras personas físicas deberá, previamente informarles de los anteriores extremos.

**Udal informazioa jaso nahi dut: e-posta, SMS, etb. / Deseo recibir información municipal por: e-mail, SMS, etc.**

Errenteria,

**Abonatuak:**

Por el abonado:

**Udal Ur Zerbitzuko arduradunaren oniritzia /**  
VºBº del responsable del Servicio Municipal de Aguas

**Udalak:**

Por el Ayuntamiento: